



13



වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT



2008



ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය
கிலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය

දහතුන් වැනි වාර්ෂික වාර්තාව

2008

පටුන

අනු. අංකය අංකය	මාතෘකාව	පිටු
	පෙරවදන	01
01	ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය පිළිබඳ හැඳින්වීම	02
02	විශ්ව විද්‍යාලයේ දැක්ම	02
03	විශ්ව විද්‍යාලයේ මෙහෙවර	02
04	විශ්ව විද්‍යාල ආයතනයේ සාංගමික ව්‍යුහය	03
05	විශ්ව විද්‍යාල පාලනය	03
06	විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව	04
07	විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාව	05
08	පීඨ මණ්ඩලය	06
09	ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ උපාධිප්‍රධානෝත්සවයේ විධිවිත් ප්‍රධානින්	06
10	ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය	07
11	පීඨ යටතේ පවත්නා දෙපාර්තමේන්තු කළමනාකරණය	08
12	පුස්තකාල කළමනාකරණය	09
13	පරිපාලන කළමනාකරණය	09
14	ශක්තු සහ සංස්කෘතික පීඨය	11
15	කළමනාකරණ සහ වාණිජ පීඨය	13
16	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	16
17	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	17
18	පොදු පරිපාලනය	22
19	පුස්තකාල සේවය	41
20	මූල්‍ය පරිපාලනය	48
21	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	52
22	අනෙකුත් සේවා	53
23	උපාධි අධ්‍යාපනයේ අදාලතාව සහ ගුණත්වය වැඩිදියුණු කිරීම පිළිබඳව ව්‍යාපෘතිය	56
	ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව	58

පෙරවිදහ

මෙය ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2008 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ කමග ඉදිරිපත් කරන 13 වන වාර්ෂික වාර්තාවයි. 1995 අංක 07 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතින් සංශෝධිත 1978 අංක 13 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතට අනුව ගරු උසස් අධ්‍යාපන ඇමතිතුමාට පාර්ලිමේන්තුවේදී ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස, මහා කාන්ඩාගාරය වෙත විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාවේ අනුමැතිය සහ නිර්දේශය සහිතව වර්ෂය තුළදී ක්‍රියාවට නංවන ලද වැඩ සටහන් පිළිබඳ සමස්ථ ගණන් දීමක් සඳහා කාකා ක්‍රිත්වයෙන්ම සකසා ඉදිරිපත් කරන ලදී. එමෙන්ම, මෙම වාර්තාවේ පිටපතක් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සඳහාද ඉදිරිපත් කළ යුතුව ඇත. මෙම වාර්තාවේ පිටපත් විමර්ශනය පිණිස ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රයත්නාලයේ තැන්පත් කොට ඇත.

මෙම 2008 වාර්ෂික වාර්තාවේ අන්තර්ගතය, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණුවලට අනුකූලව එහි මාර්ගෝපදේශක කමග සහසම්බන්ධතාවක් ඇතිවන පරිදි මෙලෙස පෙළගස්වා, ව්‍යුහගත කර ඇත.

ලේඛකාධිකාරී

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය

01. හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සහ එහි පුරෝගාමියා වන ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය, 1985 වර්ෂයේදී අංක 07 පනතින් සංශෝධිත, 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 24ඒ/23 වගන්තියේ විධි විධාන ප්‍රකාරව 1995 පිහිටවන ලද අතර එය අග්නිදිග ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ දිගු කාලයක සිට පැවතුන දැඩි අවශ්‍යතාවය නියත වශයෙන්ම සපුරාලීමක් බව කිව හැක. එය විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය සහ එහි පර්යන්තය රටේ නොදියුණු ප්‍රදේශ කරා ව්‍යාප්ත කිරීමේ රජයේ පුළුල් ප්‍රතිපත්තිය සහ ධනාත්මක වින්තනයද සමග සමපාත විය.

අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය 1996 මාර්තු 27 දිනැති අංක 916/7 දරණ ගැටපි කිවේදනය මගින් ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය යන ඒකාබද්ධ නමින් උසස් කරන ලදී. මෙලෙස, එහි ක්‍රියාකාරකම් 1996 මැයි 15 දින සිට පුර්ණ වරප්‍රසාදලත් විශ්ව විද්‍යාලයක් වශයෙන් ආරම්භ කරන ලදී. සම්මන්ත්‍රණයට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පැවති නැගෙනහිර පළාත් අනුබද්ධ විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය 1997 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධ කරන ලදී. වර්තමානයේ, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය ස්ථාන දෙකක එනම් ප්‍රධාන සරසවිය වෙරළාශ්‍රිතව පිහිටි ඔලුවිල් ගම්මානයේ අක්කර 225 කින් යුත් අලංකාර සදාහරිත ඉඩමක පිහිටා ඇති අතර අනෙක කොළඹ ප්‍රධාන නගරයේ සිට කිලෝමීටර් 350 කට දුරින්, අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි අක්කර 50 කින් යුත් සශ්‍රීක භූමියක පිහිටා ඇත. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සතුව අධ්‍යයන වැඩසටහන් මධ්‍යස්ථානයක් කොළඹ පිහිටා ඇති අතර එය ඇතැම් අධ්‍යයන ක්‍රියාකාරකම් සහ පරිපාලන රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා උපයෝගී කරගනු ලබයි.

ආරම්භයේදී, විශ්ව විද්‍යාලය සතුව ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය සහ කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය වශයෙන් නම් කරන ලද පීඨ දෙකක් අවිචල්‍යවීමෙන් පිහිටි රජයේ ගුරු විද්‍යාල පරිශ්‍රය හවුලේ භුක්ති විඳිමින් පැවති අතර පසුව ඒවා ඔලුවිල් පිහිටි ප්‍රධාන සරසවිය වෙත ගෙන යන ලදී. 1997 වර්ෂයේදී ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය සම්මන්ත්‍රණයට ස්ථාපිත කරන ලදී. 2005 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මාසයේදී ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය ස්ථාපිත කරන ලද අතර එය ඔලුවිල් පිහිටවන ලද තෙවැනි අධ්‍යයන පීඨය විය.

02. විශ්ව විද්‍යාල දැක්ම

ජාතික අදාලත්වය සහ අන්තර්ජාතික පිළිගැනීමට පාත්‍ර වන පරිදි නව දැනුම නිර්මාණය කිරීම, වර්ධනය කිරීම සහ ව්‍යාප්ත කිරීම සහ ජනතාව අතර සමාජ සහජීවනය ඇතිකිරීම තුළින් විශිෂ්ටත්වයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වීම.

03. විශ්ව විද්‍යාල මෙහෙවර

නව දැනුම නිර්මාණය කිරීම සහ ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා උපකාරීවන භෞතික පරිසරයක් තුළ විශ්ව විද්‍යාලය සහ සමාජයේ අනෙක් අන්තර්සම්බන්ධතාවයන්ට පහසුකම් සලසමින්, විශ්ලේෂණාත්මක සහ විවේචනාත්මක මතකයක් සහිත, නායකත්ව ගුණාංගයන් පිරි, උසස් ආචාර ධර්ම සහ සදාචාර සාරධර්ම වලින් සමන්විත, අභියෝගවලට මුහුණදීමේ හැකියාව ඇති, වෙනස් වන පරිසරයක් තුළ විවිධාකාර වූ මිනිසුන් කණ්ඩායම් සමග සහජීවනයෙන් පිටත්වීමේ කලාපිය සහ ජාතික අවශ්‍යතාවයට ආමන්ත්‍රණය කරන, මනා පරිවෘත්තීය හෙබි පිරිසක් බිහි කිරීම සහ කැප වූ, කාර්යක්ෂම සේවක මණ්ඩලයක සහයෝගයෙන් ජාත්‍යන්තර කීර්තිය අත්කර ගැනීම.

04. විශ්ව විද්‍යාල ආයතනයේ ඒකාබද්ධ ව්‍යුහය

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සතුව පොදු සංවිධාන ව්‍යුහයකින් යුත් ඒකාබද්ධ පද්ධතියක් පවතින අතර එය පීඨ මණ්ඩල හතරක්, පුස්තකාලයක්, ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ සහ පරිගණක අංශයක් සමගින් පරිපාලන, මූල්‍ය සහ විගණන අංශයකින් සමන්විත වේ.

05. විශ්ව විද්‍යාල පාලනය

මෙම විශ්ව විද්‍යාලය, විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සහ එයට අරමුදල් සපයන මහාභාණ්ඩාගාරයේ මග පෙන්වීම යටතේ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ඒකාබද්ධ පාලන පද්ධතිය යටතේ පාලනය වේ.

මෙම විශ්ව විද්‍යාලය රජය විසින් අරමුදල් සපයන, එමෙන්ම රජයේ විගණකාධිපතිගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අරමුදල් ප්‍රදායක ආයතනවල සහයෝගය යටතේ සහ රජයේ අණපතත්, නීති රීති, විධිවිධාන වල මාර්ගෝපදේශය යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන ලාභ සඳහා නොපවත්වන පොදු ව්‍යවසාය ආයතනයකි. එය රජයට, මහජනතාවට සහ විශ්ව විද්‍යාලය පිළිබඳව ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවයන්ට වගකියන, විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව විසින් විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාවේ, පීඨ මණ්ඩලයන්ගේ සහ අනෙකුත් අනුකාරක සභාවල සහයෝගය යටතේ පාලනය කරනු ලබයි.

විශ්ව විද්‍යාලයේ විද්වත් ප්‍රධානියා වශයෙන් කුලපතිවරයාට, අභිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත් කරනු ලබන අතර ඛලතල සහ රාජකාරි පැවරීමේ මූලධර්මයට අනුකූලව ඛලතල සහිතව විශ්ව විද්‍යාලයේ මහා පරිපාලනයක් සහ කළමනාකරණයක් සහිතව එලදායී, කාර්යක්ෂම සංයුක්ත පාලනයක් නිර්මාණය කිරීම, සුරක්ෂිත කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම සඳහා විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා සහ විශ්ව විද්‍යාලයේ ගණන්දීමේ නිලධාරියා වශයෙන් උපකුලපතිවරයාට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය යටතේ පත්කරනු ලබයි.

ජාතික සහ අන්තර්ජාතික සමගිය, සෞභාග්‍ය සහ සමාජීය සහජීවනය වර්ධනය කිරීම සහ රටේ නිෂ්පාදන එලදායීතා හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම වශයෙන් විශ්ව විද්‍යාලය මෙලෙස සමාජයට ප්‍රතිලාභ සැපයීම අත්කර දීම සිදුකරනු ලබයි.

06. විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව

විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව, විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන විධායක මණ්ඩලය මෙන්ම පාලන අධිකාරියද වන අතර විශ්ව විද්‍යාල පනතින් පවරන ලද බලය අනුව උපකුලපතිවරයා මෙම පාලක සභාවේ සභාපතිවරයා වේ. එය සභාවක සභාවෙන් සහ පීඨ මණ්ඩල වලින් ඉදිරිපත් කරන ලද යෝජනා අනුමත කිරීමේ අවසාන අධිකාරිය වේ. මුදල් කමිටුව, ඉඩම්, ගොඩනැගිලි සහ නඩත්තු කමිටුව, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය සහ තේරීම් කමිටුව යන අනුකාරක කමිටු වලින් පාලක මණ්ඩලය සමන්විත වේ. විශ්ව විද්‍යාලයේ ලේඛනාධිකාරීවරයා පාලක මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා වශයෙන් කටයුතු කරයි.

හිලබලයෙන් පත්කල කාමාපීකයෝ

ආචාර්ය ඒ. පී. හුසේන් ඉස්මයිල්	- උපකුලපති (සභාපති)
එච්. එච්. ඒ. රවුෆ් මිය	- පීඨාධිපති / කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.09.06 දක්වා)
ආචාර්ය කේ. ඉෂාක්	- පීඨාධිපති / කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.09.07 සිට)
ඒ. එම්. රස්මි මයා	- පීඨාධිපති / ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
එම්. එස්. එම්. ජලාල්හින් මයා	- පීඨාධිපති / ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය
එස්. එම්. ආලිෆ් මයා	- පීඨාධිපති / යාස්ත සහ සංස්කෘතික පීඨය

වර්තමාන බාහිර කාමාපීකයෝ

මහාචාර්ය උමා කුමාරස්වාමි (2008.10.01 සිට)
සුනිල් කන්තන්තර මයා (2008.10.01 සිට)
එම්. එම්. අබ්දුල් කලාම් මයා (2008.10.01 සිට)
එයි. එම්. අන්වර් සියාද් මයා (2008.10.01 සිට)
අන්වර් එම්. මුස්තාෆා මයා (2008.10.01 සිට)
ආචාර්ය එස්. එල්. ටියාස් (2008.10.01 සිට)
මහාචාර්ය හිලක් හෙට්ටිආරච්චි
එල්. ආර්. එස්. ඩන්ඩාර මයා
එම්. ටී. ඒ. ෂූර්බාත් මයා (2008.09.30 දක්වා)
කේ. එම්. එච්. අක්බාර් මයා (2008.09.30 දක්වා)
මහාචාර්ය එස්. වන්දසේකරම් (2008.09.30 දක්වා)
එන්. එම්. ඝනිඩි මයා (2008.09.30 දක්වා)
එස්. එල්. ඒ. රූෂිඩ් මයා (2008.09.30 දක්වා)
එම්. ටී. එච්. එම්. යසිඩ් මයා (2008.09.30 දක්වා)

සභාවක සභාව විසින් තම් කල කාමාපීකයෝ

ආචාර්ය එච්. සී. රගෙල් ජෙසෂ්ඩ කවිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
එම්. එම්. ටිෂ්ටුහින් මයා, වැඩබලන ප්‍රස්තකාලයාධිපති (2008.04.10 දක්වා)
ආචාර්ය කේ. ඉෂාක්, ජෙසෂ්ඩ කවිකාචාර්ය, I ශ්‍රේණිය (2008.04.10 සිට)

ලේකම්

එම්. එච්. හිබතුල් කරිම් මයා, වැඩබලන ලේඛනාධිකාරී

07. විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාව

සනාථන සභාව, විශ්ව විද්‍යාලයේ අධ්‍යයන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් අධිකාරිමය අති ඒකකය වේ. එබැවින් හොඳ අධ්‍යයන ප්‍රතිඵල සඳහා විශ්ව විද්‍යාලීය ප්‍රජාවට සහ මහජනයාට වග කියන පනතින් බලය පවරන ලද පීඨ, දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකක ඔස්සේ විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉගැන්වීමේ, ඉගෙනීමේ, පර්යේෂණ, විෂයමාලා සැලසුම් කිරීම සහ විභාග ක්‍රියා පිළිවෙල පාලනය කිරීම සහ මග පෙන්වීම කරනු ලබයි. පීඨයන් විසින් පාලක සභාව වෙත අවසාන අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන යෝජනා අනුමත කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම සනාථන සභාව විසින් කරනු ලබයි. පුස්තකාල කමිටුව, අධ්‍යයන නිවාඩු පිරිනැමීමේ කමිටුව, සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීමේ කමිටුව, පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන කමිටුව සහ විෂයමාලා සහ ඇගයීමේ කමිටුව යන අනු කමිටු වලින් විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාව සමන්විත වේ. විශ්ව විද්‍යාලයේ ලේඛනාධිකාරිවරයා සනාථන සභාවේ ලේකම්කරයා වේ.

නිලබලයෙන් පත් කරන ලද සාමාජිකයෝ

ආචාර්ය ඒ. පී. හුසේන් ඉස්මයිල් - උපකුලපති (සභාපති)	
එච්. එම්. ඒ. ටවුෂ් මිය	- පීඨාධිපති/කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.09.06 දක්වා)
ආචාර්ය කේ. ඉෂාක්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.09.07 සිට)
ඒ.එම්. රක්ෂි මයා	- පීඨාධිපති/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය
එම්. එස්. එම්. ජලාල්හින් මයා	- පීඨාධිපති/ ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය
එස්. එම්. ආලිෂ් මයා	- පීඨාධිපති/ යායතු සහ සංස්කෘතික පීඨය
එම්. ඒ. සී. සුලෙකා බිට්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
එම්. ඒ. එම්. රමීස් මයා	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව
ආචාර්ය කේ. ඉෂාක්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ ගණකාධිකරණ හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව (2008.09.06 දක්වා)
එම්. ඩී. එම්. අමීරාත්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ ගණකාධිකරණ හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව (2008.09.07 සිට)
රානිලා උමමා ශිශාත්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව
කේ. කසේසරාජා මයා	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.06.30 දක්වා)
කේ. එම්.එම්. ඡලිල් හස්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.07.01 සිට)
ටී. එම්. ජේ. එම්. ටිසට් මයා	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ පිට විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.03.17 දක්වා)
ආචාර්ය එම්.අයි.එස්. සමිනා මිය	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ පිට විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.18.18 සිට)
ආචාර්ය එච්. සී. රාගෙල්	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.03.17 දක්වා)
ආචාර්ය එන්.ඩබ්ලිව්.ඩී. බාලසුරිය	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2008.18.18 සිට)
ආචාර්ය පී ඉලංගෝ	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ ගනිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව
එස්. එම්. එම්. මසාහිර් මයා	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

වරණික බාහිර සාමාජිකයන්

ආචාර්ය ඒ. ජන්ජර්. මයා	- කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.06.23 දක්වා)
එම්. ඒ. එම්. හුසේන් අලි මයා	- කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය
එම්. ඩී. එම්. අමීරාත් මයා	- කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය (2008.02.10 දක්වා)
එස්. එම්. එම්. මසාහිර් මයා	- ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය (2008.01.27 දක්වා)
ඒ. ඩී. එම්. අලියාර් මයා	- ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය
එම්. එච්. එම්. හයිරුස් මයා	- ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය
එස්. එම්. අනමඩ් ලෙඩ්ඩේ මිය	- යායතු සහ සංස්කෘතික පීඨය (2008.02.24 දක්වා)
කේ. රණපරත් මයා	- යායතු සහ සංස්කෘතික පීඨය (2008.02.25 සිට)
අයි. එල්. එම්. මාහිර් මයා	- යායතු සහ සංස්කෘතික පීඨය (2008.02.25 සිට)
ආචාර්ය එම්.අයි.එස්. සමිනා මිය	- ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය (2008.03.17 දක්වා)
ආචාර්ය එම්. ඩබ්. ඩී. බාලසුරිය	- ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය (2008.03.17 දක්වා)
ආචාර්ය එච්. සී. රාගෙල්	- භෞතික විද්‍යා පීඨය (2008.03.05 සිට)
ආචාර්ය ආර්. සෙස්දිල්හිද්	- භෞතික විද්‍යා පීඨය (2008.03.05 සිට)

ලේකම්

එම්. එච්. හිඩතුල් කරිම්, වැඩබලන ලේඛනාධිකාරි

08. පිටි මණ්ඩලය

විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනයේ පිළිගත් ශූණත්වය අඩුමට ඉහළ නැංවීමේ සමස්ත අරමුණ ඇතිව පිටියේ ඉගැන්වීමේ, ඉගෙනීමේ, ඇගයීමේ, සම්බන්ධීකරණ සහ ප්‍රකාශන යටතට වැටෙන්නා වූ ශාස්ත්‍රීය සහ පරිපාලනමය ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිටි මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. මෙය කාර්යමණ්ඩලයේ වෘත්තීමය අවශ්‍යතාවය සහ ශිෂ්‍යයන්ගේ අධ්‍යාපනික අවශ්‍යතාවය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරනු ලබයි. පිටි මණ්ඩලය විසින් යෝජනා පිළියෙල කිරීමේදී සහතික පාලක සභාවේ අවසාන අනුමැතිය සඳහා සනාථන සභාවේ අවධානය සඳහා යොමු කරනු ලබයි. එක් එක් පිටියේ පිටිකරුවන් එම පිටි මණ්ඩලයන්ගේ සභාපති වේ. පිටියේ සකකාර ලේඛකාධිකාරීවරයා එම පිටි මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා වශයෙන් කටයුතු කරයි.

වරණික බාහිර සාමාජිකයන් ශාස්ත්‍ර සහ අංශකීය පිටිය

1. එම්. එස්. අබ්දුල් ජලීල් මයා
2. අයි. පී. රණාක් මයා
3. ඒ. ඒ. බාලා මයා

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය

1. එස්. එම්. කලිල් මයා
2. ඒ. එම්. කමාල්හින් මයා
3. ඒ. එල්. හදීර් මයා

ඉස්ලාම් අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටිය

1. ආචාර්ය ඒ. එල්. ඒ. ගණුරු
2. එස්. එච්. එම්. ජමීල් මයා
3. මවුලවි ඒ. එල්. එම්. හාසිම් (ගණුරු)

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය

1. ඒ. එල්. බදුර්දීන් මයා
2. එම්. ටී. ඒ. ආනේස් මයා

09. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ උපාධිප්‍රධානෝත්සවයේ විද්වත් ප්‍රධානීන්

අතිගරු ජනාධිපති මහින්ද රාජපක්ෂ
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ විධායක ජනාධිපති

මහාචාර්ය අවිච්චි එම්. ඉසාක්
කුලපති

ආචාර්ය ඒ. පී. හුසේන් ඉස්මයිල්
උපකුලපති

10. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කළමනාකාර මණ්ඩලය

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ උපකුලපති, අධ්‍යයන සහ පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලය පහත දැක්වා ඇත.

උපකුලපති

ආචාර්ය ඒ. පී. හුසේන් ඉස්මයිල්

B.Ed.(Hons)(Cey), M.A.(Ed),(C'bo), Ph.D.(C'bo)

පීඨාධිපතිවරුන්

එස්. එම්. ආලිෂ් මයා

B.A. (Hon) (UPDN), M.Phil (UPDN)

ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය

ඒ. එම්. රසම් මයා

B.Sc. (Agri) (UPDN), M.Sc. (Singapore), M.Sc. (UPDN)

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය

එම්. එස්. එම්. ජලාලුදින් මයා

B.A.(Hons)(Peradeniya), M.Phil.(Peradeniya)

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය

එෂ්. එච්. ඒ. රචුෂ් මිය (06.09.2008 දක්වා)

B.B.A.(Jaffna), MBA(SJP)

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

ආචාර්ය කේ. ඉෂාක් (07.09.2008 සිට)

B.Com (Hons) (Jaffna), M.Com (Kerala) PhD (RSA)

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

ලේඛකාධිකාරී

එම්. එෂ්. හිඩතුල් කරිම්

B.Sc.(Hons) (EUSL), M.Sc.(Peradeniya), PGDM (OUSL)

වැඩබලන ලේඛකාධිකාරී

පුස්තකාලාධිපති

එම්. එම්. ටිෂුවින් මයා

B.Sc. Agric.(Hons)(EUSL), M.L.S.(Colombo), ALA (SR), ALA

වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති

මූල්‍යාධිකාරී

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඩී. රංජනි මෙනෙවිය (වැඩබලන)

BLE (Colombo)

11. ඒ ඒ පිට යටතේ පවත්නා වූ දෙපාර්තමේන්තු කළමනාකාර මණ්ඩලය

ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය

සහකාර ලේඛකාධිකාරී		අයි. එම්. ඊඩ්වර්ඩ් මයා B.Com (Hons) (Colombo) කේ. එම්.එම්. ඡන්ද්‍ර කේ (2008.07.01 සිට) B.A. (Hons.) (Peradeniya)
	සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	කේ. කේසරාජා මයා (2008.06.30 දක්වා) B.A. (Hons.) (Peradeniya), PG. Dip. in Ed.(OUSL), M.Phil (Peradeniya)
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි	භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	සීතී රානිලා උමමා මිය B.A. (Hons.) (Peradeniya), M.Phil(Peradeniya)
	ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය (ELTU)	ඒ. ආර්.එම්. අන්කාර් මයා B.A. (Hons), SEUSL, CELTA, Cambridge, Diploma in Teaching English
	පරිගණක ඒකකය	සී.එම්.එම්. මන්සූර් මයා B.Sc. (P'deniya)
තාරකාරවරයා	භූ විද්‍යාත්මක තොරතුරු පද්ධතිය (GIS)	එම්. එල්. ඡොන්ද්‍ර අමර් මයා BA (Geography), MPhil (Geography),

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඩය

සහකාර ලේඛකාධිකාරී		එම්. ඒ. සී. එම්. රමිස් මයා BBA (Hons) (Jaffna) ආචාර්ය එම්. අයි. එස්. සමිතා මිය (2008.03.18 සිට) B.Sc.(Hons)(pera), M.Sc.(Pera) Ph.D.(Pera), ටී. එම්. ජේ. එම්. ඊස්වි මයා (2008.03.17 දක්වා) B.Sc. sp. (Hons.) (Peradeniya), M.Phil. (Peradeniya)
	පිළි විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	ආචාර්ය එන්. ඩබ්ලිව්. ඩී. බාලසූරිය (2008.03.18 සිට) B.Sc. sp. (Hons.)(Peradeniya), M.Phil. (Peradeniya), Ph.D (Grenoble)
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි	සෞභික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	ආචාර්ය එස්. සී. රාගෙල් (2008.03.27 දක්වා) B.Sc. sp. (Hons.) (EUSL), Ph.D. (Witwatersrand)
	ගණිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	ආචාර්ය පී. ඉලංගෝ (2008.04.14 සිට) B.Sc.(spcl), M.Sc.(Malaysia), Ph.D.(Australia), එම්.සී. අලිතුනෝ මයා
	පරිගණක ඒකකය	B.Sc. sp. (Jaffna), M.Phil.(Jaffna), Ph.D. (Colombo)

ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපනය සහ අරාබි භාෂා පීඩය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී		එම්. ගනේෂලින්ගම් මයා B.Com (Hons) (Jaffna), PGDM (OUSL)
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි	ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	එස්. එම්. එම්. මසානිර් මයා B.A.(Hons.) (P'deniya), PG. Dip. in Arabic (KSA)
අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරක	අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	ඒ. ඩී. එම්. අලියාර් මයා B.A. (Hons.) (P'deniya)

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

සහකාර ලේඛකාධිකාරී		එම්. නන්දකුමාර මයා
	ගණකාධිකරණය හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	එම්. ඩී. එම්. අමීජාත් මයා (08.09.2008 දක්වා) B.Com.(Hons) (EUSL), M.Sc. (Russia)
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි	ගණකාධිකරණය හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	ඒ. ජයේෂ්වර්. මයා (09.09.2008 සිට) B.Com (Hons) (Col), M.Sc. (SJP), PhD (YNU- Japan)
	කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව	සුලයිනා බිට් ආදම් බාලා මිය BBA (Hons) (Jaffna), M.Sc. (SJP)
අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරක	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති ඒකකය	ඒ. හලිම් මයා B.Com (Hons) (SEUSL), M.Sc. in MIT (KLN)

12 පුස්තකාල කළමනාකරණය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති	ඔලිවර්ලි පාඨක සේවා ඒකකය	එම්. සී. එම්. අස්වර් මයා B.A. Hons,(Pera),M.L.S. (Colombo)
සහකාර පුස්තකාලයාධිපති	ඔලිවර්ලි අත්පත්කර ගැනීමේ ඒකකය	එම්. ඒ. එම්. නන්දිස් මයා B.Sc. Agric. Hons (Peradeniya); M.Sc. (Peradeniya)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ පුස්තකාලය	එම්. එම්. මණරාණ මිය B.Sc. Hons (EUSL),M.L.S. (Colombo)

13 පරිපාලන කළමනාකරණය

පොදු පරිපාලනය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	විභාග හා අධ්‍යයන අංශය	ඒ. හයුබ් මයා B.Com (Hons) (Peradeniya)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	පාලන අංශය	මන්සුර් ඒ. කාදර් මයා BA(Hons) (UJF), M.Ed. (Aus), PGDE (UCBO), SLTES
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	අධ්‍යයන ආයතන අංශය	එම්. එස්. හිමතුල් කරිම් මයා B.Sc. (Hons) (EUSL), M.Sc. (Peradeniya), Dip in Comp, PGDM (OUSL)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	මූල්‍ය වැඩ සහ සැලසුම් කිරීම, දුරස්ථ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ, මධ්‍යස්ථානය සහ බාහිර උපාධි ඒකකය	එම්. අයි. නවුෂර් මයා BBA (Hons) (Colombo)
සහකාර ලේඛකාධිකාරී	අනුධ්‍යයන ආයතන අංශය	එම්. අයි. එම්. සුබසිර මයා

මූල්‍ය පරිපාලනය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	ගබඩා සහ සැපයුම් අංශය	ඩබ්ලිව්. ඒ. ඩී. රංජනි මෙනෙවිය BLE (Colombo)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	ගිණුම් සහ අයවැය අංශය	කේ. එල්. එම්. නසීර් මයා HNDA (SL), MAAT (SL), ICA (Licetiate), FCBA
සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	ගෙවීම් අංශය	එස්. එල්. ඒ. එම්. තසන් මයා B.Sc. (ACCFN)

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

වැඩ ඉංජිනේරු	නඩත්තු අංශය	එස්. එම්. සිද්දික් මයා AIESL.T.Eng, AMIAAgrE (London)
උද්‍යාන පාලක	උද්‍යාන පාලන අංශය	ඒ. සම්පාර් මයා B.Sc. (Agri) (EUSL), M.Sc. in ENT.Eco- (Peradeniya)

ආරක්ෂක අංශය

ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී	ආරක්ෂක අංශය	ඒ. එම්. ජාබීර් මයා
------------------------	-------------	--------------------

14. ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය

ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය අධ්‍යයන සහ පරිපාලනමය ඒකකයක් වේ. 2008 වර්ෂයේ අධ්‍යයන සැලසුමට අනුකූලව 2008 වර්ෂය තුළදී අධ්‍යයන වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පවරන ලද බලයට අනුව එහි රාජකාරි සහ වගකීම් ඉටු කරන ලදී.

එස්. එම්. ඇලිෂ් මයා, ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩයේ පිට්ටිපත්වරයා වශයෙන් අඛණ්ඩව සේවය කරන ලදී.

මෙම පීඩයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයා වශයෙන් අයි. මොහොමඩ් ඊබ්‍රහිම් මයා 07.12.2008 දින දක්වා සේවය කරන ලදී.

ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය, සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව සහ භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව නමින් දෙපාර්තමේන්තු දෙකක් සහිතව ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය (ELTU) සහ පරිගණක ඒකකය වශයෙන් සෙසු ඒකක දෙකකින්ද සමන්විත වේ.

2008 වර්ෂයේදී ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය පහත සඳහන් උපාධි පාඨමාලාවන් ප්‍රධානිය කරන ලදී. දෙපාර්තමේන්තු සහ ඒකක 2ක උපකාරය සමගින් එය විෂයධාරා 11ක් පවත්වන ලදී.

1. ගාස්තුවේදී (විශේෂ)
2. ගාස්තුවේදී (සාමාන්‍ය)

මෙම පීඩයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ විස්තර

අධ්‍යයන වර්ෂය	මුළු ගිණප සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
2004/2005 - තතරවන වර්ෂය	55	29	26
2005/2006 - තුන්වන වර්ෂය	206	69	137
2006/2007 - දෙවන වර්ෂය	263	76	187
2007/2008 - පළමු වර්ෂය	188	51	137
එකතුව	712	225	487

අධ්‍යයන වර්ෂය

2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේ වැඩසටහන් සුපුරුදු පරිදි වර්ෂාර්ථ ක්‍රමය යටතේ පවත්වන ලදී. පළමු වර්ෂාර්ථය 2008. 10. 13 දින ආරම්භ කර 2009. 03. 13 දින අවසන් කිරීමට නියමිතව තිබුණි.

අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් 02 ක්ද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාර්යවරු 16 ක්ද, කථිකාවාර්යවරු 05 ක්ද, කථිකාවාර්යවරු (පරිවාස) 07 ක්ද, සහ පිට්ටිපතිද ඇතුළත්ව සමස්ත අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය 28 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. ඊට අමතරව තාවකාලික හා ඛාතිර කථිකාවාර්යවරුන්ගේ සේවයද කාලානුරූපීව ලබා ගන්නා ලදී.

පීඩ මණ්ඩල සැසිවාර

2008 වර්ෂයේදී පීඩ මණ්ඩලය විසින් පීඩ මණ්ඩල සැසිවාර 09 ක් පවත්වන ලදී.

පීඩයේ පිට්ටිපති වශයෙන් සහභාගි වන ලද වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත්කිරීම

එස්. එම්. ඇලිෂ් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාර්ය I ශ්‍රේණිය සහ පීඩයේ පිට්ටිපති

01. ඉන්දියාවේ නවදිල්ලියේ ජමියා මිල්ලියා ඉස්ලාමික් විශ්වවිද්‍යාලයේ දී 2008.03.02 දින සිට 2008.03.23 දක්වා පවත්වන ලද කාම අධ්‍යයනය සහ ගැටළු පරිවර්තනය පිළිබඳ කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩමුළුවලට සහභාගිවිය.

02. මහනුවර බ්‍රිටිෂ් කවුන්සිලයේදී 2008.9.11 දින පැවැත්වූ IELTS සඳහා සුදානම්වීම පිළිබඳ කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහනට සහභාගි විය.

කාර්යමණ්ඩලය සඳහා සංවිධානය කරන ලද වැඩමුළුව.

01. බ්‍රිටිෂ් කවුන්සිලය විසින් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා 2008.05.04 සිට 2008.05.15 දක්වා ලිවීමේ කුසලතාවය සහ ඉදිරිපත්කිරීමේ කුසලතාවය වර්ධනය කිරීම පිළිබඳ වැඩමුළුවක් සහ සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදී.
02. බ්‍රිටිෂ් කවුන්සිලය විසින් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා 2008.10.21 දින කටාකිරීමේ සහ අවබෝධකරණයකිරීමේ කුසලතාව වර්ධනය කිරීම සඳහා වැඩමුළුවක් සහ සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදී.

ශිෂ්‍යයන් සඳහා සංවිධානය කරන වැඩමුළුව

01. ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටියේ ශිෂ්‍යයන් සඳහා 2008.03.19 දින සාමය ස්ථාපිත කිරීම සහ සමගිසන්ධානය පිළිබඳ සංස්කෘතික වැඩසටහනක් යන මැයෙන් වැඩමුළුවක් සහ සම්මන්ත්‍රණයක් ශ්‍රී ලංකා නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයේදී පවත්වන ලදී.

14.1 තාෂා දෙපාර්තමේන්තුව

තාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කටීකාචාර්ය I ශ්‍රේණිය සිහි රහිත ලිඛිත මිය 2008.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සේවය කරමින් සිටින ලදී. මෙම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රධාන අධ්‍යාපන පාඨමාලා හතරක් පිරිනමන ලදී.

1. දෙමළ
2. සිංහල
3. ඉංග්‍රීසි
4. නින්දු ශිෂ්ටාචාරය

එමෙන්ම, මෙම දෙපාර්තමේන්තුව දෙමළ සහ නින්දු ශිෂ්ටාචාරය පිළිබඳව විශේෂ උපාධි පාඨමාලා 2 ක් ප්‍රධානය කරයි.

14.2 සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳව ජ්‍යෙෂ්ඨ කටීකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය කේ. එම්. එම්. ඩිලිල් හස් මයා 2008.07.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සේවය කරමින් සිටින ලදී. ඊට පෙරාතුව මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් I ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කටීකාචාර්ය කේ. කණේසරාජා මයා 2008.06.30 දින දක්වා සේවය කරන ලදී. මෙම දෙපාර්තමේන්තුව අධ්‍යාපන පාඨමාලා හතරක් පිරිනමන ලදී.

1. ආර්ථික විද්‍යාව
2. භූගෝල විද්‍යාව
3. ඉතිහාසය
4. දර්ශන විද්‍යාව සහ මනෝ විද්‍යාව පිළිබඳ උපදේශනය
5. දේශපාලනය සහ සාම අධ්‍යාපනය
6. සමාජ විද්‍යාව
7. සංඛ්‍යාන විද්‍යාව

මෙම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භූගෝල විද්‍යාව, ආර්ථික විද්‍යාව, දර්ශන විද්‍යාව සහ මනෝ විද්‍යාව පිළිබඳ උපදේශනය, දේශපාලනය සහ සාම අධ්‍යාපනය සහ සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳව විශේෂ උපාධි පාඨමාලා වැඩසටහන් පහක් ප්‍රධානය කරනු ලබයි.

වැඩිමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත්කිරීම/ පුනුණු පාඨමාලා සඳහා කාර්යමණ්ඩලයේ සහභාගිත්වය.

සේ. එම්. එම්. ඡන්ද්‍රසේන, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යාලීය II ශ්‍රේණිය, සමාජ විද්‍යා අංශයේ ප්‍රධානී

ඉන්දියාවේ මුම්බායි GRID නායකත්ව කළමනාකරණ ආයතනයේදී 2008.02.18 සිට 2008.02.28 දක්වා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳව කෙටිකාලීන පුනුණු වැඩසටහනකට සහභාගිවිය.

ආචාර්ය එස්. එම්. එම්. ඉස්මයිල්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යාලීය I ශ්‍රේණිය

ඉන්දියාවේ මුම්බායි GRID නායකත්ව කළමනාකරණ ආයතනයේදී 2008.02.18 සිට 2008.02.28 දක්වා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳව කෙටිකාලීන පුනුණු වැඩසටහනකට සහභාගිවිය.

එම්. එල්. ඉසාක් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යාලීය II ශ්‍රේණිය

මහනුවර බ්‍රිටිෂ් කවුන්සිලයේදී 2008.06.10 දින සිට 2008.02.28 දක්වා පවත්වන ලැබූ IELTS සඳහා පුද්ගලිකව පිළිබඳ කෙටිකාලීන පුනුණු වැඩසටහනකට සහභාගි විය.

සමාජ ක්‍රියාකාරකම්

සමාජ සහජීවනය සහ සාමය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා 2008 නොවැම්බර් 10 දින සිට 2008 නොවැම්බර් 12 දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේදී “සමකාලීන සමාජ ගැටළු සහ සංවර්ධනය” යන මාදයෙන් අන්තර්ජාතික ශ්‍රාස්ත්‍රීය සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදී.

කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පවත්වනු ලැබූ වැඩිමුළු

සමාජ විද්‍යා කාර්යමණ්ඩලය සඳහා 2008.05.26 දින සිට 2008.06.08 දින දක්වා ප්‍රජා සංවර්ධනයේදී විද්‍යාත්මක තොරතුරු පද්ධතියේ යෙදවුම් භාවිතය පිළිබඳ කෙටිකාලීන වැඩිමුළුවක් සහ සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදී.

ශිෂ්‍යයන් වෙනුවෙන් පවත්නා ලද වැඩිමුළු

කර්මාන්තයේ සහ සිවිල් සමාජයේ සහයෝගිත්වය යටතේ සමාජවිද්‍යා ශිෂ්‍යයන් සඳහා 2008.10.25 දින සිට 2008.10.28 දින දක්වා සාම වාර්ෂිකව යන මාදයෙන් වැඩිමුළුවක් සහ සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදී.

14.3 GIS විද්‍යාගාරය

භූගෝල විද්‍යාව පිළිබඳ කාර්යාලීය එම්. එල්. ඡන්ද්‍රසේන අමීර් මයා GIS විද්‍යාගාරයේ භාරකාරවරයා වශයෙන් කටයුතු කරයි. එය භූගෝල විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාවේ කොටසක් වශයෙන් පවතින GIS පාඨමාලාව පිරිනැමීම සඳහා උපාධි අපේක්ෂකයන්ට පහසුකම් සැපයීම කරනු ලබයි.

වර්තමානයේදී, GIS විද්‍යාගාරය, උපාධි අපේක්ෂකයන්ට ඉගැන්වීමේ කටයුතු කරන සහ ඔවුන්ගේ වෘත්තීය සංවර්ධනය උදෙසා පර්යේෂණ කටයුතු කරගෙන යන පිට කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා උපකාරකයක් සේ ක්‍රියාකරනු ලබයි.

15. කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය අධ්‍යයන සහ පරිපාලනමය ඒකකයකි. 2008 වර්ෂයේ අධ්‍යයන සැලසුමට අනුකූලව වර්ෂය තුළදී අධ්‍යයන වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පවරන ලද ඔලයට අනුව වගකීම් සහ රාජකාරි ඉටු කරන ලදී.

ආචාර්ය සේ. ඉෂාක් කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටියේ පිටාධිපති වශයෙන් 2008.09.08 සිට කටයුතු කරමින් සිටින අතර ඊට පෙරාතුව එස්. එච්. අබ්දුල් රවුෆ් මිය 2007.09.08 දින දක්වා සේවය කරන ලදී.

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරී වශයෙන් සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්. තන්දකුමාර් මයා සේවය කරමින් සිටී.

කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව සහ ගණකාධිකරණ හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු දෙකක් සහිතව කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය, ක්‍රියාත්මක වේ.

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය විසින් 2008 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් උපාධි පාඨමාලා වැඩසටහන් ප්‍රධානය කරන ලදී.

1. ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී
2. වාණිජවේදී
3. විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ අධ්‍යයන සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ

මෙම පීඨයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ විස්තර

අධ්‍යයන වර්ෂය	මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	වීරිමී	ගැහැණු
2004/2005 - නතරවන වර්ෂය	61	52	09
2005/2006 - තුන්වන වර්ෂය	59	41	18
2006/2007 - දෙවන වර්ෂය	64	42	22
2007/2008 - පළමුවන වර්ෂය	176	91	85
එකතුව	360	226	134

අධ්‍යයන වර්ෂය

2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී පාඨමාලාවන් සුපුරුදු පරිදි වර්ෂාථි ක්‍රියාපිළිවෙල මත පදනම්ව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. පළමු වර්ෂාථිකය 2008.10.13 දින ආරම්භ කර 2009.02.27 දින අවසන් කරන ලදී.

අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යවරු 11 ක්ද, කථිකාචාර්යවරු 10 ක්ද, අධ්‍යාපන සහායකයෙක්ද, උපදේශකවරයෙක්ද සහ පීඨාධිපතිද සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් දෙදෙනාද ඇතුළත්ව අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය 23 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. තවද, තාවකාලික හා ඩාහිර කථිකාචාර්යවරුන්ගේ සේවයද කාලානුරූපීව ලබා ගන්නා ලදී.

පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර

2008 වර්ෂයේදී පීඨ මණ්ඩලය විසින් පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර 09 ක් පවත්වන ලදී.

නව උපාධි පාඨමාලා හඳුන්වාදීම

නව උපාධි පාඨමාලාවක් වශයෙන් විද්‍යාවේදී තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ පද්ධතිය පාඨමාලාව හඳුන්වාදෙන ලදී.

පාඨමාලා නැවත නම්කිරීම

විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ අධ්‍යයන සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය යන උපාධි පාඨමාලාව විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ සහ තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධිය වශයෙන් වෙනස් කරන ලදී.

15.1 ගණකාධිකරණය හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ගණකාධිකරණය හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, || ශ්‍රේණිය, එම්. ඩී. එම්. අමීජන් මයා 2008.09.08 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සේවය කරමින් සිටී. ඊට පෙරාතුව ගණකාධිකරණය හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, || ශ්‍රේණිය, ආචාර්ය කේ. ඉසාක්

2008.09.07 දින දක්වා සේවය කරන ලද, ගණකාධිකරණ හා මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව පහත දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රධාන අධ්‍යාපන පාඨමාලා 05ක් පිරිනමන ලදී.

1. වාණිජවේදී
2. වාණිජවේදී ගිණුම්කරණය පිළිබඳ විශේෂ
3. ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී ගිණුම්කරණය පිළිබඳ විශේෂ
4. වාණිජවේදී මූල්‍ය පිළිබඳ විශේෂ
5. ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී මූල්‍ය පිළිබඳ විශේෂ

කාර්යමණ්ඩලය විසින් සහකාරිවන ලද වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කිරීම

තත්ව සහතිකකරණ සහ පිළිගැනීමේ සභාව (QAAC) විසින් මහනුවර වෛපෑස් කෝට්ලයේදී සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ඇති ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුව සඳහා ගණකාධිකරණ සහ මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යමණ්ඩලය සහකාරි විය.

කටිකාවාර්ය ඒ. ජමාල්හිත් මයා

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ භාෂා පීඨය විසින් කොළඹ රත්මුතු කෝට්ලයේදී 2008.04.20 දින සංවිධානය කරන ලද “ඉස්ලාමීය බැංකුකරයුතු සහ මූල්‍ය පිළිබඳ විෂයමාලා සංශෝධනය” යන වැඩමුළුවට සහකාරිවිය.

15.2 කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

2008 වර්ෂයේදී කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාවාර්ය, | ශ්‍රේණිය, සුලෙයිකා ඩිවි ආදම්බාවා මිය සේවය කරන ලදී. මෙම දෙපාර්තමේන්තුව පහත දක්වා ඇති ප්‍රධාන අධ්‍යාපන පාඨමාලා 04 ක් පිරිනමන ලද අතර එම පාඨමාලා කළමනාකරණ, අලෙවි කළමනාකරණ, මානව සම්පත් කළමනාකරණ සහ ව්‍යාපාර ආර්ථික විද්‍යාව වේ

කාර්යමණ්ඩලය විසින් සහකාරිවන ලද වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කිරීම

තත්ව සහතිකකරණ සහ පිළිගැනීමේ සභාව (QAAC) විසින් මහනුවර වෛපෑස් කෝට්ලයේදී සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ඇති ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුව සඳහා ගණකාධිකරණ සහ මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යමණ්ඩලය සහකාරි විය.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාවාර්ය එම්. ඒ. එම්. හුසේන් අලි මයා

1. 2008 අගෝස්තු 1 දින සිට 2008 අගෝස්තු 14 දක්වා ඉන්දියාවේ අන්නාමලෙයි විශ්ව විද්‍යාලයේදී පැවැත්වූ ව්‍යාපාර පිළිබඳ පර්යේෂණවල මතුවන ප්‍රවණතා පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහකාරිවිය.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාවාර්ය, එම්. අයි. එම්. මුබාරක් මයා

1. 2008 අගෝස්තු 1 දින සිට 2008 අගෝස්තු 14 දක්වා ඉන්දියාවේ අන්නාමලෙයි විශ්ව විද්‍යාලයේදී පැවැත්වූ ව්‍යාපාර පිළිබඳ පර්යේෂණවල මතුවන ප්‍රවණතා පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහකාරිවිය.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාවාර්ය, එම්. අයි. එම්. හිලාල් මයා

1. 2008 අගෝස්තු 1 දින සිට 2008 අගෝස්තු 14 දක්වා ඉන්දියාවේ අන්නාමලෙයි විශ්ව විද්‍යාලයේදී පැවැත්වූ ව්‍යාපාර පිළිබඳ පර්යේෂණවල මතුවන ප්‍රවණතා පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහකාරිවිය.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාවාර්ය, ඒ. එම්. එම්. මුස්තාෆා මයා

1. 2008 අගෝස්තු 1 දින සිට 2008 අගෝස්තු 14 දක්වා ඉන්දියාවේ අන්නාමලෙයි විශ්ව විද්‍යාලයේදී පැවැත්වූ ව්‍යාපාර පිළිබඳ පර්යේෂණවල මතුවන ප්‍රවණතා පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහකාරිවිය.

15.3 කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති ඒකකය

උත්ත ඒකකයේ අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරකවරයා වශයෙන් ඒ. හලම් මයා සේවය කරමින් සිටී. මෙම පීඨ ඒකකය සහන දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රධාන අධ්‍යාපන පාඨමාලා පිරිනමන ලදී.

1. ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී/ වාණිජවේදී කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය පිළිබඳ විශේෂ
2. විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ සහ තොරතුරු තාක්ෂණය
3. විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ අධ්‍යයනය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය

16. ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය අධ්‍යයන සහ පරිපාලනමය ඒකකයකි. 2008 වර්ෂයේ අධ්‍යයන සැලැස්මට අනුකූලව වර්ෂය තුළදී අධ්‍යයන වඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා පවරන ලද බලයට අනුකූලව වගකීම් සහ රාජකාරි ඉටු කරන ලදී.

එම්. එස්. එම්. ජලාල්දින් මයා ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨයේ පීඨාධිපතිවරයා වශයෙන් නොකඩවාම කටයුතු කරමින් සිටී.

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයා වශයෙන් එම්. ගනේෂලින්ගම් මයා සේවය කරන ලදී.

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය, ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව සහ අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු 02 කින් සමන්විතව ක්‍රියාත්මක වේ.

2008 වර්ෂයේදී, ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය සහන සඳහන් උපාධි පාඨමාලා ප්‍රධානය කරන ලදී.

1. ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය)
2. ශාස්ත්‍රවේදී (විශේෂ සහ අරාබි සහ ඉස්ලාමීය භාෂා ඒකාබද්ධව)

මෙම පීඨයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ විස්තර

අධ්‍යයන වර්ෂය	මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
2005/2006 - තුන්වන වර්ෂය	43
2006/2007 - දෙවන වර්ෂය	83
2007/2008 - පළමු වර්ෂය	107
එකතුව	233

අධ්‍යයන වර්ෂය

2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී පාඨමාලාවන් සුපුරුදු පරිදි වර්ෂාර්ථ ක්‍රියාපිළිවෙල මත පදනම්ව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. පළමු වර්ෂාර්ථය 2008.07.09 දින ආරම්භ කර 2008.11.30 දින අවසන් කරන ලදී.

අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියෙක්ද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාරියවරු 03 ක්ද, කථිකාවාරියවරු (පරිවාස) 06 ක්ද, සහ පීඨාධිපතිද ඇතුළත්ව අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය 09 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. තවද තාවකාලික, හා බාහිර කථිකාවාරියවරුන්ගේ සේවයද කාලානුරූපීව ලබා ගන්නා ලදී.

පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර

2008 වර්ෂයේදී පීඨ මණ්ඩලය විසින් පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර 07 ක් පවත්වන ලදී.

පිඩයේ පිඩාධිපතිවරයා විසින් සහකාගිවන ලද වැඩමුළු/කම්මන්ත්‍රණ/කම්මේලන/පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කිරීම

එම්. එස්. එම්. ජලාලුඩින් මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය | ශ්‍රේණිය පිඩාධිපති

1. 2008 වර්ෂයේදී ජාත්‍යන්තර ඉස්ලාමීය විශ්ව විද්‍යාලයේදී “ශ්‍රී ලංකාව සහ මලයාසියාව අතර ඉස්ලාම් සහ මුස්ලිම්වරු” යන මෑයෙන් පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී.

16.1 ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය || ශ්‍රේණිය, එස්. එම්. එම්. මොහිඩ් මයා සේවය කරමින් සිටින ලදී. ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තුව සහන සඳහන් ප්‍රධාන උපාධි පාඨමාලා 3 ක් ප්‍රධානය කරන ලදී.

1. ඉස්ලාමීය ඛණ්ඩකරණය සහ මූලය
2. ඉස්ලාමීය සංකල්ප සහ ශිෂ්ටාචාරය
3. ඉස්ලාමීය නීතිය

පත්‍රිකා ලිපි

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි, එස්. එම්. එම්. මොහිඩ් මයා විසින් පහත දැක්වා ඇති පත්‍රිකා ලිපි ලියන ලදී.

අංකය	මාතෘකාව	පළකරනලද දිනය	කතුවේ නම	පිටු	අංක ප්‍රකාශන ආයතනය	ස්ථානය
01	මුහම්මද (කැල්) අවර්කල්ස් කට්පිත්තාල් මුරෙයිමෙයිකල්	2008 මාර්තු - ජුනි	නගරවු 01	06 - 11	ඉස්ලාමීය ආයිවුකල්ස්කාන මිස්කාත් නිරූපිතම්	අකුරුණ
02	පෙක් = ආත්?	2008 ජූලි - ඔක්තෝම්බර්	නගරවු 01	07 - 10	ඉස්ලාමීය ආයිවුකල්ස්කාන මිස්කාත් නිරූපිතම්	අකුරුණ
03	පෙක් = ආත්?	2008 නොවැම්බර් - පෙබරවාරි	නගරවු 03	05 - 09	ඉස්ලාමීය ආයිවුකල්ස්කාන මිස්කාත් නිරූපිතම්	අකුරුණ
04	ඔරු මුත්මාහිරිස් කිරාමමක	2008 නොවැම්බර්	නිවිස් විවි 04	06	රමාස්ස් පබ්ලිකේෂන්ස්	අකුරුණ

16.2 අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව

අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යයන කම්බන්ධිකාරකවරයා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය || ශ්‍රේණිය ඒ. ඩී. එම්. අලියාර් මයා සේවය කරමින් සිටින ලදී. අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රධාන අධ්‍යයන පාඨමාලා 2ක් පිරිනමනු ලබයි.

1. භාෂාමය සහ පරිවර්තනය
2. භාෂාව සහ සාහිත්‍යය

17. ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිඩය

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිඩය අධ්‍යයන සහ පරිපාලනමය ඒකකයකි. 2008 වර්ෂයේ අධ්‍යයන කැලැස්මට අනුකූලව වර්ෂය තුළදී අධ්‍යයන වඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා පවරන ලද ඛලයට අනුව වගකීම් සහ රාජකාරි ඉටු කරන ලදී.

ඒ. එම්. රස්මි මයා ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිඩයේ පිඩාධිපතිවරයා වශයෙන් සේවය කරමින් සිටී.

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිඩයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරිවරයා වශයෙන් එම්. ඒ. සී. එම්. රමීස් මයා සේවය කරමින් සිටී. පිට විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව සහ ගණිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව වශයෙන් ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිඩය, දෙපාර්තමේන්තු 03 ක් සහ පරීක්ෂක ඒකකයක්ද සහිතව ක්‍රියාත්මක වේ.

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය 2008 වර්ෂයේදී සහභාගී දක්වා ඇති පරිදි උපාධි වැඩසටහන් පිරිනමන ලදී.

1. විද්‍යාවේදී, (කාමාන්‍ය)
2. විද්‍යාවේදී, පරිගණක විද්‍යා (විශේෂ)

මෙම පීඨයේ උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ විස්තර

අධ්‍යයන වර්ෂය	මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
2005/2006 - තුන්වන වර්ෂය	47	18	29
2006/2007 - දෙවන වර්ෂය	45	23	22
2007/2008 - පළමුවන වර්ෂය	53	22	31
එකතුව	145	63	82

අධ්‍යයන වර්ෂය

2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී පාඨමාලාවන් සුපුරුදු පරිදි වර්ෂාර්ථ ක්‍රියාපිළිවෙල මත පදනම්ව පවත්වන ලදී. පළමු වර්ෂාර්ථය 2008.10.06 දින ආරම්භ කර 2009.03.23 දින අවසන් කරන ලදී.

අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (I- ශ්‍රේණිය) 01 ක්ද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (II- ශ්‍රේණිය) 09 ක්ද, කථිකාචාර්ය (පරිචාය) 13 ක්ද, අධ්‍යාපන සහකාරීන් 02 ක්ද, උපදේශකයන් 02 ක්ද, තාවකාලික කාර්යමණ්ඩලය 13 ක්ද පීඨාධිපතිවරයාද සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ද ඇතුළත්ව අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය 44 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ.

පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර

2008 වර්ෂයේදී පීඨ මණ්ඩලය විසින් පීඨ මණ්ඩල සැසිවාර 05 ක් පවත්වන ලදී.

17.1 පීඨ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

පීඨ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ආචාර්ය එම්. අයි. එස්. සමිතා මිය 2008.03.18 දින සිට සේවය කරමින් සිටී. ඊට පෙරාතුව මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ඊ. එම්. ජේ. එම්. ඊස්වි මයා 2008.03.17 දින දක්වා සේවය කරන ලදී.

වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත්කිරීම සඳහා කාර්යමණ්ඩලයේ සහභාගිත්වය

ඊ. එස් අනමඩ් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, I ශ්‍රේණිය

01. 2008.03.04 දින සිට 2008.06.01 දින දක්වා මාස 03 ක කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා නෝර්වේ භූගෝල විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ (NTNU) පැවති ඔහුගේ ආචාර්යය උපාධියට අදාළ කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩමුළුවකට සහභාගී විය.

එස්. වරදරාසන් මෙනෙවිය

01. 2008 පෙබරවාරි 03 දින සිට පෙබරවාරි 06 දින දක්වා ඉන්දියාවේ කේරලයේ, විද්‍යාව හා තාක්ෂණය පිළිබඳ කොවින් විශ්ව විද්‍යාලයේ පැවති ජෛව විවිධත්ව සංරක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේදී පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සහභාගී වන ලදී.
02. උසස් අධ්‍යයන පිළිබඳ ජාතික මධ්‍යස්ථානය විසින් 2008 මැයි 06 දින සිට 07 දින දක්වා සංවිධානය කරන ලද පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගී වන ලදී.
03. ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් 2008 දෙසැම්බර් 08 දිනදී අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ආශ්‍රිත ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගී විය.

17.2 නොතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

නොතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය ආචාර්ය එන්. ඩබ්ලිව්. ඩී. බාලසූරිය 2008.03.18 දින සිට සේවය කරයි. ඊට පෙරාතුව මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ආචාර්ය එච්. සී. රහෙල් විසින් 2008.03.17 දින දක්වා සේවය කරන ලදී. නොතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සාධනාලය 4 ක් පිරිනමනු ලබයි.

වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ/ සම්මේලන/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කිරීම් සඳහා කාර්යමණ්ඩලයේ සහභාගිත්වය.

නොතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානි, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ආචාර්ය එන්. ඩබ්ලිව්. ඩී. බාලසූරිය

01. ගුණත්වය තහවුරු කිරීමේ සහ පිළිගැනීමේ සභාව (QAAC) සහ IRQUE ව්‍යාපෘතිය විසින් 2008 ඔක්තෝබර් 11 දින මහනුවර ටොපස් හෝටලයේදී සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ආශ්‍රිත ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.
02. ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ CIDA රෙක්ටෝ ව්‍යාපෘතිය විසින් සංවිධානය කරන ලද 2008 ඔක්තෝබර් 28 දින සිට 29 දින දක්වා පැවති ආපදා කළමනාකරනය (ආපදා සැලසුම්කරණයට රාමුවක් සහ ආපදා සඳහා පෙර සූදානම් වීමට දැනුමක්) පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.
03. ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ IRQUE ව්‍යාපෘතිය සහ QAAC මගින් 2008 දෙසැම්බර් 24 දින සංවිධානය කරන ලද නව මාදිලියේ සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ ඉගැන්වීමේ ක්‍රම පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.

රාජ්‍ය විද්‍යාල පිළිබඳ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යය, II ශ්‍රේණිය ආචාර්යය ආර්. සෙන්තිල්කිති

01. රාජ්‍ය විද්‍යා ආයතනය විසින් 2008 ජූනි 12 දින සිට 14 දින දක්වා සංවිධානය කරන ලද “ආහාර විද්‍යාව සහ තාක්ෂණයේ නව කොයාගැනීම් සහ සමාජ සුභසාධනය සඳහා සෞඛ්‍ය පිළිබඳ සැලකිල්ල” පිළිබඳ වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.

රාජ්‍ය විද්‍යාල පිළිබඳ කථිකාචාර්යය (පරිවාහ) එම්. එච්. නවාස් මයා

01. 2008 මාර්තු 3 සහ 4 දින වලදී, ජාතික විද්‍යා පදනම විසින් වාද්‍යවේ විලා ඕෂන් හෝටලයේදී සංවිධානය කරන ලද පෙර-ආචාරධර්ම පිළිබඳ වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.
02. මහනුවර ටුමලයින් හෝටලයේදී පෙබරවාරි 28 දින සිට 22 දින දක්වා පැවති CIDA වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.
03. 2008 මාර්තු 28 වන දින අම්පාරේ ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ ශ්‍රවණාගාරයේදී මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් සඳහා පැවති වැඩමුළුවකට සම්පත් දායකයකු වශයෙන් සහභාගි වන ලදී.
04. 2008 අප්‍රේල් 08 දින කොළඹ ගෝල්ෆ්ස් හෝටලයේදී EMC උපදේශකයන් විසින් සංවිධානය කරන ලද වැඩමුළුවක් සඳහා ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ CIDA, නියෝජනය කරමින් සහභාගි විය.
05. 2008 අප්‍රේල් 21 දින කොළඹ රේණුකා හෝටලයේදී පැවති මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ CIDA වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.
06. 2008 අප්‍රේල් 28 දින කළුතර සැන්පර්ස් ඩිවි හෝටලයේදී පැවති CIDA සමුළුවකට සහභාගි වී පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී.
07. 2008 නොවැම්බර් 24 දින සිට 26 දින දක්වා කොළඹ ගලුබාරි හෝටලයේදී පැවති මුද්ධිමය දේපල පිළිබඳ අධ්‍යයනය, පුහුණුව හා පර්යේෂණය පිළිබඳ WIPO උපද්‍රවය සම්මන්ත්‍රණයට ශ්‍රී ලංකා නියෝජිත වශයෙන් සහභාගි විය.

භෞතික විද්‍යාව පිළිබඳ කථිකාචාර්යය (පරිචාය) යූ. එල්. ගයිනුඩින් මයා

01. 2008 ජුනි 9 දින සිට 13 දින දක්වා ඉන්දියාවේ බරාකිගාර් විශ්ව විද්‍යාලයේ සැවති ස්ථාවර තත්ත්වයේ අයනික (ACSSI) පිළිබඳ 11 වන ආසියානු සමුළුවට සහභාගි වී “Electrochemomechanical behaviour of bilayer and trilayer films with conducting polymers PEDOT and PPy, iy “Electrochemical stability of polypyrrole films in highly concentrated aqueous electrolytes” පිළිබඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් සිදු කරන ලදී.

සෘජුව විද්‍යාව පිළිබඳ කථිකාචාර්යය (පරිචාය) එ. එම්. එන්. එම්. අධිකාරම් මිය

01. 2008 අප්‍රේල් 07 දින ජේරාදෙනිය විශ්ව විද්‍යාලයේ විද්‍යා පය්ලාත් උපාධි ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද “විද්‍යාත්මක ලිවීම” පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.
02. 2008 අගෝස්තු 15 දින ශ්‍රී ලංකා කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ, කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් සංවිධානය කරන ලද “ඉගෙනීම දිරිසැන්වීම සඳහා ඇගයීම් ක්‍රමෝපාය” පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.
03. 2008 අප්‍රේල් 03 දින ජේරාදෙනිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ශ්‍රී ලංකා භූ විද්‍යා සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද “භූ භෞතිකය ගවේෂණය කිරීම” පිළිබඳ වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.
04. 2008 ඔක්තෝබර් 28 සිට 29 දිනගැන්ති ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ CIDA ව්‍යාපෘතිය විසින් සංවිධානය කරන ලද “ආපදා කළමනාකරනය” පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.

පර්යේෂණ සහ එළිදැක්වීම්

භෞතික විද්‍යාව පිළිබඳ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යය ආචාර්යය එච්. සී. රාගල්

01. 2008 එක්සත් රාජධානියේ භෞතික විද්‍යා ආයතන සඟරාවේ “Kondo behaviour in $(\text{Ce}_{1-x}\text{La}_x)\text{PtGa}$ Kondo alloys” යන පත්‍රය එළිදැක්වීමට පවතී.
02. “Dilution effect on CePt_2Si_2 system” පිළිබඳව අත් පිටපතක් 2008 දී සකසන ලද අතර ජොහැන්ස්බර්ග් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් වැඩිදුර ඇගයීමක් කිරීමට පවතී.
03. භෞතික විද්‍යා සඟරාව සඳහා “Effect of La dilution on CePt_2Si_2 Kondo lattice” පත්‍රිකාව Condensed matter volume 20 No 5 (2008 පෙබරවාරි 06)
04. භෞතික ගුණ ඇගයීමේ පද්ධතිය (PPMS - physical properties measurement system) භාවිතයෙන් පර්යේෂණ වැඩකටයුත්තක් සඳහා 2008 ජූලි / අගෝස්තු මාසයේදී දකුණු අප්‍රිකාවේ ජොහැන්ස්බර්ග් විශ්ව විද්‍යාලයේ භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ සංචාරයක නිරත විය.

සෘජුව විද්‍යාව පිළිබඳ කථිකාචාර්යය - II ශ්‍රේණිය ආචාර්යය එන්. ඩබ්. ඩී. බාලසූරිය

01. 2008 - IPSL සඳහා “Study of electrochemical properties of LiCoO_2 and $\text{LiCo}_{0.4}\text{Ni}_{0.6}\text{O}_2$ as cathode materials in rechargeable batteries”
02. කොලුම් ස්ටේට් අයනික්ස් (ACSSI-II) සහ ඉන්දියාවේ මැක්මිලන් ප්‍රකාශන-2008 PP223-232 සඳහා “Ball Milled $\text{MgH}_2 + 5\% \text{ wt.M}$ ($\text{M}=\text{Fe}$ and FeF_3) Nanocomposites For Improving Hydrogen Storage”
03. 2008 මාර්තු මස සිට කරවනු ප්‍රමාපවන යෝජනා ක්‍රමය නැවත පුහුණුවාලීමේ ව්‍යාපෘතියේ පාරිසරික කළමනාකරන සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අධීක්ෂණය කිරීම සහ තහවුරු කිරීම පිණිස පාරිසරික අධීක්ෂණ කමිටුවේ සාමාජිකයකු වශයෙන් කටයුතු කරන ලදී.

රාශ්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යය, II ශ්‍රේණිය ආචාර්යය ආර්. කෙන්ගිල්කිති

01. ඕසිකල් කෙමිස්ට්‍රි සඟරාව-2008 සඳහා "Thermodynamic cycle for the calculation of ab-initio pKa Values for Hydrozamic Acids" පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පත්‍රිකාවක් ප්‍රකාශනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී.
02. ITheochem (2008), 851, 109-114 සඳහා "Stability of hydroxamate ions in aqueous medium, ජාත්‍යන්තර පත්‍රිකාවක්
03. "Fluorescence quenching and bonding properties of some hydroxamic acid derivatives by Fe(III) and Mn(II)" ප්‍රකාශනය සඳහා අනුමත වූ අතර එය ඩයොලොජිකල් ඇන්ඩ් කෙමිකල් ලුමිනස්සන්ස් සඟරා : වියමනේ 2009.09.19 සිට ප්‍රයෝජනයට පවතී.

භෞතික විද්‍යාව පිළිබඳ කථිකාචාර්යය (පරිවෘත) යූ. එල්. ගයිනුබින් මයා

01. 2008 පෙබරවාරි මාසයේදී "PEDOT and PPY conducting polymer bilayer and trilayer actuators" පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කරන ලදී.

17.3 ගණිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව

2004.04.14 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යය, II ශ්‍රේණිය ආචාර්යය පී. ඉලංගෝ ගණිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් සේවය කරනු ලබයි. ශුද්ධ ගණිතය, ගණිතය I සහ II, පරිගණක විද්‍යාව, සංඛ්‍යාන විද්‍යාව සහ මූලික ගණිතය යන පාඨමාලා පිරිනමන ගණිත විද්‍යා, පරිගණක විද්‍යා සහ සංඛ්‍යාන විද්‍යාව වශයෙන් නම් කරන ලද අංශ 03 ක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව සතුව පවතී.

වැඩමුළුවේ කමිටුකරුණ /කමිෂිලය /කමුළු/ පත්‍රිකා ඉදිරිපත්කිරීම සඳහා කාර්යමණ්ඩලයේ සහභාගිත්වය

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යය II ශ්‍රේණිය, ආචාර්යය පී. ඉලංගෝ

01. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් 2008 දෙසැම්බර් 24 දින අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ආශ්‍රිත ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.

කථිකාචාර්යය (පරිවෘත), එන්. ඡන්ඞිකා මෙහෙව්‍රිය

01. 2008 මැයි 19 දින සිට 2008 මැයි 20 දින දක්වා ජ්‍යෙෂ්ඨ විශ්ව විද්‍යාලයේ පැවති අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා අනාගත අනුස්ථාපන වැඩසටහනට සහභාගි විය.
02. 2008 මාර්තු 17 දින සිට 2008 මාර්තු 28 දින දක්වා ජ්‍යෙෂ්ඨ විශ්ව විද්‍යාලයේ පැවති අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා අනාගත අනුස්ථාපන වැඩසටහනට සහභාගි විය.

කථිකාචාර්යය (පරිවෘත), එම්. සී. අලුතුකෝ මයා

01. 2008 මැයි 07 දින සිට 07 දින දක්වා කොළඹ උසස් අධ්‍යයන පිළිබඳ ජාතික මධ්‍යස්ථානයේදී පැවති පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.

අධ්‍යාපන සහායක, එම්. ඒ. රනිඞි මයා

01. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් 2008 දෙසැම්බර් 24 දින අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා සංවිධානය කරන ලද උසස් අධ්‍යාපනයේ ගුණත්වය ආශ්‍රිත ගැටළු පිළිබඳ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.
02. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් 2008 දෙසැම්බර් 19 දින 20 දින දක්වා පවත්වන ලද අධ්‍යයන සහ පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා වූ වැඩමුළුවට සහභාගි විය.

17.4 පරිගණක ඒකකය

පරිගණක ඒකකය මගින් ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ ශිෂ්‍යයන්ට තොරතුරු තාක්ෂණයේ නිපුණතාව උගන්වනු ලබයි. 2008.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වසරක කාලයක් සඳහා මෙම ඒකකයේ භාරකාරවරයා වශයෙන් එම්.සී. අලුතුතෝ මයා කටයුතු කරන ලදී.

18. පොදු පරිපාලනය

18.1 ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය

ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය, ඒකාබද්ධ පරිපාලන කළමනාකරණ පද්ධතියේ ප්‍රධාන කුටිය වන අතර ඒ වටා අනෙකුත් උප අංශයන් ක්‍රියාත්මක වීමට නියමිතය. මෙම විවිධ අංශයන්, විධිමත්ව සහ ක්‍රමවත්ව ක්‍රියාත්මක වීමට ඔලතල, රාජකාරි, සහ වගකීම් පවරා ඇත.

2008 වර්ෂයේ දී, ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්.එච්. නිබඳුල් කිරීම් මයා යටතේ වැඩ බැලීමේ පිළිවෙල මත පැවතුණි. විශ්වවිද්‍යාල පාලනය මතා සංවිධාන ගත කිරීම පිණිස, පරිපාලනය සහ පාලන පද්ධතිය සමස්ථ විෂයක් කිරීමක් ඇති කිරීම සඳහා ඔහු මහත් පරිශ්‍රමයක් ගන්නා ලදී. ලේඛකාධිකාරීවරයා විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්තා, ලිපි ලේඛණ, සහ දේපල පොදු පරිපාලනය සහ අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ විනය පිළිබඳව වූ පාලනය සම්බන්ධයෙන් වගකියනු ලැබේ. එමෙන්ම ඔහු විශ්වවිද්‍යාලයේ සහකාර ගණන්දීමේ නිලධාරියාද වන්නේය.

පාලක සහ රැකවීම් සහ සනාථන සහ සැසිවාර

2006 වර්ෂයේදී, ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය විසින් මාසික පාලක සහ සැසිවාර 10 ක් සහ මාසික සනාථන සහ සැසිවාර 08 ක් පවත්වන ලදී.

18.2 මූල්‍ය වැඩ සහ සැලසුම්කරණය

මූල්‍ය වැඩ සහ සැලසුම්කරණ අංශය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්.අයි.නවුෂර් මයාගේ මග පෙන්වීම යටතේ 2008 වර්ෂයේදී එහි කටයුතු වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ මුදල් අංශයේ සම්බන්ධීකරණය ඇතුළු සුමටව කරගෙන යන ලදී.

ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි.

18.3 වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

2008 වර්ෂයේදී වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ගොඩනැගිලි ජේලි අවත්වැඩියා කිරීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීමේ වැඩවල නිරත වූහ. වැඩ ඉංජිනේරු එස්.එම් සිද්ධික් මයා වැඩ පාලකවරයකුගේ සහයෝගය සහිත වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා වේ වශයෙන් කටයුතු කරයි.

ගොඩනැගිලි හඬන්තු කිරීම

වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව, ඔලුවල් සහ සම්මන්තරේ යන ස්ථාන දෙකේ පිහිටි පහත දක්වා ඇති ගොඩනැගිලි හඬන්තු කිරීමේ කටයුතු වලට සම්බන්ධ වී සිටී. ප්‍රධාන සංසථය ඔලුවල්හි ස්ථාන ගතවී ඇති අතර ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය සම්මන්තරේහි පිහිටා ඇත.

අතින්ව ඉදිකළ ගොඩනැගිල්ල

ඔලුවල්හි ඇති වර්ග මීටර 1650 ක ඛණි ප්‍රදේශයකින් සමන්විත පරිපාලන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය 2004 වර්ෂයේදී නිමකරන ලදී.

වර්ග මීටර 950 ක ඛණි ප්‍රදේශයකින් යුත් ඔලුවල්හි පිහිටි නව දේශණ ශාලා 2005 වර්ෂයේදී නිම කරන ලදී.

වර්ග මීටර 170 ක ඛණි ප්‍රදේශයකින් සමන්විත ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාරය 2005 වර්ෂයේදී නිමකරන ලදී.

ගැහැණු ළමයින් 180 කට සහ පිරිමි ළමුන් 180 කට නේවාසික පහසුකම් සැපයිය හැකි නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිලි 2005 වර්ෂයේදී නිමකරන ලද අතර එහි බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර 4270 ක් වේ.

වී අලෙවි මණ්ඩලයෙන් අත්පත් කරගෙන ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද ගොඩනැගිලි

වී අලෙවි මණ්ඩලය විසින් කාවිතා කරන ලද ගොඩනැගිලි අත්පත් කරගන්නා ලද අතර ඒවා දේශනා ගාලා, පුස්තකාලය, විද්‍යාගාර සහ දෙපාර්තමේන්තු ගොඩනැගිලි ලෙස භාවිතයට ගත හැකිවන පරිදි ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලදී. මෙම ගොඩනැගිලි වල සමස්ත බිම් ප්‍රමාණය වර්ග අඩි 13401 ක් වන අතර මෙම ගොඩනැගිලි පුනරාවර්තන ප්‍රදාන වශයෙන් ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ලැබූ අරමුදල් භාවිතයෙන් නඩත්තු කරන ලදී. සියලු පාර්ශවයන්ගේ සැතිමට පත්විය හැකි ආකාරයෙන් වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව මෙම සියලුම සේවාවන් කරගෙන යනු ලැබේ.

පානීය ජල පහසුකම් නඩත්තුව

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පානීය ජලය තිත්දූව් සහ සම්මන්තරෙහි පිහිටි ජල පවිත්‍රාගාරයකින් ලබා ගන්නා අතර තිත්දූව් සහ සමන්තරෙහි පිළිවෙලින් පිහිටි අපයේ ජල කුළුණු වලට ජලය පොම්ප කරනු ලබයි. වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව ජලය බෙදාහැරීමේ පද්ධතිය නඩත්තු කරනු ලබන අතර විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රජාව වෙත කිසිදු පැමිණිල්ලකින් තොරව පානීය ජලය සපයනු ලබයි. ජලාප්‍රවාහන මණ්ඩලයේ ජල සැපයුම් බිඳවැටීමේ අවස්ථා පවතින විට ජල කුළුණු වලට ළඳෙන් ජලය පොම්ප කිරීම සඳහා පවතින ජල නැවතුම් පල දෙකක්ද නඩත්තු කරනු ලබයි.

මාර්ග පද්ධතිය

විශ්ව විද්‍යාලය සතුව ආසන්න වශයෙන් කිලෝමීටර 5 ක ප්‍රමාණයකින් යුත් DBST මාර්ග සහ කිලෝමීටර 3 ක බොරලු ඇතුළු මාර්ග නඩත්තු කිරීම සඳහා පවතින අතර ඒවායේ නඩත්තුවද වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව විසින්, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රජාවගේ සමස්ත සන්තෘප්තියට හේතුවන පරිදි සිදු කරනු ලබයි.

විදුලි සැපයුම් පද්ධතිය නඩත්තු කිරීම

විශ්ව විද්‍යාලය විසින් ජල විදුලි සැපයුම ඔලුවල්හි පිහිටි 630 KVA ක පරිණාමකයක් සහ සමන්තරෙහි පිහිටි 230 KVA ක පරිණාමකයක් ඔස්සේ ජාතික විදුලි ජාල පද්ධතිය තුළින් ලබාගෙන කිලෝමීටර 3 ක LT මග ඔස්සේ සම්මන්තරේ වෙතද සපයනු ලබයි. ඊට අමතරව ජල විදුලි බල සැපයුමේ බිඳ වැටීම් පවතින අවස්ථා වලදී විදුලි බලය සැපයීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය සතු පොරොත්තු විදුලිජනක යන්ත්‍ර කාවිතා කරනු ලබයි.

ගොඩනැගිලි සහ යටිතල ව්‍යුහමය පහසුකම් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම

2006 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් වැඩ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විවෘත ටෙන්ඩර් ක්‍රියාපටිපාටිය ඔස්සේ තෝරා ගන්නා ලදී.

අනු අංකය	වැඩ විස්තරය	කොන්ත්‍රාත්ගත වටිනාකම රු.
1	ඔලුවල්හි ශ්‍රී ලංකා අයතිද්‍රව්‍ය විශ්ව විද්‍යාලයේ ගංගා බාදනය වැළැක්වීම සඳහා ගැබියමක් ඉදි කිරීම.	6,239,450.00
2	සම්මන්තරේ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ පවතින වී අලෙවි මණ්ඩල ගොඩනැගිල්ලේ (බිලොක් - A) සම්පූර්ණ කිරීම.	6,780,711.02
3	සම්මන්තරේ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ ගොඩනැගිලි අංක 11 පූළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු.	640,542.00
4	සම්මන්තරේ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ ගොඩනැගිලි අංක 13 පූළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු.	550,795.00
5	ඔලුවල්හි ශ්‍රී ලංකා අයතිද්‍රව්‍ය විශ්ව විද්‍යාලයේ පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලේ සිවිල්මේ සවි කරන ලද විදුලි ලාම්පු ඉවත්කර කුඩා ප්‍රමාණයේ පරාවර්තිත විදුලි ලාම්පු යෙදීම.	1,260,000.00

6	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලේ ඉහල මහලේ ජලකාන්දු වලක්වා මුද්‍රා තැබීම.	2,011,620.00
7	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ වාහන සේවා සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ගය ඉදි කිරීම.	826,420.00
8	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ පල්ලියේ සුළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු.	1,184,450.00
9	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ආපනශාලාවේ සුළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු.	809,450.00
10	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඨයට පිවිසෙන මාර්ගයේ ඉතිරි වැඩ කිම කිරීම.	7,997,641.65
11	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ අභිරික්ෂන අයුතු සඳහා ගබඩා පහසුකම් ඉදි කිරීම.	1,617,788.70
12	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ගං වතුර වැළැක්වීම සඳහා ගෙල බෝක්කාවක් ඉදි කිරීම.	186,528.00
13	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ආරක්ෂක කුටියක් වැඩිකිලි පහසුකම් සහිතව ඉදි කිරීම.	664,140.90
14	සම්මන්ත්‍රණ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ රසායන විද්‍යා විද්‍යාගාරයේ සුළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු.	948,713.10
15	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතියේ සුළු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කිරීම.	884,610.66
16	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානයට වායු සම්පර්ණයක්, ඔුතුරුණු හා තිරරේදී සපයා සවි කිරීම.	371,450.00
17	සම්මන්ත්‍රණ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ පිට විද්‍යා, ගණිත විද්‍යා සහ භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවල පරිගණක විද්‍යාගාරය බෙදා වෙන් කිරීම සඳහා.	444,510.00
18	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ අරාබි පීඨයේ සහ භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි අංක 1 බෙදා වෙන් කිරීමේ වැඩකටයුතු සහ තිරරේදී දැමීම.	390,274.50
19	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ පල්ලිය ව්‍යාප්ත කිරීම.	298,669.10
20	ඔහුවලිති ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ අභිනව පිළියෙල කළ පරිගණක මේස සඳහා විද්‍යුත් රැකැන් ඇඳීම.	198,480.00

ඉතා විශාල වැඩ

ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඨය සඳහා වූ ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය, අදියර දෙකකින් යුක්තව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර පළමු අදියර 2005 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද අතර දෙවන අදියරෙහි වැඩ පහත දක්වා ඇති පරිදි ආරම්භ කරන ලදී. මෙම ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ සම්පූර්ණ භූමි ප්‍රමාණය වර්ග අඩි 37000 ක් වේ.

කැඩිනට් අනුමැතිය ලැබුණ දිනය	24.08.2006
කොන්ත්‍රාත්කරු	එම්/එස් සෙන්ට්‍රල් සප්ලයර්ස් (පුද්ගලික) සමාගම
කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම	රු. මිලියන 64.0
කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදාන ලිපිය යැවූ දිනය	09.10.2006
දෙවන අදියරෙහි වැඩ ආරම්භ කළ දිනය	01.11.2006
කොන්ත්‍රාත් කාලය	වැඩ පටන් ගන්නා දිනයේ සිට කැලැන්ඩර් මාස 12
උපදේශකවරයා	අධ්‍යක්ෂක, ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව, සෙන්සිටිවාය, බත්තරමුල්ල
අරමුදල් ප්‍රභවය	ඒකාබද්ධ අරමුදල

2. තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම 2007 වර්ෂයේදී ආරම්භ කරන ලද අතර එය අරාබි ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා වන කුවේට් අරමුදලින් ලැබුන අරමුදල් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් සෘජුවම ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ සමස්ත භූමි ප්‍රමාණය වර්ග මීටර 3000 ක් වන අතර උක්ත දැක්වූ ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධයෙන් වූ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

අමාත්‍යාංශ ප්‍රයෝජනාදායක කමිටුව
ප්‍රධාන අනුමත කරන ලද්දේ : 24.07.2007
කොන්ත්‍රාත්කරු : එම්/ එස් සෙන්ට්‍රල් සප්ලයර්ස් (පොද්ගලික) සමාගම
කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම : රු. මිලියන 71.7
කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව : ප්‍රදානය කරන ලද දිනයේ සිට මාස 09 ක්
උපදේශක : එම්/ එස් මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශක කාර්යාංශය,
නො. 415, බොද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07.
අරමුදල් ප්‍රභවය : කුවේට් අරමුදල

ප්‍රධාන පුර්වකාලය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව : මුදල රුපියල් මිලියන 200
උපදේශකයින් අනුමත කල දිනය : 12.06.2008
උපදේශක : එම්/ එස් ඉංජිනේරු කන්සල්ටන්ට්ස් ලිමිටඩ්, අංක 03,
ස්වර්ණා පෙදෙස, නවලෝක මාවත, රාජගිරිය.
අරමුදල් ප්‍රභවය : ඒකාබද්ධ අරමුදල

කළමනාකරණ සහ වාණිජ පිටිය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව : මුදල රුපියල් මිලියන 160
උපදේශකයින් අනුමත කල දිනය : 12.06.2008
උපදේශක : එම්/ එස් ඉංජිනේරු කන්සල්ටන්ට්ස් ලිමිටඩ්, අංක 03,
ස්වර්ණා පෙදෙස, නවලෝක මාවත, රාජගිරිය.
අරමුදල් ප්‍රභවය : ඒකාබද්ධ අරමුදල

18.4 උද්‍යාන අලංකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

ඒ. සම්පාර් මයා මෙම ඒකකයේ භාරකරු වශයෙන් කටයුතු කරයි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මෙම ඒකකය විසින් දෛනික වැඩ, ඉඩම් හඩත්තු කිරීම, උද්‍යාන අලංකරණය කිරීම සහ අනෙකුත් වැඩ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම ඒකකය ඔලිව්ල් උද්‍යානයේ අක්කර 200 කින් යුත් පොල් විගාවක්ද සහිත ඉඩම පරිපාලනය කරනු ලබයි.

18.5 විභාග සහ අධ්‍යයන අංශය

විභාග සහ අධ්‍යයන අංශය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී ඒ. තයිසුඩ් මයා යටතේ පවතී. නවක ශිෂ්‍යයන් ලියාපදිංචි කිරීම, වර්ෂාබද්ධ විභාග පැවැත්වීම සහ විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම මෙම ඒකකයේ කාර්යභාරය වේ. 2008 වර්ෂයේදී ශිෂ්‍යයන් 522 ක් ලියාපදිංචි කරන ලදී. විස්තර පහත දක්වා ඇත.

පිටිය	අනුමත ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාව	ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පිටිය	196	182
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය -කළමනාකරණ	77	73
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය - වාණිජ	73	46
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය - කළමනාකරණ තොරතුරු තාක්ෂණය (MIT)	59	57
එකතුව	209	176
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය - භෞතික විද්‍යා	185	28
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය - පිට විද්‍යාව	134	25
එකතුව	319	53

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටිය - අරාබි භාෂා	62	43
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටිය - ඉස්ලාමීය සංස්කෘතිය	75	68
එකතුව	137	111
එකතුව	861	522

ශිෂ්‍යය තොරතුරු (අධ්‍යයන වර්ෂය 2008/2009)

පළමු වසර

පිටිය	ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	මුස්ලිම්		දෙමළ		සිංහල		ක්‍රිස්තියානි	
		පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු
ගාස්තු සහ සංස්කෘතික කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	182	30	121	11	20	00	00	00	00
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	176	46	45	03	03	41	37	01	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	53	17	28	00	01	05	02	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	111	34	77	00	00	00	00	00	00
එකතුව	522	127	271	14	24	46	39	01	00
		398		38		85		01	

දෙවන වසර

පිටිය	ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	මුස්ලිම්		දෙමළ		සිංහල		ක්‍රිස්තියානි	
		පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු
ගාස්තු සහ සංස්කෘතික කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	248	75	141	10	22	00	00	00	00
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	64	40	20	02	02	00	00	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	66	20	17	01	03	00	00	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	83				00	00	00	00	00
එකතුව	461				27	00	00	00	00
								00	

තෙවන වසර

පිටිය	ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	මුස්ලිම්		දෙමළ		සිංහල		ක්‍රිස්තියානි	
		පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු
ගාස්තු සහ සංස්කෘතික කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	206	57	124	06	13	00	00	00	00
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	59	40	21	01	00	00	00	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	47	16	25	02	04	00	00	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	41	20	23	00	00	00	00	00	00
එකතුව	353	133	193	09	17	00	00	00	00
		326		26		00		00	

සිවිල් වසර

පිටිය	ලියාපදිංචි ගිණ කංඛනාව	මුදලුම්		දෙමළ		සිංහල		ක්රිස්තියානි	
		පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු
ගස්තු සහ සංස්කෘතික කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	166	29	23	00	03	00	00	00	00
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	61	51	09	01	00	00	00	00	00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	03	01	02	00	00	00	00	00	00
එකතුව	10	03	07	00	00	00	00	00	00
	240	84	41	01	03	00	00	00	00
		125		4					

සමස්ත අනුපාතය

පිරිමි	මුදලුම්		පිරිමි	දෙමළ		පිරිමි	සිංහල		ක්රිස්තියානි
	ගැහැණු			ගැහැණු			ගැහැණු		
498	747		37	71		46	39		01
1245			108			85			01

2008 වර්ෂයේදී විශ්ව විද්‍යාලයේ සිටි සමස්ත ගිණ කංඛනාව

- 1439

2008 වර්ෂයේදී සමත්වන ලද විභාග පිළිබඳ විස්තර

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය

විභාග අංකය. 74/08

පළමු වාර්ෂාර්ථය

කාල පරිච්ඡේදය: 16.01.2008 - 13.02.2008

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	විභාගයට ඉල්ලුම්කරන ලද අපේක්ෂකයින් කංඛනාව					විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයින් කංඛනාව				
	පළමුව	දෙවන	තෙවන	සිව්වන	එකතුව	පළමුව	දෙවන	තෙවන	සිව්වන	එකතුව
භෞතික විද්‍යා	25	28	24	-	77	10	07	17	-	34
භෞතික සිටීම	41	21	12	-	74	20	05	10	-	35
පිටි විද්‍යාව	26	19	25	-	70	13	12	22	-	47
භෞතික සිටීම	33	19	11	-	63	15	12	08	-	35

විභාග අංකය. 79/08

දෙවන වාර්ෂාර්ථය

කාල පරිච්ඡේදය: 25.08.2008 - 20.09.2008

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	විභාගයට ඉල්ලුම්කරන ලද අපේක්ෂකයින් කංඛනාව					විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයින් කංඛනාව				
	පළමුව	දෙවන	තෙවන	සිව්වන	එකතුව	පළමුව	දෙවන	තෙවන	සිව්වන	එකතුව
භෞතික විද්‍යා	20	28	24	-	72	11	19	17	-	47
භෞතික සිටීම	44	15	04	-	63	22	04	04	-	30
පිටි විද්‍යාව	26	19	25	-	70	10	13	24	-	47
භෞතික සිටීම	25	20	05	-	50	17	20	05	-	42

ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය

විභාග අංකය. 76/08

දෙවන වර්ෂාර්ථය

කාල පරිච්ඡේදය: 10.07.2008 - 29.07.2008

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	විභාගයට ඉල්ලුම්කරන ලද අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව					විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව				
	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව
ශාස්ත්‍ර	243	199	146	31	619	225	178	145	31	579
තැවත කිරීම	105	42	04	-	151	100	40	03	-	143

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය

විභාග අංකය. 76/08

දෙවන වර්ෂාර්ථය

කාල පරිච්ඡේදය: 10.07.2008 - 29.07.2008

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	විභාගයට ඉල්ලුම්කරන ලද අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව					විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව				
	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	78	43	10	02	133	74	38	10	02	124
තැවත කිරීම	22	01	-	-	23	21	01	-	-	22

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

විභාග අංකය. 75/08

දෙවන වර්ෂාර්ථය

කාල පරිච්ඡේදය: 10.07.2008 - 28.07.2008

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	විභාගයට ඉල්ලුම්කරන ලද අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව					විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව				
	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව	පළමු වසර	දෙවන වසර	තෙවන වසර	සිව්වන වසර	එකතුව
කළමනාකරණ	46	49	52	67	214	35	42	49	64	190
තැවත කිරීම	37	43	9	1	90	25	27	06	01	59
වාණිජ	06	05	07	08	26	06	05	06	08	25
තැවත කිරීම	12	10	04	02	28	09	04	02	02	17

2008 වර්ෂය තුළ අධ්‍යයන පාඨමාලා සම්පූර්ණ කර පිටවගිය ගිණය සංඛ්‍යාව

අධ්‍යයන පාඨමාලාව	ගිණයගත් සංඛ්‍යාව
ශාස්ත්‍ර	118
වාණිජ	10
කළමනාකරණ	59
සෞඛ්‍ය විද්‍යා	19
පිට විද්‍යා	26
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා	02
එකතුව	234

4 වැනි උපාධි ප්‍රධානෝත්සවය

2008 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි ප්‍රධානෝත්සවය 2010/01/21 දින ඔන්ඩාරණායක අනුස්මරණ සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේදී පැවැත්විණි. කුලපති තැන්පත් මහාචාර්ය අවිච්චි එම්. ඉසාක් උපකුලපති, ආචාර්ය ඒ.පී. හුසේන් ඉස්මයිල් විසින් මුලසුනද හොඳවන ලදී. ඒ තයුඩි මයා උපාධි ප්‍රධානෝත්සව කමිටුවේ ලේකම් ධුරය දැරූ අතර උපාධි ප්‍රධානෝත්සව කමිටුවේ සාමාජිකයින්ගේ සහයෝගය ඇතිව උපාධි ප්‍රධානෝත්සවය ඉතාමත් සාර්ථක ලෙස සංවිධානය කරනලද අතර එය සැසිවාර දෙකකින් පවත්වන ලදී.

පෙරවරු කැසියේ මුල දේශනය ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉතාමත් ගෞරවනීය ලෙස විශාමලත් මනාවාරය වත්දා ගුණවර්ධන මිය විසින් සිදුකරන ලදී.

පස්වරු කැසිවාරයේ මුල දේශනය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සභාපති මනාවාරය ගාමිනි සමරනායක විසින් සිදුකරන ලදී.

උපාධි සහතික පහත සඳහන් පරිදි අපාධිධාරීන් 640ක් සඳහා ප්‍රධානය කරනු ලැබුණි.

ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	එකතුව
398	178	64	00	640

18.6 කාර්යමණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍ය සුභසාධනය

කාර්යමණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍ය සුභසාධන අංශය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්. ගණේසලිංගම් මයා යටතේ පාලනය වේ. මෙම අංශය පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙහෙයවනු ලබයි.

මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව සහ ශිෂ්‍යාධාර දීමනා ගෙවීම්

අධ්‍යයන වර්ෂය	පීඨය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව		එකතුව
		මහපොළ	ශිෂ්‍යාධාර	
2004/2005	ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	34	63	97
	කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	57	04	61
	ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	95	124	219
2005/2006	කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	38	16	54
	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	11	31	42
	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	10	16	26
	ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	106	120	226
2006/2007	කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	37	16	53
	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	13	23	36
	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	18	56	74
	ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	59	111	170
2007/2008	කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	64	80	144
	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	15	31	46
	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	19	79	98
	එකතුව	576	770	1346

නේවාසිකාගාර නවතැන් පහසුකම්

විශ්ව විද්‍යාලය විසින් ශිෂ්‍යයන් 197 ක් සහ ශිෂ්‍යාවන් 425 ක් සඳහා නේවාසික පහසුකම් සපයන ලදී. විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රය තුල පවතින්නා වූ නේවාසිකාගාරවලට අමතරව ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ ශිෂ්‍යය ශිෂ්‍යාවන් දෙකොට්ඨාසය සඳහාම නවතැන් පහසුකම් සැපයීම සඳහා පුද්ගලික කිවාය 5 ක් කුලී පදනම මත ලබා ගන්නා ලදී.

ආපනශාලා පහසුකම්

ආපනශාලා පහසුකම් ඔලිවිල්හිදී මෙන්ම සමන්තුරේහිදී සපයා ඇත. ආපනශාලා පහසුකම් පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

ප්‍රධාන ආපන ශාලාව	ඔලිවිල්
කාර්යමණ්ඩල ආපන ශාලාව	ඔලිවිල්
නේවාසිකාගාර ආපන ශාලාව (පිරිමි)	ඔලිවිල්
නේවාසිකාගාර ආපන ශාලාව (ගැහැණු)	ඔලිවිල්
ප්‍රධාන ආපන ශාලාව - ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	සමන්තුරේ

වෛද්‍ය සේවාවන්

පහත දක්වා ඇති අර්ධ කාලීන වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ සහයෝගය ඇතුළුව මෙම වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය ක්‍රියාත්මක වෙමින් පැවතුණි.

දොස්තර එස්. නමුසාත්
(2008 ජූලි මස දක්වා)

වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලය,
ඔලිවිල්. මෙම මධ්‍යස්ථානය පෙරවරු 10.30 සිට පස්වරු
12.30 දක්වා විවෘතව පවතී.

දොස්තර ටී. එම්. ටියාස් සහ
දොස්තර ඒ. එල්. අලුවිහිත්
(2008 අගෝස්තු මස සිට)

වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය, සම්මන්තුරේ.
මෙම මධ්‍යස්ථානය පෙරවරු 10.30 සිට පස්වරු 12.30 සහ පස්වරු
6.30 සිට පස්වරු 8.30 දක්වා විවෘතව පවතී.

දොස්තර එම්. ටී. එම්. මර්සන්

වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය, සම්මන්තුරේ.
මෙම මධ්‍යස්ථානය පෙරවරු 10.30 සිට පස්වරු 12.30
දක්වා විවෘතව පවතී.

ශිෂ්‍ය සංගම් සහ ලියාපදිංචි සමිති

2008 වර්ෂයේදී පවත්වනු ලැබූ මැතිවරණ මගින් පහත සඳහන් ශිෂ්‍ය සංගම් 2006 පිහිටුවන ලදී.

1. ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ, පීඨ ශිෂ්‍ය සංගමය
2. ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඨයේ, පීඨ ශිෂ්‍ය සංගමය
3. ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨයේ, පීඨ ශිෂ්‍ය සංගමය
4. කළමනාකරණ සහ වාණිජ පීඨයේ, පීඨ ශිෂ්‍ය සංගමය
5. ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ, විශ්ව විද්‍යාලීය ශිෂ්‍ය සංගමය

මීට අමතරව පහත සඳහන් නම්වලින් ක්‍රියාත්මක වන ශිෂ්‍ය සමිතිද පවතී.

1. පරිගණක සංගමය
2. ආර්ථික විද්‍යා සංගමය
3. භෞතික විද්‍යා සංගමය
4. තර්ක සංවර්ධන සංගමය
5. ඉතිහාස සංගමය
6. සංගීත කවිය සංගමය
7. දෙමළ සංසදය

මෙම සමිති, ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයන්ගේ අධ්‍යයන, සමාජීය සහ ආගමික අයිතිය වර්ධනය කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක විය.

ප්‍රවෘත්ති සේවය

විශ්ව විද්‍යාලීය කාර්යමණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍යයන් සඳහා අත්කරෙහිපත්තුව, කල්මුණේ, සහ සම්මන්තුරේ සිට විශ්ව විද්‍යාලය දක්වා උදය කාලයේ සහ සැන්දෑ කාලයේ බස් රථ සේවාවක් ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලය විසින් සපයන ලදී.

18.7 ගාරිච්ඡා අධ්‍යාපන ඒකකය

ගාරිච්ඡා අධ්‍යාපන ඒකකය වැඩබලන ගාරිච්ඡා අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ඒ. එල්. අමුතාතිරි මයා යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. එහි ක්‍රීඩා උපදේශක මණ්ඩලයක් සහ ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානයක් පැවතීම.

පහත දක්වා ඇති පරිදි ශිෂ්‍යයන් ඔවුන්ගේ දෘෂ්‍යතාවයන් දක්වා ඇත.

තර්ථාවලිය	ස්ථානය සහ දිනය	ඉගැන්වීම	ස්ථානය	භාග
අන්තර් විශ්ව විද්‍යාල ශූන්‍යාවලිය	සුගතදාස ක්‍රීඩාංගණය 2008 නොවැ. 20-21	තුන්පිම්ම	තෙවන (මීටර 13.82)	කේ. එම්. මුර්සින් මයා
අන්තර් විශ්ව විද්‍යාල ශූන්‍යාවලිය	සුගතදාස ක්‍රීඩාංගණය 2008 නොවැ. 20-21	හෙල්ල විසිකිරීම	පළමුවන (මීටර 56.86)	එම්. සී. එම්. ඊස්ට් මයා
අන්තර් විශ්ව විද්‍යාල බර ඉසිලීමේ ශූන්‍යාවලිය	ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශ ක්‍රීඩාගාරය 22.11.08	බර ඉසිලීම	ලෝකඩ පදක්කම් 02	එම්. එන්. එම්. යකිල් මයා
අන්තර් විශ්ව විද්‍යාල මල්ලවපොර ශූන්‍යාවලිය	ජ.පු.වි.වි. 2008 සැප්. 1-20	මල්ලවපොර	දෙවන (කි.ග්‍රෑ. 55- 60)	කේ. එම්. මුර්සින් මයා

1. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය කරාගේ කණ්ඩායම විශ්වවිද්‍යාලය කරාගේ ශූන්‍ය තර්ථාවලියක සහභාගී වූ අතර ඉන් රන් පදක්කම් 04 ක් සහ ලෝකඩ පදක්කම් 05 ක් දිනාගන්නා ලදී.
2. ශ්‍රී ලංකා අන්තර් විශ්වවිද්‍යාලය කරාගේ කණ්ඩායම ශ්‍රී ලංකා කරාගේ සංගමයේ පළාත් කරාගේ තර්ථාවලියක් සඳහා සහභාගී වූ අතර එහිදී රන් පදක්කම් 04ක් ඊළි පදක්කම් 04 ක් සහ ලෝකඩ පදක්කම් 04 ක් දිනාගන්නා ලදී.
3. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්වවිද්‍යාලය කරාගේ කණ්ඩායම ජාතික කරාගේ ශූන්‍යාවලියක් සඳහා සහභාගී වූ අතර රන් පදක්කම් 01 සහ ඊළි පදක්කම් 02 ක් දිනා ගන්නා ලදී.

18.8 පරිපාලන අංශය

පරිපාලන අංශය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී මන්සූර් ඒ. කාදර් මයා විසින් පාලනය කරනු ලබයි. මෙම අංශය යටතට වැටෙන්නා වූ ක්ෂේත්‍රයන් පහත දැක්වේ.

1. විශ්ව විද්‍යාලයේ තැපැල් කටයුතු මෙහෙයවීම.
2. නඩත්තු වැඩ, විවිධ පාරිභෝගික දෙපාර්තමේන්තුවල ඉල්ලුම් අනුව වාහන පහසුකම් සැපයීම සහ ඒ සඳහා වාර්තා නඩත්තු කිරීම.
3. ආරක්ෂක කාර්යමණ්ඩලයේ වැඩ අධීක්ෂණය සහ සුපරීක්ෂණය කිරීම.
4. වාර්ෂික කාණ්ඩ සම්පත්‍රණය පැවැත්වීම.
5. උද්‍යාන අලංකාරණ ඒකකයේ වැඩකටයුතු අධීක්ෂණය සහ සුපරීක්ෂණය කිරීම.
6. විශ්ව විද්‍යාලයේ විදුලි බිල්, ජල බිල්, දුරකථන බිල් සම්බන්ධ වාර්තා ලේඛන මෙහෙය වීම සහ ගෙවීම් කිරීම.
7. කාර්යමණ්ඩලයේ නිල නිවාස, ශිෂ්‍යයන්ගේ නේවාසිකාගාර සහ සංචාරක බංගලාව සඳහා කුලී පිළිබඳ වාර්තා නඩත්තු කිරීම සහ ගෙවීම්කිරීම.

ආරක්ෂක අංශය

ආරක්ෂක අංශය ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී එ. එම්. ජාබීර් මයා විසින් පාලනය කරනු ලබයි.

මෙම අංශය පරිපාලන අංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතී. ආරක්ෂක අංශය අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ සමස්ත පරිසරයේ ආරක්ෂාව, සහ පරිසරය පවත්වාගෙන යාම සහ පාලනය කරනු ලබයි. ආරක්ෂක අංශය විසින් හීඹුපිල්, සම්මන්ත්‍රණ, ආවේණිකත්වය, මිනිසාගේ සුවසේන සහ මල් වත්ත ප්‍රදේශයේ පවතින අක්කර 225 ක ඉඩම්, අධීක්ෂණය සහ පාලනය කරනු ලබයි. මෙම පරිශ්‍රයන් සඳහා ආරක්ෂක නියාමකයන් 21 ක් නිලධාරීන් 2 ක් ඇතුළත්ව සහ පොද්ගලික ආරක්ෂක නියාමකයන් 27 දෙනෙක් නිලධාරීන් 2 ක් ඇතුළත්ව සේවයේ යොදවා ඇත.

ප්‍රවෘත්ති අංශය

විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පහත සඳහන් වාහන පවතී.

වාහන වර්ගය	සංඛ්‍යාව	වාහන වර්ගය	සංඛ්‍යාව
මෝටර් රථ	03	වෑන් රථ	02
පිකප් රථ	02	වුෂ්ටර් රථ	01
යතුරු පඳි	02	ශීලන් රථ	01
බස් රථ	01	චතුර බවුසර	01
වුෂ්ටර් ඩ්‍රේලර්	01	ලෝන් ඔවර්	01

දුරකථන මාර්ග

අධ්‍යයන, සහ පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සහ වෙනත් රාජකාරී කටයුතු වෙනුවෙන් දුරකථන මාර්ග 68 ක් (රැකැස් සහිත ස්ථාවර දුරකථන 52 ක්, රැකැස් රහිත ස්ථාවර CDMA දුරකථන 15 ක් සහ ජංගම දුරකථනයක්) භාවිතා කරනු ලබයි.

සංචාරක බංගලාව

විශ්ව විද්‍යාලය විසින් සම්මන්ත්‍රණ වත් සංචාරක බංගලාව භාවිතා කරනු ලබයි.

18.9 ආයතන අංශය

ආයතන අංශය, සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්. අයි. එම්. සුබසිරි මයාගේ පාලනය යටතේ පවතුණි. එය සේවකයන් පත්කිරීම, සේවයේ තහවුරු කිරීම, අධ්‍යයන නිවාඩු ප්‍රධානය කිරීම යනාදී කාර්යයන් කරනු ලබයි. මෙම අංශය විසින් 2008 වර්ෂයේදී පහත දක්වා ඇති කාර්යමණ්ඩල සම්බන්ධ කාරණා මෙතෙයවන ලදී.

පත්කිරීම් - අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු-අංකය	සේවා අංකය	නම	තනතුර	පත්වීමේ දිනය
01		එම්. එල්. ඉසඩින් මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	2007.09.17
02	A0119	ඒ.එල්.එම්. අයුබ්බාන් මයා	පරීක්ෂක විද්‍යා උපදේශක, II ශ්‍රේණිය	2008.04.01

පත්කිරීම් - පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලය

අනු-අංකය	සේවා අංකය	නම	තනතුර	පත්වීමේ දිනය
01	80025	එස්. එල්. ඒ. එම්. හසන්	සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	2008.01.01
02		එස්. එම්. එස්. සමරවිං	සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක	2008.07.09

පත්කිරීම් - විශ්ව විද්‍යාල වෛද්‍ය නිලධාරීන් (අර්ධකාලීන)

01	දොස්තර ඒ. එල්. අලුවිහින්	2008.08.25 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි
02	දොස්තර ටී. එම්. ටියාස්	2008.08.25 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි

පත්තිරිම් - අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු. අංකය	සේවා අංකය	නම	තනතුර	පත්විමේ දිනය
01		ඒ. ටසුල් මයා	පුනුණුවන තාක්ෂණික නිලධාරී	2008.06.02
02	C0053	ඒ. කේ. අශ්වර්ණ මයා	පුස්තකාල සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
03	C0093	එම්. එම්. ටියාස් මයා	සරප්, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
04	C0187	එම්. එච්. එම්. ගියාම් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
05	C0188	ඒ. ආර්. එම්. අසාත් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
06	C0189	එම්. එම්. හමුණර මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
07	C0190	ඒ. ඩී. එම්. මොහිඩ් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
08	C0191	එම්. එම්. මුස්තාෆි මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
09	C0192	එම්. එම්. එම්. කමීල් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
10	C0193	එස්. රමීඩ් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
11	C0194	සු. කේ. සුල්ෂිකර් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
12	C0195	ඒ. එච්. ජාට්ස් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
13	C0196	ඒ. එච්. ඉසෙඩ්. ඉමීනියාස් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
14	C0197	ඒ. ආර්. ඒ. සිසාත් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
15	C0198	ඒ. එම්. නස්ට් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
16	C0199	එම්. එස්. සු. සණ්ඩා මිය	නේවාසිකාගාර උපපාලක, III ශ්‍රේණිය	2008.09.01

ඉවත්කරගන්නාලද පත්තිරිම්

අනු. අංකය	නම	තනතුර	ඉවත්කරගත් දිනය
01	එම්. එච්. එම්. ගියාම් මයා	පරිගණක යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02
02	එම්. එම්. ටියාස් මයා	සරප්, III ශ්‍රේණිය	2008.06.02

පැවරුම් පදනම මත පත්තිරිම්

අනු. අංකය	නම	තනතුර	දෙපාර්තමේන්තුව	කාලපරිච්ඡේදය	
01	එච්. එස්. ජර්කානා මෙහෙවිය	ලිපිකරු	බාහිර උපාධි ඒකකය	2008.03.12	2008.09.11
02	ඒ. එම්. අසාත් මයා	ව්‍යාපෘති සහකාර	පුස්තකාලය	2008.09.08	2009.03.07
03	ඒ. ආර්. එම්. ගියාම් මයා	දෘඩාංග තාක්ෂණික ශිල්පී	ගබඩා සහ සැපයුම්	2008.09.08	2009.03.07
04	එච්. එස්. ජර්කානා මෙහෙවිය	ලිපිකරු	බාහිර උපාධි ඒකකය	2008.09.16	2008.03.15
05	ජේ. සමීල් මයා	විදුලිකාර්මික	නඩත්තු අංශය	2008.09.22	2009.03.21

තාවකාලික සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පත්තිරිම්

ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පීඩය

අනු. අංකය	නම	තනතුර සහ දෙපාර්තමේන්තුව	කාලපරිච්ඡේදය
01	කේ. පී. අයි. ඩී. කුමාරි මෙහෙවිය	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථය, රසායන විද්‍යාව	05.02.2008 - 04.02.2009
02	පී. පී. ටිවාස් මයා	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථය, භූගෝල විද්‍යාව	05.02.2008 - 04.02.2009
03	සු.එල්.එස්. ටිස්වානා මෙහෙවිය	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථය, භූගෝල විද්‍යාව	05.02.2008 - 04.02.2009

04	ඒ.ඩබ්ලිව්. සිති හදිරා මෙහෙවිය	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, භූගෝල විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
05	අයි.එල්.එම්. මුනිත් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, දර්ශන විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
06	කේ. කමර් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, දේශපාලන විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
07	එස්.අයි.එම්. රියාස් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, දේශපාලන විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
08	එම්. රික්වාන් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, සමාජ විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
09	ඒ.එම්. නිසාර් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, සමාජ විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
10	එම්.පේ. රික්මි මෙහෙවිය	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, දෙමළ	05.02.2008 – 04.02.2009
11	එම්.එච්. ආතිමා රික්කා මෙහෙවිය	තාවකාලික උපදේශක ඉංග්‍රීසි, ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය	13.10.2008 – 12.04.2009
12	ඩී. උම්මු ඉමාරා මෙහෙවිය	තාවකාලික උපදේශක ඉංග්‍රීසි, ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය	13.10.2008 – 12.04.2009
13	එම්.අයි. ආතිමා හමිලා මෙහෙවිය	තාවකාලික උපදේශක ඉංග්‍රීසි, ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය	13.10.2008 – 12.04.2009
14	මනාචාර්ය එස්. පත්මනාදන්	නිත්‍ය ගිණිබාලාර්ය, විශේෂඥ	17.03.2008 (පැවරුම)

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය

අනු. අංකය	නම	තනතුර සහ දෙපාර්තමේන්තුව	කාලපරිච්ඡේදය
01	කේ.පී.අයි.ඩී. කුමාරි මෙහෙවිය	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, රසායන විද්‍යාව	05.02.2008 – 04.02.2009
02	එම්.එස්. තස්නීම් මෙහෙවිය	තාවකාලික පුද්ගලික, පරිගණක විද්‍යාව	12.05.2008 – 11.05.2009
03	ඒ.එම්. ඡරිතානා මෙහෙවිය	තාවකාලික පුද්ගලික, පරිගණක විද්‍යාව	12.05.2008 – 11.05.2009
04	එම්. එම්. සහිතා මෙහෙවිය	තාවකාලික නිදර්ශක, ගණිතය	03.11.2008 – 02.11.2009
05	එස්.එච්. නිසාත් මයා	තාවකාලික නිදර්ශක, ගණිතය	03.11.2008 – 02.11.2009
06	එම්.ඒ.සී.එම්. ඉසාස් මයා	තාවකාලික නිදර්ශක, ව්‍යවහාරික සංඛ්‍යාන විද්‍යාව	03.11.2008 – 02.11.2009
07	එන්.එම්. ඉර්ෂාන් මයා	තාවකාලික පුද්ගලික, පෘථිවි විද්‍යාව	14.11.2008 – 13.11.2009
08	ඒ. ආර්. රසියා නයිම් මෙහෙවිය	තාවකාලික පුද්ගලික, රසායන විද්‍යාව	14.11.2008 – 13.11.2009
09	එම්. එම්. මුබානා මෙහෙවිය	තාවකාලික පුද්ගලික, පීඨ විද්‍යාව	17.11.2008 – 16.11.2009
10	ඒ. රමිස් මයා	තාවකාලික නිදර්ශක, ව්‍යවහාරික සංඛ්‍යාන විද්‍යාව	15.12.2008 – 14.06.2009

කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

අනු. අංකය	නම	තනතුර සහ දෙපාර්තමේන්තුව	කාලපරිච්ඡේදය
01	කමර් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, කළමනාකරණය	05.02.2008 – 04.02.2009

ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය

අනු. අංකය	නම	තනතුර සහ දෙපාර්තමේන්තුව	කාලපරිච්ඡේදය
01	එම්. ටී. යුසුෆ් නිසා මෙහෙවිය	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, ඉස්ලාමීය අධ්‍යයනය	11.02.2008 – 10.02.2009
02	යූ. කේ. එම්. මුනිස් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, ඉස්ලාමීය අධ්‍යයනය	11.02.2008 – 10.02.2009
03	එස්. එල්. එම්. නස්මෙල් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, අරාබි භාෂා	05.05.2008 – 04.05.2009
04	එම්. අයි. එම්. පවතිර් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, අරාබි භාෂා	06.10.2008 – 05.04.2009
05	ආර්. ඒ. සර්ජන් මයා	තාවකාලික සත්‍ය කථිකාචාර්ය, ඉස්ලාමීය අධ්‍යයනය	17.11.2008 – 16.11.2009

බාහිර දේශන සඳහා පත්කිරීම්

පිටිය	තනතුර	එකතුව
ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පිටිය	බාහිර කවිකාවාරියා/උපදේශක	28
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය	බාහිර කවිකාවාරියා/උපදේශක	26
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය	බාහිර කවිකාවාරියා/උපදේශක	15
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටිය	බාහිර කවිකාවාරියා/උපදේශක	15

ශාසනය විශ්ව විද්‍යාලයේ අවතැන් වූ සිසුන් සඳහා බාහිර දේශන කාර්යමණ්ඩලයේ පත්කිරීම්

පිටිය	තනතුර	එකතුව
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	බාහිර කවිකාවාරියා/උපදේශක	12

ආරාධිත දේශන සඳහා පත්කිරීම්

පිටිය	තනතුර	එකතුව
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා	ආරාධිත දේශක	05

සේවය තාවකාලිකව අත්හිටුවීම

නම	තනතුර	පිටාඩපති කාර්යාලය/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය
එයි.එල්. සකාන් මයා	කමිකරු	

වැඩබැලීම සඳහා කරනු ලබන ගරු දීමනා

01	නම	තනතුර	ගරු දීමනා ගෙවූ කාරණය	ප්‍රතිශතය
01	එම්.අයි.එම්.ඒ. හමීඩ් මයා	තාක්ෂණික නිලධාරී	පිව විද්‍යාව සඳහා තාක්ෂණික නිලධාරී	25%
02	එම්.එම්.ඒ. සලිම් මයා	වැඩ අධිකාරී	වැඩ අධිකාරී(විදුලි)	10%

සේවයෙහි තනවුරු කිරීම් - අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු. අංකය	නම	තනතුර	බලපවත්වන දිනය
01	අයි.එල්.එම්. මාහිර් මයා	කවිකාවාරියා	2000.03.01
02	ඒ. එච්.එම්. අශ්වර්ණ මයා	කවිකාවාරියා	2003.08.01
03	ඒ. හලිම් මයා	කවිකාවාරියා	2005.02.07
04	එම්.ඩී.එම්. ඉර්ෂාඩ් මයා	කවිකාවාරියා	2005.02.07
05	එම්.ඩී.එම්. ඉස්මයිල් මයා	කවිකාවාරියා	2005.02.07

සේවයෙහි තනවුරු කිරීම් - අනුධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු. අංකය	නම	තනතුර	බලපවත්වන දිනය
01	අයි.එම්. හස්ලිම් මයා	විදුලි කාර්මික, II ශ්‍රේණිය	2008.02.01

සේවයෙහි උසස් කිරීම් - අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු-අංකය	ණම	සේවයෙහි උසස්කළ තනතුර	උසස් දිනය	විම්	ලද
01	සේ.එම්. මුඩාරක් මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය			
02	සරිතා උමීමා මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, කළමනාකරණය			
03	අයි.එල්.එම්. මානිර් මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, දර්ශන විද්‍යාව	2007.11.12		
04	ආචාර්ය ආර්. සෙන්දිල්කිදි	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, රසායන විද්‍යාව	2008.08.01		
05	ඒ.එම්.එම්. මුස්තාෆා මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, ව්‍යාපාර ආර්ථික විද්‍යාව	2008.08.01		
06	එම්.අයි. මුජාහිඩ් හිමාල් මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, අලෙවි කළමනාකරණය	2008.08.01		
07	ඒ.එම්. ඉනුන් ජාටියා මෙනෙවිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, ගිණුම්කරණය	2008.08.01		
08	එම්.ඒ.සී. සල්ෂියා උමීමා මෙනෙවිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, ශ්‍රේණිය, ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය	2008.08.01		

සේවයෙහි උසස් කිරීම් - පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලය

අනු-අංකය	ණම	සේවයෙහි උසස්කළ තනතුර	උසස් දිනය	විම්	ලද
01	අයි.එල්. තස්ලික් මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය	2008.11.03		

සේවයෙහි උසස් කිරීම් - අනුධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය

අනු-අංකය	ණම	සේවයෙහි උසස්කළ තනතුර	උසස් දිනය	විම්	ලද
01	එම්.එම්.ඒ. සලීම් මයා	වැඩ අධිකාරී (සිවිල්), ශ්‍රේණිය	2005.08.02		
02	එම්.සී.ඒ. ගණුරු මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2007.05.13		
03	වී. මුනුන්තන් මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2007.05.13		
04	එම්.බී. රාණියා එම්.ජේ.	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2007.05.13		
05	එම්.ඒ. සී.එම්. සිරාජ් මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2007.07.23		
06	වී. තයාහිද් මිය	මාණ්ඩලික සහකාර (ලිපිකාර සේවය)	2008.01.01		
07	එම්.ඒ. ටිෂායිස් මොහොමඩ් මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2008.02.16		
08	එම්.අයි. තානිර් මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2008.02.16		
09	එම්.අයි.ඒ. ජලිල් මයා	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2008.02.16		
10	හිතාරා ජුනයිඩින් මිය	ලිපිකරු, ශ්‍රේණිය	2008.06.01		

විදේශ නිවාඩු (පුනුණු / වැඩමුළු)

වර්ෂය තුළදී පහත සඳහන් සේවකයින් වෙත විදේශ නිවාඩු පිරිනමන ලදි

අනු-අංකය	නම සහ තනතුර	අරමුණ/තේතුව	ස්ථානය	සිට	දක්වා
01	එම්. සී. එම්. අස්වර් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති	කෙටි කාලීන පුනුණු	ඉන්දියාව	2008.01.20	2008.02.02
02	එම්. එම්. මස්රූෆා මෙනෙවිය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාධිපති	කෙටි කාලීන පුනුණු	ඉන්දියාව	2008.01.20	2008.02.02
03	එස්. වරදාරාසන් කථිකාචාර්ය (පරිවෘත)	පශ්චාත් ඉදිරිපත් කිරීම ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.02	2008.02.07
04	එම්.එම්. ටිෂායිස් මයා, වැඩබලන පුස්තකාලාධිපති	පොත් පදරැසනයට සහභාගී වීම	ඉන්දියාව	2008.02.03	2008.02.09
05	අයි.එම්. ඊබ්‍රහිම් මයා, සහකාර ලේඛකාධිකාරී	කළමනාකරණ නායකත්වය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.17	2008.02.25
06	එම්. එස්. හිමතුල් කරීම් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	කළමනාකරණ නායකත්වය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.17	2008.02.25

07	ඩබ්.ඒ.ඩී. රත්නති මිය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	කළමනාකරණ තායක්ෂවය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.17	2008.02.25
08	ආචාර්ය එස්. එම්. එම්. ඉස්මයිල්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, I ශ්‍රේණිය	සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.19	2008.02.25
09	කේ.එම්.එම්. ඡලිල් හස් මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.02.19	2008.02.25
10	එස්.එම්. අලිෂ් මයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	කෙටි කාලීන පාඨමාලාව	තායිලන්තය	2008.03.01	2008.03.24
11	ඒ.එල්.එම්.ඒ. යමීම් මයා, කට්ටාචාර්ය	පුනුණු වැඩසටහන	කොරියාව	2008.03.02	2008.06.03
12	ආචාර්ය ඒ. පී. හුසේන් ඉස්මයිල් උපකුලපති	රාජකාරී	ඉන්දියාව	2008.03.03	2008.03.07
13	ඒ. එස්. අනමඩ් මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, I ශ්‍රේණිය	පුනුණු වැඩසටහන	කොරියාව	2008.03.04	2008.06.01
14	ඒ. ජේ. එම්. නවුෂාඩ් මයා පුස්තකාල සහකාර II ශ්‍රේණිය	KOHA පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය, Delnet ඒකාබද්ධ පුස්තකාල පද්ධතිය	ඉන්දියාව	2008.03.06	2008.03.14
15	එම්.අයි. සහීර් හුසේන් මයා පුස්තකාල සහකාර II ශ්‍රේණිය	KOHA පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය, Delnet ඒකාබද්ධ පුස්තකාල පද්ධතිය	ඉන්දියාව	2008.03.06	2008.03.14
16	එම්. එම්. ටිෂ්ටුඩින් වැඩබලන පුස්තකාලයාධිපති	කෙටි කාලීන පුනුණු පාඨමාලාව	ඡේතාලය	2008.03.23	2008.03.30
17	ආචාර්ය පී. ඉලංගෝ ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	පර්යේෂණ වැඩ සඳහා සම්බන්ධ විවේචන	තායිලන්තය	2008.05.05	2008.06.25
18	එම්. එම්. ටිෂ්ටුඩින් වැඩබලන පුස්තකාලයාධිපති	කෙටි කාලීන පුනුණු පාඨමාලාව	කැනඩාව	2008.05.24	2008.06.01
19	ආචාර්ය යූ.එල්. සයිනුඩින් ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	11 වන ආසියානු සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දියාව	2008.06.07	2008.06.14
20	කේ. එම්. එච්. කාලිඩින් මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, I ශ්‍රේණිය	සැසියකට සහභාගිවීම සඳහා	තුර්කිය	2008.06.11	2008.06.23
21	ආචාර්ය එන්.සී. රත්නේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය	පර්යේෂණ වැඩ	දකුණු අප්‍රිකාව	2008.06.30	2008.08.08
22	එම්.ජේ.එම්. ජාමිස් කට්ටාචාර්ය(පරිවෘත)	පර්යේෂණ වැඩ	බෙන්මාර්කය	2008.06.30	2008.12.31
23	එම්.එම්.ඒ. රනුමාන් මයා ඉංග්‍රීසි උපදේශක, II ශ්‍රේණිය	කෙටි කාලීන පුනුණු	මලයාසියාව	2008.07.02	2008.07.11
24	ආචාර්ය ඒ. ජන්තර් ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.14
25	ආචාර්ය කේ. ඉයාස් ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.14
26	එම්.ඒ.එම්. හුසේන් අලි මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.14
27	ඒ.එම්.එම්. මුස්තාෆා මයා කට්ටාචාර්ය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.15
28	කේ.එම්. මුබාරක් මයා ජ්‍යෙෂ්ඨ කට්ටාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.15
29	එම්.සී.ඒ. නසාර් මයා කට්ටාචාර්ය(පරිවෘත)	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.15

30	එම්.අයි.එම්. හිමාල් කර්තෘවාර්ගය	කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය	ඉන්දියාව	2008.07.30	2008.08.15
31	ඒ.එම්. රාසික් මයා කර්තෘවාර්ගය(පරිවෘත)	කෙටි කාලීන පුහුණු	මලයාසියාව	2008.08.02	2008.08.08
32	එම්.එච්.එම්. හයිරුස් මයා කර්තෘවාර්ගය(පරිවෘත)	කෙටි කාලීන පුහුණු	මලයාසියාව	2008.08.02	2008.08.08
33	එම්.එස්.එම්. ජලාල්හීන් මයා පෝෂණ කර්තෘවාර්ගය, I ශ්‍රේණිය	කෙටි කාලීන පුහුණු	මලයාසියාව	2008.08.02	2008.08.08
34	එස්.එම්.එම්. මොහිබ් මයා පෝෂණ කර්තෘවාර්ගය, II ශ්‍රේණිය	කෙටි කාලීන පුහුණු	මලයාසියාව	2008.08.02	2008.08.08
35	ඒ.ඩී.එම්. අලියර් මයා කර්තෘවාර්ගය(පරිවෘත)	කෙටි කාලීන පුහුණු	මලයාසියාව	2008.08.02	2008.08.20
36	ඒ.කේ. වික්‍රමසූරිය මයා කර්තෘවාර්ගය(පරිවෘත)	33 වැනි ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගිවීම	නොර්වේ	2008.08.04	2008.08.24
37	එම්.එල්. හිමතුල් කරීම් මයා පෝෂණ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	විශ්ව විද්‍යාල පරිපාලකයින්ගේ 16 වැනි ජාත්‍යන්තර සැසිවාරය	කැනඩාව	2008.08.15	2008.08.23
38	ආචාර්ය ඒ.පී. හුසේන් ඉස්මයිල් උපකුලපති ආචාර්ය එස්.එම්.එම්.	ජාමියා මිල්ලියා ඉස්ලාමියා විශ්ව විද්‍යාලය	ඉන්දියාව	2008.09.28	2008.10.03
39	ඉස්මයිල් පෝෂණ කර්තෘවාර්ගය, I ශ්‍රේණිය	සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගිවීම	ඉන්දියාව	2008.09.29	2008.10.05
40	ආචාර්ය ඒ.පී. හුසේන් ඉස්මයිල් උපකුලපති	USAID	ඩොමිනිකානු රාජ්‍යය	2008.10.06	2008.10.09
41	කේ.එම්. එච්. කාලිහීන් මයා පෝෂණ කර්තෘවාර්ගය, I ශ්‍රේණිය	පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත්කිරීම	ඩොමිනිකානු රාජ්‍යය	2008.11.14	2008.11.21
42	එම්.ඒ. ජම්බාර් මයා කර්තෘවාර්ගය(පරිවෘත)	සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගිවීම	ඉන්දියාව	2008.11.15	2008.11.27
43	ඒ.එම්.එම්. මුස්තාෆා මයා කර්තෘවාර්ගය	කෙටි කාලීන පුහුණු	ඉන්දියාව	2008.11.30	2008.12.15
44	එම්. එම්. ඊෂ්ට්‍රිහීන් මයා වැඩ බලන ප්‍රත්‍යාලෝචන	කෙටි කාලීන පුහුණු පාඨමාලාව	ඉන්දියාව	2008.11.30	2008.12.20

විදේශ නිවාඩු(පුද්ගලික/ වැටුප් රහිත)

අනු. අංකය	නම සහ තනතුර	අරමුණ/කේතුව	ස්ථානය	නිව	දක්වා
01	ඒ. ගුලාම් රයිහී මයා මූල්‍යාධිකාරී	පුද්ගලික - වන්දනාගමන	සවුදී අරාබිය	2008.04.1 2	2008.04.2 6
02	එම්. එච්. හිමතුල් කරීම් මයා පෝෂණ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	පුද්ගලික - වන්දනාගමන	සවුදී අරාබිය	2008.04.1 3	2008.04.1 9
03	එස්.එම්. අලීෆ් මයා පෝෂණ කර්තෘවාර්ගය, II ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	සවුදී අරාබිය	2008.04.1 3	2008.04.2 0
04	ඒ.ඒ.එම්. ෆුසේල් පරිසර යෙදුම් සහකාර, III ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	ඉන්දියාව	2008.05.2 8	2008.06.0 6
05	එම්.අයි.එම්.ඒ. හමීඩ් මයා තාක්ෂණික නිලධාරී	පුද්ගලික - වන්දනාගමන	ඉන්දියාව	2008.05.3 1	2008.06.0 8
06	ඒ.පී.එම්. ජබ්බාර් මයා ලක්ෂ්මි, I ශ්‍රේණිය	වැටුප් රහිත	සවුදී අරාබි රාජධානිය	2008.07.0 1	2008.10.1 4
07	එම්.ජේ.එම්. හමීඩ් මයා ප්‍රත්‍යාලෝචන සහකාර, II ශ්‍රේණිය	වැටුප් රහිත	චුබායි	2008.07.1 9	2010.07.1 8
08	අයි.එම්. ප්‍රමුදිනි මයා සහකාර ලේඛකාධිකාරී	වැටුප් රහිත	සවුදී අරාබිය	2008.12.0 7	2010.12.0 6
09	පී. රාජමානි මිය, ලිපිකරු III ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	එක්සත් රාජධානිය	2008.08.2 0	2008.09.1 6

10	ඒ.එල්. බදුරඩිත් මයා ආරක්ෂක පරීක්ෂක	පුද්ගලික - වන්දනාගමන	කවුදි අරාබිය	2008.11.1 0	2008.12.1 9
11	එම්.ඒ.සී.එම්. සිරාජ් ලිපිකරු, I ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	තායිලන්තය සහ ඉන්දියාව	2008.11.1 3	2008.11.2 1
12	එම්.එම්. වාහිර් මයා පොත් තබන්නා, I ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	තායිලන්තය සහ ඉන්දියාව	2008.11.1 3	2008.11.2 1
13	ඒ.පී.එම්. ඉසඩිත් මයා ලිපිකරු II ශ්‍රේණිය	වැටුප් රහිත	කවුදි අරාබි රාජධානිය	2008.12.1 6	2009.05.1 4
14	කේ.එම්. මුඛාරක් මයා පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	පුද්ගලික	මලයාසියාව	2008.12.2 2	2008.12.2 8

අධ්‍යයන නිවාඩු

අනු- අංකය	නම සහ තනතුර	අරමුණ/පේශුව	ස්ථානය	බලපවත්වන දිනය
01	එම්.ඒ.එම්. රමීස් මයා පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය	2008.01.01
02	එස්.එම්. අනමඩ් ලෙඩ්ඩෙ මයා පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ඉන්දියාව	2008.01.16
03	ඒ.එල්.එම්. අයර්ග් මයා කවිකාවාරිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ඉන්දියාව	2008.02.01
04	එස්. ගුනපාලන් මයා, පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ඉන්දියාව	2008.04.15
05	කේ. කණේසරාජා මයා පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ඉන්දියාව	2008.05.25
06	එම්.එල්. ආවිසුල් අමීර් මයා පෙන්නම් කවිකාවාරිය, II ශ්‍රේණිය	ආචාර්ය ලපාඩි	ඉන්දියාව	2008.07.26
07	ජේ.එම්. උමාර් කවිකාවාරිය (පරිවාහක)	පශ්චාත් ලපාඩි	එක්සත් රාජධානිය	2008.09.29

වැඩමුළු

අනු- අංකය	නම සහ තනතුර	පාඨමාලාවේ/වැඩමුළුවේ නම	ස්ථානය	දිනය
01	ඒ.කේ. අයර්ග් මයා පුස්තකාල සහකාර, III ශ්‍රේණිය			
02	ඒ.එම්. ජමීර් මයා ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී	වාර්ෂික ගොඩනැගිලි තුල ගිණිතෙත් ආරක්ෂාවීම	ඉදිකිරීමේ උපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	2008.05.29
03	පී.එම්. නිදිසායතුල්ලා මයා පුස්තකාල සහකාර, III ශ්‍රේණිය	ගුණාත්මක සේවයක් උදෙසා	ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය	2008.10.17
04	එම්.අයි. සමීර් හුසේන් මයා පුස්තකාල සහකාර, II ශ්‍රේණිය	පාරිභෝගික සේවය කුමක් සඳහාද	ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය	2008.12.14

ශ්‍රේණිගත කිරීමේ කටයුතු

අනු-අංකය	නම සහ තනතුර	සේවා නියුක්තිය	සිට	දක්වා
01	ඒ. ගුලම් රහිම් මහා මූලාශ්‍රාධිකාරී		2007.12.01	2009.03.31
02	ඒ.එල්.ඒ. රවුෆ් මහා සේනාධිකාරී, I	බහුවිධ	2008.10.22	2009.08.02
03	එල්.එම්.ඒ. රවුෆ් මහා සේනාධිකාරී, I	බහුවිධ	2008.10.22	2009.10.21

ප්‍රදානය කරන ලද පාඩමාලා ගාස්තු

අනු-අංකය	නම සහ තනතුර	පාඩමාලාවේ/වැඩිදුරටත් නම	ස්ථානය	මුදල රු.
01	අයි.එම්. ඊබ්‍රහිම් මහා සහකාර ලේඛකාධිකාරී	විධායක කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩසටහන	කළමනාකරණ පරිපාලන ආයතනය	24,000.00
02	අයි.එල්. තස්මීන් මහා සහකාර ලේඛකාධිකාරී	විධායක කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩසටහන	කළමනාකරණ පරිපාලන ආයතනය	24,000.00

ප්‍රතිපත්තිය කරන ලද පාඩමාලා ගාස්තු

අනු-අංකය	නම සහ තනතුර	පාඩමාලාවේ/වැඩිදුරටත් නම	මුදල රු.
01	එම්.ඒ. ඊශ්‍රායී මොහොමඩ් මහා ලිපිකරු, II ශ්‍රේණිය	අන්තර්ජාල සහ විද්‍යුත් තැපැල් යෙදුම්, ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලය	1,300.00
02	පී.එම්. නිදිශායකුල්ලා මහා පුස්තකාල සහකාර, III ශ්‍රේණිය	පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව	10,600.00
03	ඒ. සේ. අරුණ මහා පුස්තකාල සහකාර, III ශ්‍රේණිය	පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව	800.00
04	අයි.එම්. තස්මීන් මහා විදුලි කාර්මික II ශ්‍රේණිය	භූමියේ දැනුම පිළිබඳ පරීක්ෂාවක් වෘත්තීය පුහුණු අධීකාරී, නිවැරදිවීමේදී කරනු ලැබේ.	
05	ඉස්මාම් ජමීල් මොහොමඩ්, පුස්තකාල සහකාර	පුස්තකාල සහ තොරතුරු ඩිප්ලෝමාව	6,300.00
06	එස්.එම්.එම්. රමීස් මහා, පුස්තකාල සහකාර	පුස්තකාල සහ තොරතුරු ඩිප්ලෝමාව	9,300.00

සේවයෙන් නිදහස් කිරීම්

අනු-අංකය	නම සහ තනතුර	ස්ථානය	කාලපරිච්ඡේදය	
			සිට	දක්වා
01	එම්. ඩී. සලීම් මහා ලිපිකරු, II ශ්‍රේණිය	ජනාධිපති ලේකම් සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය	2008.06.01	2010.05.31
02	ඩී. එම්. ඒ. මුනිස් මහා පුස්තකාල සහකාර, II ශ්‍රේණිය	පළාත් සභා මහත්මිය පුද්ගලික ලේකම් නැගෙනහිර පළාත, ඒ. එම්. ජමීල් මහා	2008.07.01	2009.06.31

විශ්‍රාම ගාමට නියමිත වෛකල්පිත වයස් සීමාවෙන් පසු සේවය දැරූ කිරීම

වර්තමාන තුළදී විශ්‍රාම ගාමට නියමිත වයස් සීමාව ඉක්මවූ ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ සහන නම් සඳහන් සේවකයින්ගේ සේවය දැරූ කරන ලදී.

අනු. අංකය	නම	තනතුර	දර්ශකරණ ලද කාලය	
01	එයි. එල්. සකාඡ මයා	කම්කරු (55)	2007.11.28	2008.11.27
02	මාරියා යසින්තා මිය	සෞඛ්‍ය සේවා කම්කරු (56)	2008.01.24	2009.01.23
03	ඒ. ඩී. එම්. ඊලුනිම් මයා	කම්කරු (57)	2008.05.24	2009.05.23
04	සේ. නරිංස්නම් මයා	කම්කරු (59)	2008.10.23	2009.10.22

සේවයේ දර්ශක කිරීම

අනු. අංකය	නම	තනතුර	දර්ශකරණ ලද කාලය	
01	ඒ. එම්. රාසික් මයා	උපකුලපතිතුමාගේ පුද්ගලික සහකාර	2008.01.23	2008.07.22
02	එම්. එම්. එම්. රම්සින් මයා	ලිපිකරු	2008.02.11	2008.07.10
03	එස්. එච්. එම්. තවුෂික් මයා	වැඩ අධිකාරී (සිවිල්)	2008.05.28	2008.08.27
04	ඒ. එල්. හිල්මි මයා	පරිපාලන සෛද්ධි සහකාර	2008.06.19	2008.12.18
05	එම්. එම්. එම්. රම්සින් මයා	ලිපිකරු	2008.07.14	2008.12.13
06	ඒ. එම්. රාසික් මයා	උපකුලපතිතුමාගේ පුද්ගලික සහකාර	2008.07.23	2009.01.22
07	එම්. එම්. එම්. රම්සින් මයා	ලිපිකරු	2008.12.17	2009.06.16
08	ඒ. එල්. හිල්මි මයා	පරිපාලන සෛද්ධි සහකාර	2008.12.22	2009.06.21

සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම්

අනු. අංකය	නම	තනතුර	බලපවත්වන දිනය
01	ඒ. සර්ජන් මයා	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථක, සමාජ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	2008.01.16
02	එස්. ඩී. අරිෂ් මයා	වැඩ අධිකාරී (විදුලි)	2008.02.01
03	ඒ. එම්. කෂීර් මයා	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථක, කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව	2008.03.07
04	සේ.පී.අයි.ඩී. කුමාරි මෙනවිය	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථක, සෞඛ්‍ය විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	2008.03.31
05	එම්. අයි. ඡන්ද්‍රල් කිරිමා මෙනවිය	ඉංග්‍රීසි උපදේශක, III ශ්‍රේණිය, කොත්තුාත් පදනම මත, ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය	2008.08.01
06	එම්. සී. ඒ. රවුෂ් මයා	තාවකාලික සහාය කට්ඨාසාර්ථක, අරාබි භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	2008.09.11
07	ඒ.එල්. අබ්දුල් මජිඩ් මයා	තාවකාලික පුද්ගලයකු, සෞඛ්‍ය විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	2008.10.13
08	එම්. ඒ. සී. එම්. ඉයාස් මයා	තාවකාලික නිදර්ශක, ගණිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	2008.12.05

19. පුස්තකාල සේවය

මෙම විශ්ව විද්‍යාලය වර්තමානයේ පුස්තකාල 2 ක් මගින් සේවය සැපයීම සිදුකරයි. ඕලුවිල් හි පිහිටි පුස්තකාලය මගින් ගාස්තු සහ සංස්කෘතික පිටියේ, කළමනාකරණ සහ වාණිජ පිටියේ සහ ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන පිටි හා අරාබි භාෂා පිටියේ අවශ්‍යතාවලට සේවය ලබා දෙයි. සම්මන්ත්‍රණ පිහිටි විද්‍යා පුස්තකාලය මගින් ව්‍යාපාරික විද්‍යා පිටියේ අවශ්‍යතාවයන්ට සේවය සපයනු ලබයි. කොළඹ අධ්‍යයන වැඩසටහන් මධ්‍යස්ථානයේ පිහිටි දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය ද සහ අට්ටලව්වේ පිහිටි සංස්කෘතික කෞතුකාගාරය ද ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය පුස්තකාල පද්ධතිය හා එකිනෙක බැඳුණු අංගයක් වේ.

ප්‍රධාන පුස්තකාලය

විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉගෙනීමේ, ඉගැන්වීමේ, සහ පර්යේෂණ වැඩසටහන සඳහා පහසුකම් සැලසීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස අවශ්‍යවන්නාවූ පුස්තකාල විඥාපන වලින් ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය පුස්තකාලය නොදිත් සමන්විතවේ. මෙම පුස්තකාලය ඕලුවිල් හි පිහිටි තාවකාලික පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටා ඇත.

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු ප්‍රස්තූතාලය - සම්මන්ත්‍රණ

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු ප්‍රස්තූතාලය බිඳුපිල් හි ප්‍රධාන සංස්ථාවට ආසන්න වශයෙන් කිලෝමීටර 22 ක් දුරින් සම්මන්ත්‍රණ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු පිහිටා ඇත. මෙම ප්‍රස්තූතාලයද තාවකාලික ගොඩනැගිල්ලක් පිහිටා ඇත.

සංස්කෘතික කෞතුකාගාරය

සංස්කෘතික කෞතුකාගාරය ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය හා එකිනෙකට මනාව බැඳී ඒකකයක් වන අතර එය විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රස්තූතාලයේ සුපරිසරය යටතේ පවතී. ප්‍රස්තූතාලය විසින් සංස්කෘතික කෞතුකාගාරය කාර්යක්ෂමව කළමනාකරණය කරනු ලබයි. පාසල් ශිෂ්‍යයින්, මහජනතාව, සහ අමුත්තන් විසින් දිනපතා කෞතුකාගාරය හරහානු ලබයි.

02 පාඨක සේවා අංශය

2.1 ප්‍රධාන ප්‍රස්තූතාලයේ පොත් එකතුව

ප්‍රධාන ප්‍රස්තූතාලය මූලික වශයෙන් මානව ශාස්ත්‍ර, සමාජ විද්‍යා සහ කළමනාකරණ විද්‍යාව පිළිබඳව ප්‍රස්තූතාල පාඨග්‍රන්ථයන්ගෙන් සමන්විත වන අතර එය ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පිටු, වානිජ හා කළමනාකරණ පිටු සහ ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටු සඳහා සේවා සපයනු ලබයි. එමෙන්ම එය විශ්ව විද්‍යාලයේ සමස්ත ප්‍රස්තූතාල අනුග්‍රහය සඳහා විමර්ශන සහ සාමාන්‍ය ග්‍රන්ථයන්ගෙන් සමන්විත වේ. පාඨක ග්‍රන්ථයන්ගේ ඔහු පිටපත්ද ඇතුළත්ව 2008 වර්ෂය අවසානයේදී ප්‍රස්තූතාල එකතුව දළ වශයෙන් වෙළුම් 60,540 ක් විය. පාඨග්‍රන්ථයන් සඳහා පහසුවෙන් පිවිසීම සඳහා ප්‍රස්තූතාලය පහත ආකාරයෙන් ක්‍රමවත් වැඩ පිළිවලක් සකසන ලදී.

1. බැහැර දීමේ අංශය
2. වට්ටෝරැගත විමර්ශන අංශය
3. විමර්ශන අංශය
4. වාර සඟරා අංශය
5. “උවසිත්” ශ්‍රී ලංකා ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන එකතුව (ප්‍රධාන ප්‍රස්තූතාලය)

2.2 ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු පාඨ ග්‍රන්ථ එකතුව

ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු මූලික වශයෙන් ස්වාභාවික සහ ව්‍යවහාරික විද්‍යා ප්‍රස්තූතාල උපකරණ වලින් සමන්විත වන අතර ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටු සඳහා සේවා සපයනු ලබයි. එය ප්‍රධාන වශයෙන් පිට විද්‍යා සහ භෞතික විද්‍යා පොත් සහ වාර සඟරා වලින් සමන්විත වේ.

පාඨග්‍රන්ථයන්ගේ ඔහු පිටපත් ද ඇතුළත්ව පොත් එකතුව දළ වශයෙන් වෙළුම් 12,155 ක් වේ.

උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ සහ අධ්‍යයන සාමාජිකයන්ගේ විෂය මාලා සහ පොදු විමර්ශන කාර්යයන් සඳහා උපකාර කිරීමට හැකිවන පරිදි ප්‍රස්තූතාලයන් දෙකේම එකතූන් ප්‍රමාණාත්මක වේ.

2.3 පාඨක සේවා සැපයීම පිළිබඳ සමාලෝචනය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසය තුළදී ප්‍රස්තූතාලයේ පාඨක සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් විශාල ලෙස ප්‍රවීණ ඇතිකරවන සමාලෝචනයක් සිදුකරන ලදී. වැඩබලන ප්‍රස්තූතාලයාධිපති සහ පාඨක සේවා අංශයේ ප්‍රධානීන්ද විසින් මෙහෙයවන ලද සමාලෝචන ක්‍රියාවලියේ වැදගත් ලක්ෂණය වූයේ බොහෝමයක් අංශවල නියුක්ත කාර්යමණ්ඩලය ඔවුන්ගේ පරමාර්ථ සහ ඔවුන්ගේ ස්වකීය ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ විත්තෝත්පාදක සැලකිල්ල සහ ඔවුන්ගේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම, ප්‍රස්තූතාලයේ වර්ධනය වන ආයතනික පරිණතිය පිළිබඳ දැඩි කැපයක් බවයි.

2009 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කළ යුතුව තිබූ පාඩකයින්ගේ නිර්දේශයන් සඳහා වූ මූලිකාංග සියල්ලම පුස්තකාල පද්ධතිය තුළ පවතින මෙහෙයුම්, තාක්ෂණික සහයෝගය සහ විමසීම් යන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රයන්හි පාඩක සේවාවන් ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීමයි.

පුස්තකාලය භාවිතාකරන පුද්ගලයන් හට මෙම ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණයන් වැඩි ප්‍රමාණයක් අදායනමාන සේ වුවත් එහි එළඳුයි ප්‍රචලයන් ඉතා විශිෂ්ට වන බවට අපගේ විශ්වාසය විය. පොත් සහ අනෙකුත් සම්පත් වල කාර්යක්ෂම භෞතික කළමනාකරණය පිළිබඳව දැඩි අවධානයක් යොමු කරන ලදී. එමෙන්ම එහි පාරිභෝගික ස්ව සේවා කැමත්ත මත වර්ධනය වන යුදානමක් අනාගතයේදී අපේක්ෂිතය.

2.4 පාඩක තෘප්තිය පිළිබඳ සමීක්ෂණය

ව්‍යුහගත ප්‍රශ්නාවලියක් උපයෝගී කරගනිමින් පාඩක සමීක්ෂණයක් කරන ලදී. ඔවුන්ගෙන් 237 දෙනෙකුට වැඩි ගණනක් මෙම ප්‍රශ්නාවලිය සම්පූර්ණ කරන ලදී. ප්‍රතිස්ථාපිත සමීක්ෂණය ඉතා පැහැදිලිව පුස්තකාල සේවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වැඩිපුර පොත් ප්‍රමාණයක් සහ පුස්තකාලයේ විද්‍යුත් පිටපත් සංඛ්‍යාවක් සහ ඔහු මාධ්‍ය තොරතුරු සේවාවක් අත්කර ගැනීම දැඩි අවශ්‍යතාවයක් බව සමීක්ෂණයට භාජනය වූවන්ගේ අදහස විය. එසේ වුවද, ප්‍රමාණවත් සම්පත් සංඛ්‍යාවක් අයත්කර ගැනීමට පුස්තකාලයට කැඩියාව ඇතැයි යන සිතුවිල්ල තිබියදීත්, අප හොඳ සේවාවක් සපයනවා යන්න සමීක්ෂණයට භාජනය කරන ලද පුද්ගලයන්ගෙන් 82 % දෙනෙකුගේ අදහස විය. අපගේ ඇස්තමේන්තුවේ ඇති පොත්පත් උපකරණ ප්‍රමාණයේ කොටස ආරක්ෂාකිරීමටත් සහ කැඩිනම් වර්ධනය කිරීමටත්, පිරිවැය එලදායිතාවයක් සහිතව වියදම් කිරීමටත් අපවෙත ලැබූ අධීක්ෂකයෙක් සහතිකය ගොරුවයක් සේ පිළිගනිමු. සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල විශ්ව විද්‍යාලයේ සියලුම අංශ වෙත ප්‍රසිද්ධ කරන ලද අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ ක්‍රියාමාර්ග අප සතුව පවතී.

2.5 පුස්තකාලය විවෘතව පවතින කාලසීමාව දීර්ඝ කිරීම.

උපාධි අපේක්ෂකයන්ගේ ඉල්ලුම් අනුව විභාග පවත්වන කාලසීමා වලදී පුස්තකාලය විවෘතව තබන කාලසීමාවන් (පෙ.ව. 8.00 සිට ප.ව. 9.00 දක්වා) දීර්ඝ කරන ලදී. සමස්ථ පුස්තකාල පද්ධතිය තුළම පුස්තකාලය විවෘතකර තබන වේලාවන්, ඉල්ලුම් අනුව තව දුරටත් විවෘතව තැබීම සඳහා ඉතා සම්පව අධ්‍යයනය කරමින් පවතින අතර ඒ අනුව රාත්‍රී 9.00 දක්වා අඛණ්ඩව විවෘතකර තැබීමට ඇති කැඩියාව සැලකිල්ලට භාජනය කරමින් සිටී.

2.6 එකතූන් සඳහා පවතින ඉඩ ප්‍රමාණය

එකාකාර වර්ධනය සමගින් සහ සම්පිණ්ඩිත මුද්‍රණ පාඩගුණ්ඩ එකතූන් සහ පාඩකයන්ගේ කාර්ය වර්ධනය සඳහා වැඩි අවකාශයක් සැපයීමට හැකි නිත්‍ය අවශ්‍යතාවය, ප්‍රධාන පුස්තකාල ගොඩනැගිලිවලට නිර්මාණ වර්ධනය වන පිඩනයක් ගෙන එන ලදී. එබැවින් නියත වශයෙන්ම යල්පිණු පාඩගුණ්තයන් බැහැරකිරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් තීරණය කිරීමට අවශ්‍යවිය. මෙම ගැටළුව පිළිබඳව පුස්තකාල කමිටුවේදී සාකච්ඡාකරන ලද අතර ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ ඇති ප්‍රවේශ ගාලුව පුස්තකාලය සඳහා ඉඩකඩක් වශයෙන් ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට තීරණය කරන ලදී.

2.7 පාඩක අධ්‍යයනය සහ තොරතුරු කාක්ෂරතාවය පිළිබඳ වැඩිමුළුව

පුස්තකාලය විසින් පාඩකයන් දැනුවත් කිරීම තුළින් එහි උපරිම ප්‍රයෝජනය ගතහැකිවනසේ විවිධ පාඩක අධ්‍යයන වැඩසටහන් සපයනු ලබයි. මෙම වැඩසටහන මගින් පාඩකයන්ට සාරාංශ ග්‍රන්ථ, සුවි ලයිස්තු, දත්ත ගබඩා සහ අනෙකුත් තොරතුරු සේවා වලින් තොරතුරු සෙවීමේ ශිල්පය පුහුණු කරනු ලබයි.

2.7.1 අනුස්ථාපන වැඩසටහන

පුස්තකාල අනුස්ථාපන වැඩසටහන් මගින් නවක ශිෂ්‍යයන්ට පුස්තකාලයේ ප්‍රයෝජනයට පවතින සේවාවන් සහ පහසුකම් සඳහා පුරුදු කිරීමට උපකාර කරනු ලබයි. සාමාන්‍යයෙන් මේවා සෑම අධ්‍යයන වර්ෂයකම ආරම්භයේදී පවත්වනු ලබයි.

2.7.2. තොරතුරු කාක්ෂරතාව පිළිබඳ වැඩිමුළුව

IRQUE ව්‍යාපෘතියේ සහයෝගිත්වය සමගින් පාරිභෝගිකයානට තොරතුරු ගවේෂණය කිරීම සහ පර්යේෂණ, විද්‍යුත් වාර සගරා සඳහා පිවිසීම, ක්‍රමෝපාය සෙවීම උපකරණ භාෂා විලාසය, තොරතුරු කාක්ෂරතා නිපුණතාවය සහ Google සෙවීම සඳහා උපකාරකිරීම පිළිබඳව පාරිභෝගිකයාට නවතම තොරතුරු සැපයීමේ සහ උසස්

සේවාවක් සැපයීමේ උත්සහයක් වශයෙන් පුස්තකාල පාඨකයන් සඳහා පාඨක අධ්‍යාපන සහ තොරතුරු කාණ්ඩයන් පිළිබඳ වැඩිමුළු පවත්වනු ලබයි. මෙම වැඩිමුළු මොඩුලයන්, අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල කාමාපිකයින්ගේ උපදේශන යටතේ සකස්කරන ලදී. අධ්‍යයන මණ්ඩල කාමාපිකයන් සඳහා කලින්කලට සමහර උණුසුම් මාතෘකා සම්බන්ධයෙන් දේශන මාලාවන් සහ ඉදිරිපත් කිරීම් පවත්වනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ පාඨකයින් අතර බුද්ධිමය දේපල, තොරතුරු ඇගයීම්කිරීම සහ ඒවා ඉගෙනීමේ සහ පර්යේෂණ කටයුතුවල ප්‍රවීණතාවය ලෙස භාවිතාකිරීම සඳහා තොරතුරු කාණ්ඩයට නිපුණතාව වර්ධනය කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ මූලික අරමුණ වේ.

වැඩිමුළු පුස්තකාලාධිපති, එම්. එම්. ඊෂ්වර්ගේ මහතා විසින් පැවරුම් සහ පර්යේෂණ පත්‍රිකා ලිවීම සඳහා තොරතුරු මූලාශ්‍ර සහ සේවාවන් කාර්වක ලෙස භාවිතා කිරීම පිළිබඳව මූලාසන දේශනයක් පවත්වන ලදී. එය ඉතාමත් කාර්වක සැසියක් වූ අතර ශිෂ්‍යයන් වඩාත් නොදුන් දැනුවත් වූ අතර මතත් ප්‍රීතියට පත්විය.

2.8 පුස්තකාල කාමාපිකත්වය

පාඨකයින්

වර්ෂය තුළදී පුස්තකාලයේ ලියාපදිංචි වූ මුළු පාඨකයින් සංඛ්‍යාව 1,803 කි.

කාණ්ඩය	ප්‍රධාන පුස්තකාල	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය
අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය ස්ථිර	109	23
තාවකාලික	17	23
පරිපාලන කාර්යමණ්ඩලය	20	01
උපාධි අපේක්ෂකයින්		
පළමු වර්ෂය	477	77
දෙවන වර්ෂය	395	43
තුන්වන වර්ෂය	306	49
හතරවන වර්ෂය	227	42
පශ්චාත් උපාධිධාරීන්	-	18
ලිපිකාර සහ සමාන්තර ශ්‍රේණි	101	11
සුළු සේවකයින්	39	25
තාවකාලික පාඨකයන්	176	
එකතුව	1892	312

2.9 පාඨකයින්ට බැහැර ගෙනයාමේ පහසුකම්

සෑම ශිෂ්‍යයෙක් සඳහාම පාඨයුත්තර බැහැර ගෙනයාම සඳහා විකට් පත් 3 ක් නිකුත්කරන ලද අතර ඉන් එක විකට්පතක් සඳහා පුස්තකාල පාඨයුත්තර 2 ක් සහිත දෙකක කාලයක් සඳහා බැහැරට ගෙන යාම සඳහාද සහ අනෙක් විකට්පතින් වට්ටෝරාගෙනකරන ලද විශේෂ පාඨයුත්තරයක් එක් දිනක හෝ සතිඅන්ත කාලය සඳහා භාවිතාකිරීමටද නිකුත්කරන ලදී. අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල කාමාපිකයෙක් සඳහා එක දේශනයක් සඳහා පාඨයුත්තර 15 ක් බැහැර ගෙන යාම සඳහා අවසර දෙන ලදී. අනුධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල කාමාපිකයින් සඳහා පාඨයුත්තරයක් සතිසත කාලයකට බැහැර ගෙන යාම සඳහා අවසර දෙන ලදී.

2.9.1 පුස්තකාල පීඨකයින්ගේ සංඛ්‍යා ලේඛන

2.9.1.1 පුස්තකාලය සඳහා පාඨකයින්ගේ පැමිණීම

2008 වර්ෂයේදී පුස්තකාලය පරිශීලනය කිරීම පිණිස පැමිණි මුළු සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

පාඨක කාණ්ඩය	ප්‍රධාන පුස්තකාලය	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය
කාර්යමණ්ඩලය	4314	2253
උපාධි අපේක්ෂකයින්	63211	10657
තාවකාලික පාඨකයින්	1074	66
එකතුව	68599	12976

පුස්තකාල උපකරණ නිකුත්කිරීම

පුස්තකාල අනුග්‍රහකයින් විසින් පුස්තකාලය ඉතා පෘද්ල වශයෙන් පරිශීලනය කරනු ලබයි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිකුත්කරන ලද මුළු සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

පාඨක කාණ්ඩය	ප්‍රධාන පුස්තකාලය	ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය
කාර්යමණ්ඩලය	12897	1360
උපාධි අපේක්ෂකයින්	47749	5838
එකතුව	60646	7198

03 අත්පත්කරගැනීමේ අංශය

3.1 වාර්ෂික පුස්තකාල වියදම - පොත් සහ වාර සහරා

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සපයන ලද ප්‍රතිපාදන සහ ඒවා කාචිතය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

අයිතමය	වටිනාකම (රු)	ප්‍රතිශතය (%)
පොත්	50,37,500.00	77.50
වාර සහරා	1,462,500.00	22.50

පීඨයන් සඳහා මුදල් වෙන්කිරීම	
පීඨය	පොත් සහ සහරා
ගාල්ල සහ සංස්කෘතික පීඨය	3,237,142.52
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	970,119.38
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	955,516.84
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය	467,140.37
ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය සහ පොදු විෂයන්	473,222.70
එකතුව	6,232,977.84

2008 වර්ෂයේ මුළු වියදම දළ වශයෙන් රු 6,232,977.84 ක් විය.

3.2 පොත් අත්පත්කර ගැනීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අයත්කරගන්නා ලද පොත් සංඛ්‍යාව 4963 කි. (පරිග්‍රහන අංක 067146 සිට 072109 දක්වා)

04. වාර්තාගත අංශය

සංඛ්‍යාංක පරිග්‍රහන විජ්ජාවය විසින් ඇතිකරන ලද අභියෝග වලට මුහුණදීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා අගනිදිග විශ්ව විද්‍යාලීය පුස්තකාලය 2008 වර්ෂයේදී විද්‍යුත් උපකරණ කිහිපයක් සඳහා ප්‍රවේශයක් පැවතුණි. මෙම උපකරණ සඳහා විද්‍යුත් සහරා, විද්‍යුත් පාඨ ග්‍රන්ථ, සහ විමර්ශන උපකරණ අත්කරගත විය.

ශ්‍රී ලංකා අගනිදිග විශ්ව විද්‍යාලීය පුස්තකාලය සඳහා ශ්‍රී ලංකා අගනිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ සංඛ්‍යාංක දැනුම පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානය පාඨකයින්ට පිවිසුම් පහසුකම් සපයනු ලබයි.

05 වර්ගීකරණ අංශය

2008 ජනවාරි 01 දින වන විට අලුතින් අත්පත්කරගන්නා ලද සියලුම පාඨග්‍රන්ථයන් පාහේ වර්ගීකරණය කර ඇත. පොත් වර්ගීකරණය කර රාක්කවල ක්‍රමානුකූලව පිළිවෙළ කිරීම සඳහා ඩීවී දූශම වර්ගීකරණ පටිපාටියේ 22 වන සංස්කරණය අනුගමනය කරනු ලබයි.

06 සුවිකරණ අංශය

2008 වර්ෂයේ අත්පත්කරගන්නා ලද සියලුම කෘතීන් සියල්ලම KOHA පුස්තකාල මෘදුකාංග උපයෝගී කරගනිමින් සම්පූර්ණයෙන්ම චට්ටෝරාගත කර ඇත. පාඨකයන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ස්වයංක්‍රීය වර්ගකෝෂයක් පවතී.

07. ගොඩනැගිලි සඳහා අනෙකුත් පහසුකම්

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන පුස්තකාලය සහ විද්‍යා පුස්තකාලය වර්තමානයේ කාර්යමණ්ඩලය, පාඨගුණ්ඩ වකතුන් සහ පාඨකයින් සඳහා ඉඩ පහසුකම් සැපයීම සඳහා ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවන තාවකාලික ගොඩනැගිල්ලක පිහිටුවා ඇත. පාඨගුණ්ඩ වකතු ව සිසුයෙන් වර්ධනය වන අතරම සැම වර්ෂයකම ලියා පදිංචි පාඨකයින් සංඛ්‍යාවද වර්ධනය වෙමින් පවතී. ප්‍රධාන පුස්තකාලයේ සමස්ත ඉඩප්‍රමාණය වර්ග මීටර 14812.8 ක පමණ වේ.

මහජනයාට පිවිසිය හැකි බිම් ප්‍රමාණය වර්ග අඩි 7889 ක් පමණ වන අතර විමර්ශනය සමග ඇති මුළු ප්‍රදේශය වර්ග අඩි 1161කි. සම්මත පුස්තකාල ප්‍රමිතීන්ට අනුව (එක් පාඨකයකුගේ විමර්ශන පහසුකම් සඳහා වර්ග අඩි 27 ක් අවශ්‍යවේ.) පාඨකයින් 43 ක් සඳහා පමණක් ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් වේ (පාඨක සංඛ්‍යාවෙන් 2%ක්). එම පහසුකම් ප්‍රමාණාත්මක නොවන අතරම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඇති ඉඩප්‍රමාණයද සීමාසහිතවේ. එසේනොයින්, පුස්තකාලය සඳහා සුදුසු ගොඩනැගිල්ලක දැඩි අවශ්‍යතාවයක් පවතී.

08 පුස්තකාලයේ අනෙකුත් කටයුතු

සංඛ්‍යාංක දැනුම පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානයේදී තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය පදනම් කරගෙන ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමේ වැඩසටහනක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් නම් කරන ලද ඉංග්‍රීසි සහ තොරතුරු තාක්ෂණ වර්ෂය සැමරීමේ වස් පරිගණක උපයෝගී කරගත් ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගෙනීම පිළිබඳ වැඩසටහනක් පුස්තකාලය විසින් සංඛ්‍යාංක දැනුම පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානයේදී පවත්වන ලදී.

මේ සම්බන්ධයෙන් DynEd ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගෙනීමේ කොඳුකර මෘදුකාංගය බහුවිල්ලි පිහිටි ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ American corner හි පිහිටුවීමට USAID විසින් සහයෝගය දක්වන ලදී.

8.2 ඒකාබද්ධ පුස්තකාල පද්ධතිය මෘදුකාංගය (ILS)

පුස්තකාල මෘදුකාංග KOHA ඒකාබද්ධ මෘදුකාංග පද්ධතිය අප පුස්තකාලයේ භාවිතා කරනු ලබයි. KOHA විවෘත මූලාශ්‍ර ඩොමේයනයේ ඇත, අති නවීන ඒකාබද්ධ පුස්තකාල පද්ධතිය මෘදුකාංගයක් වන අතර එය , පාඨක ගුණ්වයක පැතිරීමේ ප්‍රමාණය, සුවිකරණය, අත්පත් කර ගැනීම, අනුක්‍රමික පාලනය යනාදිය පිරිනමන අංග සම්පූර්ණ ඒකාබද්ධ පුස්තකාල පද්ධති මෘදුකාංගයකි.

මෙම මෘදුකාංගය විශමත-කේන්ද්‍රගත, මොඩුලර් භාෂා කිහිපයකට සම්බන්ධ සහ MARC 21, z 39.50, ISO 2709 යනාදිය ඇතුළත්ව bibliographic ප්‍රමිතියන්ටද අනුකූල වේ.

8.3 ඉගැන්වීමේ, ඉගෙනීමේ හා පර්යේෂණ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පුස්තකාල භූමිකාව

පුස්තකාලාධිපතිගේ කාර්යභාරය සම්පත් භාරකාර කළමනාකරුගේ භූමිකාවේ සිට තොරතුරු කළමනාකරුගේ භූමිකාව දක්වා වෙනස්වෙමින් පවතී. මෙය යාවපිරි ඉගෙනීමේ කටයුතු සඳහා ඉගෙනීමේ උපකරණ වඩාත් කාර්යක්ෂමව කෙසේ භාවිතා කරන්නේද යන්න ඉගෙනීමට පාඨකයන්ට උපකාරී වන යෝග්‍ය අවස්ථාව පිළිබඳව සම්බන්ධ විය.

මේ අරමුණ සඳහා ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය 2008 වර්ෂයේදී පාඨකයන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉගැන්වීමේ, ඉගෙනීමේ සහ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් දිරිගැන්වීම සඳහා විශේෂයෙන්ම සැලසුම්කරණය කරන ලදී.

2008 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් දෑ හඳුන්වාදීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ පුස්තකාල කාර්යමණ්ඩලයේ ඉගැන්වීමේ සහ තීරයෙන් භූමිකාව වැඩිදියුණු කරන ලදී.

1. තොරතුරු සාක්ෂරතාව සහ ඉගෙනීමේ සහ පර්යේෂණ සඳහා පාඨක දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන.
2. කියවීමේ පුරුද්ද වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විවිධ තේමාවන් ඔස්සේ පොත් පුද්ගලයන් කිහිපයක් සංවිධානය කරන ලදී.
3. කියවීමේ පුරුද්ද වර්ධනය කිරීම සඳහා පුස්තකාල දේශන මාලාවක් පවත්වන ලදී.
4. පාඨකයන් අතර කියවීමේ පුරුද්ද වර්ධනය කිරීම සඳහා පිටියේ සහයෝගිත්වය සමගින් ලෝක ප්‍රජාතාන්ත්‍රිකය ග්‍රන්ථ හඳුන්වා දීම.
5. පෝස්ටර් පුද්ගලයන් සහ වාර්තා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ජාත්‍යන්තර උත්සව දිනය සැමරීම.

8.4 ගොඩනැගිලි සහ අනෙකුත් පහසුකම්

වි අලෙවි මණ්ඩලය විසින් කළින් කාවිත කරන ලද ගොඩනැගිල්ලක විශ්ව විද්‍යාල පුස්තකාලය පිහිටවා ඇත. එකතුත් තැන්පත් කර තැබීමට මෙන්ම පාඨකයින් සඳහා ඉඩපුස්තකාලයක් සලකාදීමට යන කාරණා දෙකම සඳහා පවතින ලිඛිත උපකරණ සම්මත පිරිවිතරයන්ට අනුකූලව සකසා නොමැති හෙයින් ඒවා අවශ්‍යතාවයන් සතුටුදායක ලෙසින් පිරිමසා ගැනීමට හැකියාව ලැබී නොමැත.

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්වවිද්‍යාලයට පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා අරමුදල් ලැබුණු අතර එය විශ්වවිද්‍යාල උයනේ ඉදිකරනු ලබයි. පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලේ පළමු අදියර 2009 වර්ෂයේදී ආරම්භ කිරීමට අපේක්ෂිතය.

9. කාර්යමණ්ඩලය

9.1 නව පත් කිරීම්/ උසස් කිරීම්

2008.05.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි එම්. එම්. මස්රුණා මිය II ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලාලයාධිපති තනතුරට පත් කරන ලදී.

9.2 කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධනය

9.2.1. පුස්තකාලයේ අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.

01. එම්.එම්. ටිප්පුඩින් මයා

IFLA/ALP සහ එක්සත් රාජධානියේ INASP මිත්‍රත්වය මත Helth Net Nepal සහ Tribhuvan විශ්වවිද්‍යාලය විසින් හවුල්ව 2008 මාර්තු 27 සිට 29 දක්වා සංවිධානය කරන ලද තොරතුරු සහ දැනුම කළමනාකරණය පිළිබඳ අන්තර්ජාතික සම්මන්ත්‍රණය (ICIKM - 2008) සහභාගිවන ලදී.

IRQUE ව්‍යාපෘතියේ මිත්‍රත්වය යටතේ ඉන්දියාවේ නවදිල්ලියේ ජාතික විද්‍යාල සහ සන්නිවේදනය සහ තොරතුරු සම්පත් ආයතනය විසින් 2008 දෙසැම්බර් 01 සිට 2008 දෙසැම්බර් 19 දක්වා පවත්වන ලද “විද්‍යුත් පුස්තකාල කළමනාකරණය” පිළිබඳ සති තුනක පාඨමාලාව කාර්වකව සම්පූර්ණ කරන ලදී.

02. එම්.සී.එම්. අස්වර් මයා

IRQUE ව්‍යාපෘතියේ මිත්‍රත්වය යටතේ ඉන්දියාවේ නවදිල්ලියේ ජාතික විද්‍යාල සහ සන්නිවේදනය සහ තොරතුරු සම්පත් ආයතනය විසින් (NISCAIR) 2008 ජනවාරි 21 සිට 2008 පෙබරවාරි 01 දක්වා පවත්වන ලද “විද්‍යුත් පුස්තකාල කළමනාකරණය” පිළිබඳ දෙසතික පුහුණු වැඩමුළුව කාර්වකව හිමි කරන ලදී.

03. එම්.එම්. මස්රුණා මිය

2008 සැප්තැම්බර් 09 දින කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පවත්වන ලද වියමන් කාවිතා කිරීමේ හැකියා පරීක්ෂා කිරීම පිළිබඳ එක්දිනක වැඩමුළුවකට සහභාගි විය.

IRQUE ව්‍යාපෘතියේ මිත්‍රත්වය යටතේ ඉන්දියාවේ නවදිල්ලියේ ජාතික විද්‍යාව සහ සන්නිවේදනය සහ තොරතුරු සම්පත් ආයතනය විසින් (NISCAIR) 2008 ජනවාරි 21 සිට 2008 පෙබරවාරි 01 දක්වා පවත්වන ලද “විද්‍යුත් ප්‍රජ්‍යාල කළමනාකරණය” පිළිබඳ දෙකටයක පුහුණු වැඩමුළුව කාර්මිකව නිම කරන ලදී.

9.2.2 ප්‍රජ්‍යාල අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය පුහුණුකිරීම

- 1.2 2008 ජුනි 20 දින ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රජ්‍යාලයාධිපතිවරුන්ගේ සංගමය විසින් පවත්වන ලද “ගුණාත්මක සේවාවක් උදෙසා” පුහුණු වැඩමුළුවක් සඳහා ප්‍රජ්‍යාල සහයකරු සහකාරි වන ලදී.
- 2.2 2008 ජූලි 2,3 සහ 4 දිනයන්හිදී ජාතික ප්‍රජ්‍යාල සහ වාර්තා සේවා සභාව විසින් පවත්වන ලද “පොත් සංරක්ෂණය සහ පොත් බැඳීම” පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුවක් සඳහා පොත්බද්ධත්ව සහකාරි විය.
- 3.2 2008 නොවැම්බර් 14 දින ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජ්‍යාලයාධිපතිවරුන්ගේ සංගමය විසින් පවත්වන ලද අඩු පාරිභෝගික සැලකිල්ල කුමක් සඳහාද පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහනක් සඳහා ප්‍රජ්‍යාල සහයකරු විසින් සහකාරි විය.

9.3 ප්‍රකාශන

9.3.1 2008 මාර්තු 27 සිට මාර්තු 29 දක්වා Health Net Nepal සහ Tribhuvan විශ්වවිද්‍යාලය සහ IFLA/ALP, 393-400 එක්ව සංවිධානය කරන ලද තොරතුරු සහ දැනුම කළමනාකරණය (ICIKM - 2008) පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණයේදී ශ්‍රී ලංකාවේ සම්පත් හවුලේ කුක්ති විදීමේ ගැටළුව “විද්‍යාත්මක සහ තාක්ෂණික ප්‍රජ්‍යාල අතර තත්වය” පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණයේදී කරන ලද සමාලෝචනය පිළිබඳ ඉදිරිපත් කිරීම පූර්ණ පත්‍රිකාවක් ලෙස එම්.එම්. ඊෂ්දුර්ගේ මගින් විසින් එළිදැක්විණි.

9.3.2. කතුවැකිය

(1) එම්.එම්. ඊෂ්දුර්ගේ මගින්,

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණය සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨයේ “කළමනාකරණ සහරාවේ කළමනාකරණ සම්පාදක”

20 මූල්‍ය පරිපාලනය

ඒ. ගුලාම් රකිබ් මගින් ප්‍රධානත්වයෙන් යුක්ත මූල්‍ය යාබාව පහත සඳහන් අංශ 3 කින් සමන්විත වේ.

1. ගබඩා සහ සැපයුම් - ඩබ්. ඒ. ඩී. රත්නා මිය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී
2. ගිණුම් සහ අය වැය - කේ. එල්. එම්. හසිර් මගින්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී
3. ගෙවීම්-අංශය - එස්. එල්. ඒ. එම්. හසන්, සහකාර මූල්‍යාධිකාරී

මූල්‍ය පරිපාලන අංශය මගින් 2008 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදුකරන ලදී.

1. මූල්‍ය සැලසුම්කරණය, ඇස්තමේන්තු, අයවැයකරණය සහ අයවැය පාලනය.
2. මූල්‍ය ගිණුම්කරණය, වාර්ෂික ගිණුම්, ව්‍යාපෘති වාර්තා සහ කළමනාකරණ තොරතුරු.
3. උපකාරක සේවය.
4. මූලධර්ම ව්‍යාපෘතිකි මූල්‍ය පරිපාලනය.

මුදල් කමිටුව

2008 වර්ෂය තුළ මූල්‍ය කමිටුව සැසිවාර 05 ක් පවත්වන ලදී.

මුද්‍රණ පරිපාලනය

2008 වර්ෂය සඳහා මුදල් ගාඩාව විසින් ප්‍රකාශිත සහ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ඇතුළුව, එකතුව රුපියල් මිලියන 309.15 ක මුදලක් පරිපාලනය කරන ලදී.

ගෙවීම්

අවිවාදවේගී සහ සම්මන්ත්‍රණ පිහිටි මහජන බැංකු ගාඩාව මගින් පහත සඳහන් ගෙවීම් සිදු කරන ලදී.

1. කාර්යමණ්ඩලයේ වැටුප්
2. මහපොල සහ ශිෂ්‍යාධාර දීමනා

ණය ගෙවීම්

කාර්යමණ්ඩලය වෙත පහත සඳහන් ණය ගෙවන ලදී.

- | | | |
|---------------------------------------|---|----|
| 1. කාර්යමණ්ඩල ණය | - | 11 |
| 2. යතුරු පැදි ණය | - | 09 |
| 3. වාහන ණය | - | 08 |
| 4. පරිභෝජන ණය | - | 10 |
| 5. ආපදා ණය | - | 19 |
| 6. විශ්ව විද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල් ණය | - | 65 |

පොදු

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනත සහ 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනත අනුව 2008 වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රකාශන අමුණා ඇත. 2008 මුදල් වර්ෂයෙහි ගිණුම් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

1. ආදායම් හා වියදම්
2. 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

මුදල් වෙන්කිරීම්

1. ප්‍රකාශිත ප්‍රදාන

ප්‍රකාශිත	- රුපියල් මිලියන	215.5
ශිෂ්‍යාධාර දීමනා	- රුපියල් මිලියන	8.515
මහපොල ශිෂ්‍යත්ව	- රුපියල් මිලියන	10.010

2. මුද්‍රාණ ප්‍රදාන - රුපියල් මිලියන 93.65

මහ බැංකුවෙන් අරමුදල් ඉවත් කර ගැනීම

ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ මහ බැංකුවෙන් අරමුදල් ඉවත් කර ගැනීම පහත දක්වා ඇති වෙන්කිරීම්ද ඇතුළුව රුපියල් මිලියන 309.15 ක මුදලක් මාරු කරන ලදී.

- | | | |
|-------------------------|------------------|-------|
| 1. ප්‍රකාශිත වෙන්කිරීම් | - රුපියල් මිලියන | 215.5 |
| 2. මුද්‍රාණ වෙන්කිරීම් | - රුපියල් මිලියන | 93.65 |

විගණකාධිපති වාර්තාව

2008 වර්ෂය සඳහා වූ විගණනය සම්පූර්ණ කර ඇත.

මුද්‍රා තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය
2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

දෙසැම්බර් 31 දිනට	අංකය	2008		2007	
		රු.	රු.	රු.	රු.
වත්කම්					
ජංගම ණාවක වත්කම්					
දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ	1	858,425,330		779,423,872	
අනෙකුත් මුද්‍රා වත්කම්	2	<u>8,883,632</u>		<u>7,946,200</u>	
		867,308,962	867,308,962	787,370,072	787,370,072
කෙටිගෙන යන වැඩ	3		<u>122,232,481</u>		<u>80,863,364</u>
			989,541,442		868,233,435
ජංගම වත්කම්					
තොගය	4	6,407,015		4,530,459	
වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	5	57,688,594		67,475,695	
මුදල්, මුදල් හා සමාන දෑ	6	<u>4,465,893</u>	<u>68,561,503</u>	<u>8,275,704</u>	<u>80,281,858</u>
මුළු වත්කම්			1,058,102,946		948,515,293
වගකීම්					
ජංගම වගකීම්					
ගෙවිය යුතු දෑ	7	43,053,818		40,799,568	
උපවික වියදම්		-		-	
නිශ්චිත අරමුදල්	8	<u>3,708,241</u>	46,762,059	<u>7,692,360</u>	48,491,928
ජංගම ණාවක වගකීම්					
පාරිභෝගික සඳහා වෙන් කිරීම්	9	32,287,289		28,849,787	
ක්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම		<u>387,171,946</u>	<u>419,459,234</u>	<u>291,695,206</u>	<u>320,544,993</u>
මුළු වගකීම්			466,221,293		369,036,921
මුළු ශුද්ධ වත්කම්			591,881,652		579,478,372
ශුද්ධ වත්කම්/ නිමිකම්					
සමුච්චිත අරමුදල	10		982,143,430		867,822,998
සංචිත			(390,261,778)		(288,344,626)
මුළු වත්කම්/ නිමිකම්		591,881,652			579,478,372

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය
2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

විද්‍යුති වගී ස්වභාවය අනුව වර්ගීකරණය කර නිරූපනය කර ඇත.

මෙහෙයුම් ආදායම	සටහන්	2007	2008
මූලාශ්‍ර වර්තන ප්‍රදාන		215,500,000	209,239,000
අනෙකුත් ප්‍රදාන	11	<u>44,050,741</u>	<u>45,603,094</u>
		259,550,741	254,842,094
මෙහෙයුම් වියදම්			
පෞද්ගලික පඩිතඩි		150,065,791	149,422,608
ගමන්		2,581,582	2,593,276
කැපයුම් සහ පාරිභෝජන භාණ්ඩ		15,482,497	11,628,320
නඩත්තු		10,153,465	8,483,717
ශිච්ඡුම්ගත සේවා		43,413,844	31,067,794
පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන		27,187,699	31,106,037
සහය කිරීම්		95,476,740	43,003,684
අයි.ආර්.ක්‍රියා.පි.		17,811,978	22,037,426
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		362,173,596	299,342,862
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබූ අතිරික්තය/(පාතතාවය)		(102,622,855)	(44,500,768)
මූල්‍ය පිරිවැය		-	-
දේපල, පිරිසිදු, උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ආදායම		-	-
මුළු මෙහෙයුම් කොටන ආදායම		-	-
අනාමාත්‍ය අයිතමයන්ට පෙර ශුද්ධ අතිරික්තය/ (පාතතාවය)		(102,622,855)	(44,500,768)
පෙර වර්ෂයේ ගැලපුම්		705,703	13,826,068
කාලච්ඡේදය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය/ (පාතතාවය)		(101,917,152)	(30,674,700)

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (වක්‍ර ක්‍රමය)
ඒකාබද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය	2008	2009
කාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද අතිරික්තය (උපතතාවය)	(101,917,152)	(30,674,700)
මුදල් නොවන වලඟයන්		
කෂය කිරීම්	95,476,740	38,030,758
වෙනත්	-	-
පාරිභෝගික සඳහා වෙන් කිරීම් වල වැඩිවීම	3,437,502	237,644
	(3,002,911)	7,593,702
සේවක පිරිවැය සඳහා වෙන් කිරීම් වල වැඩි වීම	-	-
ජංගම වත්කම්වල වැඩිවීම/ අඩුවීම	1,876,556	884,584
ලැබිය යුතු දැවල වැඩිවීම/ අඩුවීම	(9,787,100.60)	20,225,585
ජංගම වගකීම්වල වැඩිවීම/ අඩුවීම	<u>(1,729,869)</u>	<u>20,742,589</u>
	6,180,675	(367,580)
මෙහෙයුම්වලින් පහිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	3,177,765	7,226,122
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල සහ පිරිසත මිලදී ගැනීම	<u>121,308,006</u>	<u>119,869,931</u>
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(118,130,242)	(112,643,809)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන	114,320,432	112,103,955
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පහිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(3,809,809)	(539,854)
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේදී පැවති මුදල්, මුදල් හා සමාන දෑ	8,275,704	8,815,558
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී පැවති මුදල්, මුදල් හා සමාන දෑ	4,465,893	8,275,704

21. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

මෙම අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය සෘජුවම විශ්ල විද්‍යාලයේ ගණන්දීමේ කිළිබාරියා වන උපකුලපතිතුමා යටතේ ක්‍රියාත්මක වෙයි. මෙම ඒකකයේ වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන විශ්ල විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණන අංශයෙහි උපදේශකත්වය යටතේ කරගෙන යනු ලබයි.

මෙම කර්තව්‍ය ඉටුකිරීමට ස්ථිර අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරියෙකු අයත්වීය විශ්ල විද්‍යාලය වෙත පත්කර නොමැති බැවින් පාලක සභාවේ අනුමැතිය සහිතව 2008/07/09 දා සිට සුපුරුදු පරිදි රජරට විශ්ල විද්‍යාලයේ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක එස්.එම්. සෙවිවන්දි සමඟින් මහත්මියගේ සේවය ලබාගන්නා ලදී.

22. අනෙකුත් සේවා

උපකුලපතිවරයාගේ පාලනය සහ අධීක්ෂණය යටතේ එකිනෙක ඒකකයන්ගේ අධ්‍යයන භාරකරුවන්ගේ සහයෝගය ඇතිව ඒකක සහ මධ්‍යස්ථාන ක්‍රියාත්මක කරයි.

22.1 ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකය

ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමේ ඒකකයේ ප්‍රධානියා වශයෙන් ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උපදේශක ඒ. ආර්. එම්. අත්තාර් මයා සේවය කරමින් සිටී. යාය්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පිටිය, කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පිටිය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පිටිය සහ ඉස්ලාම් අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පිටිය යන පිටි හතරේ ශිෂ්‍යයන්ට ඉංග්‍රීසි භාෂාව කාර්වකව ඉගැන්වීම සඳහා මෙම ඒකකයේ රාජකාරී, බලය සහ වගකීම් පවරා ඇත.

22.2 පොදු පරීක්ෂණ ඒකකය

පොදු පරීක්ෂණ ඒකකය යාය්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පිටියේ මෙන්ම ඉංග්‍රීසි අධ්‍යයන හා අරාබි භාෂා පිටියේ ශිෂ්‍යයන් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණයේ කුසලතාව වර්ධනය සහ ඉගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයක් වශයෙන් කටයුතු කරයි.

22.3 ස්ත්‍රී/පුරුෂ සමාජ භාවය පිළිබඳ අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය

කාන්තා/පුරුෂ ස්ථාවර අයිතින් පුරුෂයෙකු ලෙස සම්බල ගැන්වීම, මානව අයිතිවාසිකම් හා අධ්‍යාපන දියුණුව සහ සමාජ සහජීවනය හා සමාදානය ආවරණය වන එලය සමාජ, දේශපාලන, සංස්කෘතික අභිකාවක් තත්වයට ලභාකරදීමේ අරමුණෙන්යුතුව මෙම මධ්‍යස්ථානය 2007 ජූලි මස ආරම්භ කරන ලදී. මෙහි අධ්‍යක්ෂකවරයා වශයෙන් ආචාර්ය එස්. අනුෂිඨා යනේ ඔබ්‍රවල්ජි ස්ථානයක කර ඇත.

මෙම අංශය සඳහා අනුග්‍රාහකත්වය කැනේඩියානු කෘෂි විරෝධය සහයෝගිතාවය (CASP) හා කැනේඩියානු ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන සංවිධානය (CIDA) සහ ප්‍රින්ස් එඩ්වඩ් අයිලන්ඩ් විශ්ව විද්‍යාලලය (UPEI) දරණ ලදී. 2008 වර්ෂයේදී අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය අනුෂිඨා යටතේ මෙම අංශය ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂවරයා යටතේ අධ්‍යාපන වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු, පුහුණු වැඩසටහන්, පර්යේෂණ වැඩසටහන් හා සහයෝගිතා වැඩ සටහන්, විශේෂයෙන්ම ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණත්වය, ආපදා කළමනාකරණය හා දේශපාලනයේ කාන්තා දායකත්වය, සමාජ සංවර්ධන හා උපදේශනය සම්බන්ධ වැඩසටහන් ඉහත අභිමතාර්ථ හඳුනාගැනීම හා වර්ධනය මූලික කොටගෙන සංවිධානය කරන ලදී.

2008 වර්ෂයේදී මෙම මධ්‍යස්ථානය විසින් වහිතා කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ග්‍රාමීය සංවර්ධනය සංවිධාන, OXFAM හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමඟ ඒකාබද්ධව වැඩසටහන් දියත් කරන ලදී.

22.4 ශිෂ්‍ය විශේෂ අවශ්‍යතා සඳහා වූ මධ්‍යස්ථානය

ආබාධිත ශිෂ්‍යයන්ගේ සුභසාධන අවශ්‍යතා සඳහා යොමුවීම් අරමුණ ඇතිව මෙම මධ්‍යස්ථානය IRQUE ව්‍යාපෘතිය යටතේ පිහිටුවන ලදී. 2008 වර්ෂයේ ආබාධිත සිසුන් 12 දෙනෙකු මෙම විශ්වවිද්‍යාලයට ඇතුළත් විය. මෙම සිසුන් සඳහා ඒ අනුව විශේෂ කටයුතු සම්පාදනය කොට නේවාසිකාගාර පහසුකම්, විශේෂ භාෂාමාර්ග පද්ධතියක් සහිතව සපයන ලදී. එමෙන්ම මෙම සිසුන් හට එකා මෙකා යාම සඳහා රෝදපුටු මෙන්ම විද්‍යුත් රෝදපුටු ද සිසුන් හට ලබාදෙන ලදී.

ඔහුන්ගේ අධ්‍යාපන අවශ්‍යතා පහසුවෙන් ලබාදීමේ අරමුණ ඇතිව විශේෂ ජායා පිටපත් සේවයක් IRQUE (IBC) ව්‍යාපෘතිය යටතේ පිහිටුවන ලදී. මානුෂීය සේතුන් මත මෙම පහසුකම් ඔහුන් වෙත ලබාදෙන ලදී.

එමෙන්ම ඔහුන්ගේ විමර්ෂණ අවශ්‍යතා සඳහා පහසුවෙන් පිවිසීමට හැකිවන සේ ආබාධිත ශිෂ්‍යයන් සඳහා විශේෂ පුස්තකාල මධ්‍යස්ථානයක් සංවිධානය කරන ලදී. අතර ඒ තුළින් ඔහුන්ගේ පරිශීලන අවශ්‍යතාවලට සහ දැනුම අත්කර ගැනීමේ අරමුණුවලට පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

22.5 වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකය (CGU)

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකය 2002 වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කරන ලදී. ශිෂ්‍යයන්ගේ හැකියාව අනුව ඔවුන්ගේ ඉදිරි වෘත්තීය සහ මාතෘකා තෝරාගත යුතු ආකාරය සම්බන්ධයෙන් ශිෂ්‍යයන්ට මාර්ගෝපදේශණය සහ

උපදේශණය කිරීම සඳහා අරමුණ කරන ලදී. මෙම උපකර්මය තුළින් සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල් මුහුණ දෙන ප්‍රධාන ප්‍රශ්න වලින් එකක් වන විශ්වවිද්‍යාල තුළින් උපාධිය ලබා පිටවෙන උපාධිධාරීන් වෙත වෙලඳපල තුළ රැකියා අවස්ථා ලැබෙන්නේ ද යන්න දැනගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයට මෙම ඒකකය පිහිටුවීමට හේතුවන ලදී. මෙලෙස, විශ්වවිද්‍යාලය තුළින් සිසුන් ලබාගන්නා අධ්‍යාපනයේ සවිභාවය සමග ඔවුන්ගේ අනාගතය සොයාගන්නා කිරීම සඳහා ශිෂ්‍යයන්ට ඉතා සම්පව උපදෙස් දීම සඳහා උපදේශණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක විය.

ඒ. ජමාල්ඩින් මයා මෙම ඒකකයේ අධ්‍යක්ෂකවරයා වශයෙන් 2008 වර්ෂයේදී කටයුතු කරන ලදී. මෙම මධ්‍යස්ථානය විසින් පහත දක්වා ඇති පරිදි වැඩමුළු/සම්මන්ත්‍රණ/ ආරාධිත දේශකයින්ගේ වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.

විශ්වවිද්‍යාල තුල		විශ්වවිද්‍යාලයෙන් බාහිර		එකතුව	
වැඩසටහන් ගණන	මාතෘකා ගණන	වැඩසටහන් ගණන	මාතෘකා ගණන	වැඩසටහන් ගණන	මාතෘකා ගණන
04	09	02	13	06	22

22.6 විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (මහින්ද විශ්වවිද්‍යාලයේ වැඩසටහනෙහි සම්බන්ධීකරණයෙන්)

තොරතුරු තාක්ෂණ විද්‍යා සහ සන්නිවේදන පද්ධති තුළින් සමාජ ආර්ථික වැඩිදියුණුවීමේ සතුට නගරයේ සිට ගම දක්වා සැම ජනතාවකටම සමානව තුක්ති විඳිමින් ව්‍යාපාර සහ සන්නිවේදන කටයුතු, පුද්ගලික සහ රාජකාරිමය අවශ්‍යතාවලට යොදා ගැනීම සඳහා අධ්‍යාපනය ප්‍රචල් කිරීමේ අරමුණ ඇතිව විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2006 වර්ෂයේ ජනවාරි මස ආරම්භ කරන ලදී.

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් පළමුව මෙම මධ්‍යස්ථානය අධීක්ෂණය කරන ලද අතර විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පහත නම් සඳහන් කෙටිකාලීන පාඨමාලා පැවැත්වීමට කටයුතු ආරම්භකරන ලදී.

- 01. අන්තර්ජාල සහ විද්‍යුත් තැපැල් යෙදුම් පිළිබඳ කෙටිකාලීන පාඨමාලාව
- 02. වෙබ් පිටු සැලසුම්කරණය සහ සංවර්ධනය පිළිබඳ කෙටිකාලීන පාඨමාලාව
- 03. රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන

මෙම ඒකකය පරීක්ෂණක තාක්ෂණය පිළිබඳ උපදේශක, II ශ්‍රේණිය ඒ. එල්. එම්. අයුඩ්ඩාන් මහතා විසින් පාලනය කරන ලදී.

ඉතා සිඝ්‍රයෙන් ගෝලීයකරණය වන පසුබිමක් තුල විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුමෙහි වැදගත්කම අත්‍යවශ්‍යතාවයක් බවට පත්ව ඇත. කෙසේ වෙතත් 2007 වර්ෂය තුල විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය සතුව පහත සඳහන් පහසුකම් පැවතුණි.

- 1. අන්තර්ජාල පහසුකම්
- 2. විකියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම්
- 3. පරීක්ෂක පන්ති

22.7 බාහිර උපාධි ඒකකය

ශ්‍රී ලංකා අන්තිඳිග විශ්වවිද්‍යාලය යාස්තුවේදී (සාමාන්‍ය), ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (සාමාන්‍ය) සහ වාණිජවේදී (සාමාන්‍ය) වශයෙන් 3 අවුරුදු උපාධි පාඨමාලා හැදැරීම සඳහා පොද්ගලික ශිෂ්‍යයන් බාහිරව ලියාපදිංචි කිරීමේ සහ විභාග පැවැත්වීමේ ඒකකයක් වශයෙන් එහි වැඩකටයුතු 2008 වර්ෂය තුලදී ක්‍රියාත්මක කරමින් පැවතුණි. යාස්තුව සහ සංස්කෘතික සහ කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨයන් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන බාහිර උපාධි ඒකකය, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්. අයි. නවුෂ්ර් මයාගේ තාරකාරත්වය යටතේ පැවතුණි.

උපකුලපතිතුමා විසින් කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ මූලාකූලය නොබවන ලද අතර බාහිර උපාධි පාඨමාලා සඳහා ක්‍රියාකාරකම් නියමකිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම කරනු ලබයි.

2008/2009 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී පහත දැක්වා ඇති අයදුම් කරුවන් සංඛ්‍යාවක් බාහිර උපාධි පාඨමාලා සඳහා ලියා පදිංචි විය.

ශ්‍රාස්ත්‍රවේදී (කාමාන්‍ය)	470
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනවේදී (කාමාන්‍ය)	134
වාණිජවේදී (කාමාන්‍ය)	8

2008 මර්තු/අප්‍රේල් (පළමු වසර) සහ 2008 අගෝස්තු (දෙවන සහ තෙවන වසර) පවත්වන ලද බාහිර උපාධි විභාග සඳහා පෙනී සිටි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

පාඨමාලාව	අයදුම්කරු	පෙනීසිටි	සමත්
ශ්‍රාස්ත්‍රවේදී (කාමාන්‍ය) - පළමු වසර	473	386	106
ශ්‍රාස්ත්‍රවේදී (කාමාන්‍ය) - දෙවන වසර	394	348	086
ශ්‍රාස්ත්‍රවේදී (කාමාන්‍ය) - තෙවන වසර	163	149	087
ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (කාමාන්‍ය) - පළමු වසර	182	155	045
ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (කාමාන්‍ය) - දෙවන වසර	153	122	029
ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (කාමාන්‍ය) - තෙවන වසර	088	075	025
වාණිජවේදී (කාමාන්‍ය) - පළමු වසර	010	006	000
වාණිජවේදී (කාමාන්‍ය) - දෙවන වසර	008	008	003
වාණිජවේදී (කාමාන්‍ය) - තෙවන වසර	007	007	002
එකතුව	1478	1256	383

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පහත සඳහන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් ඔහුන්ගේ උපාධි සම්පූර්ණකර පිටව යන ලදී.

ශ්‍රාස්ත්‍රවේදී (කාමාන්‍ය)	45
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනවේදී (කාමාන්‍ය)	21
වාණිජවේදී (කාමාන්‍ය)	01

22.8 දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය (CES)

දැනුම වර්ධනය කිරීම සඳහා වැඩිමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම, රැකියා දිශානත පාඨමාලාවන් හඳුන්වාදීම සහ උසස් බිජ්ලෝමා, බිජ්ලෝමා සහ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා ප්‍රමුඛ කරගත් අර්ධකාලීන පාඨමාලා පිරිනැමීමේ අරමුණින් යුතුව දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවන ලද අතර පාඨමාලා සවිසං මූල්‍යය පදනම මත පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

දුරස්ථ අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති වශයෙන් උපකුලපතිවරයා කටයුතු කරන අතර සිටිපිටි පිටුවල පිටාඨපති වරුන්, විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරී සහ මූල්‍යාධිකාරී කාමාපිකයන් වශයෙන් කටයුතු කරන මෙම කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් සමස්ථ අධ්‍යයන කටයුතු පාලනය කරනු ලබයි.

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මධ්‍යස්ථානයේ කටයුතු ඉතාමත් සුමටව වන අධ්‍යක්ෂකවරයා වන ආචාර්ය සේ. ඉසාක් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී එම්.අයි නමුණි මහතාගේ මග පෙන්වීම යටතේ කරගෙන යන ලදී.

2008 වර්ෂයේදී විවිධ පාඨමාලා සඳහා පහත සඳහන් පරිදි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් ලිපිපදිංචි විය.

ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ බිජ්ලෝමාව	-	63
පරිගණක විද්‍යා බිජ්ලෝමාව	-	50
පරිගණක තාච්ඡය පිළිබඳ සහතිකපත් පාඨමාලාව	-	31
ඉංග්‍රීසි සහතිකපත් පාඨමාලාව	-	35
අන්තර්ජාල සහ විද්‍යුත් තැපැල් තාච්ඡය පිළිබඳ කෙටිකාලීන පාඨමාලාව	-	49
වෙබ් පිටු සැලසුම්කරණ පිළිබඳ කෙටිකාලීන පාඨමාලාව	-	39

23. උපාධි අධ්‍යාපනයේ අදාලතාව සහ ගුණාත්මක වැඩිදියුණු කිරීම පිළිබඳව ව්‍යාපෘතිය (IRQUE)

උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන්වල ඉතා ඉහළ අදාලත්වයක් සහ ගුණාත්මකතාවයක් ප්‍රකාශයට පත්ව ඇති බැවින් සඳහා ආයතනික ගත්තුතාව වැඩිකිරීම මගින් රාජ්‍යේ දිගුකාලීන තෘතීය අධ්‍යාපනය ප්‍රතිසංස්කරණ වැඩසටහන සඳහා IRQUE ව්‍යාපෘතිය මගින් සහාය දෙනු ලබයි.

IRQUE ව්‍යාපෘතිය පහත සඳහන් අවස්ථා තුළින් ශිෂ්‍යයන්ට එළපුයෝජන ලබා දීමට අපේක්ෂා කරයි.

- (i) ඉගැන්වීමේ ගුණාත්මකතාවය ඉහළ දැමීම, (ii) පුස්තකාල පහසුකම්, විද්‍යාගාර උපකරණ සහ පරීක්ෂක වැනි නවීන ඉගෙනුම් සම්පත්වලට යොමු වීමේ අවස්ථාව වර්ධනය කිරීම, (iii) පාඨමාලාවන්හි වෙළඳපල අවධාරණය වැඩිකිරීම, (iv) පුද්ගලික ආයතන තුළ ඇති අවස්ථා පුළුල් කිරීම, (iv) අනාගත උපාධිධාරීන්ගේ රැකියා නියුක්ත වීමේ ඇති හැකියාව වැඩි දියුණු කිරීම, (vi) වර්තමාන රැකියා ව්‍යුත්ත උපාධිධාරීන්ගේ රැකියා නියුක්ත වීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම.

සංස්කෘතික විවිධත්වය ආමන්ත්‍රණය කරන ක්‍රියාකාරකම් ආරම්භකිරීම සහ කායික වශයෙන් ආබාධිත ශිෂ්‍යයන්ගේ සහභාගිත්වය සහ ප්‍රවේශය සඳහා පහසුකම් සැපයීම උදෙසා කටයුතු ආරම්භකිරීමට විශ්ව විද්‍යාල වලට IRQUE ව්‍යාපෘතිය මගින් සහය දක්වනු ලබයි.

විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ව්‍යාපෘතිය මගින් පහත සඳහන් පරිදි එළපුයෝජන ලබාදෙනු ලබයි.

- i අධ්‍යයන වාර්තා සහ අධීක්ෂණත්ව හුවමාරු කර ගැනීම ,පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් මගින් කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දීම.
- ii තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය, උපකරණ සහ අධ්‍යයන ගාස්තුව ග්‍රන්ථ තුළින් ඔහුන්ගේ රාජකාරි තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.
- iii ව්‍යාපාර ආයතන සමග ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතා සහ උපදේශනසේවා ලබාදීම තුළින් වෘත්තීයමය අවස්ථා වැඩිදියුණු කිරීම.

2005 සිට 2008 දක්වා උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන්වල ගුණත්වය සහ අදාලත්වය උසස්කිරීම තුළින් අධ්‍යාපන වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සම්පත් බෙදා වෙන් කිරීම උදෙසා ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයට ගුණත්වය වැඩිකිරීමේ අරමුදල (QEF I සහ II) සහ ආයතනික සමුඛ ආධාර ප්‍රධානය (IBG) ලැබී ඇත.

ප්‍රදානය	IBG 1 & 2	IBG 3	QEF 1: සමාජ විද්‍යා	QEF 2: කෘෂි	එකතුව
ප්‍රදානයෙන් එකතුව	47,700,000.00	3,500,000.00	91,354,962.00	59,745,000.00	202,299,962.00

2008 වර්ෂය තුළ ආචාර්ය එස්. එම්. එම්. ඉස්මයිල් මහතා අධ්‍යක්ෂක වරයා වශයෙන් කටයුතු කරන දේශීය තාක්ෂණික ලේකම් කාර්යාලය ක්‍රියාත්මක විය.

එමෙන්ම පහත දක්වා ඇති පරිදි කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින් මෙහි සේවය කරන ලදී.

නම	තනතුර
1. ඒ. ගුලාම් රූෂිඩ් මයා	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂක/ මුදල්
2. කේ. එල්. එම්. හසිර් මයා	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂක/ප්‍රසම්පාදන
3. කේ.එම්.එම්. ඡලිල් හස් මයා	සම්බන්ධකාරක/QFF I
4. ඒ. එම්.එම්. හුෂ්බිල් මයා	සම්බන්ධකාරක/QFF II
5. කේ.රනුපරත් මයා	සම්බන්ධකාරක/QFF II
6. අයි.එස් අනිසා මයා	ව්‍යාපෘති සහායක/LTS (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)
7. ඒ.එම් නිහාඩි මයා	ව්‍යාපෘති සහායක/QEF 1 (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)

- | | |
|----------------------------|---|
| 8. යු.එල්. පර්කානා මිය | ව්‍යාපෘති සහායක/QEF II(කොන්ත්‍රාත් පදනම මත) |
| 9. ඒ. ඩබ්. එම්. ලරිජ් මිය | කනිෂ්ඨ ව්‍යාපෘති සහායක/QEF 1 (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත) |
| 10. ඒ. ඒ. එම්. යුනයිල් මිය | කනිෂ්ඨ ව්‍යාපෘති සහායක/QEF 1I සහ නාභා විද්‍යාගාරය (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත) |
| 11. කේ. එල්. ඒ. මපිඩි මිය | කමිකරු |

IRQUE ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2008 වර්ෂයේදී සිදුකළ ක්‍රියාකාරකම්

2007 වර්ෂයේදී IRQUE ව්‍යාපෘතිය විසින් QEF-I, QEF-II සහ IBG ප්‍රදාන ඔස්සේ වැඩසටහන් කිහිපයක් කාර්වකව සිදුකරන ලදී. මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍යයන්ට මෙන්ම කාර්යමණ්ඩලය සඳහා මෙම ව්‍යාපෘතිය අනේක ප්‍රතිලාභ සපයා දී ඇත.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் துறைமது அறிபுதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය எனது இல My No	රවුන්/විම/වි/විස්තරය/විම/වි වෑ/2008	ඔබේ අංකය உமது இல Your No.	දිනය திகதி Date	2009 දෙසැම්බර් 30 දින.
------------------------------	--	---------------------------------	-----------------------	------------------------

උප කුලසභි,
ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලය.

ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

ශ්‍රී ලංකා අගතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(1) සහ 111 වගන්ති හා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3), (4) හා (7) උප වගන්ති සමඟ සංශෝධනය කිරීමට යුතු ශ්‍රී ලංකා පුරාතනාත්මක සමාර්ථාදි ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම වාර්තාව නිකුත් කරනු ලැබේ. මුදල් පනතේ 13(7) (ඊ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් විශ්ව විද්‍යාලයේ උප කුලසභිවරයා වෙත 2009 සැප්තැම්බර් 7 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපදාවට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන අත්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමත්, යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරා ගැනීම සහ යොදා ගැනීමත්, අවස්ථාවෝචිතව සාධාරණ ලෙස ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

1.3 විගණන විෂය පථය සහ මතය සඳහා සැලකීම

මාගේ විගණන පරීක්ෂණ මත සැලකීමේ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මෙම වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය, ඇතුළත් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය සහ පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් යම්කිසි සහ ආලෝචිත යන සීමාවන් ඇතුළත තැබීමක් ප්‍රථම විගණනයක් සලකා බැලීම වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාධාරණ ප්‍රකාශනවලට තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පණය ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙලිදරව් කිරීම්වලට උපකාරී වන සාක්ෂි නියැදි පදනම මත පරීක්ෂා කිරීම්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී සලකනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ මූලධර්ම හා වැදගත් ඇස්තමේන්තු සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම් පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. මාගේ උපරිම දැනීම සහ විශ්වාසය පරිදි විගණන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව මාගේ මතය සඳහා ප්‍රමාණවත් පදනමක් මාගේ විගණනය මගින් සපයන බව මාගේ විශ්වාසයයි. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය පිරිසක කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුකූල බලතල පැවරේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනීයන අන්දමට සහ මට සඟයාන ලද උපරිම තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් අනුව, ශ්‍රී ලංකා රජයේ විශ්ව විද්‍යාලය 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා නිසි ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ඇති බවත්, මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට වන බලපෑම හැර 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා රජයේ විශ්ව විද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ සත්‍යය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බවත් මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කැපැත්තානු ආකූලයන්ගේ සංවර්ධන නියෝජිතායතන (CIDA) ව්‍යාපෘතිය සඳහා රු.13,379,219 කටු පිටතමින් දරා තිබුණි. කෙසේ වුවද, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 24 ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එය හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 18 ට අනුව ස්ථාන දායකත්වයන් පිළිබඳව කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගණකාධිකරණ අවුපාඩු

විගණනයේදී පහත දැක්වෙන ගණකාධිකරණ අවුපාඩු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) ගිණුම්වල දක්වා තිබුණු එකතුව රු.858,425,330 කටු ස්ථාවර වත්කම් වටිනාකම අතර අය පදනම් කරගෙන තිබුණි. කෙසේ වුවද මෙම වත්කම් පිළිබඳ ගොඩනැගිලි සම්පත්‍රයක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී සිදුකර නොතිබුණි.
- (ආ) ඇතැම් බැංකු ගැසට් ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන සෘජු හර හා සෘජු බැර හර පිළිවෙලින් එකතුව රු.1,326,602 ක් හා රු.350,604 ක් විමර්ශනය කර ගිණුම්වලට ගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) ආස්තියක් ලැබීමේ සඳහා කඩා දමා තිබුණු වැටහ වටිනාකම වූ රු.326,211 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වත්කමක් ලෙස අඛණ්ඩව දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) ප්‍රකාශිත ආදායම් සහතිකයක් ඇතිවූ / ආවේ වූ රු.22,372 ක් වටිනාකම වූ ක්‍රීඩා ආණ්ඩු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වත්කම් ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ඉ) ප්‍රාග්ධන සම්භාවයේ වූ එකතුව රු.14,000 ක පිටතමින් සාධාරණ ප්‍රතිරෝධක පිටතම අයකර තිබුණි.
- (ඊ) ආදායමට වැඩි පිටතමින් අතිරික්තයක් පහත අවනත වීමෙන් අලුත දැක්වීමෙන් තොරව වර්ෂයෙන් වර්ෂය සාධාරණව පොදු සංවිධාන ගිණුමට හර කර තිබුණි.

- (උ) එක් එක් ස්ථාවර වත්කමකි එළඳැරි ගනු කාලය, මිලදී ගත් දිනය සහ ස්ථාවර වත්කම් අයිතවල පාඩු සැලකිල්ලට නොගෙන ක්ෂය ගණනය කර තිබුණි. ඊ වෙනුවට 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට එක් එක් වත්කම් කාණ්ඩයෙහි ලෙටර් ශේෂය පදනම් කරගෙන හිමුවල ක්ෂය ප්‍රතිපාදනය කර තිබුණි.
- (ඌ) සම්පාදනවත් කාමරයේ සවිකළ කණ්ණායිය සහ විදුරුවේ වර්ණාකම් ගණය රු.429,840 කටු හෙවත් පුනරාවර්තන පියවීමක් ලෙස සලකා පියවීමේ හිමුවට අය කර තිබුණි.
- (එ) ගර්භණය ප්‍රදානවලට අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අයකරගන්නා ලද රු.32,895 ක් හා කුඩා බැගයක වටිනාකම අදාළ හිමුවලට බැර කර නොතිබුණි.
- (ඊ) විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මිලදී ගත් පොත් සහ කාඩ්පත් සහරාවල වටිනාකම රු.6,343,878 ක් වූ අතර විශ්ලිතවලින් පුස්තකාලයාධිපති ඉදිරිපත් කරන ලද ප්‍රකාශනයට අනුව පොත්වල වටිනාකම රු.7,752,957 ක් විය. රු.1,409,079 කටු වෙත පිළිබඳව ඇතුළත් කර නොතිබුණි. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන මුදල පොත් සඳහා හෙවත් මුදල බවත්, පුස්තකාලයාධිපති දක්වා තිබුණේ ආණ්ඩු ඇණවුම් වර්ණාකම් බවත් මේ සම්බන්ධයෙන් උග කළකි දක්වා තිබුණි.

2.2.3 ලැබියයුතු හා හෙවියයුතු හිමුව

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) විශ්ව විද්‍යාලයට ලැබියයුතු රු.16,951,396 කටු සේවක ණය සේයෙන් වර්ෂ 1 ට වැඩි කාලයක් විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් නිරවුල් කර නොතිබුණි.
- (ආ) සේවය අතහැර ගිය/විශ්‍රාම ගිය/ සේවයෙන් පහකරන ලද විශ්ව විද්‍යාල සේවකයන් විසින් රු.521,914 කටු ණය සේයෙන් වර්ෂ 1 කට වැඩි කාලයක් නිරවුල් කර නොතිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් ණය හිමිවල කොන්දේසි ප්‍රකාරව පැවතුවත්හත් පහකර ගැනීමට විශ්ව විද්‍යාලය විසින් විධිමත් පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.

2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

හිඳුම්වල දැක්වෙන එකතුව රු.46,847,547 හවු වශයෙන් 18 ක් ලේඛන, ලිපිපොත්, විදුලි විස්තර, බිල්පත්, අර්ථක වැඩ විස්තර, ලැබීම් සඳහා ලියුපත් හා සනාථ කිරීම් නොමැතිවීම හේතුවෙන් විගණනයේදී සහවුදායක ලෙස සාක්ෂිගතීන්ගේ කළ නොහැකි විය.

2.2.5 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

සහන දැක්වෙන නීති හා විවිධ විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ මුදල් රෙගුලාසි හා ආයතන සංග්‍රහයේ ඇතැම් විධිවිධානවලට අනුකූල නොවීම විය.

(අ) 1978 අංක 16 දරන විවිධ විද්‍යාල පනත

- i. 109 වගන්ති

(ආ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(1) වගන්ති

විවිධ විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ව්‍යුහය

- i. 2002 අංක 02 දිනැති අංක 807
- ii. 1997 නොවැම්බර් 13 දිනැති අංක 48

(ඇ) විවිධ විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව හා උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහය

XXVII පරිච්ඡේදයේ 3.1 වගන්ති

XXVII පරිච්ඡේදයේ 9 වගන්ති

(ඈ) මුදල් රෙගුලාසි

අංක 110, 700(5), 702(3) සහ 396 (ඇ)

(ඉ) ආයතන සංග්‍රහය

XIV පරිච්ඡේදයේ 8.2 වගන්තිය

(ඊ) 2008 ජුනි 26 දිනැති අංක 13/2008 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන විභූතිය

3. මුද්‍රා හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මුද්‍රා සමාලෝචනය

3.1.1 මුද්‍රා ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මුද්‍රා ප්‍රකාශනවලට අනුව 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂයේ විශ්ව විද්‍යාලයේ වැඩ කටයුතුවලින් වූ ප්‍රතිඵලය රු.354,460,840 ක උපකාරකයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ රු.295,540,594 ක උපකාරකයක් විය. ප්‍රකාශනවලින් විදුලි සන්නායක ලද රු.251,837,978 කටු රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පසුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුද්‍රා ප්‍රතිඵලයේ උපකාරකය රු.102,622,855 දක්වා අඩු වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ ප්‍රකාශනවලින් විදුලි සන්නායක ලද රු.251,039,826 කටු රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පසුව එම වර්ෂයේ උපකාරකය රු.44,500,768 දක්වා අඩුවී තිබුණි. ඒ අනුව මුද්‍රා ප්‍රතිඵලවල රු.58,122,087 ක තවදුරටත් පිරිසිදුකිරීමක් දැක්වුණි.

3.1.2 දායක අත්තිකාරම් / අවිධිමත් ගනුදෙනු

පර්යේෂණ කොට්ඨාස 13 ක් සඳහා අත්තිකාරම් වශයෙන් රු.449,800 ක් ගෙවා තිබුණි. කෙසේ වුවද පර්යේෂණ චාරිකා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා කාලය දීමක කිරීම් කිහිපයක් ලබාදී තිබුණද කිසිදු කොට්ඨාසවක් නිමකර නොතිබුණි. පසුව අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අත්තිකාරම් ආපසු අයකර ගැනීම සඳහා තීරණයක් ගෙන තිබුණි. කෙසේ වුවද පර්යේෂකයන්ට ගෙවන ලද අත්තිකාරම් ආපසු අයකර ගැනීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.

3.1.3 අත්තිකාරම් බෝදිමේ හා නිරවුල් කිරීමේ අත්‍රමිතතා

පහත නිර්දේශයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අත්තිකාරම් වශයෙන් බොහෝ නිවුණු රු.132,000 ක් මාස 3-12 ක කාල පරාසයක ප්‍රමාදයකින් පසුව තාවකාලිකව මුදල් අවධිමත් පරිහරණයට හේතුවන පරිදි අපයෝජනය කිරීමෙන් තොරව ආපසු ගෙවා තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කාර්ය මණ්ඩලය විසින් බොහෝ නිවුණු රු.565,200 ක් 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට පියවා නොතිබුණි.

3.2 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.2.1 කාර්ය සාධනය

(අ) ලියාපදිංචි සිත්තරිකන් විස්තර

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විශ්ව විද්‍යාලයේ පිහිටාගි ලියාපදිංචි වූ සිත්තරිකන් පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

පිහිට	ලියාපදිංචි සිත්තරිකන් සංඛ්‍යාව				එකතුව
	1 වර්ෂය	2 වර්ෂය	3 වර්ෂය	4 වර්ෂය	
(i) කලා හා සංස්කෘතික	243	199	146	31	619
(ii) කළමනාකරණ හා වාණිජ	52	54	59	75	240
(iii) ව්‍යවහාරික විද්‍යාව	51	47	49	-	147
(iv) ඉංජිනේරු අධ්‍යයන හා අරාමි හානාට්	78	43	10	02	133
එකතුව	424	343	264	108	1139

(ආ) ජන සීමා පිරිවැය

විගණනය කළ හා ලබාගත හැකි වූ තොරතුරු අනුව මුළු සීමා සංඛ්‍යාව 1,138 ක් විය. සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා දරන ලද මුළු පිරිවැය රු.362,173,596 ක් වූ අතර ජන සීමා පිරිවැය රු.318,254 ක් විය.

(ඇ) විභාග

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සම්පත්තිය ලද විභාග සහ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිඵල පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

පිටිය	විභාගය සම්පත්තිය ලබාගත්	විභාග සඳහා පෙනී ඉස්මතු වූ සීමා සංඛ්‍යාව	සමත් වූ සීමා සංඛ්‍යාව
කළා	2008 ජුලි	770	722
කළමනාකරණ හා වාණිජ	2008 ජුලි	358	291
ව්‍යවහාරික විද්‍යාව	2008 අගෝස්තු	284	151
ඉස්ලාමී අධ්‍යයන හා අරාබි භාෂාව	2008 ජුලි	156	146
එකතුව		<u>1,568</u>	<u>1,310</u>

3.2.2 නිෂ්පාදන පිටුපස / අත්හැර දමන ලද ව්‍යාපෘති

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රයේ සත් පරීක්ෂණ හා පර්යේෂණ සඳහා එක්සත් රාජධානිය සඳහාම කරගත් දැනටමත් ක්‍රියාත්මකව (ARUP) 2006 වර්ෂය තුළදී එකතුව රු.16,866,550 ක ගෙවීම් කර තිබුණි. නොනිමි වැඩ කිහිපයක් සම්බන්ධව මුදල 2008 දක්වා අඛණ්ඩව දක්වා තිබුණි. කෙසේ වුවද විශ්ව විද්‍යාලය විසින් පස් පරීක්ෂණ හෝ පර්යේෂණ පිළිබඳ කිසිදු වාර්තාවක් ලබා ගෙන නොතිබුණි. විශ්ව විද්‍යාලය විසින් මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කර පසුව අත්හැර දමා තිබුණු හෙයින් මෙම ගෙවීම් වල රහිත ව්‍යාපෘති වලට පත්ව තිබුණි.

- (ආ) පුස්තකාලයට ආරක්ෂක ලැබෙන්නේ මිලදී ගැනීම සඳහා 2007 වර්ෂය තුළ එකතුව රු.7,302,500 ක ගෙවීම් සිදුකර තිබුණු අතර 2005/2006 වර්ෂ තුළ පුස්තකාලයට “බාර් කෝඩ්” ලැබෙන්නේ (Bar Code System) මිලදී ගැනීම සඳහා රු.1,192,980 ක් වැටුප් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද 2008 ආදායම්වර්ෂ 31 වන විටත් විශ්ව විද්‍යාලය විසින් ඉහත පද්ධතියේ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

3.2.3 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

විශ්ව විද්‍යාලය පාලනයක් නොමැතිව අධ්‍යාපන සංවර්ධනය සඳහා වෙන් කර තිබුණු අරමුදලවලින් රැස්වීම්වලට සහභාගි වුවත් සහ සුභසාධනය සඳහා රැස්වුවත් සඳහා ආහාර හා කැමසීම සැපයීමට අමාත්‍යවරයා වර්ෂය තුළ රු.1,346,173 ක්වූ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් දරා තිබුණි.

3.2.4 නිෂ්කාර්ම වත්කම්

රු.391,688 ක් වටිනාකම වූ පාරිභෝග්‍ය විෂයයන් හතක් අදාළත් කළ කාරණා සඳහා කොටු ගැනීමෙන් පසුව වර්ෂ 4 කට වැඩි කාලයක් නිෂ්කාර්මව තබා තිබුණි.

3.2.5 වැඩිපුර ගෙවීම්

පාරිභෝග සඳහා කණ්ඩායම්වරුන් 50 ක් සහ ප්‍රාන්තිකවරුන් 27 ක් මිලදී ගැනීම සඳහා එකතුව රු.53,350 ක ගෙවීම් සිදුකර තිබුණි. කෙසේ වුවද, වැඩ නිම කිරීමේ වාර්තාවලට අනුව, කණ්ඩායම්වරුන් 40 ක් සහ ප්‍රාන්තිකවරුන් 20 ක් සම්බන්ධ තිබුණු බව දක්වා තිබුණි. ඒ හේතුවෙන් රු.13,350 ක වැඩිපුර ගෙවීමක් කර තිබුණි.

3.2.6 වෘත්තීය උපදෙස්

ආගමන සංග්‍රහයේ XIV පරිච්ඡේදයේ 8.2 වගන්තියට අනුව 2008 ජූනි 26 දිනැති අංක 13/2008 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට පටහැනිව පැවරූ ස්ථාන හා සේවා ස්ථාන අතර ගමන් කිරීම වෙනුවෙන් විශ්ව විද්‍යාලයේ පීඨයන්හි අංශ ප්‍රධානීන් (Deans) හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ට 2008 ජූනි 01 සිට 2008 ආදායම්වර්ෂ 31 දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සඳහා රු.321,337 ක්වූ ඉන්ධන දීමනා ගෙවා තිබුණි.

3.2.7 සඳුනා ගන්නා ලද පාඩු

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පළමු, දෙවැනි සහ තුන්වැනි වර්ෂවල සියයටින් වැඩි නේවාසිකාගාර දේපලවලට සිදුකර තිබූ පාඩු හා හානි නිෂ්චය කර නොතිබුණි. අවසාන වර්ෂයේ සියයටින් වැඩි සිදුකර තිබුණු පාඩු හා හානි රු.8,810 ක් ලෙස නිෂ්චය කර තිබුණි.

3.2.8 බැඳීම් හිටිසුම් තබා තිබීම

අධ්‍යයනය නිවාඩු මහ විදේශගතවූ කම්කරුවන්ගේ නිවස දෙකක නියමිත දිනයන් තුළ පාපටු පැමිණ නොතිබුණු අතර විශ්ව විද්‍යාලය වසින් එම කම්කරුවන්ගේ සමඟ වලංගු තිබුණු පැහැදිලි රු.9,111,848 ක් වූ බැඳුම්කර වටිනාකම අයකර ගැනීමට පිටර් ලෙස නොතිබුණි.

3.2.9 වත්තම් සම්බන්ධතා

(අ) විශ්ව විද්‍යාලයේ වත්තම් තිබුණු ආගමික සම්බන්ධතා 1996 වර්ෂයේ සිට සිදුකර නොතිබුණි.

(ආ) විශ්ව විද්‍යාලයේ සිට ඉන්වෙන්ටරි විෂයයන් ගැන කර නිෂ්චය කර ගැනීම සඳහා ප්‍රධාන ඉන්වෙන්ටරි සේවකයන් පවත්වා නොතිබුණි.

3.2.10 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී සංවිධානය කර ක්‍රියාත්මක වී නොතිබුණි.

3.2.11 අත්‍යන්තර විගණකය

විශ්ව විද්‍යාලයේ අත්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.

3.2.12 අයවැන ලේඛනමය පාලනය

අයවැනගේ විකූල හා අයවැන විකූල අතර විකූල විවිලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැන ලේඛනමය වැඩසටහන කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදා ගෙන නොසිටුවනු බව නිරීක්ෂණය විය.

4. පද්ධති හා පාලන

1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(7) (ඊ) වගන්තියට අනුව නිකුත් කරන ලද මාසේ විස්තරාත්මක වාර්තාව මගින් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අඩුපාඩු විශ්වාසීය වූ ප්‍රකාශයක් ලෙස සලකා බැලීමට අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත දැක්වෙන පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළයුතු වේ.

- (අ) ස්ථාවර වත්කම්
- (ආ) ඉන්වෙන්ටරි ලේඛන පැවැත්වීම
- (ඇ) ණයගැතියෝ
- (ඈ) ගිණුම්කරණය

එස්.සර්වණඥානි
විගණකාධිපති.

ව/-

විගණකාධිපති
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
කොළඹ 07

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය සහ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනත ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යථෝක්ත කරුණු සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ අංක එස්ඒ/එච්එම්/බී/එස්ඒයූඑස්එල්/2008 හා 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනැති ලිපිය පිළිබඳව අපගේ නිරීක්ෂණයන් පහත දැක්වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රකාශන

(අ) විශ්ව විද්‍යාල පද්ධතිය තුළ පොදු භාවිතය වන්නේ අරමුදල් සපයන ලද ව්‍යාපෘති වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශන වලට අන්තර්ගත නොකිරීමයි. කෙසේනමුත්, IRQUE ව්‍යාපෘතියේ ගිණුම් ඉදිරි පරිශීලනය පිණිස විශ්ව විද්‍යාල වාර්ෂික ගිණුම් තුලට අන්තර්ගත කළේය. ඒ ආකාරයෙන්ම CIDA ගිණුම්ද වාර්ෂික ගිණුම් වලට ඇතුළත් කරන්නෙමු.

(ආ) ඉදිරිපත් කරන ලද වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශනයේ 1.3.3. (බී) ඡේදය මගින් සඟය සඳහා වූ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය හෙළිදරව් කර ඇත.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

(අ) ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගන්නා ලද අතර මේ සම්බන්ධයෙන් අපගේ අවධානය යොමු කරමි.

(ආ) සෘජු හර කිරීම් රු. 1,326,602.00 ක් සහ සෘජු බැර කිරීම් රු.350,604.00 ක් දැනටමත් සැකසීම් කොට අදාළ ගිණුම් වලට ගලපා ඇත.

(ඇ) රු. 326,211.00 ක් වැය කරමින් සම්මන්ත්‍රණ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයෙහි ඉදිකරන ලද වැට තවමත් ඵලදායී පවතී.

(ඈ) මෙය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.

(ඉ) මෙය නිවැරදි කර ඇත.

(ඊ) ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගනිමි.

- (උ) ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගනිමි.
- (ඌ) මෙය නිවැරදි කර ඇත.
- (එ) සෙබස්තියන් පිල්ලේ මයාට දෙන ලද බ්‍රිෆ්කේසයේ පිරවැයට හා පර්යේෂණ අත්තිකාරමට සමාන මුදලක් එනම් රු. 32895 ක් හිලව් වයයෙන් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අප වෙත ප්‍රේෂණය කර ඇත. මෙම මුදල ගිණුම් අංක 11801 තැන්පත් කරන ලද අතර (2005.06.02 දිනැති කුටිතාන්සි අංක 4535 න්) හි එය අදාල ලෙජර් ගිණුමේ යෙෂය සමගින් ගැලපුම් කරනු ලැබේ.
- (ඵ) පුස්තකාලයාධිපති විසින් දක්වන ලද වටිනාකම, ඉන්ඩෙන්ට් වටිනාකම දක්වන තුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් පොත් සඳහා ගෙවන ලද වටිනාකම පෙන්වනු ලබයි.

2.2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

- (අ) මෙම වටිනාකම මගින් විශ්ව විද්‍යාලයේ සේවකයින්ට ප්‍රදානය කල ආපදා ණය වටිනාකම පෙන්නුම් කරයි. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ වක්‍ර ලේඛණ ප්‍රකාරව අයකරගැනීම් ක්‍රමිකව සිදුකරනු ලබයි.
- (ආ) නොපියවා පවතින ණය යෙෂයන් විශ්ව විද්‍යාලයේ කලින් සේවය කරන ලද, මිය ගිය, සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වුනු හෝ අනිවාර්ය නිවාඩු යවන ලද සේවකයන්ගෙන් අයවිය විය යුතු ණය යෙෂයන් වන අතර, ඒවා ඔවුන්ගේ "සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් " නිදහස් කරන අවස්ථාවේදී, එමගින් අය කර ගැනීමට දැනටමත් කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

2.2.4 විගණනය සඳහා ශාස්ත්‍රීය ප්‍රමාණවත් නොවීම

වාර්තාවේ සඳහන් රු. 46,847,547 ක ණයගැති වටිනාකමින් සහ රු. 43,053,819 ක ණයහිමි වටිනාකමින්,

වාර්ෂික ගිණුම් අවසන් කිරීමට කලින් 2008.12.31 දිනට හිඟවී පැවතුන ණයගැති යෙෂ සහ ණයහිමි යෙෂ තහවුරු කරන මෙන් ණයගැතියන්ගෙන් සහ ණයහිමියන්ගෙන් ඉල්ලා ඇතත් ඔවුන්ගෙන් කිහිප දෙනෙකු පමණක් ඊට ප්‍රතිචාර දක්වන ලදී.

වටිනාකම රු. 3,793,728 ක වියදම් සඳහා වූ ලිපි ලේඛන අදාල වවුචර්පත් සමඟ අමුණා ඇති අතර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී.

- නේවාසිකාගාර සඳහා කුලියට ගන්නා ලද නිවාස සඳහා ගෙවූ කුලිය
- ආරාධිත විශ්ව විද්‍යාල වෛද්‍යනිලධාරීන් සඳහා ගෙවූ ගාස්තු
- තොග සමීක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා ගෙවූ ගාස්තු

යනාදියෙනි

2.2.5 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

(අ) 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනත

i. 109 ඡේදය

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව සහ එම වාර්තාවට යොමුකරන ලද නිරීක්ෂණ මේ වන විටත් රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත ඩාර්දී ඇත.

(ආ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ වක්‍රලේඛන

i. 2002 අගෝස්තු 02 දිනැති අංක 807

පසුගිය වසර 05 ක කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය වෙත කිසිදු අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරියකු අනුයුක්ත කර නොතිබුණු බැවින් විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමට නොහැකි විය.

ii. 1997 නොවැම්බර් 02 දිනැති අංක 48 ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

(ඇ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ආයතන සංග්‍රහය

i. XXVII පරිච්ඡේදයේ 3.1 වගන්තිය

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වූ පැමිණීමේ ලේඛනය එක් එක් දෙපාර්තමේන්තු මට්ටමේ අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩල ප්‍රධානියා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ii. XXVII පරිච්ඡේදයේ 9 වගන්තිය

පරිපාලන අංශය විසින් වාහන සම්බන්ධයෙන් ලොග් පොත් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

(ඈ) මුදල් රෙගුලාසි අංක 110, 700 (5) සහ 702(3)

ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගනිමි.

මුදල් රෙගුලාසි 702 (3)

මෙවන විට, අත්සන් කරන ලද ගිවිසුමේ පිටපතක් සුපුරුදු පරිදි විගණකාධිපති වෙත යවා ඇත.

මුදල් රෙගුලාසි 396 (ඩී)

මාස 06 ක කාලසීමාව ඉක්මවූ චෙක්පත් අවලංගු කර ඇත.

3.0 මූල්‍ය සහ වෙනෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1.2 දෘෂ්‍ය අනුක්‍රමිකතා/අනුමත ගෙවීම්

පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන කමිටුවේ තීරණය පරිදි පර්යේෂණ යෝජනා 13 ක් සඳහා ප්‍රදානය කළ අත්තිකාරම් මේවන විටත් අයකරගෙන ඇත.

3.1.3 අත්තිකාරම් ප්‍රදානයයෙදී හා පියවීමේදී පවත්නා අක්‍රමිකතා

(අ) ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගනිමි.

(ආ) මෙම සියලුම අත්තිකාරම් දැන් පියවා ඇත.

3.2.2 නාස්තිකාර වියදම්/අත්හරින ලද ව්‍යාපෘති

(අ) ශ්‍රී ලංකා අයතිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ උපදේශකවරයා වශයෙන් ARUP ආයතනය කටයුතු කිරීමට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කරන ලදී. මහාභාණ්ඩාගාරය විසින් 2006 වර්ෂයේ වියදම් සඳහා රුපියල් මිලියන 15 ක් අනුමත කරන ලදී. ප්‍රධාන සැලැස්ම නිසිපරිදි සකස් කිරීම සඳහා ARUP ආයතනය පත් කළ නමුත් කිසිදු පත් කාමිපල පරීක්ෂාවක් හෝ පර්යේෂණයක් සිදු නොකරන ලදී. ප්‍රාමිතික මූලික සැලැස්ම විශ්වවිද්‍යාලයට භාරදෙන ලදී. කුවේට් ආධාර ප්‍රදාන ව්‍යාපෘතිය සඳහා වූ සංකල්ප පත්‍රිකාව මෙම ප්‍රධාන සැලැස්ම මත පදනම් වී තිබුණි. විශ්වවිද්‍යාලයට අවසන් ප්‍රධාන සැලැස්ම ලබාගැනීම සඳහා ඉතිරි මුදල ගෙවීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් එහි 2007 අගෝස්තු 06 දිනැති ලිපිය මගින් මහාභාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ඉල්ලා ඇත.

(ආ) ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලයේ පාඨ ග්‍රන්ථ සඳහා තීරු සංකේත වැඩසටහනක් පිහිටවීම මේවන විටත් සම්පූර්ණ කර ඇත. එය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඛලය පැවරීමට ආසන්න මට්ටමේ පවතී. ඔෆුවිල්හි ප්‍රධාන පුස්තකාලය සඳහා RFID ආරක්ෂණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම පෙරසැරි මට්ටමේ පවතී. මෙම පද්ධතිය WINISS සිට KOHA ඒකාබද්ධ පුස්තකාල තොරතුරු පද්ධතිය දක්වා ආනයනය කිරීමට සිදුවීම හේතුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඛලය පැවරීම ප්‍රමාද විය.

3.2.3 ආර්ථිකමය නොවන ගනුදෙනු

ලෝක බැංකුව අනුමත කළ ව්‍යාපෘතියක් යටතේ “කාමාපිය සහජීවනය” වර්ධනය කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍යයන් විසින් වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන සඳහා ශිෂ්‍යයන්, විශ්ව විද්‍යාලීය පුජාව සහ විශ්ව විද්‍යාල කෙරෙහි ඇල්මක් දක්වන අනෙකුත් පාර්ශවයන්ද සම්බන්ධ වූ අතර ඒ සඳහා ශ්‍රමදාන, සංස්කෘතික වාරිකා, වැඩමුළු යනාදිය ඇතුළත් විය.

3.2.4 නිෂ්කාර්ය වත්කම්

ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කරගන්නා ලද අතර අදාළ වත්කම් ඉවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගන්නෙමි.

3.2.5. ඉක්මවා කළ වියදම්

පරිභෝජන අවත්වාකියාව සඳහා මිලදී ගත් ධාරිත්‍රක සහ වෘත්තීය සේවක උපයෝජනය කර ඇති අතර කිසිදු ඉක්මවා ගෙවීමක් සිදුකර නොමැත. වැඩ සම්පූර්ණ කළ බවට සහතික කළ වැඩ වාර්තාවක් ප්‍රයෝජනය සඳහා ඇත.

3.2.6 මෝටර් රථ වාහන උපයෝජනය

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් 2008 ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කණ්ඩායම් ප්‍රවාහන පහසුකමක් සපයන ලදී. ප්‍රවාහන පහසුකම්වල පවතින දුෂ්කරතාවය සහ පීඩාධිපතිවරුන්ගේ ඉල්ලුම් ද සලකා බලා, පාලක සභාව විසින් පීඩාධිපතිවරුන්ට විශ්ව විද්‍යාලයේ සිට සහ විශ්ව විද්‍යාලය දක්වා රාජකාරි කටයුතු සඳහා ගමන් කිරීමට ස්වකීය වාහන භාවිතා කිරීමට අවසර දෙන ලදී. එමෙන්ම මෙම ප්‍රතිපත්තිය සමහර විශ්ව විද්‍යාල වල ක්‍රියාත්මක වීමද මෙයට හේතුවක් විය.

3.2.7 හඳුනාගත් පාඩු - නේවාසිකාගාරය

විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ගේ අලාභතානි හේතුකොටගෙන සිදුවූ පාඩු, අදාළ ශිෂ්‍යයන්ගෙන්, ඔවුන්ගේ සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කරන අවස්ථාවේදී සැලකිල්ලට අයකරගනු ලබයි.

3.2.8 බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීම

අධ්‍යයන නිවාඩු මත විදේශ ගතවූ පහත සඳහන් කාර්යාලාර්ථවරුන් ශ්‍රී ලංකා අගිනිදිය විශ්ව විද්‍යාලයේ සේවයට මේ දක්වා වාර්තාකර නොමැත.

1. පී. ගෝපාල් රාජා මයා, කාර්යාලාර්ථය (පරිවාස)
2. එම්. එම්. එම්. මානිර් මයා, පරිභෝජන පිළිබඳ උපදේශක
3. ඒ. ආර්. එම්. ඉම්බියාස් මයා, කාර්යාලාර්ථය (පරිවාස)
4. එම්. එම්. එම්. රාජික් මයා, කාර්යාලාර්ථය (පරිවාස)

පී. ගෝපාල් රාජා මයා සම්පූර්ණ බැඳුම්කර මුදලම විශ්ව විද්‍යාලයට ගෙවා ඇත. එම්. එම්. එම්. මානිර් මයා රු. 50,000 ක මුලික මුදලක් ගෙවා ඇති අතර ඉතිරිය විශ්ව විද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලින් අයකරගන්නා ලෙස ඉල්ලීමක් කර ඇත. සමාන ආකාරයෙන්ම, ඒ. ආර්. එම්. ඉම්බියාස් මයාගේ සහ එම්. එම්. එම්. රාජික් මයාගේ බැඳුම්කර මුදල් අයකර ගැනීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

3.2.9 වත්කම් සහනාපනය

- (අ) 2006 වර්ෂය දක්වා භෞතික සහනාපනයක් සිදුකර ඇති අතර මෙම ව්‍යායාමය 2010 වර්ෂ අවසානය දක්වාද ක්‍රියාත්මක කිරීමට විධිවිධාන සකසා ඇත.
- (ආ) ප්‍රධාන ඉන්වෙන්ටරි ලේඛනය ප්‍රයෝජනය සඳහා පරිපාලන අංශයේ පවතී.

3.2.10 විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු

මෙම කමිටුවේද කැඳවුම් කරුවා වන අභ්‍යන්තර විගණකයකු අප විශ්ව විද්‍යාලය සඳහා පත්කර දෙන මෙන්, අපි විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් ඉල්ලා ඇත්තෙමු. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මේ වර්ෂයේ ඔබ්බා ගැනීමේ වලින් අභ්‍යන්තර විගණකයකු අප වෙත ලබා දීමට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහතික වී ඇත.

3.2.11 අභ්‍යන්තර විගණනය

අප ආයතනය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකයකු ලබාදෙන මෙන් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් ඉල්ලා ඇති අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් මේ වසරේ ඔබ්බා ගැනීමේ වලින් කෙනෙකු ලබා දීමට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහතික වී ඇත.

3.2.12 අයවැයමය පාලනය

ඉදිරි අනුකූලතාවය සඳහා සටහන් කර ගනිමි

4. පද්ධති හා පාලන

සටහන් කර ගනිමි

වාර්තාවේ දක්වා ඇති (අ),(ආ),(ඇ),(ඈ) සහ (ඉ) කරුණු කෙරෙහි අපගේ විශේෂ අවධානය යොමු කරන්නෙමු.

ආචාර්ය එස්. එම්. මොහොමඩ් ඉස්මයිල්
උපකුලපති

පිටපත් ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
ලේකම්, මුදල් සහ සැලසුම් අමාත්‍යාංශය
සභාපති, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

இலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
புதிழுன்றாவது வருடாந்த இறக்கை
2008

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
முகவுரை	01
01. அறிமுகம்	02
02. பல்கலைக்கழகத்தின் நோக்கு	02
03. பல்கலைக்கழகத்தின் இலக்கு	03
04. பல்கலைக்கழக அமைப்பின் ஒருங்கிணைந்த கட்டமைப்பு	03
05. பல்கலைக்கழக பரிபாலனம்	03
06. பல்கலைக்கழக பேரவை	04
07. பல்கலைக்கழக முதவை	05
08. பீட சபை	06
09. பட்டமளிப்பு விழாத் தலைமை	06
10. பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவம்	07
11. பீடங்களின் கீழான துறை முகாமைத்துவம்	08
12. நூலக முகாமைத்துவம்	09
13. நிர்வாக முகாமைத்துவம்	09
14. கலை சலாச்சார பீடம்	10
15. முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	13
16. இஸ்லாமிய கற்கைகள் அரபு மொழி பீடம்	16
17. பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	18
18. பொது நிருவாகம்	24
19. நூலகம்	44
20. நிதி நிர்வாகம்	52
21. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு	56
22. ஏனைய சேவைகள்	57
23. IRQUE செயற்திட்டம்	60
கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் அறிக்கை	62

முகவுரை

இது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2008 ஆம் ஆண்டுக்குரியதும் 13 ஆவதுமான ஆண்டறிக்கையாகும். இது நிதிக் கூற்றுக்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. மீளாய்விலுள்ள ஆண்டின்போது இடம்பெற்ற அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் வெளிப்படுத்துவதாக அமையும் வண்ணம் மூன்று மொழிகளிலும் இது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ் அறிக்கை 1978 ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்கமுடையதும் அதன் பின்னர் திருத்தப்பட்ட 1985ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் பிரகாரமும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இது பல்கலைக்கழக பேரவையின் அங்கீகாரத்துடனும் சிபார்க்களுடனும் திறைசேரிக்கு அனுப்பப்பட்டு, கௌரவ உயர்கல்வி அமைச்சருடாக பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும். இவ் அறிக்கையின் பிரதியொன்று பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவுக்கும் ஏற்புக்காக சமர்ப்பிக்கப்படும். உசாத்துணைத் தேவைகளுக்காக இதன் பிரதிகள் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக நூலகத்தில் வைக்கப்படும்.

2008 ஆண்டறிக்கையின் பொருளடக்க சீராக்கமும் கட்டமைப்பும் பொது முயற்சித் திணைக்களத்தின் எதிர்பார்ப்புக்கேற்ப அதன் வழிகாட்டற்படி ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

பதிவாளர்

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்

01. அறிமுகம்

1978 ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்க பிரிவு 24A / 23 மற்றும் அதன் பின்னர் திருத்தப்பட்ட 1985ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்கங்கள் கொண்ட பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் உருவாக்கப்பட்ட இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமும், அதற்கு முன் 1995ம் ஆண்டில் உருவான இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக கல்லூரியும் தென்கிழக்குப் பிராந்திய மக்களின் நீண்டகால தேவையினை நிறைவேற்றியது என்பதில் ஐயமில்லை. இது அபிவிருத்தி குன்றிய பிராந்தியங்களுக்கு பல்கலைக்கழக கல்வியினை விரிவுபடுத்தும் அரசாங்கத்தின் நேரிய சிந்தனைகளையும் கொள்கையினையும் அடியொற்றியதாக அமைந்தது.

1996ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 27ம் திகதியினையுடைய 916 / 7 இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் இலங்கைப் பல்கலைக்கழக கல்லூரியானது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் என்ற பெயரில் தேசிய பல்கலைக்கழகமாக உயர்வடைந்து, முழு அந்தஸ்துள்ள பல்கலைக்கழகமாக தனது நடவடிக்கைகளை 15 மே 1996 இல் ஆரம்பித்தது. சம்மாந்துறையில் இயங்கி வந்த கிழக்கு மாகாண இணைந்த பல்கலைக்கழக கல்லூரி 1997 இல் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துடன் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. தற்போது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமானது இரண்டு ஸ்தானங்களில் அமையப்பெற்றுள்ளது. பிரதான வளாகமானது ஒலுவில் கரையோரக் கிராமத்தில் அழகிய 225 ஏக்கர் நிலப்பரப்பையுடைய பசுமை நிலத்தில் அமையப்பெற்றுள்ளதோடு, மற்றையது தலைநகர் கொழும்பிலிருந்து சுமார் 350 கிலோமீற்றர் தொலைவிலுள்ள அம்பாறை மாவட்டத்தின் சம்மாந்துறையில் வளமுள்ள 50 ஏக்கர் நிலப்பரப்பில் அமைந்துள்ளது. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துக்கு கொழும்பிலே ஒரு கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்கான நிலையம் உள்ளது. இது நிர்வாகக் கூட்டங்கள் மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காகப் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

ஆரம்பத்தில் பல்கலைக்கழகத்தில் கலைப் பீடம், முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம் ஆகிய இரண்டு பீடங்கள் இருந்தன.. இப்பீடங்கள் அட்டாளைச்சேனையில் உள்ள அரச ஆசிரியர் பயிற்சிச் கலாசாலைக் கட்டிடத்தின் ஒரு பகுதியில் இயங்கி வந்தன. பின்னர் ஒலுவிலில் உள்ள பிரதான வளாகத்துக்கு அவை மாற்றப்பட்டன. 1997 ஆம் ஆண்டில் பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் சம்மாந்துறையில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. 2005 ஒக்டோபர் மாதத்தில், இஸ்லாமிய கற்கைகள் மற்றும் அறபுமொழிப் பீடம் ஒலுவிலில் அமையப்பெறும் முன்றாவது பீடமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

02. பல்கலைக்கழகத்தின் நோக்கு

சர்வதேச அங்கீகாரம், தேசிய பொருத்தப்பாடு என்பவற்றுக்கு இசைவான அறிவினை வழங்குதல், மேம்படுத்துதல், படைப்பாக்கம் செய்தல் என்பவற்றுக்கான தலைசிறந்த நிலையமாக விளங்குவதோடு சமூகங்களுக்கிடையில் சமூக நல்லிணக்கத்தினை ஏற்படுத்துதல் பல்கலைக்கழகத்தின் நோக்காகும்.

03. பல்கலைக்கழகத்தின் இலக்கு

ஆய்ந்தறிந்து பரிசீலிக்கும் மனம், தலைமைத்துவ பண்புகள், உயர் ஒழுக்கநெறிகள், சவால்களை எதிர்கொள்ளும் திறன், பிராந்திய மற்றும் தேசிய ரீதியிலான தேவைகளை நிறைவுசெய்யும் வண்ணம் மாறும் குழலில் பல்வேறு மக்கள் குழுக்களோடு இணைந்து நல்லிணக்கத்தோடு வாழும் பண்புகளையுடைய உயர் தன்மை வாய்ந்த மனித வளத்தினை வளர்த்தெடுத்தலும் படைப்பாக்கம், அறிவினை பெறுதல் என்பவற்றுக்கு உகந்ததான சூழலை உருவாக்குவதன் மூலம் பல்கலைக்கழகத்துக்கும் சமூகத்துக்குமிடையிலான தொடர்பினை ஏற்படுத்தலும் அர்ப்பணிப்பும் தகைமையுமுள்ள ஆசிரியர்களின் உதவியோடு சர்வதேச மதிப்பைப் பெற்றுக்கொள்ளலும் பல்கலைக்கழகத்தின் இலக்காகும்.

04. பல்கலைக்கழக அமைப்பின் ஒன்றிணைந்த கட்டமைப்பு

நான்கு பீடங்கள், நூலகங்கள், ஆங்கிலம் மற்றும் கணனி கற்பித்தல் பிரிவு என்பவற்றோடு நிர்வாகம், நிதி, கணக்காய்வு பிரிவுகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய ஒன்றிணைந்த நிறுவனக் கட்டமைப்பினையுடைய பொது நிறுவனக் கட்டமைப்பை இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் கொண்டுள்ளது.

05. பல்கலைக்கழக பரிபாலனம்

பல்கலைக்கழகமானது தேசிய உயர்கல்விச் சீர்திருத்தக் கொள்கையை அமுல்படுத்துவதன் பேரில் கல்வியமைச்சு மற்றும் நிதியினை ஒதுக்கீடு செய்யும் திறைசேரி என்பவற்றின் பணிப்புரையின் பிரகாரமும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் ஒன்றிணைந்த பரிபாலனக் கட்டமைப்பின் கீழும் பரிபாலிக்கப்படுகின்றது.

இது ஒரு இலாபமற்ற பொது நிறுவனமாக அரசு நிதி உதவியுடனும் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் நன்கொடை உதவிகளுடனும் உள்ளிருந்தும் புறமிருந்தும் இயங்குகின்ற கணக்காய்வுக் கிளைகளின் கட்டுப்பாடுகளின் கீழும் மேற்பார்வையிலும் இயங்கிவருகின்றது. இது பேரவை, மூதவை, பீட அவைகள் எனும் முக்கிய அதிகார சபைகளுடனும் மற்றும் சில உபகுழுக்களின் உதவியுடனும் இயங்கி வருகின்றது. அத்துடன் இச்சபைகளும் உபகுழுக்களும் மொத்தத்தில் அரசுக்கும் நலன் விரும்பிகளுக்கும் பொது மக்களுக்கும் பதில் கூறும் நிலைப்பாட்டையும் கருத்திற்கொண்டு இயங்கி வருகின்றது.

பல்கலைக்கழக விழா நிகழ்ச்சித் தலைவரான வேந்தரை ஜனாதிபதி நியமிக்கின்றார். அத்துடன் பல்கலைக்கழகத்துக்கு வினைத்திறனும், சாமர்த்தியமும் உடைய முகாமைத்துவம், நிர்வாகம், பரிபாலனம் என்பவற்றைக்கொண்டு கூட்டிணைந்த அமைப்பினை நிர்வகிப்பதற்கும் நிச்சயப்படுத்துவதற்கும் உருவாக்குவதற்கும் அவசியமான பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாகவும், கணக்கீட்டு அதிகாரியாகவும் பணிபுரிந்தும் உபவேந்தரை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் ஜனாதிபதி நியமிக்கின்றார். இவ்வண்ணமாக தேசிய ரீதியாகவும், சர்வதேச ரீதியாகவும் சாந்தி, செழுமை, சமூக அமைதி, விருத்தி என்பவற்றைத் தருவதற்கும் நாட்டின் உற்பத்தி சக்தியை பலப்படுத்துவதற்கும் அதன் மூலம் மனித இனத்துக்கும் சமூகத்துக்கும் நன்மை அளிப்பதற்கும் பல்கலைக்கழகம் இயங்கி வருகின்றது.

08. பல்கலைக்கழக பேரவை

பல்கலைக்கழக பேரவையானது பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகார சபையாகவும், பரிபாலன அதிகார சபையாகவும் காணப்படுகின்றது. பதவிவழி உரிமையால் உப வேந்தர் இதன் தலைவராக செயற்படுவார். பல்கலைக்கழக முதவையினாலும், பீட சபைகளினாலும் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற பிரேரணைகளை அங்கீகரிக்கின்ற இறுதி அதிகார அமைப்பாக இது காணப்படுகின்றது. பேரவையின் உப குழுக்களாக நிதிக்குழு, ஆளணிக்குழு, காணி, கட்டிட யராமரிப்புக் குழு, கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு, கேள்விக் குழு, ஆட்சேர்ப்புத் தெரிவுக் குழு போன்றன காணப்படுகின்றன. பதிவாளர் இதன் செயலாளராகக் கடமையாற்றுகிறார்.

பதவி வழி உறுப்பினர்கள்

கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுஸைன் இஸ்மாயில் - உபவேந்தர் (தவிசாளர்)

திருமதி. எப்(ஈ) ஹன்சியா றவூப் - பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (06.09.2008 வரை)

கலாநிதி. கே. இஷாக் - பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (07.09.2008 முதல்)

திரு. ஏ.எம். றஸ்மி - பீடாதிபதி, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தீன் - பீடாதிபதி, இஸ்லாமியக் கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்

திரு. எஸ்.எம். ஆலிப் - பீடாதிபதி, கலை கலாசார பீடம்

நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

பேராசிரியர் உமா குமாரசுவாமி (01.10.2008 முதல்)

திரு. கனில் கன்னங்கர (01.10.2003 முதல்)

திரு. எம்.எம். அபுல்கலாம் (01.10.2008 முதல்)

திரு. எம்.வை. அன்வர் சியாத் (01.10.2008 முதல்)

திரு. அன்வர் எம். முஸ்தபா (01.10.2008 முதல்)

கலாநிதி. எஸ்.எல். நியாஸ் (01.10.2008 முதல்)

பேராசிரியர் திலக் ஹெட்டியாராச்சி

திரு. எல்.ஆர்.எஸ். பண்டார

திரு. எம்.ரீ.ஏ. புர்கான் (30.09.2008 வரை)

திரு. கே.எம்.எச். அக்பர் (30.09.2008 வரை)

பேராசிரியர் எஸ். சந்திரசேகரம் (30.09.2008 வரை)

திரு. என்.எம். சஹீட் (30.09.2008 வரை)

திரு. எஸ்.எல். அப்துல் றசீட் (30.09.2008 வரை)

திரு. எம்.ரீ.எச்.எம். சஹீட் (30.09.2008 வரை)

செனட் பிரதிநிதிகள்

கலாநிதி எப்.சீ. ராகல்

- சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் / பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

திரு. எம்.எம். நிபாயுதின்

- பதில் நூலகர் (10.04.2008 வரை)

கலாநிதி கே. இஷாக்

- சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் / முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்
(14.08.2008 முதல்)

செயலாளர்

திரு. எம்.எப். ஹிபதுல் கரீம் (பதில் பதிவாளர்)

07. பல்கலைக்கழக முதவை

பல்கலைக்கழக முதவையானது பல்கலைக்கழகத்தின் கல்விசார் அதிகாரக் குழுவாகும். பொதுவாக இக்குழு பல்கலைக்கழக சமூகங்களுக்கும் பொதுமக்களுக்கும் சிறந்த கல்விசார் பெறுபேறுகளை பெற்றுக்கொடுக்கும் பொறுப்பினையுடைய பீடங்கள், துறைகள், அலகுகள் என்பவற்றின் ஊடாக கற்பித்தல், ஆய்வு, பாடவிதான வடிவமைப்பு, பரீட்சை முறைமைகள் போன்றவற்றை நடைமுறைப்படுத்திக் கட்டுப்படுத்துகின்றது. பீடங்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற பிரேரணைகளை இறுதி அங்கீகாரத்துக்காக பேரவைக்கு சிபார்சு செய்தனுப்புகின்றது. நூலகக் குழு, கல்வி விடுமுறை வழங்கல் குழு, அனுமதிக்குழு, ஆராய்ச்சி வெளியீட்டுக் குழு, பாட விதான மதிப்பீட்டுக்குழு என்பன இதன் உப குழுக்களாகும். பதிவாளர் இதன் செயலாளராகக் கடமையாற்றுகிறார்.

பதவி வழி உறுப்பினர்கள்

கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில்	- உபவேந்தர் (தவிசாளர்)
திருமதி. எப்.ஐ) ஹன்சியா றஷப்	- பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (06.09.2008 வரை)
கலாநிதி. கே. இஷாக்	- பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (07.09.2008 முதல்)
திரு. ஏ.எம். றஸ்மி	- பீடாதிபதி, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்
திரு. எஸ்.எம். ஆலிப்	- பீடாதிபதி, கலை கலாச்சார பீடம்
திருமதி. எம்.ஏ.சீ. சுலைஹாபீவி	- தலைவர், முகாமைத்துவத் துறை
கலாநிதி கே. இஸ்ஹாக்	- தலைவர், கணக்கியல் நிதித்துறை (06.09.2008 வரை)
திரு. எம்.பி.எம். அம்ஜத்	- தலைவர், கணக்கியல் நிதித்துறை (07.09.2008 முதல்)
திருமதி. ராஹிலா உம்மா சியாத்	- தலைவர், மொழிகள் துறை
திரு. கே. கணேஸ்ராஜா	- தலைவர், சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை (30.06.2008 வரை)
திரு. கே.எம்.எம். பளீல் ஹக்	- தலைவர், சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை (01.07.2008 முதல்)
திரு. ஈ.எம்.ஜே.எம். நிஸ்வி	- தலைவர், உயிரியல் விஞ்ஞானங்கள் துறை (17.03.2008 வரை)
கலாநிதி எம்.ஐ.எஸ். சபீனா	- தலைவர், உயிரியல் விஞ்ஞானங்கள் துறை (18.03.2008 முதல்)
கலாநிதி எப்.சீ. ராகல்	- தலைவர், பௌதீக விஞ்ஞானங்கள் துறை (17.03.2008 வரை)
கலாநிதி என்.டபிள்யு.பி. பாலகூரிய	- தலைவர், பௌதீக விஞ்ஞானங்கள் துறை (18.03.2008 முதல்)
கலாநிதி பி. இளங்கோ	- தலைவர், கணித விஞ்ஞானத் துறை
திரு. எஸ்.எம்.எம். மஸாஹிர்	- தலைவர், இஸ்லாமியக் கற்கைகள் துறை

தெரிவுசெய்யப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

திரு. எம்.ஏ.எம். ஹுஸைன் அலி	- முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம்
கலாநிதி ஏ. ஜஹ்பர்	- முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (24.06.2008 முதல்)
திரு. எம்.பி.எம். அம்ஜத்	- முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம் (10.02.2008 வரை)
எஸ்.எம்.எம். மஸாஹிர்	- இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம் (27.01.2008 வரை)
திரு. ஏ.பி.எம். அலியார்	- இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம்
திரு. எம்.எச்.எம். நைஹாஸ்	- இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம்
திரு. எஸ்.எம். அஹ்மட் லெப்பை	- கலை, கலாச்சார பீடம் (24.02.2008 வரை)
திரு. கே. ரகுபரன்	- கலை, கலாச்சார பீடம் (25.02.2008 முதல்)
திரு. ஐ.எல்.எம். மாஹிர்	- கலை, கலாச்சார பீடம் (25.02.2008 முதல்)
கலாநிதி எம்.ஐ.எஸ். சபீனா	- பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (17.03.2008 வரை)
கலாநிதி என்.டபிள்யு.பி. பாலகூரிய	- பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (17.03.2008 வரை)
கலாநிதி எப்.சீ. ராகல்	- பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (05.03.2008 முதல்)
கலாநிதி ஆர். செந்திஸ்தி	- பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (05.03.2008 முதல்)

செயலாளர்

திரு. எம்.எப். ஹிபதுல் கரீம் (பதில் பதிவாளர்)

08. பீட சபை

சிறப்புத் தரம்வாய்ந்த கல்வியின் நியமத்தினை தொடர்ச்சியாக உயர்வடையச் செய்யும் நோக்குடன் தனது நிர்வாகத்தினுள் வருகின்ற கற்பித்தல், கற்றல், மதிப்பீடு, இணைப்பு மற்றும் வெளியீடுகள் தொடர்பான கல்வி, நிர்வாக நடவடிக்கைகளுக்கு பீட சபை பொறுப்பாகவுள்ளது. ஆசிரியர்களின் தொழில்சார் தேவைகள் மற்றும் மாணவர்களின் கல்வித் தேவைகள் தொடர்பாக இது கவனம் செலுத்துகின்றது. பேரவையின் இறுதி அங்கீகாரத்துக்காக முதலையின் ஊடாக பிரேரணைகளை இது தயாரித்து சமர்ப்பிக்கின்றது. ஒவ்வொரு பீட அவையும் பீடத்தின் பீடாதிபதியை தலைவராகக் கொண்டுள்ளது. பீடத்தின் உதவிப் பதிவாளர் பீட அவையின் செயலாளராவார்.

தெரிவுசெய்யப்பட்ட வெளிவாரி உறுப்பினர்கள்

கலை, கலாசார பீடம்

1. திரு. எம்.எஸ். அப்துல் ஜலீல்
2. திரு. ஐ.பி. ரசாக்
3. திரு. ஏ.ஏ. பாவா

முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம்

1. திரு. எஸ்.எம். கலீல்
2. திரு. ஏ.எம். கமால்தீன்
3. திரு. ஏ.எல். நதீர்

இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறுபுமொழி பீடம்

1. கலாநிதி ஏ.எல்.ஏ. கபூர்
2. மௌலவி ஏ.எல்.எம். ஹாஸிம் (கபூரி)
3. திரு. எஸ்.எச்.எம். ஜெமீல்

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

1. திரு. ஏ.எல். பதுறுதீன்
2. திரு. எம்.ரீ.ஏ. தெளபீக்

09. பட்டமளிப்பு விழா வைபவத் தலைமை

அதிமேன்மைதங்கிய மஹிந்த ராஜபக்ஷ
இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் ஜனாதிபதி

பேராசிரியர் அச்சி எம். இஷாக்
வேந்தர்

கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில்
உபவேந்தர்

10. பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவம்

உப வேந்தர் மற்றும் கல்விசார், நிர்வாகத்துறை உறுப்பினர் விபரம் கீழே தரப்படுகின்றது.

உபவேந்தர்

கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில்

B.Ed. (Hons) (Cey), M.A. (Ed), (C'bo), Ph.D. (C'bo)

பீடாதிபதிகள்

திரு. எஸ்.எம். ஆலிப்

B.A. (Hon) (UPDN), M.Phil (UPDN)

கலை, கலாசார பீடம்

திரு. ஏ.எம். றஸ்மி

B.Sc. (Agri) (UPDN), M.Sc. (Singapore), M.Sc. (UPDN)

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

திருமதி எப்(ஃ).எச். அப்துல் றஷீப்(ஃ) (06.09.2008 வரை)

BBA (Jaffna), MBA (SJP)

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்

கலாநிதி கே. இஷாக் (07.09.2008 முதல்)

B.Com (Hons) (Jaffna), M.Com (Kerala) PhD (RSA)

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்

திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தீன்

B.A. (Hons) (P'deniya), M.Phil (P'deniya)

இஸ்லாமியக் கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்

பதிவாளர்

திரு. எம்.எப். ஹிபதுல் கரீம்

B.Sc (Hons) (EUSL), M.Sc. (Peradeniya), PGDM (OUSL)

(பதில் பதிவாளர்)

நூலகர்

திரு. எம்.எம். நிபாயுதீன்

B.Sc. Agric. (Hons) (EUSL), M.L.S. (Colombo), ALA (SR), ALA

(பதில் நூலகர்)

நிதியாளர்

செல்வி டபிள்யு.ஏ.டி. ரஞ்சனி

பதில் நிதியாளர்

11. பீடங்களின் கீழான துறை முகாமைத்துவம்

கலை, கலாசார பீடம்

உதவிப் பதிவாளர்	திரு. ஐ.எம். இப்ராஹிம் B.Com (Hons) (Colombo)
சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை	திரு. கே. கணேஸ்ராஜா (2008.06.30 வரை) B.A. (Hons.) (Peradeniya), PG. Dip. in Ed.(OUSL), M.Phil (Peradeniya)
தலைவர்	திரு. கே.எம்.எம். பளீல்ஹக் (01.07.2008 முதல்) B.A. (Hons.) (Peradeniya)
மொழிகள் துறை	திருமதி. சித்தி றாஹிலா உம்மா B.A. (Hons.) (Peradeniya) M.Phil(Peradeniya)
தலைவர் ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் பிரிவு (ELTU)	திரு. ஏ.ஆர்.எம். அன்சார் CELTA, Cambridge, Diploma in Teaching English
கணினிப் பிரிவு	திரு. சீ.எம்.எம். மன்கூர் B.Sc. (P'deniya)
பொறுப்பாளர்	புவியியல் தகவல் முறைமை (GIS) அலகு திரு. எம்.எல். பெளகல் அமீர் BA(Geography), MPhil(Geography)

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

உதவிப் பதிவாளர்	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். றமீஸ் BBA (Hons) (Jaffna)
உயிரியல் விஞ்ஞானத் துறை	திரு. ஈ.எம்.ஜே.எம். றிஸ்வி (17.03.2008 வரை) B.Sc. sp. (Hons.) (Peradeniya) M.Phil. (Peradeniya)
தலைவர்	கலாநிதி எம்.ஐ.எஸ். சபீனா (18.03.2008 முதல்) B.Sc(Hons)(pera), M.Sc(Pera) Ph.D(Pera)
பௌதீக விஞ்ஞானத் துறை	கலாநிதி. எப்.சீ. ராகல் (17.03.2008 வரை) B.Sc. sp. (Hons.) (EUSL), Ph.D. (Witwatersrand)
கணித விஞ்ஞானத் துறை	கலாநிதி என்.டபிள்யூ.பி. பாலசூரிய (18.03.2008 முதல்) B.Sc. sp. (Hons.) (Peradeniya), M.Phil. (Peradeniya), Ph.D (Grenoble)
பொறுப்பாளர்	கலாநிதி. பி. இளங்கோ (14.04.2008 முதல்) B.Sc.(spcl), M.Sc.(Malaysia) Ph.D.(Australia)
கணினிப் பிரிவு	திரு. எம்.சீ. அலியூட்டோ B.Sc. sp. (Jaffna), M.Phil.(Jaffna), Ph.D. (Colombo)

கிஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம்

சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்		திரு. எம். கணேசலிங்கம் B.Com (Hons) (Jaffna), PGDM (OUSL)
தலைவர்	இஸ்லாமிய கற்கைகள் துறை	திரு. எஸ்.எம்.எம். மஸூஹிர் B.A.(Hons.) (P'deniya), PG. Dip. in Arabic (KSA)
கல்வி இணைப்பாளர்	அறபு மொழித் துறை	திரு. ஏ.பி.எம். அலியார் B.A.(Hons.) (Peradeniya)

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்

உதவிப் பதிவாளர்		திரு. எம். நந்தகுமார்
தலைவர்	கணக்கியல், நிதித் துறை	திரு. எம்.பி.எம். அம்ஜத் (08.09.2008 முதல்) B.Com.(Hons) (EUSL), M.Sc. (Russia)
	முகாமைத்துவத் துறை	திருமதி எம்.ஏ.சீ. சுலைஹாபீவி BBA (Hons) (Jaffna), MSc (SJP) (02.07.2007 இலிருந்து)
கல்விசார் இணைப்பாளர்	முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை அலகு	திரு. ஏ. ஹலீம் B.Com (Hons) (SEUSL), M.Sc in MIT (KLN)

12. நூலக முகாமைத்துவம்

சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	வாசிப்பாளர் சேவை அலகு, ஒலுவில்	திரு. எம்.சீ.எம். அஸ்வர் B.A. Hons,(Pera), M.L.S. (Colombo)
உதவி நூலகர்	சேகரிப்புப் பிரிவு, ஒலுவில்	திரு. எம்.ஏ.எம். நஹ்பீஸ் B.Sc. Agric. Hons (Peradeniya); MSc (Peradeniya)
சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	நூலகம், பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	திருமதி. எம்.எம். மஸ்ரூபா B.Sc. Hons(EUSL), M.L.S. (Colombo)

13. நிர்வாக முகாமைத்துவம்

பொது நிர்வாகம்

சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	கல்வி, பரீட்சைகள் பிரிவு	திரு. ஏ. தையுப் B.Com (Hons) (Peradeniya)
சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	நிர்வாகப் பிரிவு	திரு. மன்கூர் ஏ காதர் BA(Hons) (UJF), M.Ed (Aus), PGDE (UCBO), SLTES
சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	தாபனங்கள் - கல்விசார்	திரு. எம்.எப். ஹிப்துல் கரீம் B.Sc (Hons) (EUSL), MSc (Peradeniya) Dip in Comp, PGDM (OUSL)
சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	மூலதன வேலைகள், திட்டமிடல் பிரிவு, விரிவாக்கற் கற்கைநெறி களுக்கான நிலையம் மற்றும் வெளிவாரிப் பட்டப்படிப்புகள் அலகு	திரு. எம்.ஐ. நௌபர் BBA (Hons) (Colombo)

உதவிப் பதிவாளர்	தாபனங்கள் - கல்விசாரா	திரு. எம்.ஐ.எம். சுபையிர்
நதி முகாமைத்துவம்		
சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்	களஞ்சியங்கள், வழங்கல்கள் பிரிவு	செல்வி டபிள்யு.ஏ.டி. ரஞ்சனி BLE (Colombo)
சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்	கணக்குகள் மற்றும் பாதிட்டுப் பிரிவு	திரு. கே.எல்.எம் நஸீர் HNDA (SL), MAAT (SL), ICA (Licentiate), FCBA
உதவி நிதியாளர்	கொடுப்பனவுகள் பிரிவு	திரு. எஸ்.எல்.ஏ.எம். ஹசன் B.Sc (ACCFN)

காணி, கட்டிடங்கள்

வேலைப் பொறியியலாளர்	பராமரித்தல் பிரிவு	திரு. எஸ்.எம். சித்தீக் AIESL.T.Eng, AMIAAgrE (London)
கியூரேட்டர்	நில வடிவமைத்தல் பிரிவு	திரு. ஏ. சம்சார் B.Sc. (Agri) (EUSL), M.Sc. in ENT.Eco- (Peradeniya)

பாதுகாப்பு பிரிவு

பிரதம பாதுகாப்பு அலுவலர்	பாதுகாப்பு பிரிவு	திரு. ஏ.எம். ஜாபிர்
--------------------------	-------------------	---------------------

14. கலை, கலாசார பீடம்

கலை, கலாசார பீடமானது ஒரு கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக அமைப்பாகும். 2008ம் ஆண்டின்போது அது தனக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் திட்டத்திற்கேற்ப தனது கடமைகளையும் பொறுப்புக்களையும் வெற்றிகரமான முறையில் நிறைவேற்றியுள்ளது.

கலை, கலாசார பீடத்தின் பீடாதிபதியாக திரு. எஸ்.எம். ஆலிப் தொடர்ந்து கடமையாற்றினார். திரு. ஐ. முஹம்மது இப்ராஹிம் கலை, கலாசார பீடத்தின் உதவிப் பதிவாளராக 07.12.2008 வரை சேவையாற்றினார்.

கலை, கலாசார பீடமானது சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை, மொழிகள் துறை ஆகிய இரண்டு துறைகளையும், ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் பிரிவு, கணினிப் பிரிவு ஆகிய இரண்டு பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கி செயற்படுகின்றது.

2008ம் ஆண்டில் கலை, கலாசார பீடம் பின்வரும் பட்டங்களுக்கான பாடநெறிகளை நடத்தியது. இரண்டு துறைகளினதும் அலகுகளினதும் உதவியுடன் 11 பாடங்களை பீடம் நடத்துகின்றது.

1. கலைமாணி (விசேடம்)
2. கலைமாணி (பொது)

இப்பீடத்தின் பட்டதாரி மாணவர் விபரம் வருமாறு

கல்வியாண்டு	மொத்த மாணவர்	ஆண்	பெண்
2004/2005 - 4ம் வருடம்	55	29	26
2005/2006 - 3ம் வருடம்	206	69	137
2006/2007 - 2ம் வருடம்	263	76	187
2007/2008 - 1ம் வருடம்	188	51	137
மொத்தம்	712	225	487

கல்வியாண்டு

2007 / 2008 கல்வியாண்டுக்கான கல்வி நடவடிக்கைகள் வழமைபோன்று பருவமுறை அடிப்படையில் நடத்தப்பட்டன.

முதலாம் பருவம் 13.10.2008 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 13.03.2009 இல் முடிவுறு இருந்தது.

கற்பித்தல் குழாம்

பீடாதிபதி மற்றும் 02 துறைத் தலைவர்கள், 16 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள், 05 விரிவுரையாளர்கள், 07 தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்கள் ஆகியோரை உள்ளடக்கியதாக மொத்தம் 28 கற்பித்தல் குழாம் உறுப்பினர்கள் பீடத்தில் இருந்தனர். இவர்களைத் தவிர, அவ்வப்போது தற்காலிக மற்றும் வருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் சேவைகளும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

பீட அவைக் கூட்டங்கள்

2008 ம் ஆண்டில் 09 பீட அவைக் கூட்டங்கள் பீடத்தினால் நடத்தப்பட்டன.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு / பயிற்சி என்பவற்றில் பீடாதிபதியின் பங்குபற்றல்

திரு. எஸ்.எம். ஆலிப், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் I, பீடாதிபதி

- 02.03.2008 முதல் 23.03.2008 வரை இந்தியாவின் புதுடில்லி, ஜாமியா மில்லியா இஸ்லாமிய பல்கலைக்கழகத்தில் சமாதானக் கற்கைகள் மற்றும் முரண்பாட்டு மாற்றீடு மீதான ஒரு குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்து கொண்டார்.
- கண்டி, பிறிட்டிஸ் கௌன்சிலில் IELTS இற்கான தயார்படுத்தல் தொடர்பிலான குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்துகொண்டார்.

பீடத்தின் உறுப்பினர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வேலைப்பட்டறைகள்

- எழுத்துத் திறன் மற்றும் சமர்ப்பிப்புத் திறன் என்பவை தொடர்பான வேலைப்பட்டறையும் செயலமர்வும் 14.05.2008 முதல் 15.05.2008 வரை பீடத்தின் உறுப்பினர்களுக்காக பிறிட்டிஸ் கௌன்சிலினால் நடத்தப்பட்டது.
- பேச்சு மற்றும் கேட்டல் திறன்கள் தொடர்பான வேலைப்பட்டறையும் செயலமர்வும் 21.10.2008 இல் பீடத்தின் உறுப்பினர்களுக்காக பிறிட்டிஸ் கௌன்சிலினால் நடத்தப்பட்டது.

மாணவர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வேலைப்பட்டறைகள்

1. சமாதானத்தையும் நல்லிணக்கத்தினையும் ஏற்படுத்தல் தொடர்பான கலாசார நிகழ்ச்சி மீதான வேலைப்பட்டறையும் செயலமர்வும் 19.03.2008 இல் கலை, கலாசார பீட மாணவர்களுக்காக கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடத்தப்பட்டது.

14.1 மொழிகள் துறை

மொழிகள் துறையின் தலைவராக 01.01.2008 முதல் தரம் II சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், திருமதி ராஹிலா உம்மா கடமையாற்றினார். மொழிகள் துறையானது பின்வரும் 04 பிரதான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. தமிழ்
2. சிங்களம்
3. ஆங்கிலம்
4. இந்து நாகரீகம்

தமிழ், இந்து நாகரீகம் என்பவற்றில் விசேட பட்டத்துக்கான பாடநெறிகளையும் இத்துறை நடத்துகின்றது.

14.2 சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை

சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையின் தலைவராக தரம் II சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், திரு. கே. கணேஸ்ராஜா 30.06.2008 வரை கடமையாற்றினார். அவரைத் தொடர்ந்து 01.07.2008 முதல் தரம் I சிரேஷ்ட விரிவுரையாளரான திரு. கே.எம்.எம். பளீலஹக் இத்துறையின் தலைவராக கடமையாற்றினார். இத்துறையானது பின்வரும் 07 பிரதான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. பொருளியல்
2. புவியியல்
3. வரலாறு
4. மெய்யியலும் உளவியல் ஆற்றுப்படுத்தலும்
5. அரசியலும் சமாதானக் கற்கைகளும்
6. சமூகவியல்
7. புள்ளிவிபரவியல்

புவியியல், அரசியலும் சமாதானக் கற்கைகளும், பொருளியல், மெய்யியலும் உளவியல் ஆற்றுப்படுத்தலும் மற்றும் சமூகவியல் ஆகிய 05 விசேட பட்டத்துக்கான பாடநெறிகளையும் இத்துறை நடத்தியது.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு / பயிற்சி என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

திரு. கே.எம்.எம். பளீலஹக், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, துறைத் தலைவர்

1. இந்தியாவின் மும்பாய் GRID தலைமைத்துவ முகாமைமையில் 18.02.2008 முதல் 24.02.2008 வரை செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மீதான ஒரு குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்துகொண்டார்.

கலாநிதி எஸ்.எம்.எம். இஸ்மாயில், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I

1. இந்தியாவின் மும்பாய் GRID தலைமைத்துவ முகாமையில் 18.02.2008 முதல் 24.02.2008 வரை செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மீதான ஒரு குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்துகொண்டார்.

திரு. எம்.எல். இஸ்ஸதீன், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II

1. 10.06.2008 முதல் 28.02.2008 வரை வரை கண்டி, பிறீட்டிஸ் கௌன்சிலில் IELTS இற்கான தயார்படுத்தல் தொடர்பிலான குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்துகொண்டார்.

வெளிக்கள நடவடிக்கைகள்

சமூக நல்லிணக்கத்தினையும் சமாதானத்தையும் மேம்படுத்த சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையினால் 'தற்கால சமூகப் பிரச்சினைகளும் அபிவிருத்தியும்' என்ற தலைப்பிலான ஒரு சர்வதேச செயலமர்வு இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தில் 10.11.2008 முதல் 12.11.2008 வரை நடத்தப்பட்டது.

ஊழியர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வேலைப்பட்டறைகள்

சமூக விஞ்ஞானத் துறை ஊழியர்களுக்காக 26.05.2008 முதல் 08.06.2008 வரை சமுதாய அபிவிருத்தியில் புவியியல் தகவல் முறைமையின் பிரயோகம் தொடர்பான வேலைப்பட்டறையும் செயலமர்வும் நடத்தப்பட்டது.

மாணவர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வேலைப்பட்டறைகள்

சமூகவியல் மாணவர்களுக்காக 25.10.2008 முதல் 28.10.2008 வரை கைத்தொழில் மற்றும் சிவில் சமூகம் என்பவற்றின் ஒத்துழைப்போடு ஒரு வேலைப்பட்டறையும் செயலமர்வும் நடத்தப்பட்டது.

14.3 புவியியல் தகவல் முறைமை ஆய்வுகூடம்

புவியியல் பாட விரிவுரையாளரான திரு. எம்.எல். பௌசல் அமீர் இவ்ஆய்வுகூடத்துக்கு பொறுப்பாளராகக் கடமைபாற்றினார். புவியியல் பட்டப் பாடநெறியின் ஒரு அங்கமாக புவியியல் தகவல் முறைமையினை மாணவர்களுக்கு கற்பிப்பதற்கான வசதிகளை இவ்ஆய்வுகூடம் வழங்குகின்றது.

இவ் ஆய்வுகூடமானது பீடத்தின் ஆசிரியர்கள் தமது மாணவர்களுக்கு கற்பிக்கவும் தமது தொழில்சார் விருத்திக்கான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளவும் அவர்களுக்கு உதவி வருகின்றது.

15. முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடமானது ஒரு கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக அமைப்பாகும். 2008ம் ஆண்டின்போது அது தனக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் திட்டத்திற்கேற்ப தனது கடமைகளையும் பொறுப்புக்களையும் வெற்றிகரமான முறையில் நிறைவேற்றியுள்ளது.

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்தின் பீடாதிபதியாக திருமதி ஹன்சியா றவுப் 07.09.2008 வரை கடமையாற்றினார். அவரைத் தொடர்ந்து 08.09.2008 முதல் கலாநிதி கே. இஷாக் பீடத்தின் பீடாதிபதியாக சேவையாற்றினார்.

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்தின் உதவிப் பதிவாளராக திரு. எம். நந்தகுமார் கடமையாற்றினார்.

முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடமானது முகாமைத்துவத் துறை, கணக்கியல் நிதித் துறை ஆகிய இரண்டு துறைகளையும் முகாமைத் தகவல் முறைமை அலகு என்ற ஓர் அலகினையும் உள்ளடக்கி செயற்படுகின்றது.

2008ம் ஆண்டில் முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம் பின்வரும் பட்டங்களுக்கான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. வியாபார நிர்வாக மாணி (BBA)
2. வணிகமாணி (BCOM)
3. முகாமைக் கற்கைகளுக்கான தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் B.Sc. (B.Sc in ITMS)

இப்பீடத்தின் பட்டதாரி மாணவர் விபரம் வருமாறு

கல்வியாண்டு	மொத்த மாணவர் தொகை	ஆண்	பெண்
2004/2005 - 4ம் வருடம்	61	52	09
2005/2006 - 3ம் வருடம்	59	41	18
2006/2007 - 2ம் வருடம்	64	42	22
2007/2008 - 1ம் வருடம்	176	91	85
மொத்தம்	360	226	134

கல்வியாண்டு

2007 / 2008 கல்வியாண்டுக்கான கல்வி நடவடிக்கைகள் வழமைபோன்று பருவமுறை அடிப்படையில் நடத்தப்பட்டன.

13.10.2008 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு முதலாம் பருவம் 27.02.2009 இல் முடிவுற இருந்தது.

கற்பித்தல் குழாம்

பீடாதிபதி மற்றும் 02 துறைத் தலைவர்கள், 11 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள், 10 விரிவுரையாளர்கள், 01 கல்வி உதவியாளர் மற்றும் 01 போதனாசிரியர் ஆகியோரை உள்ளடக்கியதாக மொத்தம் 23 கற்பித்தல் குழாம் உறுப்பினர்கள் பீடத்தில் இருந்தனர். இவர்களைத் தவிர அவ்வப்போது தற்காலிக மற்றும் வருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் சேவைகளும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

பீட அவைக் கூட்டங்கள்

2008 ம் ஆண்டில் 09 பீட அவைக் கூட்டங்கள் பீடத்தினால் நடத்தப்பட்டன.

புதிய பட்டப் படிப்பு நிகழ்ச்சிகளின் அறிமுகம்

முகாமைக் கற்கைகளுக்கான தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் B.Sc. (B.Sc in ITMS) என்ற புதிய பட்டப்படிப்பு கற்கைநெறி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

15.1 கணக்கியல், நிதித் துறை

கணக்கியல் நிதித் துறையின் தலைவராக சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் கலாநிதி கே. இஷாக் 07.09.2008 வரை கடமையாற்றினார். அவரைத் தொடர்ந்து 08.09.2008 முதல் இத் துறையின் தலைவராக திரு.

எம்.பி.எம். அம்ஜத் கடமையாற்றினார். இத்துறையானது பின்வரும் 05 பிரதான பட்டங்களுக்கான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. வணிகமாணி
2. கணக்கீட்டில் விசேட வணிக மாணி
3. கணக்கீட்டில் விசேட வியாபார நிர்வாக மாணி
4. நிதியியலில் விசேட வணிக மாணி
5. நிதியியலில் விசேட வியாபார நிர்வாக மாணி

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

கணக்கியல், நிதித் துறையின் அனைத்து விரிவுரையாளர்களும் தர உறுதிப்பாடு மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் பேரவையினால் (QAAC) கண்டி, டொபாஸ் ஹோட்டலில் நடத்தப்பட்ட 'உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்' மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டனர்.

திரு. ஏ. ஜமால்தீன், விரிவுரையாளர்

விரிவுரையாளர், திரு. ஏ. ஜமால்தீன் இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறுபுமொழிப் பீடத்தினால் கொழும்பு, ரண்முத்து ஹோட்டலில் 20.04.2008 இல் ஏற்பாடு செய்து செய்து நடத்தப்பட்ட இஸ்லாமிய வங்கியியல் மற்றும் நிதியியலின் பாடவிதான மீளமைப்பு தொடர்பான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

15.2 முகாமைத்துவத் துறை

2008ம் ஆண்டில் முகாமைத்துவத் துறையின் தலைவராக திருமதி சுலைஹா பீவி ஆதம்பாவா கடமையாற்றினார். முகாமைத்துவத் துறையானது முகாமைத்துவம், சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவம், மனிதவள முகாமைத்துவம், வியாபாரப் பொருளியல் ஆகிய 04 துறைகளில் பாடநெறிகளை நடத்தியது.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

முகாமைத்துவத் துறையின் அனைத்து விரிவுரையாளர்களும் தர உறுதிப்பாடு மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் பேரவையினால் (QAAC) கண்டி, டொபாஸ் ஹோட்டலில் நடத்தப்பட்ட 'உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்' மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டனர்.

திரு. எம்.ஏ.எம். ஹுஸைன் அலி, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

இந்தியாவின் அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகத்தில் 01.08.2008 முதல் 14.08.2008 வரை நடைபெற்ற 'வியாபார ஆராய்ச்சியில் மேலோங்கிவரும் போக்குகள்' என்ற விடயத்திலான வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. கே.எம். முபாரக், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

இந்தியாவின் அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகத்தில் 01.08.2008 முதல் 14.08.2008 வரை நடைபெற்ற 'வியாபார ஆராய்ச்சியில் மேலோங்கிவரும் போக்குகள்' என்ற விடயத்திலான வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. எம்.ஐ.எம். ஹிலால், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

இந்தியாவின் அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகத்தில் 01.08.2008 முதல் 14.08.2008 வரை நடைபெற்ற 'வியாபார ஆராய்ச்சியில் மேலோங்கிவரும் போக்குகள்' என்ற விடயத்திலான வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. ஏ.எம்.எம். முஸ்தபா, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

இந்தியாவின் அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழகத்தில் 01.08.2008 முதல் 14.08.2008 வரை நடைபெற்ற 'வியாபார ஆராய்ச்சியில் மேலோங்கிவரும் போக்குகள்' என்ற விடயத்திலான வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

15.3 முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை அலகு

திரு. ஏ. ஹலீம் இவ் அலகின் கல்வி இணைப்பாளராகக் கடமையாற்றினார். இவ் அலகானது பின்வரும் பிரதான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. முகாமைத்துவ தகவல் முறைமையில் விசேட வியாபார நிர்வாக மாணி / வணிக மாணி
2. முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் (MIT) B.Sc.
3. முகாமைக் கற்கைகளுக்கான தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் B.Sc. (B.Sc in ITMS)

16. இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம்

இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழி பீடமானது ஒரு கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக அமைப்பாகும். 2008ம் ஆண்டின்போது அது தனக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் திட்டத்திற்கேற்ப தனது கடமைகளையும் பொறுப்புக்களையும் வெற்றிகரமான முறையில் நிறைவேற்றியுள்ளது.

திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தீன் இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடத்தின் பீடாதிபதியாக தொடர்ந்தும் சேவையாற்றினார். திரு. எம். கணேசலிங்கம் பீடத்தின் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளராக தனது சேவையினைத் தொடர்ந்தார்.

இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழி பீடமானது இஸ்லாமிய கற்கைகள் துறை, அறபுமொழித் துறை ஆகிய இரண்டு துறைகளோடு செயற்படுகின்றது.

2008ம் ஆண்டில் இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம் பின்வரும் பட்டங்களுக்கான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. கலைமாணி (விசேடம்)
2. கலைமாணி (பொது)

இப்பீடத்தின் பட்டதாரி மாணவர் விபரம் வருமாறு

கல்வியாண்டு	மாணவர் தொகை
2005/2006 – 3ம் வருடம்	43
2006/2007 - 2ம் வருடம்	83
2007/2008 - 1ம் வருடம்	107
மொத்தம்	233

கல்வியாண்டு

2007 / 2008 கல்வியாண்டுக்கான கல்வி நடவடிக்கைகள் வழமைபோன்று பருவமுறை அடிப்படையில் நடத்தப்பட்டன.

முதலாம் பருவம் 09.07.2008 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 30.11.2008 இல் முடிவுற்றது.

கற்பித்தல் குழாம்

பீடாதிபதி மற்றும் 01 துறைத் தலைவர், 03 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் 06 தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்கள் உள்ளடங்கலாக மொத்தம் 09 கல்விசார் உறுப்பினர்கள் பீடத்தில் இருந்தனர்.

பீட அவைக் கூட்டங்கள்

2008 ம் ஆண்டில் 07 பீட அவைக் கூட்டங்கள் பீடத்தினால் நடத்தப்பட்டன.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு என்பவற்றில் பீடாதிபதியின் பங்குபற்றல்

திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தின், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் I, பீடாதிபதி

01. 'இலங்கைக்கும் மலேசியாவுக்கும் இடையில் இஸ்லாமும் முஸ்லிம்களும்' என்ற தலைப்பில் மலேசிய சர்வதேச பல்கலைக்கழகத்தில் ஓர் ஆய்வுக் கட்டுரையினைச் சமர்ப்பித்தார்.

16.1 இஸ்லாமியக் கற்கைகள் துறை

இஸ்லாமியக் கற்கைகள் துறையின் தலைவராக தரம் II சிரேஷ்ட விரிவுரையாளரான திரு. எஸ்.எம்.எம். மஸாஹிர் கடமையாற்றினார். இத்துறை பின்வரும் 03 பிரதான கற்கைநெறிகளை நடத்தியது.

1. இஸ்லாமிய வங்கியியலும் நிதியியலும்
2. இஸ்லாமிய சிந்தனையும் நாகரிகமும்
3. இஸ்லாமிய சட்டம்

கட்டுரைகள் வெளியீடு

துறைத் தலைவர், திரு. எஸ்.எம்.எம். மஸாஹிரினால் பின்வரும் கட்டுரைகள் எழுதி வெளியிடப்பட்டன.

இல.	தலைப்பு	வெளியீட்டுத் திகதி	சஞ்சிகையின் பெயர்	பக்க இல.	வெளியீட்டாளர்	இடம்
01	முஹம்மது (ஸல்) அவர்களின் கற்பித்தல் முறைமைகள்	2008 மார்ச் - ஜூன்	நகர்வு 01	06 - 11	இஸ்லாமிய ஆய்வுகளுக்கான மிஸ்காத் நிறுவனம்	அக்குரணை
02	பெண் = ஆண்?	2008 ஜூலை - ஒக்டோபர்	நகர்வு 01	07 - 10	இஸ்லாமிய ஆய்வுகளுக்கான மிஸ்காத் நிறுவனம்	அக்குரணை
03	பெண் = ஆண்?	2008 நவம்பர் - பெப்ரவரி	நகர்வு 03	05 - 09	இஸ்லாமிய ஆய்வுகளுக்கான மிஸ்காத் நிறுவனம்	அக்குரணை
04	ஒரு முன்மாதிரிக் கிராமமாக	2008 நவம்பர்	செய்திக் கண்ணோட்டம் 04	06	ஈமெக்ஸ் வெளியீடு	அக்குரணை

16.2 அறபுமொழித் துறை

அறபுமொழித் துறையின் கல்வி இணைப்பாளராக தரம் II, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளரான திரு. ஏ.பி.எம். அலியார் கடமையாற்றினார். அறபுமொழித் துறை பின்வரும் துறைகளில் பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. மொழியிலும் மொழிபெயர்ப்பும்
2. மொழியும் இலக்கியமும்

17. பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடமானது ஒரு கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக அமைப்பாகும். 2008ம் ஆண்டின்போது அது தனக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் திட்டத்திற்கேற்ப தனது கடமைகளையும் பொறுப்புக்களையும் வெற்றிகரமான முறையில் நிறைவேற்றியுள்ளது.

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடத்தின் பீடாதிபதியாக திரு. ஏ.எம். றஸ்மி தனது சேவையினைத் தொடர்ந்தார். திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். ஹாசன் இப் பீடத்தின் உதவிப் பதிவாளராக தொடர்ந்தும் சேவையாற்றினார்.

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் உயிரியல் விஞ்ஞானங்கள் துறை, பௌதீக விஞ்ஞானத் துறை, கணிதவியல் விஞ்ஞானத் துறை ஆகிய மூன்று துறைகளையும் கணனி அலகு எனும் ஒரு அலகினையும் கொண்டு இயங்கியது.

2008ம் ஆண்டில் பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் பின்வரும் பட்டங்களுக்கான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

1. விஞ்ஞானமாணி (பொது)
2. விஞ்ஞானமாணி (விசேடம்)

இப்பீடத்தின் பட்டதாரி மாணவர் விபரம் வருமாறு

கல்வியாண்டு	மொத்த மாணவர் தொகை	ஆண்	பெண்
2005/2006 - 3ம் வருடம்	47	18	29
2006/2007 - 2ம் வருடம்	45	23	22
2007/2008 - 1ம் வருடம்	53	22	31
மொத்தம்	145	63	82

கல்வியாண்டு

2007 / 2008 கல்வியாண்டுக்கான கல்வி நடவடிக்கைகள் வழமை போன்று பருவமுறை அடிப்படையில் நடத்தப்பட்டன.

முதலாம் பருவம் 06.10.2008 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு 23.03.2009 இல் முடிவுறு இருந்தது.

கற்பித்தல் குழாம்

பீடாதிபதி மற்றும் 01 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் (தரம் I) இனை உள்ளடக்கிய துறைத் தலைவர்கள், 09 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் (தரம் II), 13 தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்கள், 02 கல்வியியல் உதவியாளர்கள், 02 போதனாசிரியர்கள் மற்றும் 13 தற்காலிக விரிவுரையாளர்கள் ஆகியோரை உள்ளடக்கியதாக மொத்தம் 44 கற்பித்தல் குழாம் உறுப்பினர்கள் பீடத்தில் இருந்தனர்.

பீட அவைக் கூட்டங்கள்

2008 ம் ஆண்டில் 05 பீட அவைக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

17.1 உயிரியல் விஞ்ஞானத் துறை

உயிரியல் விஞ்ஞானத் துறையின் தலைவராக திரு. ஈ.எம்.ஜே.எம். றிஸ்வி 17.03.2008 வரை கடமையாற்றினார். அவரைத் தொடர்ந்து இத்துறையின் தலைவராக 18.03.2008 முதல் தரம் I, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், கலாநிதி (திருமதி) எம்.ஐ.எஸ். சபீனா கடமையாற்றினார்.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு / பயிற்சி என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

திரு. ஏ.என். அஹ்மட், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் I

01. 04.03.2008 முதல் 01.06.2008 வரை மூன்று மாத காலத்துக்கு நோர்வே, என்.ரீ.என்.யு இன் புவியியல் துறையில் தனது PhD கற்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்துகொண்டார்.

திரு. எஸ்.வரதராசன், விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. 03.02.2008 முதல் 06.02.2008 வரை இந்தியாவின் கேரளா, கொச்சின், கொச்சின் விஞ்ஞான தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகத்தில் Biodiversity Conservation and Management என்ற தலைப்பிலான ஒரு சர்வதேச மாநாட்டில் கலந்துகொண்டு ஆய்வறிக்கையொன்றினை சமர்ப்பித்தார்.

02. உயர் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிலையத்தினால் 06.05.2008 முதல் 07.05.2008 வரை நடத்தப்பட்ட ஆராய்ச்சி முறைமை மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.
03. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக ஊழியர் அபிவிருத்தி மையத்தினால் 24.12.2008 இல் கல்விசார் ஊழியர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட ‘உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

17.2 பௌதீக விஞ்ஞானத் துறை

பௌதீக விஞ்ஞானத் துறையின் தலைவராக 18.03.2008 முதல் தரம் II சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் கலாநிதி என்.டபிள்யு.பீ. பாலசூரிய கடமையாற்றினார். அதற்கு முன்னர் 17.03.2008 வரை இத்துறையின் தலைவராக சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் கலாநிதி எப்.சீ. ராகல் கடமையாற்றியிருந்தார். பௌதீக விஞ்ஞானத் துறை நான்கு பிரதான பாடநெறிகளை நடத்தியது.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

கலாநிதி என்.டபிள்யு.பீ. பாலசூரிய, பூகோளவியல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II, துறைத் தலைவர்

01. IRQUE திட்டத்தின்கீழ், தர உறுதிப்பாடு மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் பேரவையினால் (QAAC) கண்டி, டொபாஸ் ஹோட்டலில் 11.10.2008 இல் நடத்தப்பட்ட ‘உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்’ என்ற விடயம் மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.
02. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக CIDA மீள்கட்டமைப்புத் திட்டத்தினால் 28.10.2008 முதல் 29.10.2008 வரை நடத்தப்பட்ட ‘அனர்த்த முகாமைத்துவம் (அனர்த்த திட்டமிடலுக்கான வரையறைகள் மற்றும் அனர்த்த தயார்படுத்தலுக்கான கல்வி’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.
03. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக IRQUE திட்டம் மற்றும் QAAC என்பவற்றினால் 24.12.2008 இல் நடத்தப்பட்ட Innovative and interactive Teaching Methods என்ற தலைப்பிலான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

கலாநிதி ஆர். செந்தில்தி, இரசாயனவியல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II

01. இரசாயனவியல் நிறுவனத்தினால் 12.06.2008 முதல் 14.06.2008 வரை நடத்தப்பட்ட Innovations in Food Science and Technology and Health-care for Social Well-being என்ற தலைப்பிலான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. எம்.எப். நவாஸ், இரசாயனவியல் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. 03.03.2008 முதல் 04.03.2008 வரை வட்டுவ ஹோட்டல் வில்லா ஓசனில் என்.எஸ்.எப் இனால் நடத்தப்பட்ட Bio-Ethics இலான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

02. 18.02.2008 முதல் 22.08.2008 வரை கண்டி, டுவர்மெலைன் ஹோட்டலில் நடைபெற்ற CIDA வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.
03. 27.03.2008 இல் அம்பாரை, தேசிய நீர்வழங்கல் வடிகாலமைப்புச் சபை கேட்போர் கூடத்தில் பொது சுகாதார பரிசோதகர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வேலைப்பட்டறையில் வளவாளராகக் கலந்து கொண்டார்.
04. 08.04.2008 இல் கொழும்பு கோல்பேஸ் ஹோட்டலில் நடைபெற்ற EML மதியுரையாளர்களினால் நடத்தப்பட்ட ஒரு வேலைப்பட்டறையில் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக CIDA திட்டத்தினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி கலந்துகொண்டார்.
05. 21.04.2008 இல் கொழும்பு றேணுகா ஹோட்டலில் நடைபெற்ற CIDA வேலைப்பட்டறை (காகப் பாய்ச்சல்) இல் கலந்து கொண்டார்.
06. 28.04.2008 இல் கழுத்துறை, தன்ஜாரின் பீச் ஹோட்டலில் நடைபெற்ற CIDA வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டு ஓர் அறிக்கையினை வாசித்தார்.
07. 24.11.2008 முதல் 26.11.2008 வரை கொழும்பு கலாதாரி ஹோட்டலில் நடைபெற்ற Intellectual Property Education, Training and Research மீதான ஒரு WIPO உப பிராந்திய கூட்டத்தில் கலந்துகொண்டார்.

திரு. யு.எல். செய்னுதீன், பௌதீகவியல் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. இந்தியாவின் பாரதியார் பல்கலைக்கழகத்தில் 09.06.2008 முதல் 13.06.2008 வரை நடைபெற்ற திண்ம நிலை அயனிகளிலான 11வது ஆசிய மாநாட்டில் கலந்துகொண்டு “Electrochemomechanical behaviour of bilayer and trilayer films with conducting polymers PEDOT and PPy, & “Electrochemical stability of polypyrrole films in highly concentrated aqueous electrolytes என்ற தலைப்பில் ஓர் அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தார்.

செல்வி ஏ.எம்.என்.எம். அதிகாரம், பூகோளவியல் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. 07.04.2008 இல் பேராதனைப் பல்கலைக்கழக விஞ்ஞான பட்டமேற்படிப்பு நிலையத்தினால் நடத்தப்பட்ட ‘Scientific Writing’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டனர்.
02. 15.08.2008 இல் கொழும்பு பல்கலைக்கழக ஊழியர் அபிவிருத்தி மையத்தினால் நடத்தப்பட்ட ‘Assessment Strategies to encourage learning’ என்ற தலைப்பிலான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.
03. 03.04.2008 இல் பேராதனைப் பல்கலைக்கழக GSSL இனால் நடத்தப்பட்ட Exploration Geophysics மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.
04. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக CIDA மீள்கட்டமைப்புத் திட்டத்தினால் 28.10.2008 முதல் 29.10.2008 வரை நடத்தப்பட்ட ‘அனர்த்த முகாமைத்துவம்’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

ஆராய்ச்சியும் வெளியீடுகளும்

கலாநிதி எப்.சீ. ராகல், பௌதீகவியல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II

01. Kond behaviour in $(\text{Ce}_{1-x}\text{La}_x)\text{PtGa}$ Kondo alloys (ஐக்கிய இராச்சியம் - 2008, பௌதீகவியல் நிறுவன இதழில் வெளியிடுவதற்காக)
02. Dilution effect on CePt_2Si_2 system (எழுத்துப்பிரதி தயாரிக்கப்படுவதோடு 2008 - ஜோஹன்னஸ்பேர்க் பல்கலைக்கழகத்தில் மேலும் அளவீடுகள் மேற்கொள்ளப்படவுள்ளன)
03. Effect of La dilution on the CePt_2Si_2 Kondo lattice, journal of physics. Condensed matter volume 20 No 5 (6 பெப்ரவரி 2008)
04. Physical properties measurement system (PPMS) வைப் பாவிப்பதிலான ஆராய்ச்சி வேலைகளுக்காக 2008 ஜூலை / ஆகஸ்டில் தென்னாபிரிக்காவின் ஜோஹன்னஸ்பேர்க் பல்கலைக்கழக பௌதீகவியல் துறைக்கு விஜயம் செய்தார்.

கலாநிதி என்.டபிள்யு.பி. பாலசூரிய, பூகோளவியல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II

01. "Study of electrochemical properties of LiCoO_2 and $\text{LiCo}_{0.4}\text{Ni}_{0.6}\text{O}_2$ as cathode materials in rechargeable batteries"- IPSL – 2008.
02. "Ball Milled MgH_2 +5% wt.M (M=Fe and FeF₃) Nanocomposites For Improving Hydrogen Storage, Solid State Ionics (ACSSI-II) – McMillan India Pub. 2008 PP223-232
03. 2008 மார்ச் மாதம் முதல் கரவாகு வடிகாலமைப்பு திட்டத்தின் மீள் விழிப்புட்டல் நிகழ்ச்சியின் அமுலாக்கலையும் சுற்றாடல் முகாமைத்துவத் திட்டத்தையும் கண்காணித்து உறுதிப்படுத்துவற்கான சூழல் கண்காணிப்புக் குழுவின் ஓர் உறுப்பினராகக் கடமையாற்றினார்.

கலாநிதி ஆர். செந்தில்நிதி, இரசாயனவியல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II

01. "Thermodynamical cycle for the calculation of ab-initio pK_a Values for Hydroxamic Acids, (வெளியீட்டுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது, பௌதீக இரசாயனவியல் இதழ் (சர்வதேச இதழ் - 2008.)
02. "Stability of hydroxamate ions in aqueous medium, ITheochem (2008), 851, 109-114 (சர்வதேச இதழ் - 2008)
03. Fluorescence quenching and bonding properties of some hydroxamic acid derivatives by Fe(III) and Mn(II) வெளியீட்டுக்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. 19.09.2008 முதல் இணையத்தளத்தில் பார்க்கக்கூடியதாக இருக்கும் The Journal of biological and chemical Luminescence. (சர்வதேச இதழ்).
04. The pK_a values of ligands and stability constants of the complexes of Fe(III), Cu(II) and Ni(II) with some hydroxamic acids: A comparative study of three different potentiometer methods, வெளியீட்டுக்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. (In Press NSF September, 2008) – உள்ளாட்டு இதழ்)

திரு. யு.எல். சென்னுதன், பொளதீகவியல் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. PEDOT and PPY conducting polymer bilayer and trilayer actuators பெப்ரவரி 2008 இல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

17.8 கணித விஞ்ஞானத் துறை

கணித விஞ்ஞானத் துறையின் தலைவராக தரம் ஐஐ, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், கலாநிதி பீ. இளங்கோ 14.04.2008 முதல் கடமையாற்றினார்.

தூய கணிதம், கணிதம் I மற்றும் II, கணனி விஞ்ஞானமும் புள்ளிவிபரவியலும், அடிப்படை கணிதம் ஆகிய பாடங்களை பிரதானமாக கற்பிக்கும் கணிதவியல், கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் ஆகிய மூன்று பிரிவுகளை கணித விஞ்ஞானத் துறை உள்ளடக்கியிருந்தது.

வேலைப்பட்டறை / செயலமர்வு / மாநாடு / ஆய்வறிக்கை சமர்ப்பிப்பு என்பவற்றில் துறை உறுப்பினர்களின் பங்குபற்றல்

கலாநிதி பீ. இளங்கோ, சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II, துறைத் தலைவர்

01. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக ஊழியர் அபிவிருத்தி மையத்தினால் 24.12.2008 இல் கல்விசார் ஊழியர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட ‘உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

செல்வி என். பஹ்மியா, விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. 17.03.2008 முதல் 28.03.2008 வரை பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடைபெற்ற கல்விசார் ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்து கொண்டார்.

02. 19.05.2008 முதல் 30.05.2008 வரை பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் நடைபெற்ற கல்விசார் ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. எம்.சீ. அலிபுட்டோ, விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

01. 06.05.2008 முதல் 07.05.2008 வரை கொழும்பு, உயர் கல்விக்கான தேசிய நிலையத்தில் நடைபெற்ற ஆராய்ச்சி முறைமை மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

திரு. எம்.ஏ. றஹீம், கல்வி உதவியாளர்

01. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக ஊழியர் அபிவிருத்தி மையத்தினால் 24.12.2008 இல் கல்விசார் ஊழியர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட ‘உயர் கல்வியில் தரம் தொடர்பான பிரச்சினைகள்’ மீதான ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

02. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக ஊழியர் அபிவிருத்தி மையத்தினால் 19.12.2008 முதல் 20.12.2008 வரை கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக உத்தியோகத்தார்களுக்காக நடத்தப்பட்ட ஒரு வேலைப்பட்டறையில் கலந்துகொண்டார்.

17.4 கணனி அலகு

கணனி அலகானது பிரயோக விஞ்ஞான பீட மாணவர்களுக்கு தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்களை கற்பித்தது. இப்பிரிவின் பொறுப்பாளராக திரு. எம்.சீ. அலிமுட்டோ 01.01.2008 முதல் ஒரு வருட காலத்துக்கு கடமையாற்றினார்.

18. பொது நிர்வாகம்

18.1 பதிவாளர் அலுவலகம்

பதிவாளர் அலுவலகமானது அதனோடு தொடர்புடைய ஏனைய உப பிரிவுகள் சுழலுகின்ற ஒன்றிணைந்த நிர்வாக முகாமைத்துவ முறைமையின் மத்திய சுழற்சித் தளமாகக் காணப்படுகின்றது. வெவ்வேறுபட்ட பிரிவுகள் ஒழுங்காகவும் சிறப்பாகவும் செயற்படும் வண்ணம் அதிகாரங்களும், கடமைகளும் பொறுப்புக்களும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன.

2008 ம் ஆண்டில் பதிவாளர் அலுவலகம் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர், எம்.எப். ஹிப்துல் கரீம் அவர்களின் மேற்பார்வையில் செயற்பட்டது. பல்கலைக்கழக நிர்வாக முறைமையில் சிறந்த கட்டுப்பாட்டினையும் ஒழுங்கமைப்பினையும் மேற்கொள்ள அவர் தன்னாலான முழு முயற்சிகளையும் மேற்கொண்டிருந்தார். பல்கலைக்கழகத்தின் சொத்துக்கள், ஆவணங்கள், பதிவேடுகள் என்பவற்றினை பேணுகின்ற பொறுப்பு பதிவாளரைச் சார்ந்ததோடு பொது நிர்வாகம் மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்களின் ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடுகளுக்கும் அவர் பொறுப்பாளராவார். அத்தோடு அவரே உதவி கணக்கீட்டு அலுவலருமாவார்.

பேரவைக் கூட்டங்களும் முதவைக் கூட்டங்களும்

2008ம் ஆண்டில் பதிவாளர் அலுவலகம் 10 மாதாந்த பேரவைக் கூட்டங்களையும், 08 மாதாந்த முதவைக் கூட்டங்களையும் நடத்தியுள்ளது.

18.2 மூலதன வேலைகள் மற்றும் திட்டமிடல்

2008ம் ஆண்டில் மூலதன வேலைகள் மற்றும் திட்டமிடல் பிரிவு சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் எம்.ஐ. நௌபரின் மேற்பார்வையில் வேலைகள் பிரிவு மற்றும் நிதிப் பிரிவு என்பவற்றின் ஒத்துழைப்பின் சிறப்பாக நிர்வகிக்கப்பட்டது.

காணிகள், கட்டிடங்கள்

வேலைகள் பிரிவு

2008 ஆம் ஆண்டில் பழுதுபார்த்தல், புதுப்பித்தல் மற்றும் சுத்தப்படுத்தல் பணிகளை வேலைகள் பிரிவு மேற்கொண்டிருந்தது. வேலைப் பொறியியலாளர் திரு. எஸ்.எம். சித்தீக் இப்பிரிவிற்குப் பொறுப்பாகவிருந்தார்.

கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு

சம்மாந்துறை மற்றும் ஒலுவில் ஆகிய இரண்டு இடங்களில் அமைந்துள்ள பல்கலைக்கழகத்தின் கட்டிடங்களைப் பராமரிப்பதில் வேலைகள் பிரிவு ஈடுபட்டிருக்கின்றது. பிரதான வளாகம் ஒலுவிலில் உள்ளதோடு, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் சம்மாந்துறையில் அமைந்துள்ளது.

நெல் சந்தைப்படுத்தும் சபையிடமிருந்து பொறுப்பேற்கப்பட்டு திருத்தியமைக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள்

நெல் சந்தைப்படுத்தல் சபையிடமிருந்து பொறுப்பேற்கப்பட்ட கட்டிடங்களானவை விரிவுரை மண்டபங்கள், நூலகம், ஆய்வுகூடங்கள், துறைப்பிரிவுக் கட்டிடங்கள் போன்றவற்றிற்குப் பாவிப்பதற்காக திருத்தியமைக்கப்பட்டன. இக்கட்டிடங்களின் மொத்த தரைப் பரப்பளவு 13,401 சதுரமீற்றர்களாகும். இக்கட்டிடங்களைப் பராமரிப்பதற்கான நிதிகள் திரண்ட நிதியொதுக்கத்தின் மீண்டெழும் செலவினங்களின் கீழ் பெறப்படுகின்றன. வேலைப்பிரிவானது இச்சேவையினை சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து தரப்பினரும் திருப்திகொள்ளும்படி செய்து வருகின்றது.

குடிநீர் வசதிகளின் பராமரிப்பு

பல்கலைக்கழகம் தனது குடிநீர் தேவைகளை நிந்தவூர் மற்றும் சம்மாந்துறை ஆகிய இடங்களில் அமைந்துள்ள சுத்திகரிப்பு நிலையங்களில் இருந்து பெற்று ஒலுவில் மற்றும் சம்மாந்துறை ஆகிய இடங்களில் அமைந்துள்ள பல்கலைக்கழக கோபுரத் தாங்கிகளில் சேமித்து வைக்கின்றது. வேலைகள் பிரிவானது பல்கலைக்கழகத்தினுள் எவ்வித குறைபாடுமின்றி நீரினை சீராக விநியோகிக்கும் பணியினை செய்து வருகின்றது. நீர் சபையினால் நீர் வழங்கலில் ஏதாவது இடையூறு ஏற்படும்போது கிணற்றிலிருந்து நீர்த்தாங்கிக்கு நீரை அனுப்புவதற்காக இரண்டு மேலதிக நீர்ப் பம்புகளும் பேணப்படுகின்றன.

பாதை வலையமைப்பு

பல்கலைக்கழகத்துக்கு சுமார் 5 கிலோமீற்றர் நீளமுள்ள DBST பாதைகளும் 3 கிலோமீற்றர் நீளமுள்ள கிறவல் பாதைகளும் காணப்படுகின்றன. இப்பாதைகள் அனைத்தும் வேலைகள் பிரிவினால் திருப்திகரமான முறையில் பராமரிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

மின்விநியோக வலையமைப்பின் பராமரிப்பு

பல்கலைக்கழகம் தனக்குத் தேவையான மின்சக்தியினை ஒலுவிலில் அமைந்துள்ள 630 KVA மின்மாற்றியுனாடாகவும், சம்மாந்துறையில் அமைந்துள்ள 230 KVA மின்மாற்றியுனாடாகவும் பெற்று 3 கிலோமீற்றர் LT லைன் ஊடாக ஒலுவில் பிரதான வளாகத்துக்கும் 1 கிலோமீற்றர் LT லைன் ஊடாக சம்மாந்துறைக்கும் மின் விநியோகத்தினை வழங்குகின்றது. இம் மின்விநியோகத்தில் தடங்கல்கள் ஏற்படும்போது சமாளிக்கவென பல்கலைக்கழகத்தில் மேலதிக ஜெனரேட்டர்களும் காணப்படுகின்றன.

கட்டிடங்கள் மற்றும் பௌதீக வசதிகளின் திருத்தவேலைகளும், புனருத்தாபனமும்

2008ம் ஆண்டில் பின்வரும் வேலைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ஒப்பந்தக்காரர்கள் திறந்த அழைப்புக்களின் மூலம் தெரிவுசெய்யப்பட்டனர்.

தொ. இல.	வேலையின் பெயர்	ஒப்பந்தத் தொகை (ரூபா)
1	ஆற்றிரிப்பை தடுப்பதற்கான பாதுகாப்பு சுவர் நிர்மாணம், ஒலுவில்	6,239,450.00
2	பீ.எம்.பீ. கட்டிட பூர்த்தி வேலைகள் (மீதி வேலை) புளக் - ஏ, சம்மாந்துறை	6,780,711.02
3	கட்டிட இலக்கம் 11 இற்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும், சம்மாந்துறை	640,542.00
4	கட்டிட இலக்கம் 13 இற்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும், சம்மாந்துறை	550,795.00

5	நிர்வாகக் கட்டிடத்தில் உள்ள Ceiling mounted lights களை louver type reflector light களாக மாற்றுதல், ஒலுவில்	1,260,000.00
6	நிர்வாகக் கட்டிட கூரைக் கசிவினைத் தடுப்பதற்கான கூரைப் பகுதி வேலைகள், ஒலுவில்	2,011,620.00
7	வாகனங்களுக்கான சேவை நிலையமொன்றினை அமைத்தல், ஒலுவில்	826,420.00
8	பள்ளிவாசலுக்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும், ஒலுவில்	1,184,450.00
9	பிரதான சிறுதுண்டிச்சாலைக்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும், ஒலுவில்	809,450.00
10	கலை, கலாசார பீடத்துக்கான பாதையின் பூர்த்திக்கான மிகுதி வேலை, ஒலுவில்	7,997,641.65
11	மேலதிக பொருட்களை சேமித்து வைக்கக்கூடியதான களஞ்சியமொன்றினை நிர்மாணித்தல்	1,617,788.70
12	வெள்ளம் ஏற்படுவதைத் தடுக்கும் பொருட்டு பைப் கல்வாட் அமைத்தல், ஒலுவில்	186,528.00
13	கழிவறை வசதிகளுடன் கூடிய பாதுகாப்பு அரண்களை அமைத்தல், ஒலுவில்	664,140.90
14	இரசாயனவியல் ஆய்வுகூடத்துக்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும், சம்மாந்துறை	948,713.10
15	சம்மாந்துறை மற்றும் ஒலுவில் வளாக உள்ளக வீதிகளுக்கான சிறுதிருத்த வேலைகளும், பராமரிப்பும்	884,610.66
16	விரிவாக்கற் கற்கைநெறிகளுக்கான நிலைய ப்ளொக் B கட்டிடத்திற்கு குளிருட்டி, காபற் மற்றும் ஜன்னல் திரை என்பவற்றை வழங்குதலும், பொருத்துதலும், ஒலுவில்	371,450.00
17	சம்மாந்துறை பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீட உயிரியல் விஞ்ஞானங்கள் துறை, கணித விஞ்ஞான துறை, பௌதீக விஞ்ஞானத் துறை ஆகியவற்றின் கணனி அலகுகளுக்கான பிரிவிடல் வேலை	444,510.00
18	அறுபுமொழி பீடம் மற்றும் மொழிகள் துறை கட்டிட இலக்கம் 01 இற்கான பிரிகையிடலும் ஜன்னல் திரையிடலும், ஒலுவில்	390,274.50
19	பள்ளிவாசல் கட்டிடத்துக்கான ஒரு நீடிப்பு, ஒலுவில்	298,669.10
20	MIS அலகில் புதிதாக ஏற்படுத்தப்பட்ட கணனி மேசைகளுக்கான மின்சார வயற்றிங் வேலைகள், ஒலுவில்	198,480.00

பிரதான வேலைகள்

01. கலை, கலாசார பீட கட்டிடத் தொகுதியானது இரண்டு கட்டங்களில் அமுல்படுத்தப்படவேன அமைச்சரவையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. முதலாவது கட்டம் 2005 இல் பூர்த்திசெய்யப்பட்டதோடு, இரண்டாவது கட்டத்துக்கான வேலைகள் பின்வருமாறு ஆரம்பிக்கப்பட்டன. இக்கட்டிடத் தொகுதியின் மொத்த தரைப்பரப்பளவு 37,000 சதுர அடிகளாகும்.

அமைச்சரவை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டது: 24.08.2006
 ஒப்பந்தக்காரர் பெயர்: சென்றல் சப்ளையர்ஸ் (பிறைவேட்) லிமிடட்.
 ஒப்பந்தத் தொகை: ரூபா. 64.0 மில்லியன்
 வேலை அளிப்புக் கடிதம் அனுப்பப்பட்டது: 09.10.2006.
 இரண்டாம் கட்ட வேலைகள் ஆரம்பமானது: 01.11.2006.
 ஒப்பந்தக் காலம்: வேலை ஆரம்பமான திகதியிலிருந்து 12 கலண்டர் மாதங்கள்
 வேலை ஆலோசகர்: கட்டிடங்கள் பணிப்பாளர், கட்டிடங்கள் திணைக்களம், செஞ்சிறிபாய், பத்தறமுல்ல
 நிதி கிடைக்கப்பெறும் வழி: திரண்ட நிதியம்

02. தகவல் தொழில்நுட்ப நிலையத்தின் நிர்மாணம் 2007ம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு, அராபிய பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான குவைத் நிதியத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற நிதியின் மூலம் உயர்கல்வி அமைச்சினால் நேரடியாக அமுல்படுத்தப்பட்டது. இக்கட்டிடத் தொகுதியின் மொத்த தரைப்பரப்பளவு 3,000 சதுர அடிகளாகும். இத்திட்டத்தோடு தொடர்புடைய விபரங்கள் வருமாறு

அங்கீகாரம் பெறப்பட்டது: 24.04.2007
 ஒப்பந்தக்காரர் பெயர்: சென்றல் சப்ளையர்ஸ் (பிறைவேட்) லிமிடட்
 ஒப்பந்தத் தொகை: ரூபா 71.7 மில்லியன்
 ஒப்பந்தக் காலம்: வேலையளிப்பு திகதியிலிருந்து 09 கலண்டர் மாதங்கள்
 வேலை ஆலோசகர்: மத்திய பொறியியல் ஆலோசனை இலாகா பௌத்தாலோக மாவத்தை, கொழும்பு - 07
 நிதி கிடைக்கப்பெறும் வழி: குவைத் நிதியம்

03. பிரதான நூலகத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி

மொத்த செலவுக் கணிப்பீடு: ரூபா 200.0 மில்லியன்
 ஆலோசகர் நியமனம்: 12.06.2008
 வேலை ஆலோசகர்: பொறியியல் ஆலோசகர்கள் நிறுவனம் நாவல றோட், ராஜகிரிய
 நிதி கிடைக்கப்பெறும் வழி: திரண்ட நிதியம்

04. முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி

மொத்த செலவுக் கணிப்பீடு: ரூபா 160.0 மில்லியன்
 ஆலோசகர் நியமனம்: 12.06.2008
 வேலை ஆலோசகர்: பொறியியல் ஆலோசகர்கள் நிறுவனம் நாவல றோட், ராஜகிரிய
 நிதி கிடைக்கப்பெறும் வழி: திரண்ட நிதியம்

18.3 நில வடிவமைத்தல் பிரிவு

கியூறேட்டர் திரு. ஏ. சம்சார் இப்பிரிவிற்கு பொறுப்பாளராக செயற்பட்டார். மீளாய்விலுள்ள ஆண்டின்போது காணிப் பராமரிப்பு, நில வடிவமைப்பு உள்ளிட்ட வழமையான வேலைகளை இப்பிரிவு மேற்கொண்டது. ஒலுவில் வளாகத்தினுள் அமைந்துள்ள சுமார் 200 ஏக்கர்களுடைய தென்னந்தோப்பினையும் இப்பிரிவு நிர்வகித்துப் பராமரிக்கின்றது.

18.4 பரீட்சைகள் மற்றும் கல்விப் பிரிவு

பரீட்சைகள் மற்றும் கல்விப் பிரிவின் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளராக திரு. ஏ. தையுப் கடமையாற்றினார். புதிய மாணவர்களைப் பதிவு செய்தல், பருவகாலப் பரீட்சைகளை நடாத்தி பெறுபேறுகளை வெளியிடல் என்பன இப்பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும். 2008 ம் ஆண்டில் மொத்தமாக 522 மாணவர்கள் பதிவுசெய்யப்பட்டனர். அவற்றின் விபரம் வருமாறு.

பீடம்	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது	பதிவுசெய்யப்பட்டது
கலை, கலாசாரம்	196	182
முகாமைத்துவ வர்த்தகம் – MGT	77	73
முகாமைத்துவ வர்த்தகம் – COM	73	46
முகாமைத்துவ வர்த்தகம் – MIT	59	57
மொத்தம்	209	176
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் – பௌதீகவியல்	185	28
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் – உயிரியல்	134	25
மொத்தம்	319	53
அறுபுமொழி	62	43
இஸ்லாமியக் கற்கைகள்	75	68
மொத்தம்	137	111
மொத்தம்	861	522

மாணவர் விபரம் (கல்வியாண்டு 2008/2009)

முதலாம் வருடம்

பீடம்	பதிவுசெய்யப் பட்டது	பதிவுசெய்யப்பட்டது							
		முஸ்லிம்கள்		தமிழர்கள்		சிங்களவர்கள்		கிறிஸ்தவர்கள்	
		ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
கலை, கலாசாரம்	182	30	121	11	20	00	00	00	00
முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	176	46	45	03	03	41	37	01	00
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	53	17	28	00	01	05	02	00	00
இஸ்லாமிய கற்கை, அறுபு மொழி	111	34	77	00	00	00	00	00	00
மொத்தம்	522	127	271	14	24	46	39	01	00
		398		38		85		01	

இரண்டாம் வருடம்

பீடம்	பதிவுசெய்யப் பட்டது	முஸ்லிம்கள்		தமிழர்கள்		சிங்களவர்கள்		கிறிஸ்தவர்கள்	
		ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
கலை, கலாசாரம்	248	75	141	10	22	00	00	00	00
முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	64	40	20	02	02	00	00	00	00
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	66	20	17	01	03	00	00	00	00
இஸ்லாமிய கற்கை, அறபு மொழி	83	19	64	00	00	00	00	00	00
மொத்தம்	461	154	242	13	27	00	00	00	00
		396		40		00		00	

மூன்றாம் வருடம்

பீடம்	பதிவுசெய்யப் பட்டது	முஸ்லிம்கள்		தமிழர்கள்		சிங்களவர்கள்		கிறிஸ்தவர்கள்	
		ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
கலை, கலாசாரம்	206	57	124	06	13	00	00	00	00
முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	59	40	21	01	00	00	00	00	00
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	47	16	25	02	04	00	00	00	00
இஸ்லாமிய கற்கை, அறபு மொழி	41	20	23	00	00	00	00	00	00
மொத்தம்	353	133	193	09	17	00	00	00	00
		326		26		00		00	

நான்காம் வருடம்

பீடம்	பதிவுசெய்யப் பட்டது	முஸ்லிம்கள்		தமிழர்கள்		சிங்களவர்கள்		கிறிஸ்தவர்கள்	
		ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
கலை, கலாசாரம்	166	29	23	00	03	00	00	00	00
முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	61	51	09	01	00	00	00	00	00
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	03	01	02	00	00	00	00	00	00
இஸ்லாமிய கற்கை, அறபு மொழி	10	03	07	00	00	00	00	00	00
மொத்தம்	240	84	41	01	03	00	00	00	00
		125		4					

முழுமொத்த விதாசாரம்

முஸ்லிம்கள்		தமிழர்கள்		சிங்களவர்கள்		கிறிஸ்தவர்கள்	
ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
498	747	37	71	46	39	01	00
1245		108		85		01	

2008ம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்த மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை - 1439

2008 ம் ஆண்டில் நடைபெற்ற பரீட்சைகளின் விபரங்கள்

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

பரீட்சை இலக்கம். 74/08

பருவம் - I

காலப்பகுதி: 16.01.2008 - 13.02.2008

கற்கைநெறி	பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த மாணவர் எண்ணிக்கை					பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை				
	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்
பௌதீக விஞ்ஞானம்	25	28	24	-	77	10	07	17	-	34
மீள்	41	21	12	-	74	20	05	10	-	35
உயிரியல் விஞ்ஞானம்	26	19	25	-	70	13	12	22	-	47
மீள்	33	19	11	-	63	15	12	08	-	35

பரீட்சை இலக்கம். 79/08

பருவம் - II

காலப்பகுதி: 25.08.2008 - 20.09.2008

கற்கைநெறி	பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த மாணவர் எண்ணிக்கை					பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை				
	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்
பௌதீக விஞ்ஞானம்	20	28	24	-	72	11	19	17	-	47
மீள்	44	15	04	-	63	22	04	04	-	30
உயிரியல் விஞ்ஞானம்	26	19	25	-	70	10	13	24	-	47
மீள்	25	20	05	-	50	17	20	05	-	42

கலை, கலாசார பீடம்

பரீட்சை இலக்கம். 76/08

பருவம் - II

காலப்பகுதி: 10.07.2008 - 29.07.2008

கற்கைநெறி	பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த மாணவர் எண்ணிக்கை					பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை				
	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்
கலை	243	199	146	31	619	225	178	145	31	579
மீள்	105	42	04	-	151	100	40	03	-	143

இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறுபுமொழி பீடம்

பரீட்சை இலக்கம். 76/08

பருவம் - II

காலப்பகுதி: 10.07.2008 - 29.07.2008

கற்கைநெறி	பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த மாணவர் எண்ணிக்கை					பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை				
	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்
இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறுபுமொழி	78	43	10	02	133	74	38	10	02	124
மீள்	22	01	-	-	23	21	01	-	-	22

கற்கைநெறி	பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த மாணவர் எண்ணிக்கை					பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை				
	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்	1ம் வருடம்	2ம் வருடம்	3ம் வருடம்	4ம் வருடம்	மொத்தம்
முகாமைத்துவம்	46	49	52	67	214	35	42	49	64	190
மீள்	37	43	9	1	90	25	27	06	01	59
வர்த்தகம்	06	05	07	08	26	06	05	06	08	25
மீள்	12	10	04	02	28	09	04	02	02	17

2008 ம் ஆண்டில் பட்டம்பெற்று வெளியேறிய மாணவர்கள்

கற்கைநெறி	மாணவர் எண்ணிக்கை
கலை	118
வர்த்தகம்	10
முகாமைத்துவம்	59
பௌதீக விஞ்ஞானம்	19
உயிரியல் விஞ்ஞானம்	26
இஸ்லாமிய கற்கை, அறுபுமொழி	02
மொத்தம்	234

04 ஆவது பொதுப் பட்டமளிப்பு விழா

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 04ஆவது பொதுப்பட்டமளிப்பு விழா – 2008 வேந்தர் பேராசிரியர் அச்சி எம். இஷாக் தலைமையில் பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த சர்வதேச மாநாட்டு மண்டபத்தில் 21.01.2008 இல் நடைபெற்றது. இப்பட்டமளிப்பு விழா உப வேந்தர் கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுஸைன் இஸ்மாயில் அவர்களின் வழிநடத்தலில் இடம்பெற்றதோடு இதன் செயலாளராக கடமையாற்றிய திரு. ஏ. தையப் பட்டமளிப்பு விழாக் குழுவின் ஒத்துழைப்போடு அதனை சிறப்பாக ஒழுங்கமைத்திருந்தார். இப்பட்டமளிப்பு விழா இரண்டு அமர்வுகளாக இடம்பெற்றது.

காலை அமர்வுக்கான பட்டமளிப்பு விழா உரையினை இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழக கல்வியியல் பேராசிரியர் (திருமதி) சந்திரா குணவர்தன நிகழ்த்தினார்.

மாலை அமர்வுக்கான பட்டமளிப்பு விழா உரையினை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் தவிசாளர் பேராசிரியர் காமினி சமரநாயக்க நிகழ்த்தினார்.

640 மாணவர்களுக்கு பட்டச் சான்றிதழ்கள் பின்வருமாறு வழங்கப்பட்டன.

கலை, கலாசார பீடம்	முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	இஸ்லாமிய கற்கைகள் அறுபுமொழி பீடம்	மொத்தம்
398	178	64	00	640

18.5 ஊழியர், மாணவர் நலன்புரிச் சேவை

ஊழியர், மாணவர் நலன்புரிச் சேவை பிரிவின் உதவிப் பதிவாளராக திரு. ஐ.எல். தஸ்லீன் கடமையாற்றினார். இப்பிரிவானது பின்வரும் விடயங்களைக் கையாண்டது.

மகாபொல மற்றும் பேசறி உதவுதொகைக் கொடுப்பனவுகள்

கல்வியாண்டு	பீடம்	பெறுனர்களின் எண்ணிக்கை		மொத்தம்
		மகாபொல	பேசறி	
2004/2005	கலை, கலாசார பீடம்	34	63	97
	முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	57	04	61
	கலை, கலாசார பீடம்	95	124	219
2005/2006	முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	38	16	54
	பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	11	31	42
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்	10	16	26
2006/2007	கலை, கலாசார பீடம்	106	120	226
	முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	37	16	53
	பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	13	23	36
2007/2008	இஸ்லாமிய கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்	18	56	74
	கலை, கலாசார பீடம்	59	111	170
	முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	64	80	144
2007/2008	பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	15	31	46
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்	19	79	98
	மொத்தம்	576	770	1346

தங்குமிட விடுதிகள்

தங்குமிட வசதிகள் 197 ஆண் மாணவர்களுக்கும் 425 பெண் மாணவிகளுக்கும் பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்டன. இதற்கு மேலதிகமாக, பிரயோக விஞ்ஞான பீட மாணவர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்கும் பொருட்டு 05 தனியார் வீடுகளும் வாடகைக்குப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.

சிறுநுண்டிச்சாலை வசதிகள்

ஒலுவில் மற்றும் சம்மாந்துறை ஆகிய இடங்களில் சிறுநுண்டிச்சாலை வசதிகள் வழங்கப்பட்டன. அவற்றின் விபரம் வருமாறு

பிரதான சிறுநுண்டிச்சாலை - ஒலுவில்
 ஊழியர் சிறுநுண்டிச்சாலை - ஒலுவில்
 விடுதிச் சிறுநுண்டிச்சாலை (ஆண்) - ஒலுவில்
 விடுதிச் சிறுநுண்டிச்சாலை (பெண்) - ஒலுவில்
 பிரதான சிறுநுண்டிச்சாலை - பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம், சம்மாந்துறை

மருத்துவ வசதிகள்

மருத்துவ நிலையங்கள் பின்வரும் பகுதிநேர மருத்துவ அலுவலர்களின் உதவியோடு இயங்கின.

Dr. எஸ். நௌசாத் (2008 ஜூலை வரை) மருத்துவ நிலையம், இ.தெ.க.ப.க., ஒலுவில். இந் நிலையம் மு.ப. 10.30 முதல் பி.ப 12.30 வரை திறந்திருக்கின்றது.

Dr. ரீ.எம். நியாஸ், Dr. ஏ.எல். அலாவுதீன் (ஆகஸ்ட் 2008 முதல்) மருத்துவ நிலையம், இ.தெ.க.ப.க., ஒலுவில். இந் நிலையம் மு.ப. 10.30 முதல் பி.ப 12.30 வரையும் பி.ப. 6.30 முதல் பி.ப. 08.30 வரையும் திறந்திருக்கின்றது.

Dr. எம்.ரீ.எம். மர்கூக் மருத்துவ நிலையம், பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம், சம்மாந்துறை. இந் நிலையமும் மு.ப. 10.30 முதல் பி.ப 12.30 வரை திறந்திருக்கின்றது.

மாணவர் பேரவையும், பதிவுசெய்யப்பட்ட சங்கங்களும்

2008ம் ஆண்டின்போது பின்வரும் மாணவர் பேரவைகள் தேர்தல்கள் மூலம் உருவாக்கப்பட்டன

1. பிரயோக விஞ்ஞான பீட மாணவர் பேரவை
2. முகாமைத்துவ வர்த்தக பீட மாணவர் பேரவை
3. கலை, கலாசார பீட மாணவர் பேரவை
4. இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழி பீட மாணவர் பேரவை
5. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக மாணவர் பேரவை

அத்தோடு பின்வரும் பெயர்களிலான மாணவர் சங்கங்களும் காணப்பட்டன.

1. கணனிச் சங்கம்
2. பொருளியல் சங்கம்
3. புவியியல் சங்கம்
4. பசுமை அபிவிருத்திச் சங்கம்
5. வரலாற்றுச் சங்கம்
6. இசை வட்டச் சங்கம்
7. தமிழ்ச் சங்கம்

இச் சங்கங்கள் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் கல்வி, சமூக, சமய மேம்பாட்டுக்காக இயங்கின.

போக்குவரத்து சேவைகள்

அக்கரைப்பற்று, கல்முனை மற்றும் சம்மாந்துறை ஆகிய பிரதேசங்களில் இருந்து பல்கலைக்கழகத்துக்கு வருகைதரும் ஊழியர்கள், மாணவர்களின் நலன்கருதி இலங்கைப் போக்குவரத்துச் சபையினால் காலையிலும் மாலையிலும் பேருந்து சேவைகள் நடாத்தப்பட்டன.

உடற்கல்விப் பிரிவு

உடற்கல்விப் பிரிவுக்கு பொறுப்பாக உடற்கல்விப் போதனாசிரியர் திரு. ஏ.எல். அபுதாவூர் கடமையாற்றினார். உடற்கல்விப் பிரிவுக்கு ஆலோசனை வழங்கவென விளையாட்டு ஆலோசனை சபையொன்றும், விளையாட்டுப் பேரவையும் காணப்பட்டது.

எமது மாணவர்கள் பின்வரும் விளையாட்டுப் போட்டி நிகழ்ச்சிகளில் தமது திறமையை வெளிக்காட்டினர்.

சுற்றுப்போட்டி	இடமும் திகதியும்	நிகழ்ச்சி	இடம்	பெயர்
பல்கலைக்கழகங்களுக்கிடையிலான சம்பியன்சிப்	சுகத்தாசு அரங்கு 20 – 21 நவம்பர் 2008	முப்பாய்ச்சல்	03ம் இடம் (13.82 m)	திரு. கே.எம். முர்ஸித்
பல்கலைக்கழகங்களுக்கிடையிலான சம்பியன்சிப்	சுகத்தாசு அரங்கு 20 – 21 நவம்பர் 2008	ஈட்டி எறிதல்	01ம் இடம் (56.86 m)	திரு. எம்.சீ.எம். நிஸ்வி
பல்கலைக்கழகங்களுக்கிடையிலான பழுதுாக்கல் சம்பியன்சிப்	விளையாட்டு அமைச்சு உடற்பயிற்சிக் கூடம் 22.11.2008	பழுதுாக்கல்	02 வெண்கலப் பதக்கங்கள்	திரு. எம்.என்.எம். சகீல்
பல்கலைக்கழகங்களுக்கிடையிலான மல்யுத்த சம்பியன்சிப்	ஸ்ரீஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம் 01 – 20 செப்டம்பர் 2008	மல்யுத்தம்	02ம் இடம் (55 - 60 kg)	திரு. கே.எம். முர்ஸித்

1. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக கராட்டி அணி பல்கலைக்கழகங்களுக்கிடையிலான அழைப்பு சம்பியன்சிப் போட்டியில் கலந்து கொண்டு 04 தங்கப் பதக்கங்களையும் 05 வெண்கலப் பதக்கங்களையும் வென்றது.
2. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக கராட்டி அணி இலங்கை கராட்டி சம்மேளன மாகாண சுற்றுப் போட்டியில் கலந்து கொண்டு 04 தங்கப் பதக்கங்களையும் 04 வெள்ளிப் பதக்கங்களையும் 04 வெண்கலப் பதக்கங்களையும் வென்றது.
3. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக கராட்டி அணி தேசிய கராட்டி சம்பியன்சிப் போட்டியில் கலந்து கொண்டு 01 தங்கப் பதக்கத்தையும், 02 வெள்ளிப் பதக்கங்களையும் வென்றது.

நிர்வாகப் பிரிவு

நிர்வாகப் பிரிவின் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளராக திரு. ஏ.சீ.ஏ.எம். மன்கூர் கடமையாற்றினார்.

இப்பிரிவு பின்வரும் பணிகளை மேற்கொள்கின்றது.

1. பல்கலைக்கழகத்தின் தபால்களை கையாளுதல்
2. பல்வேறு தரப்பினரதும் வேண்டுகோளின் பேரில் வாகனங்களை ஒதுக்கீடு செய்தலும் அதற்கான பதிவேடுகளைப் பேணுதலும், வாகனங்களைப் பராமரித்தலும்
3. பாதுகாப்பு ஊழியர்களின் வேலைகளைக் கண்காணித்தலும் வழிநடாத்தலும்
4. சரிபார்த்தல் ஆய்வுச் சபையினை நடாத்துதல்
5. நில அழகுபடுத்தல் பிரிவின் வேலைகளைக் கண்காணித்தலும் வழிநடாத்தலும்
6. பல்கலைக்கழகத்தின் தொலைபேசிப் பட்டியல்கள், நீர்ப்பாவனைப் பட்டியல்கள், மின்சாரப் பட்டியல்கள் என்பவற்றுக்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளலும் அவற்றிற்கான ஆவணங்களைப் பேணுதலும்.
7. ஊழியர் விடுதிகள், மாணவர் விடுதிகள், அதிதிகளுக்கான விடுதிகள் என்பவற்றுக்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளலும் அவற்றுக்கான பதிவேடுகளைப் பேணுதலும்.

பாதுகாப்புப் பிரிவு

பாதுகாப்புப் பிரிவின் பிரதம பாதுகாப்பு அதிகாரியாக திரு. ஏ.எம். ஜாபிர் கடமையாற்றினார்.

இப்பிரிவு நிர்வாகப் பிரிவின் மேற்பார்வையில் கீழ் இயங்கியது. பாதுகாப்புப் பிரிவு இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் அனைத்து சுற்றுச் சூழலையும் பாதுகாக்கும் பணியில் ஈடுபட்டு வருகின்றது. ஒலுவில், சம்மாந்துறை, அட்டாளைச்சேனை, மீனோடைக்கட்டு மற்றும் மல்வத்தை ஆகிய இடங்களில் உள்ள பல்கலைக்கழகத்தின் 225 ஏக்கர் நிலப்பரப்பினை கண்காணித்து, பாதுகாக்கும் பொறுப்பு இப்பிரிவினுடையதாகும். இச்சேவைக்காக 02 அதிகாரிகள் உள்ளிட்ட 21 பாதுகாப்பு ஊழியர்களும், 02 அதிகாரிகளை உள்ளடக்கிய 27 தனியார் பாதுகாப்பு ஊழியர்களும் கடமையிலீடுபடுத்தப்படுகின்றனர்.

போக்குவரத்துப் பிரிவு

பல்கலைக்கழகத்தின் பாவனைக்கென பின்வரும் வாகனங்கள் காணப்பட்டன.

வாகன வகை	எண்ணிக்கை
கார்	- 03
வேன்	- 02
பிக்கெப்	- 02
உழவுஇயந்திரம்	- 01
மோட்டார் சைக்கிள்	- 02
அம்புலன்ஸ்	- 01
பஸ்	- 01
நீர் பெளசர்	- 01
இழுவைப் பெட்டி	- 01
புல் வெட்டி	- 01

தொலைபேசி இணைப்புகள்

கல்விசார் துறைத் தலைவர்கள், நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் ஏனைய அலுவலகத் தேவைகள் என்பவற்றுக்காக மொத்தம் 68 தொலைபேசி இணைப்புகள் பயன்படுத்தப்பட்டன. அவை 52 நிலையான தொலைபேசி இணைப்புகள், 15 சீமென்ட் இணைப்புகள், 01 கையடக்கத் தொலைபேசி என்பனவாகும்.

அதிதி விடுதிகள்

பல்கலைக்கழகம் சம்மாந்துறையில் அதிதி விடுதியொன்றினை பயன்படுத்தி வந்தது.

தாபனங்கள் பிரிவு

தாபனங்கள் பிரிவின் உதவிப் பதிவாளராக திரு. எம்.ஐ.எம். கபைர் கடமையாற்றினார். நியமனங்கள், பதவியில் உறுதிப்படுத்தல்கள், பதவியுயர்வுகள், கல்வி விடுமுறை அளிப்புகள் முதலிய விடயங்களை இப்பிரிவு மேற்கொண்டது. 2008ம் ஆண்டில் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஊழியர் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் வருமாறு.

நியமனங்கள் - கல்விசார் ஊழியர்கள்

தொ.இல.	பெயர்	பதவி	நியமனத் திகதி
01	திரு. எம்.எஸ். இஸ்ஸதீன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II	2007.09.17
02	திரு. ஏ.எஸ்.எம். அய்யங்கான்	கணனி தொழில்நுட்ப போதனாசிரியர் தரம் II	2008.04.01

நியமனங்கள் - நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள்

தொ.இல.	பெயர்	பதவி	நியமனத் திகதி
01	திரு. எஸ்.எல்.ஏ.எம். ஹசன்	உதவி நிதியாளர்	2008.01.01
02	திருமதி எஸ்.எம்.எஸ். சமரவீர	உதவி உள்ளகக் கணக்கு பரிசோதகர்	2008.07.09

நியமனங்கள் - பல்கலைக்கழக மருத்துவ அலுவலர் (பகுதி நேரம்)

01	Dr. ஏ.எல். அலாவுதீன்	25.08.2008 முதல்
02	Dr. ரீ.எம். நியாஸ்	25.08.2008 முதல்

நியமனங்கள் - கல்விசாரா ஊழியர்

தொ.இல.	சேவை இல.	பெயர்	பதவி	நியமனத் திகதி
01		திரு. ஏ. றகுல்	பயிற்சி தொழில்நுட்ப அலுவலர்	2008.06.02
02	C0053	திரு. ஏ.கே. அஷ்ரப்	நூலக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
03	C0093	திரு. எம்.எம். நியாஸ்	சிறாப்பர் தரம் III	2008.06.02
04	C0187	திரு. எம்.எச்.எம். சியாம்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
05	C0188	திரு. ஏ.ஆர்.எம். ஆசாத்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
06	C0189	திரு. எம்.எம். நௌபர்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
07	C0190	திரு. ஏ.பி.எம். மஸாஹிரி	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
08	C0191	திரு. எம்.எம். முஸ்னி	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
09	C0192	திரு. எம்.எம்.எம். காமில்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
10	C0193	திரு. எஸ். ரம்ஸீன்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
11	C0194	திரு. யு.கே. கல்பிகர்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
12	C0195	திரு. ஏ.எச். ஜூஸ்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
13	C0196	திரு. ஏ.எச்.இசட். இம்தியாஸ்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
14	C0197	திரு. ஏ.ஆர்.ஏ. சிறாஹ்	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
15	C0198	திரு. ஏ.எம். நஸ்வி	கணனி பிரயோக உதவியாளர் தரம் III	2008.06.02
16	C0199	திருமதி எம்.எப்.யு. சபாயா	உதவி விடுதிக் காப்பாளர்	2008.09.01

வாபஸ் பெறப்பட்ட நியமனங்கள்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	வாபஸ் பெறப்பட்ட திகதி
01	திரு. எம்.எச்.எம். சியாம்	கணனி பிரயோக உதவியாளர், தரம் III	2008.06.02
02	திரு. எம்.எம். நியாஸ்	சிறாப்பர், தரம் III	2008.06.02

ஒப்படை அடிப்படையிலான நியமனங்கள்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	பிரிவு	காலப்பகுதி
01	செல்வி எச்.எப். பர்சானா	இல்கிதர்	வெளிவாரிப் பட்டப் பிரிவு	2008.03.12 - 2008.09.11
02	திரு. ஏ.எம். ஆஷாத்	திட்ட உதவியாளர்	நூலகம்	2008.09.08 - 2009.03.07
03	திரு. ஏ.ஆர்.எம். சியாம்	வன்பொருள் தொழில்நுட்பவியலாளர்	களஞ்சியம், விநியோகங்கள் பிரிவு	2008.09.08 - 2009.03.07
04	செல்வி எச்.எப். பர்சானா	இல்கிதர்	வெளிவாரிப் பட்டப் பிரிவு	2008.09.16 - 2009.03.15
05	திரு. ஜே. சபீல்	மின்சார மெக்கானிக்	களஞ்சியம், விநியோகங்கள் பிரிவு	2008.09.22 - 2009.03.21

தற்காலிக / ஒப்பந்த அடிப்படையிலான நியமனங்கள்

கலை, கலாசார பீடம்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	காலப்பகுதி
01	திரு. பி.பி. நிவாஸ்	புவியியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
02	செல்வி யு.எஸ்.எஸ் நிஸ்வானா	புவியியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
03	செல்வி ஏ.டபிள்யு.எஸ். நதீரா	புவியியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
04	திரு. ஐ.எஸ்.எம். முபீன்	மெய்யியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
05	திரு. கே. சபீர்	அரசியல் விஞ்ஞான தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
06	திரு. எஸ்.ஐ.எம். நியாஸ்	அரசியல் விஞ்ஞான தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
07	திரு. எம். நிஸ்வான்	சமூகவியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
08	திரு. ஏ.எம். நிசார்	சமூகவியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
09	செல்வி எம்.ஜே. நிஸ்மி	தமிழ் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 - 04.02.2009
10	செல்வி எம்.எச்.எப். நிஹாஸா	ஆங்கில தற்காலிக போதனாசிரியர், ELTU	13.10.2008 - 12.04.2009

11	செல்வி பி. உம்மு இமாறா	ஆங்கில தற்காலிக போதனாசிரியர், ELTU	13.10.2008 – 12.04.2009
12	செல்வி எம்.ஐ.எப். ஹபீபா	ஆங்கில தற்காலிக போதனாசிரியர், ELTU	13.10.2008 – 12.04.2009
13	பேராசிரியர் எஸ். பத்மநாதன்	ஆலோசகர் - இந்து நாகரிகம்	17.03.2008 –

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	காலப்பகுதி
01	செல்வி கே.ஜி.ஐ.ம. குமாரி	இரசாயனவியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 – 04.02.2009
02	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். ஹனிபா	இரசாயனவியல் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.05.2008 – 04.11.2009
03	செல்வி எம்.வை. தஸ்னீம்	கணனி விஞ்ஞான தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	12.05.2008 – 11.05.2009
04	செல்வி ஏ.எம். பர்சானா	கணனி விஞ்ஞான தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	12.05.2008 – 11.05.2009
05	செல்வி எம்.எம். ஸாதிஹா	கணித தற்காலிக டியூட்டர்	03.11.2008 – 02.11.2009
06	திரு. எஸ்.எச். நிஷாத்	கணித தற்காலிக டியூட்டர்	03.11.2008 – 02.11.2009
07	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். இஹ்ஸான்	பிரயோக புள்ளிவிபரவியல் தற்காலிக டியூட்டர்	03.11.2008 – 02.11.2009
08	திரு. என்.எம். இர்பான்	புரோஃபர் விஞ்ஞான தற்காலிக டிமோன்ஸ்ட்ரேட்டர்	14.11.2008 – 13.11.2009
09	செல்வி ஏ.ஆர். றசீதா நசீம்	இரசாயனவியல் தற்காலிக டிமோன்ஸ்ட்ரேட்டர்	14.11.2008 – 13.11.2009
10	செல்வி எம்.எம். முபாஹா	உயிரியல் தற்காலிக டிமோன்ஸ்ட்ரேட்டர்	17.11.2008 – 16.11.2009
11	திரு. ஏ. றபீக்	பிரயோக புள்ளிவிபரவியல் தற்காலிக டியூட்டர்	15.12.2008 – 14.06.2009

முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	காலப்பகுதி
01	திரு. கே. சபீர்	முகாமைத்துவ தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.02.2008 – 04.02.2009

இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி பீடம்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	காலப்பகுதி
01	செல்வி எம்.ரீ. சுஹலின் நிஸா	இஸ்லாமிய கற்கைகள் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	11.02.2008 – 10.02.2009
02	திரு. யு.கே.எம். முஹீஸ்	இஸ்லாமிய கற்கைகள் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	11.02.2008 – 10.02.2009
03	திரு. எஸ்.எல்.எம். நஸ்ரம்	அறபுமொழி தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	05.05.2008 – 04.05.2009
04	திரு. எம்.ஐ.எம். ஜவாஹிர்	அறபுமொழி தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	06.10.2008 – 05.04.2009
05	திரு. ஆர்.ஏ. சர்ஜுன்	இஸ்லாமிய கற்கைகள் தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	17.11.2008 – 16.11.2009

வருகைதரும் விரிவுரையாளர்கள் நியமனம்

பீடம்	பதவி	மொத்தம்
கலை, கலாசாரம்	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் / போதனாசிரியர்	28
முகாமைத்துவ, வர்த்தகம்	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் / போதனாசிரியர்	26
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் / போதனாசிரியர்	15
இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் / போதனாசிரியர்	15

யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து இடம்பெயர்ந்த மாணவர்களுக்கான வருகைதரும் விரிவுரையாளர் நியமனம்

பீடம்	பதவி	மொத்தம்
முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் / போதனாசிரியர்	12

கௌரவ விரிவுரையாளர் நியமனம்

பீடம் முகாமைத்துவ வர்த்தகம்	பதவி கௌரவ விரிவுரையாளர்
--------------------------------	----------------------------

மொத்தம்
05

சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தம்

பீடம் திரு. வை.எல். சக்காப்	பதவி தொழிலாளி	பீடாதிபதி அலுவலகம் / பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்
--------------------------------	------------------	---

பதில் கடமைக்கான மதிப்பூதியக் கொடுப்பனவு

பீடம்	பதவி	மதிப்பூதியம் வழங்கப்படும் பதவி	வீதாசாரம்
01 திரு. எம்.ஐ.எம்.ஏ. ஹமீட்	தொழில்நுட்ப அலுவலர்	உயிரியல் விஞ்ஞானத்துக்கான தொழில்நுட்ப அலுவலர்	25%
02 திரு. எம்.எம்.ஏ. சலீம்	வேலை அத்தியட்சகர்	வேலை அத்தியட்சகர் (மின்சாரம்)	10%

பதவியில் உறுதிப்படுத்தல்கள் - கல்விசார் ஊழியர்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	செயற்படும் திகதி
01	திரு. ஐ.எல்.எம். மாஹிர்	விரிவுரையாளர்	2000.03.01
02	திரு. ஏ.எப்.எம். அஸ்ரப்	விரிவுரையாளர்	2003.08.01
03	திரு. ஏ. ஹலீம்	விரிவுரையாளர்	2005.02.07
04	திரு. எம்.பி.எம். இர்ஸாத்	விரிவுரையாளர்	2005.02.07
05	திரு. எம்.பி.எம். இஸ்மாயில்	விரிவுரையாளர்	2005.02.07

பதவியில் உறுதிப்படுத்தல்கள் - கல்விசாரா ஊழியர்

தொ. இல.	பெயர்	பதவி	செயற்படும் திகதி
01	திரு. ஐ.எம். தஸ்லீம்	மின்சாரவேலையாளர் தரம் II	2008.02.01

பதவியுயர்வுகள் - கல்விசார் ஊழியர்

தொ. இல.	பெயர்	பதவியுயர்வு பெற்ற பதவி	பதவியுயர்வுத் திகதி
01	திரு. கே.எம். முபாறக்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, வியாபாரத் தொடர்பாடல்	
02	திருமதி சரீனா உம்மா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவம்	
03	திரு. ஐ.எல்.எம். மாஹிர்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, மெய்யியல்	2007.11.12
04	கலாநிதி ஆர். செந்தில்நிதி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, இரசாயனவியல்	2008.08.01
05	திரு. ஏ.எம்.எம். முஸ்தபா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, வியாபாரப் பொருளியல்	2008.08.01
06	திரு. எம்.ஐ.எம். ஹிலால்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவம்	2008.08.01
07	திருமதி ஏ.எம்.ஐ. ஜாரியா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, கணக்கீடு	2008.08.01
08	திருமதி எம்.ஏ.சீ. சல்பியா உம்மா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II, வியாபாரக் கற்கைகள்	2008.08.01

பதவியுயர்வுகள் - நிர்வாக உத்தியோகத்தர்

தொ.இல.	பெயர்	பதவியுயர்வு பெற்ற பதவி	பதவியுயர்வுத் திகதி
01	திரு. ஐ.எல். தஸ்லீன்	சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர், ஊவா வெல்லஸ்ஸ் பல்கலைக்கழகம்	2008.11.03

பதவியுயர்வுகள் - கல்விசாரா ஊழியர்

தொ.இல.	பெயர்	பதவியுயர்வு பெற்ற பதவி	பதவியுயர்வுத் திகதி
01	திரு. எம்.எம்.ஏ. சலீம்	வேலை அத்தியட்சகர் (சிவில்) தரம் I	2005.08.02
02	திரு. எம்.சீ.ஏ. கபூர்	இலிகிதர், தரம் I	2007.05.13
03	திரு. வீ. முகுந்தன்	இலிகிதர், தரம் I	2007.05.13
04	திருமதி எம்.பி. றாபியா ஜகீப்	இலிகிதர், தரம் I	2007.05.13
05	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். சிறாஜ்	இலிகிதர், தரம் I	2007.07.23
06	திருமதி வீ. தயாநிதி	ஸ்டாப் அசிஸ்டன்ட் (இலிகிதர் சேவை)	2008.01.01
07	திரு. எம்.ஏ. றிபாயிஸ் முஹம்மது	இலிகிதர், தரம் II	2008.02.16
08	திரு. எம்.ஐ. தாஹிர்	இலிகிதர், தரம் II	2008.02.16
09	திரு. எம்.ஐ.ஏ. ஜலீல்	இலிகிதர், தரம் II	2008.02.16
10	திருமதி நிஹாரா ஜுனைதன்	இலிகிதர், தரம் I	2008.06.01

வெளிநாட்டு விடுமுறை (பயிற்சி / வேலைப்பட்டறை)

இவ்வூண்டின்போது பின்வரும் ஊழியர்களுக்கு வெளிநாட்டு விடுமுறை வழங்கப்பட்டது.

தொ.இல.	பெயரும் பதவியும்	நோக்கம் / காரணம்	இடம்	இருந்து	வரை
01	திரு. எம்.சீ.எம். அஸ்வர் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	குறுங்காலப் பயிற்சி	இந்தியா	2008.01.20	2008.02.02
02	திருமதி எம்.எம். மஸ்றூபா சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	குறுங்காலப் பயிற்சி	இந்தியா	2008.01.20	2008.02.02
03	திருமதி எஸ். வரதராசன் விரிவுரையாளர் (தகுதிக்கான)	சர்வதேச மாநாட்டில் அறிக்கை சமர்ப்பிப்பு	இந்தியா	2008.02.02	2008.02.07
04	திரு. எம்.எம். றிபாயுதின் பதில் நூலகர்	நூற் சந்தையில் பங்குபற்றல்	இந்தியா	2008.02.03	2008.02.09
05	திரு. ஐ.எம். இப்ராஹிம் உதவிப் பதிவாளர்	முகாமைத்துவம், தலைமைத்துவம் மீதான செயலமர்வு	இந்தியா	2008.02.17	2008.02.25
06	திரு. எம்.எப். ஹரிபதால் கரீம் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	முகாமைத்துவம், தலைமைத்துவம் மீதான செயலமர்வு	இந்தியா	2008.02.17	2008.02.25
07	செல்வி டபிள்யூ.எ.டி. ரஞ்சனி சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்	முகாமைத்துவம், தலைமைத்துவம் மீதான செயலமர்வு	இந்தியா	2008.02.17	2008.02.25
08	கலாநிதி எஸ்.எம்.எம். இஸ்மாயில் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	செயலமர்வு	இந்தியா	2008.02.19	2008.02.25
09	திரு. கே.எம்.எம். பளீல்ஹக் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	செயலமர்வு	இந்தியா	2008.02.19	2008.02.25
10	திரு. எஸ்.எம். ஆலிப் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	குறுங்காலக் கற்கைநெறி	தாய்லாந்து	2008.03.01	2008.03.24
11	திரு. ஏ.எஸ்.எம்.ஏ. சமீம் விரிவுரையாளர்	பயிற்சி நிகழ்ச்சி	நோர்வே	2008.03.02	2008.06.03
12	கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில் உப வேந்தர்	கடமை	இந்தியா	2008.03.03	2008.03.07
13	திரு. ஏ.என். அஹ்மட் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	பயிற்சி நிகழ்ச்சி	நோர்வே	2008.03.04	2008.06.01

14	திரு. ஏ.ஜே.எம். நௌசாத் நூலக உதவியாளர், தரம் II	KOHA, Delnet Integrated நூலக முறைமை மீதான செயலம்ர்வு	இந்தியா	2008.03.06	2008.03.14
15	திரு. எம்.ஐ. சாஹிர் ஹுசைன் நூலக உதவியாளர், தரம் II	KOHA, Delnet Integrated நூலக முறைமை மீதான செயலம்ர்வு	இந்தியா	2008.03.06	2008.03.14
16	திரு. எம்.எம். நிபாயுதீன் பதில் நூலகர்	குறுங்காலப் பயிற்சி நெறி	தேபாளம்	2008.03.23	2008.03.30
17	கலாநிதி பி. இளங்கோ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	ஆய்வு வேலையில் ஈடுபடல்	தாய்லாந்து	2008.05.05	2008.06.25
18	திரு. எம்.எம். நிபாயுதீன் பதில் நூலகர்	குறுங்காலப் பயிற்சி நெறி	கனடா	2008.05.24	2008.06.01
19	கலாநிதி யு.எல். செய்னுதீன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	11வது ஆசிய மாநடு	இந்தியா	2008.06.07	2008.06.14
20	திரு. கே.எம்.எச். காலிதீன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ளல்	துருக்கி	2008.06.11	2008.06.23
21	கலாநிதி எப்.சீ. ராகல் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்	ஆய்வு வேலையில் ஈடுபடல்	தென்னாபிரிக்கா	2008.06.30	2008.08.08
22	திரு. எம்.ஜே.எம். ஜபீன் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	ஆய்வு வேலை	டென்மார்க்	2008.06.30	2008.12.31
23	திரு. எம்.எம்.ஏ. றஹ்மான் ஆங்கில போதனாசிரியர், தரம் II	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.07.02	2008.07.11
24	கலாநிதி ஏ. ஜஹ்ர் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.14
25	கலாநிதி கே. இஷாக் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.14
26	திரு. எம்.ஏ.எம். ஹுசைன் அலி சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.14
27	திரு. ஏ.எம்.எம். முஸ்தபா விரிவுரையாளர்	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.15
28	திரு. கே.எம். முபாறக் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.15
29	திரு. எம்.சீ.ஏ. நாசர் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.15
30	திரு. எம்.ஐ.எம். ஹிலால் விரிவுரையாளர்	ஊழியர் அபிவிருத்தி	இந்தியா	2008.07.30	2008.08.15
31	திரு. ஏ.எம். நாசிக் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.08.02	2008.08.08
32	திரு. எம்.எச்.எம். நைராஸ் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.08.02	2008.08.08
33	திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தீன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.08.02	2008.08.08
34	திரு. எஸ்.எம்.எம். மஸாஹிர் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.08.02	2008.08.08
35	திரு. ஏ.பி.எம். அலியார் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	குறுங்காலப் பயிற்சி	மலேசியா	2008.08.02	2008.08.20

36	திரு. ஏ.கே. விக்ரமசூரிய விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	33வது சர்வதேச மாநாட்டில் பங்குபற்றதல்	நோர்வே	2008.08.04	2008.08.24
37	திரு. எம்.எப். ஹரிபதால் கரீம் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	பல்கலைக்கழக நிர்வாகிகளின் 16வது சர்வதேச கூட்டம்	கனடா	2008.08.15	2008.08.23
38	கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில் உப வேந்தர்	ஜாமியா மில்லியா இஸ்லாமிய பல்கலைக்கழகம்	இந்தியா	2008.09.28	2008.10.03
39	கலாநிதி எஸ்.எம்.எம். இஸ்மாயில் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	மாநாட்டில் பங்குபற்றல்	இந்தியா	2008.09.29	2008.10.05
40	கலாநிதி ஏ.ஜி. ஹுசைன் இஸ்மாயில் உப வேந்தர்	யுஎஸ்டிபி	பங்களாதேஸ்	2008.10.06	2008.10.09
41	திரு. கே.எம்.எச். கால்தீன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	அறிக்கை சமர்ப்பிப்பு	பங்களாதேஸ்	2008.11.14	2008.11.21
42	திரு. எம்.ஏ. ஜப்பார் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	மாநாட்டில் பங்குபற்றல்	இந்தியா	2008.11.15	2008.11.27
43	திரு. ஏ.எம்.எம். முஸ்தபா விரிவுரையாளர்	குறுங்காலப் பயிற்சி	இந்தியா	2008.11.30	2008.12.15
44	திரு. எம்.எம். நிபாயுதீன் பதில் நூலகர்	குறுங்காலப் பயிற்சி நெறி	இந்தியா	2008.11.30	2008.12.20

வெளிநாட்டு விடுமுறை (சொந்த / சம்பளமற்ற)

தொ. இல.	பெயரும் பதவியும்	நோக்கம் / காரணம்	இடம்	இருந்து	வரை
01	திரு. ஏ. குலாம் றசீது நிதியாளர்	சொந்த - சமய யாத்திரை	சவுதி அரேபியா	2008.04.12	2008.04.26
02	திரு. எம்.எப். ஹரிபதால் கரீம் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	சொந்த - சமய யாத்திரை	சவுதி அரேபியா	2008.04.13	2008.04.19
03	திரு. எஸ்.எம். ஆலிப் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	சொந்த	சவுதி அரேபியா	2008.04.13	2008.04.20
04	திரு. ஏ.ஏ.எம். புசைல் கணனி பிரயோக உதவியாளர், தரம் III	சொந்த	இந்தியா	2008.05.28	2008.06.06
05	திரு. எம்.ஐ.எம்.ஏ. ஹமீட் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	சொந்த - சமய யாத்திரை	இந்தியா	2008.05.31	2008.06.08
06	திரு. ஏ.ஜி.எம். ஜகீப் கருக்கெழுத்தாளர், தரம் I	சம்பளமற்ற	சவுதி அரேபியா	2008.07.01	2008.10.14
07	திரு. ஏ.ஜி.எம். நௌசாத் நூலக உதவியாளர், தரம் II	சம்பளமற்ற	துபாய்	2008.07.19	2010.07.18
08	திரு. ஐ.எம். இப்ராஹிம் உதவிப் பதிவாளர்	சம்பளமற்ற	சவுதி அரேபியா	2008.12.07	2010.12.06
09	திருமதி பி. இராஜமணி இல்கிதர், தரம் III	சொந்த	ஐக்கிய இராச்சியம்	2008.08.20	2008.09.16
10	திரு. ஏ.எல். பதுறுதீன் பாதுகாப்பு பரிசோதகர்	சொந்த - சமய யாத்திரை	சவுதி அரேபியா	2008.11.10	2008.12.19
11	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். சிறாஜ் இல்கிதர், தரம் I	சொந்த	தாய்லாந்து, இந்தியா	2008.11.13	2008.11.21

12	திரு. எம்.எச். வாஹிர் புக் கீப்பர், தரம் I	சொந்த	தாய்லாந்து, இந்தியா	2008.11.13	2008.11.21
13	திரு. ஏ.ஜி.எம். இஸ்ஸதீன் இலிகித், தரம் II	சம்பளமற்ற	சவுதி அரேபியா	2008.12.16	2009.05.14
14	திரு. கே.எம். முபாறக் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	சொந்த	மலேசியா	2008.12.22	2008.12.28

படிப்பு விடுமுறை

தொ.இல.	பெயரும் பதவியும்	நோக்கம் / காரணம்	இடம்	செயற்படும் திகதி
01	திரு. எம்.ஏ.எம். றுமீஸ் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	Ph.D.	ஸ்ரீஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்	2008.01.01
02	திரு. எஸ்.எம். அஹமட் லெப்பை சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	Ph.D.	இந்தியா	2008.01.16
03	திரு. ஏ.எப்.எம். அஸ்ரப் விரிவுரையாளர்	Ph.D.	இந்தியா	2008.02.01
04	திரு. எஸ். குணபாலன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	Ph.D.	இந்தியா	2008.04.15
05	திரு. கே. கணேஸ்ராஜா சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	Ph.D.	இந்தியா	2008.05.25
06	திரு. எம்.எல். பெளகல் அபீர் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் II	Ph.D.	இந்தியா	2008.07.26
07	திருமதி ஜே.எச். உமர் விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	முதுமானி	ஐக்கிய இராச்சியம்	2008.09.29

வேலைப் பட்டறை

தொ.இல.	பெயரும் பதவியும்	கற்கைநெறியின் தலைப்பு	இடம்	திகதி
01	திரு. ஏ.கே. அஸ்ரப் நூலக உதவியாளர், தரம் III			
02	திரு. ஏ.எம். ஜாபீர் பிரதம பாதுகாப்பு அதிகாரி	வர்த்தகக் கட்டிடத்தில் தீப் பாதுகாப்பு	நிர்மாண உபகரண பயிற்சி நிலையம்	2008.05.29
03	திரு. பி.எம். ஹரிதாயதுள்ளா நூலக உதவியாளர், தரம் III	ஒரு தரமான சேவையை நோக்கி	இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்	2008.10.17
04	திரு. எம்.ஐ. சாஹிர் ஹுசைன் நூலக உதவியாளர், தரம் II	வாடிக்கையாளர் நலன் ஏன்	இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்	2008.12.14

சேவைப்பின் விடுமுறை

தொ.இல.	பெயரும் பதவியும்	தொழில்	இருந்து	வரை
01	திரு. ஏ. குலாம் றசீது நிதியாளர்		2007.12.01	2009.03.31
02	திரு. ஏ.எல்.ஏ. நௌப் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	பஹ்ரைன்	2008.10.22	2009.08.02
03	திருமதி எப்.எச்.ஏ. நௌப் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், தரம் I	பஹ்ரைன்	2008.10.22	2009.10.21

கற்கைநெறிக் கட்டணம் வழங்கப்பட்டது

தொ. இல.	பெயரும் பதவியும்	கற்கை நெறியின் தலைப்பு	இடம்	தொகை (ரூபா)
01	திரு. ஐ.எம். இப்ராஹிம் உதவிப் பதிவாளர்	நிறைவேற்று முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி	முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனம்	24,000.00
02	திரு. ஐ.எல். தஸ்லீன் உதவிப் பதிவாளர்	நிறைவேற்று முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி	முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனம்	24,000.00

கற்கைநெறிக் கட்டணம் மீள வழங்கப்பட்டது

தொ. இல.	பெயரும் பதவியும்	கற்கை நெறியின் தலைப்பு	தொகை (ரூபா)
01	திரு. எம்.ஏ. நிபாயிஸ் முஹம்மது இலிகிதர், தரம் II	இன்றநெற் அன் ஈமெயில் அப்ளிகேசன், இ.தெ.கி.ப.க	1,300.00
02	திரு. பீ.எம். ஹிதாயதுள்ளா நூலக உதவியாளர், தரம் III	நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞானத்தில் டிப்ளோமா	10,600.00
03	திரு. ஏ.கே. அஸ்ரப் நூலக உதவியாளர், தரம் III	நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞானத்தில் டிப்ளோமா	800.00
04	திரு. ஐ.எம். தஸ்லீம் மின்வேலையாளர், தரம் II	நிந்தவூர், தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையில் தனது அறிவினைப் பரிட்சீத்தார்	
05	திருமதி எஸ். இன்பம் ஜெமீல் நூலகப் பணியாளர்	நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞானத்தில் டிப்ளோமா	6,300.00
06	திரு. எஸ்.எம்.எம். றமீஸ் நூலகப் பணியாளர்	நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞானத்தில் டிப்ளோமா	9,300.00

விடுவிப்பு

தொ.இல.	பெயரும் பதவியும்	இடம்	காலப்பகுதி இருந்து வரை
01	திரு. வை.பி. சலீம் இலிகிதர், தரம் II	ஐனாதிபதி செயலகத்தின் இணைப்புக் காரியாலயம்	2008.06.01 2010.05.31
02	திரு. சீ.எம்.ஏ. முனாஸ் நூலக உதவியாளர், தரம் II	கிழக்கு மாகாண சபை உறுப்பினர் ஏ.எம். ஜெமீலின் பிரத்தியேக செயலாளர்	2008.07.01 2009.06.31

விருப்பத்திற்குரிய ஓய்வு வயதின் பின்னான சேவை நீடிப்பு

விருப்பத்திற்குரிய ஓய்வு வயதினை அடைந்த / கடந்த பல்கலைக்கழகத்தின் பின்வரும் ஊழியர்களின் சேவைக்காலம் இவ்வூண்டின்போது பல்கலைக்கழகத்தினால் நீடிக்கப்பட்டது.

தொ.இல.	பெயர்	பதவி	நீடிப்புக் காலம்
01	திரு. வை.எல். சக்காப்	தொழிலாளி (55)	2007.11.28 2008.11.27
02	திருமதி மரியா யசிந்தா	சுகாதார சேவை தொழிலாளி (56)	2008.01.24 2009.01.23
03	திரு. ஏ.பி.எம். இப்ராஹிம்	தொழிலாளி (57)	2008.05.24 2009.05.23
04	திரு. கே. நவரத்தினம்	தொழிலாளி (59)	2008.10.23 2009.10.22

சேவை நீடிப்பு

தொ.இல.	பெயர்	பதவி	நீடிப்புக் காலம்	
01	திரு. ஏ.எம். றாசீக்	உபவேந்தரின் பிரத்தியேக உதவியாளர்	2008.01.23	2008.07.22
02	திரு. எம்.எம்.எம். றம்ஸின்	இலிகிதர்	2008.02.11	2008.07.10
03	திரு. எஸ்.எச்.எம். தெளபீக்	வேலைகள் அத்தியட்சகர் (சிவில்)	2008.05.28	2008.08.27
04	திரு. ஏ.எல். ஹில்மி	கணனி பிரயோக உதவியாளர்	2008.06.19	2008.12.18
05	திரு. எம்.எம்.எம். றம்ஸின்	இலிகிதர்	2008.07.14	2008.12.13
06	திரு. ஏ.எம். றாசீக்	உபவேந்தரின் பிரத்தியேக உதவியாளர்	2008.07.23	2009.01.22
07	திரு. எம்.எம்.எம். றம்ஸின்	இலிகிதர்	2008.12.17	2009.06.16
08	திரு. ஏ.எல். ஹில்மி	கணனி பிரயோக உதவியாளர்	2008.12.22	2009.06.21

இராஜினாமாக்கள்

தொ.இல.	பெயர்	பதவி	செயற்படும் திகதி
01	திரு. ஏ. சர்ஜான்	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர், சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறை	2008.01.16
02	திரு. எஸ்.ரீ. ஆரிப்	வேலைகள் அத்தியட்சகர் (மின்)	2008.02.01
03	திரு. ஏ.எம். கபீர்	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவத் துறை	2008.03.07
04	செல்வி கே.ஜி.ஐ.டி. குமாரி	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர், பௌதீக விஞ்ஞானங்கள் துறை	2008.03.31
05	செல்வி எம்.ஐ. பெளகல் கரீமா	ஆங்கில போதனாசிரியர், தரம் II, (ஒப்பந்த அடிப்படை), ELTU	2008.08.01
06	திரு. எம்.சீ.ஏ. றௌப்	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர், அறுபொழுதித் துறை	2008.09.11
07	திரு. ஏ.எல். அப்துல் மஜீட்	தற்காலிக டிமோன்ஸ்ட்ரேட்டர், பௌதீக விஞ்ஞானங்கள் துறை	2008.10.13
08	திரு. எம்.ஏ.சீ.எம். இஹ்ஸான்	தற்காலிக டியூடர், கணித விஞ்ஞானங்கள் துறை	2008.12.05

19. நூலகம்

அறிமுகம்

பல்கலைக்கழகத்துக்கு தற்போது இரண்டு நூலகங்கள் சேவையாற்றிக் கொண்டிருக்கின்றன. ஒலுவிலில் அமைந்துள்ள பிரதான நூலகம் கலை, கலாச்சார மற்றும் வர்த்தக முகாமைத்துவ பீடங்களின் தேவைகளை நிறைவேற்றிக்கொண்டிருக்கின்ற அதேவேளை சம்மாந்துறை வளாகத்திலுள்ள விஞ்ஞான நூலகம் பிரயோக விஞ்ஞான பீடத்தின் தேவைகளை நிறைவேற்றி வருகின்றது. கொழும்பு, கல்வி நிகழ்ச்சி நிலையத்திலுள்ள கிளை நூலகம் மற்றும் அட்டானைச்சேனையில் அமைந்துள்ள கலாச்சார நூதனசாலை என்பனவும் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக நூலக வலையமைப்பின் கீழ் காணப்படுகின்றன.

பிரதான நூலகம், ஒலுவில்

பல்கலைக்கழகத்தின் கற்றல், கற்பித்தல், ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தத் தேவையான போதிய தகவல் வளங்களை இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக நூலகம் கொண்டுள்ளது. இந் நூலகம் ஒலுவிலில் ஒரு தற்காலிகக் கட்டிடத்தில் அமையப் பெற்றிருந்தது.

பிரயோக விஞ்ஞான பீட நூலகம், சம்மாந்துறை

ஒலுவில் பிரதான வளாகத்திலிருந்து சுமார் 22 கிலோமீற்றர் தூரத்தில் சம்மாந்துறையில் பிரயோக விஞ்ஞான பீட நூலகம் அமையப்பெற்றுள்ளது. இந்நூலகமும் ஒரு தற்காலிகக் கட்டிடத்திலேயே அமைந்திருந்தது.

கலாசார நூதனசாலை

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் ஒரு பாகமான இக் கலாசார நூதனசாலை நூலகத்தின் கண்காணிப்பின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. இக்கலாசார நூதனசாலை நூலகத்தினால் திறன்பட நிருவகிக்கப்படுகின்றது. பாடசாலை மாணவர்கள், பொதுமக்கள் மற்றும் ஏனைய பார்வையாளர்கள் தினமும் இந் நூதனசாலையினைப் பார்வையிட்டு வருகின்றனர்.

02. வாசகர் சேவைப் பிரிவு

பிரதான நூலகத்தின் சேகரிப்பு

ஒலுவிலில் அமைந்துள்ள பிரதான நூலகமானது முக்கியமாக மானிடவியல், சமூக விஞ்ஞானங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ விஞ்ஞானங்களிலான நூல்களைக் கொண்டிருப்பதோடு கலை, கலாசார பீடம், முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம் மற்றும் இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறபுமொழிப்பீடம் ஆகியவற்றுக்காக சேவையாற்றி வருகின்றது. இந்நூலகம் பல்கலைக்கழகத்தின் முழுப் பாவனையாளர்களுக்குமான உசாத்துணை மற்றும் பொது வாசிப்பு நூல்களையும் கொண்டிருக்கின்றது. 2008 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பாடப்புத்தகங்களின் பல் பிரதிகள் உள்ளடங்கலாக இந்நூலகத்தின் மொத்தக் கையிருப்பு சுமார் 60,540 ஆகும்.

நூல்களை விரைவில் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் நூலகமானது பின்வரும் அடிப்படையில் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

1. இரவல் பகுதி
2. ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட உசாத்துணைப் பகுதி
3. உசாத்துணைப் பகுதி
4. கால சஞ்சிகைப் பகுதி
5. உவைஸ் இலங்கை இஸ்லாமிய கற்கைகள் சேகரிப்பு (பிரதான நூலகம்)

2.2 பிரயோக விஞ்ஞான பீட நூலகத்தின் சேகரிப்பு

பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீட நூலகம் பிரதானமாக இயற்கை மற்றும் பிரயோக விஞ்ஞானங்களிலான நூல்களையும் கால சஞ்சிகைகளையும் கொண்டிருப்பதோடு பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடத்துக்கு சேவையாற்றுகின்றது.

பாடப்புத்தகங்களின் பல் பிரதிகள் உள்ளடங்கலாக இந்நூலகத்தின் மொத்தக் கையிருப்பு சுமார் 12,155 ஆகும்.

பல்கலைக்கழகத்தின் பாடவிதானத்திற்கு உதவும் விதத்திலும் மாணவர்களினதும் ஊழியர்களினதும் பொதுவான உசாத்துணைத் தேவைகளுக்கும் ஏற்றதாக போதுமான கையிருப்புக்களை இவ் இரு நூலகங்களும் கொண்டுள்ளன.

2.3 வாசிப்பாளர் சேவை தொடர்பான மீளாய்வு

மீளாய்வுள்ள ஆண்டின் டிசம்பர் மாதத்தின்போது நூலக வாசகர் சேவை மீது ஒரு பரந்தளவிலான மீளாய்வு நடத்தப்பட்டது. பதில் நூலகர் மற்றும் வாசகர் சேவைப் பிரிவின் தலைவர் ஆகியோரின் வழிநடத்தலில் இச்சேவைப்பிரிவின் ஊழியர்கள் பலர் இம் மீளாய்வுச் செய்முறையில் நெருங்கிய ஈடுபாடு காட்டியமை ஒரு முக்கிய அம்சமாகும். அவர்களின் நோக்கங்கள், தமது நடவடிக்கைகள் மற்றும் சாத்தியமான முன்னேற்றம் தொடர்பில் அவர்கள் கொண்டுள்ள சிந்தனைக் கருதுகோள்கள் என்பன பல்கலைக்கழக நூலகம் முதிர்ச்சித் தன்மையுடன் வளர்ந்து வருவதற்கு உறுதியான சான்றாகும்.

2009ம் ஆண்டில் முழு அளவில் அமுல்படுத்தப்படவிருக்கும் இம்மீளாய்வுச் சிபார்களின் அடிப்படையானது செயற்பாடுகள், தொழில்நுட்ப உதவி மற்றும் நூலக முறைமை முழுவதற்குமான விசாரணைகள் ஆகிய முக்கிய பகுதிகளுக்கான வாசகர் சேவை மீளமைப்பாகும்.

இம்மீளமைப்பின் அநேக விடயங்கள் நூலக பாவனையாளர்களுக்கு தெரியாமலிருக்கும் சாத்தியம் இருப்பினும் இதன் அனுசூலமான தாக்கங்கள் பிரசித்தமானதாகவிருக்கும் என நாம் நம்புகிறோம். இதன் அதிக தாக்கங்கள் நூல்களினதும், ஏனைய வளங்களினதும் திறமையான பௌதீக முகாமைத்துவத்தில் மேற்கொள்ளப்படும். பாவனையாளர் சுய சேவைத் தெரிவுகள் அதிகளவில் வழங்கப்படும்.

2.4 பாவனையாளர் திருப்தி தொடர்பான மீளாய்வு

அமைப்பு ரீதியான வினாக்கொத்துக்கள் மூலம் பாவனையாளர் ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அவற்றுள் 237 இற்கு மேற்பட்டவைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. பதிலளித்தவர்களில் அநேகரின் கருத்துக்களின் படி அதிக நூல்கள், மல்டி மீடியா தகவல் சேவைகளின் அதிக இலத்திரனியல் வடிவங்கள் என்பனவற்றின் கொள்வனவு நூலக சேவையின் முன்னேற்றமாக அமையுமென அநேகரால் வேண்டப்படுவது தெளிவாகத் தெரிந்தது. இருப்பினும், போதியளவு வளங்களை பெற்றுக்கொள்ளும் நூலகத்தின் இயலுமை தொடர்பில் ஐயப்பாடுகள் காணப்பட்ட போதிலும், பதிலளித்த 82 % ஆனோர் நூலகம் ஒரு சிறந்த சேவையினை வழங்குவதாகத் தீர்மானித்திருந்தனர். அக்கருத்துக்களை நாம் வரவேற்பதுடன், முடியுமானவரையில் எமது பாதிட்டில் நூல்களுக்கான பங்கினை அதிகரிக்கச்செய்து அவற்றை சிக்கன செலவு திறன் அடிப்படையில் செலவு செய்யவும் முயற்சிப்போம்.

2.5 நூலகம் திறக்கும் நேரத்தின் நீடிப்பு

மாணவர்களின் வேண்டுகோள்களையடுத்து, பரீட்சை காலங்களில் நூலகம் திறந்திருக்கும் நேரம் மு.ப. 08.00 முதல் பி.ப. 9.00 வரை நீடிக்கப்பட்டது. ஏனைய காலங்களிலும் தொடர்ச்சியாக நூலகம் திறந்திருக்கம் நேரங்களை நீடிப்பதற்கான வேண்டுகோள்கள் உன்னிப்பாக கண்காணிக்கப்பட்டு வருவதோடு வழமையான நூலக நேரத்தினை பி.ப. 9.00 மணிவரை நீடிப்பது பரிசீலிக்கப்படுகின்றது.

2.6 சேகரிப்புகளுக்கான இடவசதி

அதிகரித்து வரும் பாவனையாளர்களின் தேவைக்கேற்ப, வளர்ந்துவரும் சேகரிப்புகளை உள்ளடக்கப் போதுமான இடவசதியினை அதிகரித்தல் அத்தியாவசியமாகவுள்ளது. இவ்வாறு பிரதான நூலக கட்டிடமானது என்னுமில்லாத அதிகரித்த அழுத்தங்களுக்கு உள்ளானது. எனவே, பாவனையற்றிருக்கும் நூல்களை அகற்றிவிடும் கொள்கையொன்றினை உருவாக்குவது அவசியமாகும்.

2.7 பாவனையாளர் கல்வி மற்றும் தகவல் வேலைப்பட்டறை

நூலகத்தினை முழுமையான அளவில் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்ற வகையில் நூலகத்தினால் பல்வேறு வகையான பாவனையாளர் கல்வி நிகழ்ச்சிகளை நடத்துகின்றது. இந்நிகழ்ச்சிகள் பாவனையாளர்கள் abstracts, தரவுத்தளங்கள், கட்டிகள், மற்றும் தகவல் மூலங்களிலிருந்து தேடுதல்களை மேற்கொள்வதற்கான நுட்பங்களை கற்பிக்கின்றன.

2.7.1 நூலக அறிமுக நிகழ்ச்சி

நூலகத்தில் காணப்படும் வசதிகள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக புதிய மாணவர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்துவதற்கு நூலக அறிமுக நிகழ்ச்சி உதவுகின்றது. இவை வழக்கமாக ஒவ்வொரு கல்வியாண்டின் ஆரம்பத்திலும் நடத்தப்படுகின்றன.

2.7.2 தகவல் அறிவு வேலைப்பட்டறை

தகவல் தேடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி, இலத்திரனியல் சஞ்சிகை, தேடல் உபாயங்கள், தகவல் அறிவு திறமைகள் மற்றும் IRQUE திட்டத்தின் ஒத்துழைப்புடன் கூகுள் தேடல் என்பவற்றில் பாவனையாளர்களுக்கு உதவும் நோக்கில் நூலகம் தொடர்பான புதிய மற்றும் தரம்வாய்ந்த தகவல்களை வழங்குவதையும் நோக்காகக் கொண்டு பாவனையாளர் கல்வி மற்றும் தகவல் அறிவு வேலைப்பட்டறைகள் நடத்தப்படுகின்றன. இவ்வேலைப்பட்டறைகளுக்கான மொடியூல்கள் பீட உறுப்பினர்களின் ஆலோசனையுடன் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. கல்விசார் உறுப்பினர்களுக்கு முக்கிய சில தலைப்புக்களில் அவ்வப்போது செய்முறை மற்றும் விரிவுரைத் தொடர்கள் நடத்தப்படுகின்றன.

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக பாவனையாளர்கள் மத்தியில் தகவல்களை ஆய்வுசெய்து அவற்றை கற்றல் மற்றும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளுக்கு பிரயோகிப்பதற்கும், அறிவுத்திறன் வளங்களை செயற்றிறமான முறையில் பாவிப்பதற்கான தகவல் அறிவுத் திறனை வளர்ப்பதை இத்திட்டம் பிரதான நோக்காகக் கொண்டுள்ளது.

பதில் நூலகர், திரு. எம்.எம்.நிபாயுதீன் “ஒப்படைகள் மற்றும் ஆய்வறிக்கைகளை எழுதுவதற்கு தகவல் வளங்கினதும் சேவைகளினதும் செயற்றிறமான பாவனை” என்ற தலைப்பில் ஒரு முக்கிய உரை நிகழ்த்தினார். அது ஒரு வெற்றிகரமான செயலமர்வாக இருந்தது. மாணவர்கள் போதிய அறிவினைப் பெற்று மகிழ்ந்தனர்.

2.8 நூலகத்தின் உறுப்புரிமை

பாவனையாளர்கள்

ஆண்டின்போதான மொத்த பதிவுசெய்யப்பட்ட பாவனையாளர்களின் எண்ணிக்கை 1803 ஆகும்.

வகை	பிரதான நூலகம்	பிரயோக விஞ்ஞான பீட நூலகம்
கல்விசார் ஊழியர்		
நிரந்தரம்	109	23
தற்காலிகம்	17	23
நிர்வாக உத்தியோகத்தார்கள்	20	01
மாணவர்கள்		
1ம் வருடம்	477	77
2ம் வருடம்	395	43
3ம் வருடம்	306	49
4ம் வருடம்	227	42
பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்கள்	25	18
இலிகிதர் மற்றும் இணைந்த தரம்	101	11
சிறுநூழியர்கள்	39	25

சமயோசித பாவனையாளர்கள்	176	
மொத்தம்	1892	312

2.9 இரவல் வசதிகள்

ஒவ்வொரு மாணவரும் இரண்டு வார காலத்துக்கென இரவல் நூலகத்திலிருந்து இரண்டு புத்தகங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளவும் பின்னிரவு அல்லது வார இறுதி பாவனைக்காக ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட உசாத்துணைப் பிரிவிலிருந்து ஒரு புத்தகத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளவும் மொத்தமாக மூன்று சிட்டைகள் வழங்கப்பட்டன. விரிவுரையாளர் ஒருவர் 15 புத்தகங்கள் வரை இரவல் பெற அனுமதிக்கப்பட்டார். கல்விசாரா ஊழியர்கள் ஒரு வாரத்துக்கு ஒரு புத்தகம் இரவல் பெற அனுமதிக்கப்பட்டனர்.

2.9.1 நூலக பாவனையாளர் புள்ளிவிபரம்

2.9.1.1 நூலகப் பாவனையாளர்களின் வருகை

2008ம் ஆண்டில் நூலக பாவனையாளர்களின் வருகைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை பின்வருமாறு அமைந்திருந்தது.

பாவனையாளர் வகை	பிரதான நூலகம்	பிரயோக வீஞ்சூன பீட நூலகம்
ஊழியர்கள்	4314	2253
மாணவர்கள்	63211	10657
சமயோசித பாவனையாளர்கள்	1074	66
மொத்தம்	68599	12976

2.9.1.2 நூல்களின் விநியோகங்கள்

நூலகத்தினை அதன் பாவனையாளர்கள் பரந்தளவில் பாவித்து வருகின்றனர். இவ் ஆண்டின்போதான மொத்த எண்ணிக்கை பின்வருமாறு அமைந்திருந்தது.

வகை	பிரதான நூலகம்	பிரயோக வீஞ்சூன பீட நூலகம்
ஊழியர்கள்	12897	1360
மாணவர்கள்	47749	5838
மொத்தம்	60646	7198

03. சேகரித்தல் பிரிவு

3.1 வருடாந்த நூலகச் செலவீடு – புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்

மீளாய்வின உள்ள ஆண்டின்போது வழங்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்ட நிதி விபரம் வருமாறு

வகை	தொகை	வீதசாரம்
புத்தகங்கள்	ரூபா 5,037,500.00	77.50%
சஞ்சிகைகள்	ரூபா 1,462,500.00	22.50%

பீடங்கள்	புத்தகங்கள், சஞ்சிகைகள்
கலை, கலாசார பீடம்	3,237,142.52
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	970,119.38
முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	955,516.84
இஸ்லாமிய கற்கை அறுபுமொழிப் பீடம்	467,140.37
ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் பிரிவு மற்றும் பொது	473,222.70
மொத்தம்	6,232,977.84

2008ம் ஆண்டின்போது மொத்தச் செலவிடு ரூபா 6,232,977.84 ஆகும்.

3.2 புத்தகங்களின் சேகரிப்பு

மீளாய்விவலுள்ள ஆண்டின்போது சேகரிக்கப்பட்ட மொத்த புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை 4963 ஆகும். (Acc. Nos. 067146 முதல் 072109 வரை).

04. கால சஞ்சிகைப் பிரிவு

இலத்திரனியல் புரட்சியினால் ஏற்படுத்தப்பட்ட சவால்களை சமாளிக்கும் வகையில் 2008ம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழக நூலகம் பல்வேறு எண்ணிக்கையான இலத்திரனியல் சஞ்சிகைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் வசதியினைப் பெற்றிருந்தது.

பல்கலைக்கழக நூலகத்தினால் சந்தாச் செலுத்தப்படும் இலத்திரனியல் வளங்களை பாவனையாளர் இலகுவில் பெற்றுக்கொள்ளும் வசதியினை பல்கலைக்கழகத்தின் இலத்திரனியல் அறிவு நிலையம் வழங்குகின்றது.

05. வகைப்படுத்தல்கள் பிரிவு

01.01.2008 தொடக்கம் புதிதாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து புத்தகங்களுமே வகைப்படுத்தப்பட்டு விட்டன. புத்தகங்களை வகைப்படுத்தி இராக்கைகளில் அவற்றை ஒழுங்குபடுத்தி வைக்க வகைப்படுத்தல் Dewey Decimal திட்டத்தின் 22ம் பதிப்பு பின்பற்றப்பட்டுள்ளது.

06. பட்டியிடல் பிரிவு

2008 ம் ஆண்டில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனைத்துப் புத்தகங்களும் நூலக மென்பொருள் KOHA வின் உதவியுடன் பூரணமாகப் பட்டியிடப்பட்டு விட்டன. இது தற்போது வெப் தளத்தில் பாவனையாளர்களுக்கு கிடைக்கக் கூடியதாகவுள்ளது.

07. கட்டிடங்களும் ஏனைய வசதிகளும்

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதான மற்றும் விஞ்ஞான நூலகங்கள் தற்போது தற்காலிகக் கட்டிடங்களிலேயே அமைக்கப்பட்டுள்ளன. நூலக பாவனையாளர்கள், சேகரிப்புகள் மற்றும் நூலக ஊழியர்களை உள்வாங்குவதற்கு போதுமான இடவசதியினை இக்கட்டிடங்கள் கொண்டிருக்கவில்லை. சேகரிப்புகள் துரிதமாக வளர்ச்சியடைந்து வரும் அதேவேளை பதிவுசெய்யப்பட்ட பாவனையாளர்களின் எண்ணிக்கையும் வருடாவருடம் அதிகரித்து வருகின்றது. பிரதான நூலகக் கட்டிடத்தின் மொத்த விஸ்தீரணம் 14,812.8 சதுர அடிகளாகும். பொதுசன அடைவுப் பகுதியின் தரைப்பகுதி விஸ்தீரணம் சுமார் 7689 சதுர அடிகளாகும். வாசிப்புப் பகுதி மொத்த விஸ்தீரணம் 1161 சதுர அடிகளாகும். நூலக நியமங்களின் படி ஒரு பாவனையாளருக்கான வாசிப்பு வசதியினை வழங்க 27 சதுரஅடி தேவையாகும். நூலகத்தில் தற்போது 43 பேரை (2 % ஆன பாவனையாளர்கள்) மாத்திரமே உள்ளடக்க முடியும். இவை போதுமற்றதாகக் காணப்படுவதுடன் நூலக

ஊழியர்களுக்கான வேலைப்பரப்பும் மட்டுப்படுத்தப்பட்டவையாகவே உள்ளன. ஆகையால் நூலகத்தை அமைக்க பொருத்தமான கட்டிடத்தினை பெறவேண்டியது ஓர் அவசர தேவையாகவுள்ளது

08. நூலகத்தின் ஏனைய செயற்பாடுகள்

இலத்திரனியல் அறிவு நிலையத்தில் ஐ.சீ.ரீ. அடிப்படையிலான ஆங்கில கற்றலின் அறிமுகம்

இலங்கை அரசாங்கத்தினால் ஆங்கில மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப ஆண்டாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டதை குறிக்கும் முகமாக நூலகம் கணனி உதவியுடனான ஆங்கிலம் கற்றலை இலத்திரனியல் அறிவு மையத்தில் அறிமுகப்படுத்தியது.

இது தொடர்பில் DynEd ஆங்கில மொழி கற்றல் மென்பொருள்களை ஒலுவில் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக அமெரிக்கன் கோர்னரில் ஏற்படுத்துவதற்கு USAID உதவியது.

8.2 ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நூலக தகவல் முறைமை மென்பொருள் (ILS)

நூலகங்களில் KOHA ILS நூலக மென்பொருள் பாவிக்கப்படுகின்றது. Koha ஒரு open source domain இல் sophisticated Integrated Library System (ILS) ஆகும். இது OPAC, circulation, cataloguing, acquisitions, serials control முதலானவை உள்ளிட்ட முழு அம்சங்களுடனான ILS இனை வழங்குகின்றது. மென்பொருள் web-centric, modular, multilingual ஆக உள்தோடு MARC 21, Z 39.50, ISO 2709 முதலானவை உள்ளடங்கலான bibliographic தரங்களுக்கு ஒத்ததாக உள்ளது.

8.3 கற்பித்தல், கற்றல், ஆய்வுச் செயற்பாடுகளில் நூலகத்தின் பங்கு

நூலகரின் வகிப்பங்கு வளங்களைக் காப்பதற்கான முகாமையாளரிலிருந்து ஒரு தகவல் முகாமையாளராக மாற்றமடைந்து வருகின்றது. வாழ்க்கை முழுவதற்குமான கற்றல் நடவடிக்கைகளுக்காக செயற்றிறனான முறையில கற்பதற்காக உபகரணங்களை பாவித்தல் தொடர்பில் பாவனையாளர்களுக்கு உதவுவதையொட்டியதாக இப்பணி இரட்டிப்பாகின்றது.

இந்நோக்கத்திற்காக பல்கலைக்கழக நூலகம் 2008ம் ஆண்டில் பாவனையாளர் கல்வி நிகழ்ச்சிகளை நடத்தியது. இந் நிகழ்ச்சி பல்கலைக்கழகத்தில் கற்பித்தல், கற்றல் மற்றும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்த விசேடமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

கற்பித்தல் மற்றும் நூலக ஊழியர்களின் பங்கு மேலோங்கி வளர்ச்சியடைந்து வருகின்றது. 2008ம் ஆண்டில் பின்வருவன அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.

1. கற்றல் மற்றும் ஆய்வுக்கான தகவல் அறிவு மற்றும் பாவனையாளர் கல்வி நிகழ்ச்சி
2. வாசிப்பு பழக்கத்தை ஊக்குவிக்க வெவ்வேறு தலைப்புக்களில் பல்வேறு புத்தகக் கண்காட்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.
3. வாசிப்பு பழக்கத்தை மேம்படுத்த நூலக விரிவுரைத் தொடர்கள்
4. பாவனையாளர்கள் மத்தியில் வாசிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவிக்க பீட உறுப்பினர்களின் ஒத்துழைப்போடு உலகப் புகழ்பெற்ற புத்தகங்களை அறிமுகப்படுத்தல்
5. சர்வதேச கொண்டாட்ட தினங்களை போஸ்டர் வெளிக்காட்டல்கள் மற்றும் ஆவண நிகழ்ச்சிகளை ஒளிபரப்புதல் மூலமாக கொண்டாடுதல்.

8.4 கட்டிடங்கள் மற்றும் ஏனைய வசதிகள்

முன்னர் நெல் சந்தைப்படுத்தும் சபையினால் பாவிக்கப்பட்ட ஒரு கட்டிடத்திலேயே பல்கலைக்கழக நூலகமானது அமைக்கப்பட்டிருந்தது. புத்தகங்களை வைப்பதற்கும் வாசகர்களுக்கான இருப்பிடத்தினை வழங்குவதற்குமான தளபாடங்கள் குறித்த நியமத் தரங்களில் அமைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இவை தேவைகளை நிறைவேற்ற திருப்திகரமாக இல்லை.

பல்கலைக்கழகத்துக்கு நூலகக் கட்டிடத்தினை அமைப்பதற்கான நிதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதோடு, நவீன வசதிகளுடன் கூடிய நூலகக் கட்டிடம் ஒலுவில் பல்கலைக்கழக வளாகத்தில் அமைக்கப்படும். நூலகக் கட்டிடத்தின் முதல் கட்டம் 2009ம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

09. ஊழியர்கள்

09.01 புதிய நியமனம் / பதவியுயர்வு

திருமதி எம்.எம். மஸ்ரூபா 01.05.2008 முதல் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் தரம் II பதவிக்கு பதவியுயர்வு பெற்றார்.

09.02 ஊழியர் அபிவிருத்தி

9.2..1 நூலகத்தின் கல்விசார் ஊழியர்களை பயிற்றுவித்தல்

01. திரு. எம்.எம். நிபாபுதீன்

IFLA/ALP and INASP,UK fellowship ஒன்றில் Health Net Nepal மற்றும் Tribhuvan பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றால் கூட்டாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட தகவல் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம் மீதான 03 நாள் சர்வதேச மாநாட்டில் (ICIKM- 2008) (மார்ச் 27 – 29, 2008) கலந்துகொண்டார்.

IRQUE செயற்திட்ட fellowship ஒன்றில் இந்தியா, புதுடில்லி விஞ்ஞானமும் தொடர்பாடலும் மற்றும் தகவல் வளங்கள் தேசிய நிறுவனத்தினால் டிசம்பர் 01, டிசம்பர் 08 முதல் 19 2008 வரை நடத்தப்பட்ட 'இலத்திரனியல் நூலக முகாமைத்துவம்' மீதான மூன்று வாரக் கற்கைநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்தார்.

02. திரு. எம்.சீ.எம். அஸ்வர்

இந்தியா, புதுடில்லி விஞ்ஞானமும் தொடர்பாடலும் மற்றும் தகவல் வளங்கள் தேசிய நிறுவனத்தினால் (NISCAIR) ஜனவரி 21 முதல் பெப்ரவரி 01 2008 வரை நடத்தப்பட்ட 'இலத்திரனியல் வள முகாமைத்துவம்' மீதான இரண்டு வார கற்கைநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்தார்.

03. திருமதி எம்.எம். மஸ்ரூபா

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் 09 செப்டம்பர் 2008 இல் நடத்தப்பட்ட “Website Usability Testing” மீதான ஒரு நாள் வேலைப்பட்டறையில் கலந்து கொண்டார்.

இந்தியா, புதுடில்லி விஞ்ஞானமும் தொடர்பாடலும் மற்றும் தகவல் வளங்கள் தேசிய நிறுவனத்தினால் (NISCAIR) ஜனவரி 21 முதல் பெப்ரவரி 01 2008 வரை நடத்தப்பட்ட 'இலத்திரனியல் வள முகாமைத்துவம்' மீதான இரண்டு வார கற்கைநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்தார்.

9.2..1 நூலகத்தின் கல்விசாரா ஊழியர்களை பயிற்றுவித்தல்

(i) 20 ஜூன் 2008 இல் பல்கலைக்கழக நூலகர் சங்கத்தினால் நடத்தப்பட்ட 'தரமான சேவைகளை நோக்கி' என்ற தலைப்பிலான ஒரு பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் நூலக உதவியாளர்கள் பங்குபற்றினர்.

(ii) 02, 03, 04 ஜூலை 2008 இல் தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் சேவை சபையினால் நடத்தப்பட்ட 'பாதுகாத்து வைத்தலும் புத்தகம் கட்டுதலும்' என்ற தலைப்பிலான ஒரு பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் புத்தக கட்டுனர்கள் பங்குபற்றினர்.

(iii) 14 நவம்பர் 2008 இல் பல்கலைக்கழக நூலகர் சங்கத்தினால் நடத்தப்பட்ட 'வாடிக்கையாளர் நலன் ஏன்' என்ற தலைப்பிலான ஒரு பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் நூலக உதவியாளர்கள் பங்குபற்றினர்.

9.3 வெளியீடுகள்

9.3.1 சர்வதேச மாநாடுகளில் முழு ஆய்வறிக்கையாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மீளாய்வுசெய்யப்பட்ட சமர்ப்பித்தல்கள்

றிபாயுதீன் எம்.எம்., இலங்கையில் தகவல் பரிமாற்றல் பிரச்சினைகள்: விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப நூலகங்கள் மத்தியிலான விடயம் - Health Net Nepal மற்றும் Tribhuvan பல்கலைக்கழகம் மற்றும் IFLA/ ALP ஆகியவற்றால் கூட்டாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட தகவல் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம் (ICIKM – 2008) மீதான சர்வதேச மாநாட்டில் (மார்ச் 27 – 29, 2008) 393 - 400.

9.3.2 பத்திராதிபர்

(i) திரு. எம்.எம். றிபாயுதீன் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்தின் சஞ்சிகையான 'முகாமைத்துவ சஞ்சிகை' இன் முகாமைத்துவப் பத்திராதிபராகக் கடமையாற்றினார்.

20. நிதி நிர்வாகம்

பல்கலைக்கழகத்தின் நிதி நிர்வாகம் நிதியாளர் திரு. ஏ குலாம் றசீட் அவர்களின் தலைமையில் பின்வரும் பிரிவுகளைக் கொண்டு நிர்வகிக்கப்பட்டது.

1. களஞ்சியங்கள், வழங்கல்கள் பிரிவு - சிரேஸ்ட உதவி நிதியாளர் செல்வி டபிள்யு. ஏ. டி. ரஞ்சனியின் மேற்பார்வையில் செயற்பட்டது.
2. கணக்குகள், பாதிடு - சிரேஸ்ட உதவி நிதியாளர் திரு. கே.எல்.எம். நசீரின் மேற்பார்வையில் இயங்கியது.
3. கொடுப்பனவுகள் பிரிவு - உதவி நிதியாளர் திரு. எஸ்.எல்.ஏ.எம். ஹசன் இப்பிரிவிற்குப் பொறுப்பாகவிருந்தார்.

2008ம் ஆண்டில் நிதி நிர்வாகப் பிரிவினால் பின்வரும் தொழிற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. நிதி திட்டமிடல், செலவுக் கணிப்பீடுகள், பாதிடுகளைத் தயாரித்தலும் அவற்றின் மீதான கட்டுப்பாடும்
2. நிதிக் கணக்கீடு, வருடாந்த நிதி அறிக்கை, கணக்காய்வு அறிக்கைகள், முகாமைத்துவ தகவல்கள்
3. வழங்கல்கள் சேவை
4. பிரதான வேலைத்திட்டங்களின் நிதி முகாமைத்துவம்.

நிதிக்குழு

2008 ம் ஆண்டில் நிதிக்குழு 05 கூட்டங்களை நடத்தியது.

நிதி நிர்வாகம்

2008ம் ஆண்டில் மீண்டெழும் செலவினத்துக்காகவும் மூலதன ஒதுக்கீடாகவும் ரூபா 309.15 மில்லியன் நிதிப் பிரிவினால் நிர்வகிக்கப்பட்டது.

கொடுப்பனவுகள்

அட்டாளைச்சேனை மற்றும் சம்மாந்துறை மக்கள் வங்கிக் கிளைகளினூடாக பின்வரும் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. ஊழியர்களுக்கான சம்பளக் கொடுப்பனவு,
2. மாணவர்களுக்கான மகாபொல மற்றும் உபகாரத்தொகைக் கொடுப்பனவுகள்

கடன் கொடுப்பனவுகள்

ஊழியர்களுக்கு பின்வரும் கடன்கள் வழங்கப்பட்டன.

1. ஊழியர் கடன் - 11 பேர்
2. மோட்டார் சைக்கிள் கடன் - 09 பேர்
3. வாகனக் கடன் - 08 பேர்
4. கணினிக் கடன் - 10 பேர்
5. இடர் கடன் - 19 பேர்
6. ஊழியர் சேமலாபநிதிக்கடன் - 65 பேர்

பொது

1978 ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் பிரகாரமும் 1971ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரகாரமும் பின்வரும் கூற்றுக்கள் 2008 ஆண்டறிக்கையுடன் இணைக்கப்படுகின்றன. 2008 நிதியாண்டுக்கான கணக்குகள் கணக்காய்வுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

1. வருமானமும் செலவீடுகளும்
2. 31.12.2008 இல் உள்ளவாறான ஐந்தொகை

நிதி ஒதுக்கீடுகள்

1. மீண்டெழும் செலவினங்களுக்கான ஒதுக்கீடு
 - மீண்டெழும் செலவினம் - ரூபா 215.500 மில்லியன்
 - பேசறி - ரூபா 8.515 மில்லியன்
 - மகாபொல புலமைப்பரிசில் - ரூபா 10.010 மில்லியன்
2. மூலதன ஒதுக்கீடு - ரூபா 93.65 மில்லியன்

திறைசேரியிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிதி

மொத்தமாக ரூபா 309.15 மில்லியன் ஒதுக்கீடு இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக திறைசேரி இருப்புக் கணக்குக்கு மாற்றப்பட்டது. அவை பின்வருவனவற்றைக் கொண்டிருந்தது.

1. மீண்டெழும் ஒதுக்கீடு - ரூபா 215.50 மில்லியன்
2. மூலதன ஒதுக்கீடு - ரூபா 093.65 மில்லியன்

கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

2008ம் ஆண்டுக்கான கணக்காய்வு பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது.

31 டிசம்பர் 2008 இல் முடிவற்ற ஆண்டுக்கான நிதி நிலைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு		2008		2007	
		குறிப்பு	ரூபா	சொத்துக்கள்	குறிப்பு
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்					
ஆதனம், பொறி, உபகரணம்	1	858,425,330		779,423,872	
ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்	2	<u>8,883,632</u>		<u>7,946,200</u>	
		867,308,962	867,308,962	787,370,072	787,370,072
நடைபெறும் வேலைகள்	3		<u>122,232,481</u>	<u>80,863,364</u>	<u>80,863,364</u>
			989,541,442		868,233,435
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்					
கையிருப்புக்கள்	4	6,407,015		4,530,459	
வர்த்தகமும் ஏனைய	5	57,688,594		67,475,695	
பெறவேண்டியவைகளும்					
காகசம் அதற்கு சமமானதும்	6	<u>4,465,893</u>	<u>68,561,503</u>	<u>8,275,704</u>	<u>80,281,858</u>
மொத்த சொத்துக்கள்			1,058,102,946		948,515,293
பொறுப்புக்கள்					
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்					
செலுத்த வேண்டியவை	7	43,053,818		40,799,568	
அட்டுறு செலவுகள்		-		-	
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதி	8	<u>3,708,241</u>	46,762,059	<u>7,692,360</u>	48,491,928
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்					
பணிக்கொடை ஒதுக்கம்	9	32,287,289		28,849,787	
பெறுமானத்தேய்வொதுக்கம்		<u>387,171,946</u>	<u>419,459,234</u>	<u>291,695,206</u>	<u>320,544,993</u>
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்			466,221,293		369,036,921
மொத்தத் தேறிய சொத்துக்கள்			591,881,652		579,478,372
தேறிய சொத்துக்கள் / பொறுப்பு					
திரண்ட நிதி	10		982,143,430		867,822,998
ஒதுக்கங்கள்			(390,261,778)		(288,344,626)
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் / பொறுப்பு		591,881,652			579,478,372

செயற்பாட்டு வருமானம்	குறிப்பு	2008	2007
மீண்டெழும் மானியம்		215,500,000	209,239,000
ஏனைய மானியங்கள்	11	<u>44,050,741</u>	<u>45,603,094</u>
		259,550,741	254,842,094
செயற்பாட்டுச் செலவுகள்			
ஆளணி ஊதியங்கள்		150,065,791	149,422,608
மீரயாணம்		2,581,582	2,593,276
வழங்கல்கள்		15,482,497	11,628,320
பராமரிப்பு		10,153,465	8,483,717
ஒப்பந்த சேவைகள்		43,413,844	31,067,794
ஆய்வும் வெளியீடும்		27,187,699	31,106,037
பெறுமானத்தேய்வு		95,476,740	43,003,684
IRQUE		17,811,978	22,037,426
மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவுகள்		362,173,596	299,342,862
செயற்பாட்டுச் நடவடிக்கைகளிலிருந்து மிகை / (பற்றாக்குறை)		(102,622,855)	(44,500,768)
நிதிக் கிரயம்		-	-
ஆதன பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை மூலமான இலாபம்		-	-
மொத்த செயற்பாடற்ற வருமானம் (செலவுகள்)		-	-
அசாதாரண நடவடிக்கைகளுக்கு முன்னரான தேறிய மிகை / (பற்றாக்குறை)		(102,622,855)	(44,500,768)
முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கங்கள்		705,703	13,826,068
காலப்பகுதிக்கான தேறிய மிகை / (பற்றாக்குறை)		(101,917,152)	(30,674,700)

31 டிசம்பர் 2008 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான ஒன்றிணைந்த காகப் பாய்ச்சற் கூற்று

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்கள்	2008	2007
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்து மிகை (பற்றாக்குறை)	(101,917,152)	(30,674,700)
காக அல்லாத நகர்வுகள்		
பெறுமானத்தேய்வு	95,476,740	38,030,758
ஏனையவை	-	-
பணிக்கொடை கொடுப்பனவில் அதிகரிப்பு	3,437,502	237,644
	(3,002,911)	7,593,702
ஊழியர் செலவு தொடர்பான ஒதுக்கீடுகளில் அதிகரிப்பு	-	-
நடைமுறைச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு / குறைவு	1,876,556	884,584
பெறவேண்டியவைகளில் அதிகரிப்பு / குறைவு	(9,787,100.60)	20,225,585
நடைமுறைப் பொறுப்புக்களில் அதிகரிப்பு / குறைவு	(1,729,869)	20,742,589
	6,180,675	(367,580)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காகப்பாய்ச்சல்கள்	3,177,765	7,226,122
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்கள் உபகரணங்கள், பொறிகள் கொள்வனவு	121,308,006	119,869,931
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல்கள்	(118,130,242)	(112,643,809)
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்கள் மூலதன மானியம்	114,320,432	112,103,955
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல்கள்	(3,809,809)	(539,854)
கால ஆரம்பத்தில் இருந்த காகம் அதற்கு சமமானதும்	8,275,704	8,815,558
கால முடிவில் உள்ள காகம் அதற்கு சமமானதும்	4,465,893	8,275,704

21. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவானது பல்கலைக்கழகத்தின் கணக்கீட்டு அலுவலரான உப வேந்தரின் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் செயற்படுகின்றது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் ஆலோசனையோடு வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சி இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

எமது பல்கலைக்கழகத்தில் ஓர் நிரந்தர உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் நியமிக்கப்படாத காரணத்தால், பல்கலைக்கழக பேரவையின் அனுமதியுடன் 2008.07.09 முதல் இப்பணிகள் இலங்கை ரஜரட்டை பல்கலைக்கழகத்தைச் சேர்ந்த உள்ளகக் கணக்காய்வாளரான திருமதி செவ்வந்தி சமரவீரவின் சேவையினூடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

22. ஏனைய சேவைகள்

பின்வரும் நிலையங்கள் உபவேந்தரின் கண்காணிப்பிலும் மேற்பார்வையிலும் இயங்கின.

22.1 ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் பிரிவு

ஆங்கில மொழி கற்பித்தல் பிரிவின் தலைவராக திரு. ஏ.ஆர்.எம். அன்சார் கடமையாற்றினார். கலை, கலாசார பீடம், முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம், பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம், இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறுபுமொழிப் பீடம் ஆகிய நான்கு பீடத்தினையும் சேர்ந்த மாணவர்களுக்கு ஆங்கில மொழியினைக் கற்பித்தல் இப்பிரிவின் பொறுப்பாகும்.

22.2 பொது கணனி அலகு

கலை, கலாசார பீடம், இஸ்லாமியக் கற்கைகள், அறுபுமொழிப் பீடம் ஆகியவற்றின் மாணவர்களுக்கு தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்களை கற்பிப்பதற்கான நிலையமாக கணனி அலகு சேவையாற்றியது.

22.3 பால்நிலைக் கற்கைகளுக்கான நிலையம்

அரசியல், பொருளாதார, சமூக கலாசாரத் துறைகளில் ஆண்களோடு பெண்களும் சம பங்கினை சமூகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளும் வண்ணம் அதிகாரங்கள், மனித உரிமைகள், கல்வி அபிவிருத்தி, சமூக நல்லிணக்கம் மற்றும் சமாதானம் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய பால்நிலை அபிவிருத்தியை நோக்காகக் கொண்டு பால் நிலைக் கற்கைகளுக்கான நிலையம் 2007 ஜூலையில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. ஒலுவில், இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தில் நிலை கொண்டுள்ள இதன் பணிப்பாளராக கலாநிதி (செல்வி) எஸ். அனுசியா கடமையாற்றினார்.

இதற்கு CASP, CIDA மற்றும் UPIE என்பன அனுசரணை வழங்கின. 2008 ம் ஆண்டில் இந்நிலையத்தின் பணிப்பாளராக கலாநிதி (செல்வி) எஸ். அனுசியா கடமையாற்றினார். இப்பணிப்பாளரின் கீழ் கல்வி நிகழ்ச்சிகள், செயலம்வுகள், வேலைப்பட்டறைகள், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், ஆய்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் ஒத்துழைப்பு நிகழ்ச்சிகள் போன்றன நடத்தப்பட்டன. இந் நிகழ்ச்சிகள் யாவும் விசேடமாக கல்விச் சுற்றாடல், ஆங்கில மொழித் தேர்ச்சி, அனர்த்த முகாமைத்துவம், அரசியலில் பெண்களின் பங்குபற்றல், சமூக அபிவிருத்தி, உளவளத்துணை என்பவற்றில் கவனம் செலுத்துவனவாக இருந்தன.

2008ம் ஆண்டில் இந்நிலையத்தினால் மகளிர் விவகார அமைச்சு, கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்கள், ஓக்ஸ்பாம் மற்றும் ஏனைய அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுடான நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன.

22.4 மாணவர் விசேட தேவைகளுக்கான நிலையம்

வலது குறைந்த மாணவர்களின் நலன்களையும் நலன்புரித் தேவைகளையும் கவனிக்கவென IRQUE திட்டத்தின் கீழ் இந்நிலையம் தாபிக்கப்பட்டது.

2008 ம் ஆண்டில் வலது குறைந்த மாணவர்கள் 08 பேர் இப்பல்கலைக்கழகத்துக்கு அனுமதிக்கப்பட்டனர். அதனைத் தொடர்ந்து அவர்களுக்கான விடுதி வசதிகள், தங்குமிடத்துக்கான விசேட குளியலறை முறைமை போன்றவற்றை பெற்றுக்கொடுப்பதற்கான விசேட ஒழுங்குகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. மேலும் அவர்களின் நடமாட்டத்துக்கென சக்கர நாற்காலிகள் மற்றும் சக்தி நாற்காலிகள் என்பனவும் வழங்கப்பட்டன.

அவர்களின் கற்றல் மற்றும் எழுத்து தேவைகளுக்காக விசேட பிரதியிடல் சேவைகளும் IRQUE (IBG) திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டன. இச்சேவை மனிதாபிமான அடிப்படையில் இலவசமாக வழங்கப்பட்டன.

வலது குன்றிய மாணவர்கள் வாசிப்பு வசதியினை பெறும் பொருட்டு, விசேட நூல் நிலையமொன்று ஏற்பாடு செய்யப்பட்டு அவர்களின் உட்காத்துணை மற்றும் அறிவுப் பெருக்கத்துக்கான வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டன.

22.5 தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு

தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு 2002 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மாணவர்கள் தமது திறமைகளுக்கேற்ப எதிர்கால தொழில் வழிமுறைகளைத் தெரிவு செய்வதற்கு வழிகாட்டிடவும், ஆலோசனை புரிந்திடவும், இப்பிரிவு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மாணவர்கள் தமது திறமைக்கேற்ப பாடங்களைத் தெரிவு செய்வது அவசியம். இப்போக்கானது பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டதாரிகள் தொழில்சந்தையில் தொழில் பெறுவதை இயலுமாக்கியுள்ளது. இதுவே அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகள் எதிர்கொள்ளும் பாரிய பிரச்சினைகளுள் ஒன்றாகும். இப்பல்கலைக்கழகத்தில் மாணவர்கள் பெறும் கல்வியின் வகையினைக் அடிப்படையாகக் கொண்டு எதிர்காலத்தில் அதற்கேற்ப பயனடைவதன் பொருட்டு நெருங்கிய ஆலோசனைகளை வழங்குவதற்கான ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டன.

2008 ஆம் ஆண்டில் இப்பிரிவின் பணிப்பாளராக திரு. ஏ. ஜமால்தீன் கடமையாற்றினார். இப்பிரிவினால் பின்வரும் வேலைப்பட்டறைகள் / செயலம்சுகள் / அதிதி விரிவுரை நிகழ்ச்சிகள் என்பன நடத்தப்பட்டன.

பல்கலைக்கழகத்தினுள்ளே		பல்கலைக்கழகத்துக்கு வெளியே		மொத்தம்	
நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தலைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தலைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தலைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
04	09	02	13	06	22

22.6 திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்வி நிலையம் ('மஹிந்த சிந்தனை' வேலைத் திட்டத்தின் ஒருங்கிணைப்பு)

வியாபார மற்றும் தொடர்பாடல் தேவைகளுக்காகவும் தனிப்பட்ட மற்றும் உத்தியோகபூர்வ தேவைகளுக்காகவும் கிராமங்கள் முதல் நகரங்கள் வரை அனைத்து மக்களாலும் சமமான முறையில் அனுபவிக்கக்கூடிய வகையில் சமூக பொருளாதார முன்னேற்றத்துக்கான தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தின் ஊடாக கல்வியை விஸ்தரிக்கும் நோக்குடன் 2006 ம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்வி நிலையம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

இந்நிலையமானது ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் கண்காணிக்கப்படுகின்றது. இதன் ஆரம்பமாக இந்நிலையத்தினால் பின்வரும் குறுங்காலக் கற்கைநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

1. இணையத்தளம் மற்றும் ஈ மெயில் தொடர்பான குறுங்காலக் கற்கைநெறி
2. வெப் டிசைனிங் அன் டெவலொப்மன்ட் தொடர்பான குறுங்காலக் கற்கைநெறி
3. அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான குறுங்காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

இந்நிலையம் கணனி தொழில்நுட்ப போதனாசிரியர் திரு. ஏ.எல்.எம். அய்யங்கானினால் மேற்பார்வை செய்யப்பட்டது.

உலகமயமாக்கலின் துரித வளர்ச்சியின் மத்தியில் திறந்த, தொலைக்கல்வியானது மிக முக்கியமான தேவையாகும். 2008 ம் ஆண்டில் இந்நிலையத்தில் பின்வரும் வசதிகள் காணப்பட்டன.

1. இணையத்தள வசதிகள்
2. வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள்
3. கணனி வகுப்புகள்

22.7 வெளிவாரிப் பட்டப்படிப்புக்கள் பிரிவு

கலை மாணி (பொது), வியாபார நிர்வாக மாணி (பொது), வணிகமாணி (பொது) என்பவற்றில் 03 வருடகால வெளிவாரிப் பட்டத்தினைப் பயிலும் மாணவர்களுக்கான பதிவுசெய்தல் மற்றும் பரீட்சை நடத்துதல் நிலையமாக இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் தனது நடவடிக்கைகளை வெளிவாரிப் பட்டப்படிப்புக்கள் பிரிவினாடாக செய்து வருகின்றது. 2008ம் ஆண்டில் இதன் நிர்வாகத்திற்கு சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் எம்.ஐ. நௌபர் பொறுப்பாகவிருந்தார்.

2008 / 2009 கல்வியாண்டுக்கென ஒவ்வொரு பட்டப்பரீட்சைக்கும் பின்வரும் எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் பதிவுசெய்திருந்தனர்.

கலைமாணி (பொது)	- 470
வியாபார நிர்வாகமாணி (பொது)	- 134
வணிகமாணி (பொது)	- 008

பின்வரும் எண்ணிக்கையுடைய மாணவர்கள் 2008 மார்ச் / ஏப்ரல் (முதலாம் வருடம்) மற்றும் ஆகஸ்ட் 2008 (இரண்டாம் மூன்றாம் வருடங்கள்) நடைபெற்ற பரீட்சைகளுக்கு தோற்றியிருந்தார்கள்.

கற்கைநெறி	விண்ணப்பித்தோர்	தோற்றியோர்	சித்தியடைந்தோர்
கலைமாணி (பொது) – முதலாம் வருடம்	473	386	106
கலைமாணி (பொது) – இரண்டாம் வருடம்	394	348	086
கலைமாணி (பொது) – மூன்றாம் வருடம்	163	149	087
வியாபார நிர்வாகமாணி (பொது) – முதலாம் வருடம்	182	155	045
வியாபார நிர்வாகமாணி (பொது) – இரண்டாம் வருடம்	153	122	029
வியாபார நிர்வாகமாணி (பொது) – மூன்றாம் வருடம்	088	075	025
வணிகமாணி (பொது) – முதலாம் வருடம்	010	006	000
வணிகமாணி (பொது) – இரண்டாம் வருடம்	008	008	003
வணிகமாணி (பொது) – மூன்றாம் வருடம்	007	007	002
மொத்தம்	1478	1256	383

இவ்ஆண்டின்போது பின்வரும் எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் தமது பட்டத்தினைப் பூர்த்தி செய்தனர்.

கலைமாணி (பொது)	- 45
வியாபார நிர்வாகமாணி (பொது)	- 21
வணிகமாணி (பொது)	- 01

22.8 விரிவாக்கற் கற்கைநெறிகளுக்கான நிலையம்

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் விரிவாக்கற் கற்கைநெறிகளுக்கான நிலையமானது உயர் டிப்ளோமா, டிப்ளோமா, சான்றிதழ் என்பவற்றில் பகுதி நேர கற்கைநெறிகளை நடத்துதல், வேலைப்பட்டறைகள், செயலமர்வுகளை நடாத்துதல், தொழில் நோக்கிய கற்கைநெறிகளை ஆரம்பித்தல் என்பவற்றை நோக்காகக் கொண்டு 1999ம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. இக்கற்கைநெறிகள் சுயநிதிக் கற்கைநெறிகளாக நடத்தப்பட்டன.

இந்நிலையம் உப வேந்தரை தலைவராகவும், பணிப்பாளர், பீடாதிபதிகள், பதிவாளர், நிதியாளர் ஆகியோரை உறுப்பினர்களாகவும் கொண்டுள்ள முகாமைத்துவ சபையினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது.

மீளாய்வினாவுள்ள ஆண்டின்போது இந்நிலையமானது தனது நடவடிக்கைகளை அதன் பணிப்பாளர் கலாநிதி கே. இஷாக், சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் எம்.ஐ. நௌபர் ஆகியோரின் நிர்வாகத்தில் சிறப்பாக மேற்கொண்டது.

2008ம் ஆண்டில் பின்வரும் எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் ஒவ்வொரு கற்கைநெறிக்குமாக பதிவுசெய்யப்பட்டனர்.

ஆங்கில டிப்ளோமா	-	63
கணனி விஞ்ஞான டிப்ளோமா	-	50
கணனி பிரயோகத்தில் சான்றிதழ்	-	31
ஆங்கில சான்றிதழ்	-	35
இன்ரநெற் மற்றும் ஈமெயில் பிரயோகங்களிலான		
குறுங்காலக் கற்கைநெறி	-	49
வெப் டிசைனிங் இலான குறுங்காலக் கற்கைநெறி	-	39

23. IRQUE செயற்திட்டம்

IRQUE செயற்திட்டமானது பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளில் அதிக பொருத்தப்பாட்டினையும் தரத்தினையும் அடையக்கூடிய வகையில் நிறுவனங்களின் இயலுமையை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அரசாங்கத்தின் நீண்டகால முன்றாம்ப்திலைக் கல்விச் சீர்திருத்த நிகழ்ச்சிக்கு ஆதரவளிக்கின்றது.

IRQUE செயற்திட்டமானது மாணவர்களுக்கு பின்வரும் விடயங்களில் நன்மையளிக்கமுனை எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. (i) கற்பித்தல் தரத்தினை மேம்படுத்தல் (ii) கணனிகள், ஆய்வுகூட உபகரணங்கள் மற்றும் நூலக வசதிகள் போன்ற நவீன கற்றல் வளங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான வசதிகளை அதிகரித்தல் (iii) கற்கைநெறிகளின் தொழில் வாய்ப்பு வசதிகளை அதிகரித்தல் (iv) தனியார் நிறுவனங்களில் கிடைக்கக்கூடியதாகவுள்ள இடங்களை விஸ்தரித்தல் (v) எதிர்காலப் பட்டதாரிகளின் தொழில்வாய்ப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல் (vi) தற்போது வேலையற்றிருக்கும் பட்டதாரிகளின் வேலைவாய்ப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல். இச்செயற்திட்டம் வேறுபட்ட கலாசார விடயங்களிலான செயற்பாடுகளை ஆரம்பிப்பதற்கும் வலது குறைந்த மாணவர்கள் இவ்வசதிகளைப் பெற்று பங்குபற்றுவதற்கும் பல்கலைக்கழகங்களுக்கு உதவியளிக்கின்றது.

இச் செயற்திட்டம் கல்விசார் ஊழியர்களுக்கு பின்வரும் விடயங்களில் நன்மையளிக்கின்றது. (i) பட்டப்பின்படிப்பு நிகழ்ச்சிகள், பரிமாற்றல் பெலோசிப்கள், கல்வி விஜயங்கள் போன்றவற்றின் ஊடாக ஊழியர் அபிவிருத்திக்குக்கான வாய்ப்புக்களை வழங்குகின்றது. (ii) தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம், உபகரணம் மற்றும் கல்வி இலக்கியங்கள் என்பவற்றிலான முதலீடுகளின் ஊடாக அவர்களின் வேலை நிலைகளை மேம்படுத்தல் (iii) ஆலோசனைகள் மற்றும் கைத்தொழில்களுடனான வியாபாரத் தொடர்புகளினூடாக தொழில்சார் வாய்ப்புக்களை மேம்படுத்தல்.

2005ம் ஆண்டு முதல் 2008 ம் ஆண்டு வரை பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளின் பொருத்தப்பாட்டினையும் தரத்தினையும் மேம்படுத்துவதற்கான கல்வி நிகழ்ச்சிகளை விருத்தி செய்வதற்கான வளங்களை ஒதுக்கும் பொருட்டு இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் தர மேம்பாட்டு நிதி (QEFI and II) மற்றும் ஐ.பீ.ஐ மானியங்களைப் பெற்றுள்ளது.

மானியம்	IBG 1 மற்றும் 2	IBG 3	QEF 1: சமூக விஞ்ஞானங்கள்	QEF 2: மொழிகள்	மொத்தம்
மொத்த மானியம்	47,700,000.00	3,500,000.00	91,354,962.00	59,745,000.00	202,299,962.00

2007 ம் ஆண்டில் உள்ளார்ந்த தொழில்நுட்ப செயலகத்தின் பணிப்பாளராக கலாநிதி எஸ்.எம்.எம். இஸ்மாயில் கடமையாற்றினார்.

அத்தோடு பின்வரும் உறுப்பினர்களும் இச்செயலகத்தில் கடமையாற்றினர்.

பெயர்	பதவி
திரு. ஏ. குலாம் றசீட்	பிரதிப் பணிப்பாளர் / நிதி
திரு. கே.எல்.எம். நசீர்	பிரதிப் பணிப்பாளர் / கொள்வனவு
திரு. கே.எம்.எம். பளில்ஹக்	இணைப்பாளர் / QEF I
திரு. ஏ.ஏ.எம். நுபைல்	இணைப்பாளர் / QEF II
திரு. கே. ரகுபரன்	இணைப்பாளர் / QEF II
செல்வி ஐ.எஸ். அனீஸா	செயற்றிட்ட உதவியாளர் / LTS (ஒப்பந்த அடிப்படை)
திரு. ஏ.எம். நிஹாப்	செயற்றிட்ட உதவியாளர் / QEF I (ஒப்பந்த அடிப்படை)
செல்வி யூ.எல். பர்சானா	செயற்றிட்ட உதவியாளர் / QEF II (ஒப்பந்த அடிப்படை)
திரு. ஏ.டபிள்யூ.எம். லரீப்	கனிஷ்ட செயற்றிட்ட உதவியாளர் / QEF I (ஒப்பந்த அடிப்படை)
திரு. ஏ.ஏ.எம். சுஹைல்	கனிஷ்ட செயற்றிட்ட உதவியாளர் / QEF II மொழிக்கூடம் (ஒப்பந்த அடிப்படை)
திரு. கே.எல்.ஏ. மஜீட்	பணியாளர்

2008ம் ஆண்டின்போது IRQUE செயற்றிட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள்

2008ம் ஆண்டில் QEF I, QEF II மற்றும் IBG மானியங்கள் ஊடாக IRQUE செயற்றிட்டம் பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றியது. இத்திட்டத்தினூடாக பல்கலைக்கழகத்தின் மாணவர்களும் ஊழியர்களும் அளப்பரிய நன்மைகளை அடைந்துள்ளனர்.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அலுவலகம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංක
எனது இல
My No.

என்/எஎம்/பி/
என்புஎஸ்எல்/எவ்/2008

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2009 ජූලි මස 30

உபவேந்தர்,
இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்,

இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2008 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் அறிக்கை

இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2008 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்களின் மீதான கணக்காய்வு 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக் கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(1) மற்றும் 111 ஆம் பிரிவுகளுடனும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3), (4) மற்றும் (7) ஆம் உப பிரிவுகளுடனும் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சான்றாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புகளையுள்ள ஏற்பாடுகளைப் பின்தொடர்ந்து எனது பணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இவ் அறிக்கை பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் வழங்கப்படுகின்றது. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான ஒரு விரிவான அறிக்கை பல்கலைக்கழக உபவேந்தருக்கு 2009 செப்டெம்பர் 07 இல் வழங்கப்பட்டது.

1.2. நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின்படி நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் நிபாயமான சமர்ப்பித்தலுக்காக முகாமை பொறுப்பாகவுள்ளது. இந்த பொறுப்பு நிதிக் கூற்றுக்கள் மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய பொருண்மையான பிழை கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான தயாரித்தலும் நிபாயமான சமர்ப்பித்தலும் தொடர்பான வடிவமைப்பு, அமுல்படுத்தல் மற்றும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றை உள்ளடக்குவதுடன் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளைத் தெரிவு செய்து பிரயோகித்தலும் அச்சந்தர்ப்பத்தில் பொருத்தமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தலும் ஆகும்.

கிண்டி பவுர்டு,
கோலம்பு 07, ச්‍රී ලංකාව

දුරකථන
தொலைபேசி } 2691151

கதத்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை

ඔබේ අංකය
பக்ஸ் இல
Fax No. } 2697451

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA

දුරකථනවලට ඇතුළු
உமது இல
oag.gov.lk@inet.lk }

1.3 கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையும் அபிப்பிராயத்தின் அடிப்படையும்

என்னுடைய கணக்காய்வின் அடிப்படையில் அந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது ஒரு அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பதற்கு எனக்கு பொறுப்புள்ளது. இவ்வறிக்கையிலுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கருத்துரைகள், காண்புகள் என்பன கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பித்த நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வு, கொடுக்கல் வாங்கல்களின் மாதிரிகளது போதியளவான செவ்வை என்பவற்றின் அடிப்படையில் எழுந்தனவேயாகும். அவ்வாறான மீளாய்வினதும் செவ்வையினதும் நோக்கெல்லையும் பரப்பும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாகவிருந்த பதவியினர், ஏனைய வளங்கள், நேரம் என்பவற்றின் வரையறைக்குட்பட்டு இயலுமான அளவில் விரிவானதொரு கணக்காய்வு உள்ளடக்கத்தைக் கொண்டதாகக் காணப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்ளத்தக்க வகையில் கணக்காய்வானது இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ள தொகைகளினதும் வெளிப்படுத்தல்களினதும் ஆதாரத்திற்கான சான்றுகளின் பரிசோதனை, கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களினையும் குறிப்பிடத்தக்க மதிப்பீடுகளினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல், நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்கையில் செய்த தீர்ப்புக்கள், அவற்றின் ஒட்டு மொத்த வெளிப்படுத்தல்களின் மதிப்பீடு, பின்பற்றிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பொருத்தமானதாகவும் மாற்றமின்றிப் பிரயோகிக்கப்பட்டும் போதியளவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டும் காணப்பட்டதா என்பதனை நிர்ணயித்தல் போன்றவற்றினை கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. கணக்காய்வின் நோக்கங்களிற்கு அவசியமானதென எனது சிறந்த அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் தென்பட்ட போதிய தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுக் கொண்டேன் என்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு நியாயமான அடிப்படையை கணக்காய்வு வழங்கியதென்றும் நான் நம்புகின்றேன். 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1. அபிப்பிராயம்

எனது ஆய்வின் மூலம் தென்படுவதும் எனக்குக் கிடைக்கப் பெற்ற சிறந்த தகவல்கள் மற்றும் எனக்கு வழங்கப்பட்ட விளக்கங்களுக்கும் அமைய இலங்கை தென் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமானது 2008 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக முறையான கணக்குப்பதிவேடுகளைப் பேணியிருந்ததுடன் எனது இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களினால் நிதிசார் கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய தாக்கங்களைத்தவிர, இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய இலங்கை தென் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2008 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிலைவரத்தையும் அத்திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான அதன் செயற்பாடுகளின் நிதிசார் விளைவுகளையும் காசோட்டத்தையும் உண்மையாகவும் நியாயபூர்வமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டில் கனடா சர்வதேச அபிவிருத்தி முகவர் (சீஐடிஏ) செயற்திட்டத்திற்கு ரூபா 13,379,219 தொகையான செலவினம் செய்யப்பட்டது. எனினும், இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 24 இன் பிரகாரம் நிதிக் கூற்றுக்களில் இது வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 18 இன் பிரகாரம் பெறுமானத்தேய்வுப் பட்டோலை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டன.

- (அ) கணக்குகளில் காட்டப்பட்ட ரூபா 858,425,330 கூட்டுமொத்தத் தொகையான நிலையான சொத்துக்கள் புத்தகப் பெறுமதியின் அடிப்படையிலிருந்தன. எனினும், இந்தச் சொத்துக்களின் பெளதீக மெய்மையாய்வு மீளாய்வாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) சில வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்ட ரூபா 1,326,602 மற்றும் ரூபா 350,604 கூட்டுத்தொகையான முறையே நேரடி வரவுகள் மற்றும் நேரடி செலவுகள் என்பன ஆய்வு செய்யப்பட்டு, கணக்குகளிற்குக் கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) சுற்றுமதிலைக் கட்டுவதற்காக இடித்தழிக்கப்பட்ட ரூபா 326,211 பெறுமதியான வெலி தொடர்ந்தும் நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒரு சொத்தாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) கனாமி அனர்த்தத்தினால் நட்டமான/ சேதமடைந்த ரூபா 22,372 பெறுமதியான விளையாட்டுப் பொருட்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் சொத்துக்களாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (உ) ரூபா 14,000 கூட்டுமொத்தத் தொகையான மூலதனத் தன்மையான செலவினம் தவறுதலாக செலவினத்திற்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஊ) வருமானத்தை மிகுதிய மேலதிக செலவினம் ஐந்தொகையில் புறம்பான விடயமாகக் காட்டுவதற்குப் பதிலாக வருடாவருடம் பொது ஒதுக்கக் கணக்கிற்கு தவறுதலாக வரவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ஏ) நிலையான சொத்துக்களின் பயன்பாட்டுக்காலம், கொள்வனவுத் திகதி மற்றும் தொலைந்த விடயங்கள் என்பவற்றைக் கருத்திற்கெடுத்து ஒவ்வொரு நிலையான சொத்திலும் பெறுமானத்தேய்வு கணிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை. பதிலாக, 2008 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ஒவ்வொரு வகைச் சொத்தின் பேரேட்டு மீதியின் அடிப்படையில் கணக்குகளில் பெறுமானத்தேய்வு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

- (ஏ) உடற்பயிற்சி மண்டபத்தின் அறைக்கு ரூபா 429,840 பெறுமதியான கண்ணாடி மற்றும் கண்ணாடிப் பொருத்திகள் என்பவற்றிற்கான கொடுப்பனவு மீண்டுவரும் செலவினமாகக் கருதப்பட்டு, செலவினத்திற்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஐ) ஆராய்ச்சி மானியம் மற்றும் பிரயாணப் பெட்டியின் பெறுமதி தொடர்பாக ஒரு உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவிடப்பட்ட ரூபா 32,895 ஆன தொகை சம்பந்தப்பட்ட கணக்குகளிற்கு செலவு வைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஓ) கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின்படி, மீளாய்வாண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்கள் மற்றும் பருவகால சஞ்சிகைகள் என்பவற்றின் கிரயம் ரூபா 6,343,878 ஆக இருந்த அதேசமயம் பல்கலைக்கழக நூலகரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கூற்றின்படி, கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் கிரயம் ரூபா 7,752,957 ஆக இருந்தது. ரூபா 1,409,079 ஆன வித்தியாசத்திற்கு விளக்கமளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இது சம்பந்தமாக, நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்ட தொகை புத்தகங்களிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவாக இருந்ததுடன் நூலகர் புத்தகங்களின் கோரிக்கைப் பெறுமதியைக் காட்டியிருந்ததாக உபவேந்தர் குறித்துரைத்திருந்தார்.

2.2.3 கிடைக்க வேண்டிய மற்றும் கொடுபட வேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) பல்கலைக்கழகத்திற்குக் கிடைக்கவேண்டிய ரூபா 16,951,396 கூட்டுமொத்தத் தொகையான பதவியினர் கடன் மீதிகள் பல்கலைக்கழகத்தின் பதவியினரால் ஒரு ஆண்டிற்கு மேலாக தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) பதவிகளை வறிதாக்கிய/ ஓய்வு பெற்ற/ பதவி விலக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தின் பதவியினரால் ஒரு ஆண்டிற்கு மேலாக ரூபா 521,914 ஆன கடன் மீதிகள் தீர்ப்பனவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. இது சம்பந்தமாக கடன் உடன்படிக்கைகளின் நிபந்தனையின்படி, பிணையாளரிடமிருந்து தொகையை அறவிடுவதற்கு பல்கலைக்கழகத்தால் முறையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.4 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

கணக்குகளிலுள்ள ரூபா 46,847,547 கூட்டுமொத்தத் தொகையான எட்டு விடயங்களை, பதிவேடுகள், கோவைகள், செலவின விபரங்கள், படடியல்கள், மீமலதிக வேலைகளின் விபரங்கள், பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டுக்கள் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்கள் என்பன இன்மையால் கணக்காய்வில் திருப்திகரமாக சான்றுறுதி செய்ய முடியவில்லை.

2.2.5 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், நிதிப் பிரமாணங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களிற்கான தாபன விதிக் கோவை என்பவற்றின் பல ஏற்பாடுகளுடன் இணங்கியிருக்கவில்லை.

(அ) 1978 இன் 16 ஆம் இலக்கப் பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டம்

i. பிரிவு 109

(ஆ) 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதியதிகாரச் சட்டத்தின் பிரிவு 14(1)

(இ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் சுற்று நிருபங்கள்

i. 2002 ஓகத்து 02 இன் இல. 807

ii. 1997 நொவம்பர் 13 இன் இல. 48

(ஈ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர்கல்வி நிறுவனங்களிற்கான தாபன விதிக் கோவை

i. அத்தியாயம் XXVII இன் பிரிவு 31

ii. அத்தியாயம் XXVII இன் பிரிவு 9

(உ) நிதிப்பிரமாணங்கள்

இலக்கங்கள் : 110, 700(5), 702(3) மற்றும் 396(ஈ)

(ஊ) தாபன விதிக் கோவை

அத்தியாயம் XIV இன் பிரிவு 8.2

(எ) 2008 யூன் 26 ஆம் திகதிய 13/2008 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக கற்றுநிருபம்

3 நிதிசார் மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 நிதி மீளாய்வு

3.1.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின்படி, 2008 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் பல்கலைக்கழகத்தின் தொழிற்பாடுகள் விளைவித்திருந்த ரூபா 354,460,840 ஆன பற்றாக்குறையை முன்னைய ஆண்டிற்கான ரூபா 295,540,594 ஆன நேரொத்த பற்றாக்குறையுடன் ஒப்பிடலாம். மீளாய்வாண்டிற்கான மீண்டுவரும் செலவினத்திற்காகக் கிடைத்த ரூபா 251,837,978 ஆன அரசாங்க மானியத்தைக் கணக்கிற்கு எடுத்த பின்னர், நிதிசார் விளைவுகளின் பற்றாக்குறை ரூபா 102,622,855 ஆகக் குறைக்கப்பட்டிருந்ததை முன்னைய ஆண்டிற்கான மீண்டுவரும் செலவினத்திற்கான ரூபா 251,039,826 ஆன அரசாங்க மானியத்தைக் கணக்கிற்கு எடுத்தபின்னருள்ள அந்த ஆண்டிற்கான ரூபா 44,500,768 ஆன நேரொத்த பற்றாக்குறையுடன் ஒப்பிடலாம். ஆகையால் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 58,122,087 ஆன மேலும் ஒரு வீழ்ச்சியை அது காட்டுகின்றது.

3.1.2 தெளிவான ஒழுங்கீனங்கள்/ முறையற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

13 ஆராய்ச்சிப் பிரேரணைகளிற்கான முற்பணங்களாக ரூபா 449,800 கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. எனினும், பிரேரணைகளில் எதுவும், ஆராய்ச்சி அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான கால நீடிப்புக்கள் பல வழங்கப்பட்டிருந்தும் பூரணபடுத்தப் பட்டிருக்கவில்லை. பின்னர், சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களிடமிருந்து முற்பணங்களை அறவிடுவதற்கு ஒரு தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டிருந்தது. எனினும், ஆராய்ச்சிகளிற்காகக் கொடுக்கப்பட்ட முற்பணங்களை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.1.3 முற்பணங்களின் ஷரங்கல் மற்றும் தீர்ப்பனவில் ஒழுங்கீனங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) பல்கலைக்கழகத்தின் பதவியினரால் முற்பணங்களாகப் பெறப்பட்ட ரூபா 132.000 ஆன தொகை 3-12 மாதங்கள் வீச்செல்லை கொண்ட கால தாமதத்தின் பின்னர், பயன்படுத்தப்படாது பணம் மீளளிக்கப்பட்டிருந்தது. இது பணத்தை தற்காலிகமாக தவறாகக் கையாள்வதற்கு வழிவகுக்கலாம்.

(ஆ) மீளாய்வாண்டில் பதவியினரால் பெறப்பட்ட ரூபா 565.200 ஆனதொகை 2008 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறும் தீர்ப்பனவு செய்யப்படாமல் இருந்தது.

3.2 செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.2.1 செயலாற்றல்

(அ) பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் விபரங்கள்

மீளாய்வாண்டில் பல்கலைக்கழகத்தின் பின்வரும் பீடங்களிற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை					
பீடம்	1 ஆம் ஆண்டு	2 ஆம் ஆண்டு	3 ஆம் ஆண்டு	4 ஆம் ஆண்டு	மொத்தம்
(i) கலை	243	199	146	31	619
(ii) முகாமைத்துவம் மற்றும் வர்த்தகம்	52	54	59	75	240
(iii) பிரயோக விஞ்ஞானம்	51	47	49	-	147
(iv) இஸ்லாமிய கற்கை மற்றும் அரபு மொழி	78	43	10	02	133
மொத்தம்	424	343	264	108	1139

(ஆ) ஒரு மாணவருக்கான கிரயம்

கணக்காய்விற்குத் தரப்பட்ட தகவல்களின்படி, மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 1138 ஆக இருந்தது. ஏற்பட்ட மொத்த கிரயம் ரூபா 362,173.596 ஆக இருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டிற்கான ஒரு மாணவரிற்கான கிரயம் ரூபா 318.254 ஆக இருந்தது.

(இ) பரீட்சைகள்

மீளாய்வாண்டில் நடாத்தப்பட்ட பரீட்சைகள் மற்றும் வீடுவீக்கப்பட்ட பெறுபெறுகள் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காட்டப்படுகின்றன.

பீடம்	நடாத்தப்பட்ட பரீட்சை	பரீட்சைக்குத் தேற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	சித்தியடைந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
கலை மற்றும் கலாசாரம்	2008 யூலை	770	722
முகாமைத்துவம் மற்றும் வர்த்தகம்	2008 யூலை	358	291
பிரயோக விஞ்ஞானம்	2008 சனவரி	284	151
இஸ்லாமிய கற்கை மற்றும் அரபு மொழி	2008 யூலை	156	146
மொத்தம்		1568	1310

3.2.2 பயனற்ற செலவினம் / கைவிடப்பட்ட செயற்திட்டங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) பல்கலைக்கழக வளவில் மண் பரீட்சிப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சிக்காக ஐக்கிய ராச்சிய அடிப்படையிலான உசாத்துணைக் கம்பனிக்கு (ஏஆர்யூபி) 2006 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 16,866,550 மொத்தத் தொகையான கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. இந்தத் தொகை 2008 ஆம் ஆண்டுவரை தொடர்ந்தும் நடைபெறும் வேலைகள் கணக்கில் காட்டப்பட்டிருந்தது. எனினும் எவ்வித மண் பரிசோதனை அல்லது ஆராய்ச்சி அறிக்கைகள்

பல்கலைக்கழகத்தால் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. இந்தச் செயற்திட்டம் பல்கலைக்கழகத்தால் அமுலாக்கப்பட்டு பின்னர் கைவிடப்பட்டிருந்தமையால் இந்தக் கொடுப்பனவு வீணான செலவினமாக ஏற்பட்டிருந்தது.

(ஆ) நூலக பாதுகாப்பு முறைமையைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக 2007 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 7,302,500 மொத்த தொகையான கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் 2005-2006 ஆம் ஆண்டில் நூலகத்திற்காக கோட்டு விதி முறைமையின் கொள்வனவில் ரூபா 1,192,980 ஆன தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. எனினும், மேற்படி முறைமைகள் 2008 திசெம்பர் 31 வரையிற்குட பல்கலைக்கழகத்தால் அமுலாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.3 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கல்வி அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதிகளிலிருந்து மீளாய்வாண்டில் செலவினத்தின் மீதான கட்டுப்பாடுதனையும் நடைமுறைப்படுத்தாது கூட்டங்கள் மற்றும் நலன்புரி ஒன்று கூடலில் பங்குபற்றியோரிற்கான உணவுகள் மற்றும் சிறுசிறு வடிவங்குவதற்காக ரூபா 1,346,173 ஆன செலவினம் செய்யப்பட்டிருந்தது.

3.2.4 பயன்பாடற்ற சொத்துக்கள்

ரூபா 391,688 பெறுமதியான ஏழு நுகர்வுப் பொருட்கள் குறித்த நோக்கங்களிற்காகப் பயன்படுத்தப்படாது 4 ஆண்டுகளிற்கு மேலாக பயன்பாடின்றி வைக்கப்பட்டிருந்தன.

3.2.5 மேலதிகக் கொடுப்பனவு

கணிகளிற்கான 50 கொன்டென்சர்கள் மற்றும் 27 டிரான்சிஸ்டர்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக ரூபா 53,350 மொத்தத் தொகையான கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. எனினும், வேலைபுர்த்தியாக்கல் அறிக்கைகளின்படி 40 கொன்டென்சர்களும் 20 டிரான்சிஸ்டர்களும் பொருத்தப்பட்டதாகக் குறிப்பிடப் பட்டிருந்தது. இதன் விளைவாக ரூபா 13,350 ஆன மேலதிகக் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

3.2.6 மோட்டார் வாகனங்களின் பயண்பாடு

தாபனவிதிக் கோவையின் XIV ஆம் அத்தியாயத்தின் 8.2 ஆம் பிரிவு மற்றும் 2008 யூன் 26 ஆம் திகதிய 13/2008 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக கற்றுநிருபம் என்பவற்றிற்கு முரணாக 2008 யூன் 01 தொடக்கம் 2008 திசெம்பர் 31 வரையான காலப்பகுதிக்காக பல்கலைக்கழக பீடங்களின் பீடாதிபதிகளிற்கும் திணைக்களத் தலைவர்களிற்கும் வதிவிடங்கள் மற்றும் வேலைத் தலத்திற்குமிடையில் பிரயாணம் செய்வதற்காக ரூபா 321,337 ஆன எரிபொருள்படி கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

3.2.7 இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்

மீளாய்வாண்டில் விடுதிச் சொத்துக்களிற்கு முதலாம், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் ஆண்டு மாணவர்களால் ஏற்படுத்தப்பட்ட சேதங்கள் மற்றும் நட்டங்கள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. இறுதி ஆண்டு மாணவர்களால் ஏற்படுத்தப்பட்ட சேதங்கள் மற்றும் நட்டங்கள் ரூபா 8,810 ஆக உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

3.2.8 முறி உடன்படிக்கைகளின் மீறல்கள்

கல்வி விடுமுறையில் வெளிநாடுகளிற்குச் சென்ற சில விரிவுரையாளர்கள் குறித்த திகதிகளில் திரும்பிவந்திருக்காததுடன் பல்கலைக்கழகத்தால் அந்த விரிவுரையாளர்களுடன் கைச்சாத்திடப்பட்ட ரூபா 9,111,848 மொத்தத் தொகையான முறிகளின் பெறுமதியை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.9 சொத்துக்களின் மெய்மையாய்வு

(அ) பல்கலைக்கழக சொத்துக்களின் பௌதீக மெய்மையாய்வு 1996 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பல்கலைக்கழகத்தின் மொத்தப் பதிவேட்டுப் பொருள் விடயங்களை மெய்மையாய்வு செய்து உறுதிப்படுத்துவதற்காக ஒரு பிரதான பொருட்பதிவேடு பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.10 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

மீளாய்வாண்டில் ஒரு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக்குழு திருப்திகரமாக இணங்கியிருக்கவில்லை.

3.2.11 உள்ளகக் கணக்காய்வு

பல்கழைக்கழகத்தில் ஒரு உள்ளகக் கணக்காய்வுக் கூறு நிறுவப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.12 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதீட்டப்பட்ட செலவினம் மற்றும் உண்மையான செலவினத்திற்கிடையில் பாரிய வேறுபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டமையால் அது பாதீடானது முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டின் தாக்கமான கருவியாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதைக்காட்டுகின்றது.

4. முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்

கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்ட குறைபாடுகள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட எனது விரிவான அறிக்கையின் மூலம் பல்கழைக்கழக உபவேந்தரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுப் பரப்புக்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

- (அ) நிலையான சொத்துக்கள்
- (ஆ) பொருட்பதிவேட்டின் பேணுகை
- (இ) கடன்பட்டோர்கள்
- (ஈ) கணக்கீடு

ஒப்பம் : எஸ். ஸ்வர்ணஜோதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

கணக்காய்வாளர் நாயகத் திணைக்களம்

கொழும்பு - 07

**1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ம் இலக்க பல்கலைக்கழக சட்டத்தின் பிரிவு 108 (2) கீழ்க்
அமைவாகவும் 1971ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க நிதிச் சட்டத்திற்கமைவாகவும் 2008 டிசம்பர்
31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின்
கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு அறிக்கை**

மேற்படி விடயம் சார்பாக என்ஈ/ஏஎம்/பி/எஸ்யுஎஸ்எல்/2008 என்ற இலக்கம் கொண்டதும் 30 டிசம்பர் 2009 திகதியிடப்பட்டதுமான தங்களின் கடிதம் தொடர்பான எமது அவதானிப்புகள் கீழே தரப்படுகின்றன.

2:2 கணக்குகள் மீதான கருத்துரைகள்

2:2:1 இலங்கை கணக்கீட்டுக் கூற்றங்கள்

(அ) நிதியுதவி அளிக்கப்பட்ட திட்டங்களாவை பல்கலைக்கழக வருடாந்த கணக்குகளில் உள்ளடக்கப்படுவதில்லை என்பதே பல்கலைக்கழக முறைமையில் காணப்படும் பொதுவான நடைமுறையாகும். எனினும், எதிர்கால தேவை கருதி IRQUE திட்ட கணக்குகளை பல்கலைக்கழக கணக்குகளில் நாம் உள்ளடக்கியுள்ளோம். அவ்வாறே CIDA கணக்குகளும் பல்கலைக்கழக கணக்குகளில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) பெறுமானத் தேய்வு தொடர்பான கணக்கீட்டுக் கொள்கை வழங்கப்பட்ட வருடாந்தக் கணக்குகளின் பந்தி 1.3.3 (ஆ) இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2:2:2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

(அ) எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ரூபா 1,326,602.00 தொகையான நேரடிப் பற்றுக்களும் ரூபா 326,211.00 பெறுமதியான நேரடி வரவுகளும் ஏற்கனவே கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டு உரிய கணக்குகளுக்குக் கொண்டுவரப்பட்டுள்ளன.

- (இ) சம்மாந்துறை, பிரயோக விஞ்ஞான பீடத்தில் ரூபா 326,211.00 பெறுமானத்திற்கு கூற்றுவேலி அமைக்கப்பட்டதுடன் அது இன்னமும் அங்கு காணப்படுகின்றது.
- (ஈ) இது சீர் செய்யப்படும்.
- (உ) இது சீர் செய்யப்பட்டுள்ளது.
- (ஊ) எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
- (எ) எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
- (ஏ) இது சீர் செய்யப்பட்டுள்ளது.
- (ஐ) திரு. செபஸ்தியாம்பிள்ளை அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஆராய்ச்சி முற்பணம் மற்றும் ப்ரீப்கேஸ் இன் கொள்விலை என்பவற்றுக்காக சேமலாப நிதியத்திலிருந்து பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ரூபா 32, 895 அறவிடப்பட்டு அனுப்பப்பட்டது. இது கணக்கிலக்கம் 11801 இல் வைப்புச் செய்யப்பட்டதோடு (பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் 4535 திகதி 02.06.2005). இது பேரேட்டு மீதிகளுக்கெதிராக சீர் செய்யப்படும்.
- (ஒ) நூலகரினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட தொகையானது இன்டன்ட் பெறுமதியைக் காட்டுகின்ற அதேவேளை நிதிக் கூற்றுக்கள் புத்தகங்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகளைத் தருகின்றது.

2:2:3 பெறவேண்டிய, செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

- (அ) பல்கலைக்கழக ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட இடர்கடன்களை இத்தொகை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு கூற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் அறவீடுகள் ஒழுங்காக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
- (ஆ) செலுத்தப்படாமல் காணப்படும் கடன் நிலுவைகளானவை பதவியை இராஜினாமா செய்த, பதவியை வெற்றிடமாக்கிய அல்லது இறந்துபோன ஊழியர்களுக்கு உரியவையாகும்.. இந் நிலுவைத் தொகைகளை சம்பந்தப்பட்ட ஊழியர்களின் சேமலாப நிதியத்திலிருந்து அறவீடு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2:2:4 கணக்காய்விற்கு சான்றின்மை

ரூபா 46,847,547 தொகையில் ரூபா 43,053,819 சென்மதியாளர் மற்றும் வருமதியாளர் தொடர்பானதாகும்.

வருடாந்த கணக்குகளை தயாரிப்பதற்கு முன்னர், வருமதியாயர்களும் செல்மதியாளர்களும் 31.12.2008 இல் உள்ளவாறான தமது நிலுவைகளை உறுதிப்படுத்தித் தருமாறு வேண்டப்பட்டனர். சிலர் மாத்திரமே இதற்கு பதிலளித்துள்ளனர்.

ரூபா 3,793,728 தொகையுடைய பின்வரும் செலவீடுகளுக்கான ஆவணங்கள் அது தொடர்பான வெளச்சர் படிவங்களோடு உள்ளதோடு கணக்காய்விற்கும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

- விடுதிகளாக வாடகைக்கமர்த்தப்பட்ட வீடுகளுக்கு செலுத்தப்பட்ட வாடகை
- வருகைதரும் பல்கலைக்கழக மருத்துவ அதிகாரிகளுக்கு செலுத்தப்பட்ட கட்டணம்
- ஆய்வுச் சபை உறுப்பினர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவு முதலியன.

2:2:5 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களோடு இணங்காமை

(அ) 1978ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்க பல்கலைக்கழக சட்டம்

i பிரிவு 109

2005 டிசம்பர் 31 வரையான கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகளும் அவ் அறிக்கைகள் மீதான பல்கலைக்கழகத்தின் அவதானிப்புகளும் ஏற்கனவே அரசாங்க அச்சகத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டு விட்டன.

(ஆ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கைகள்

i. 2002 ஆகஸ்ட் 02 இன் 807ம் இலக்கம்

கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளாக இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துக்கு ஒரு நிரந்தர உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் நியமிக்கப்படவில்லை. எனவே, கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவை எம்மால் கூட்ட முடியவில்லை.

ii. 1997 ஆகஸ்ட் 13 இன் 48ம் இலக்கம்

நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பேணப்படுகின்றது.

(இ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினதும் உயர்கல்வி நிறுவனங்களினதும் தரபனக் கோவை:

i. அத்தியாயம் XXVII இன் பிரிவு 3.1 – கல்விசார் ஊழியர்களின் வரவுப் பதிவேடு கல்விசார் திணைக்களத் தலைவர்களினால் அத் திணைக்கள மட்டத்தில் பேணப்படுகின்றன.

ii. அத்தியாயம் XXVII இன் பிரிவு 9 – வாகனங்களுக்கான லொக் புத்தகங்கள் நிர்வாகப் பிரிவில் பேணப்படுகின்றன.

(ஈ) நிதிப் பிரமாணங்கள் இல. 110, 700(5) மற்றும் 702(3)

எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

FR 702 (3)

கையெழுத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தங்களின் பிரதிகள் தற்போது கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்பப்படுகின்றது.

நிதிப் பிரமாணம் 396(d)

ஆறுமாங்களுக்கு மேற்பட்ட காசோலைகள் தற்போது இரத்துச் செய்யப்படுகின்றன.

3.0 நிதிச் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 நிதிசார் மீளாய்வு

3.1.2 வெளிப்படையான ஒழுங்கீனங்கள் / ஒழுங்கற்ற கொடுப்பனவுகள்

ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டுக் குழுவின் தீர்மானத்திற்கு அமைவாக 13 ஆராய்ச்சி பிரேரணைகளுக்காக வழங்கப்பட்ட முற்பணங்கள் ஏற்கனவே அறவிடு செய்யப்பட்டு விட்டன.

3.1.3 முற்பணங்கள் வழங்குவதிலும் தீர்ப்பளவு செய்வதிலும் ஒழுங்கீனங்கள்

(அ) எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) இம் முற்பணங்கள் அனைத்தும் தற்போது தீர்ப்பளவு செய்யப்பட்டு விட்டன.

3.2.2 வீணான செலவீடு / கைவிடப்பட்ட செயற்றிட்டம்

(அ) இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கான ஆலோசகராக ARUP நிறுவனத்தினை ஈடுபடுத்த பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது. 2006ம் ஆண்டில் இச் செலவீட்டுக்காக திறைசேரி ரூபா 15 மில்லியனை ஒதுக்கியுள்ளது. ARUP நிறுவனத்திற்கு பிரதான திட்டத்தினை வரைவதற்கான பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டது. மண் பரிசோதனை அல்லது ஆய்வு வேலைகளை அது மேற்கொள்ளவில்லை. ஆரம்ப பிரதான திட்டம் பல்கலைக்கழகத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. குவைத் நிதியிடலுக்கான கருதுகோள் அறிக்கை இப்பிரதான திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டிருந்தது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு 6 ஆகஸ்ட் 2007 திகதியிடப்பட்ட அதன் கடிதத்தின் மூலம் பல்கலைக்கழகம் இறுதி பிரதான திட்டத்தைப் பெறுவதன் பொருட்டு மீதிக் கொடுப்பனவை செலுவத்துவதற்காக திறைசேரியின் அனுமதியைக் கோரியது.

(ஆ) பிரயோக விஞ்ஞான பீட நூலகத்தில் நூல்களுக்கான பார் கோடிங் இடுவதற்கான வேலைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதோடு பாவனைக்கு ஆயத்தாக உள்ளது. ஒலுவில் பிரதான நூலகத்தில் நூலக பாதுகாப்பு முறைமையின் அமுலாக்கம் செயன்முறையில் உள்ளது. மென்பொருளை WINISIS இலிருந்து KOHA ஒருங்கிணைந்த நூலக தகவல் முறைமைக்கு மாற்றுவதன் காரணமாக இதன் பாவனை தாமதமாகியுள்ளது.

3.2.3 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்

உலக வங்கியினால் அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டத்தில் ஊழியர்களும் மாணவர்களும் சமூக நல்லிணக்கத்தினை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சிகள் அமுல்படுத்தப்பட்டன. இவற்றில் மாணவர்கள், பல்கலைக்கழக சமூகத்தினர் மற்றும் நலன் விரும்பிகள் பங்குபெறும்

நிகழ்ச்சிகளும், சிரமதானம், கலாசார விஜயங்கள், வேலைப்பட்டறைகள் போன்றனவும் உள்ளடங்குகின்றன.

3.2.4 பாவனையற்ற சொத்துக்கள்

எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் அவற்றை வெளியேற்றவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்..

3.2.5 மேலதிக கொடுப்பனவு

கணனி திருத்த வேலைகளுக்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அனைத்து கொண்டன்ஸர்களும், டிரான்சிஸ்டர்களும் பயன்படுத்தப்பட்டு விட்டன. இதில் எதுவித மேலதிக கொடுப்பனவுகளும் சம்பந்தப்படவில்லை. வேலைப் பூர்த்திச் சான்றிதழும் இதற்கு காணப்படுகின்றது.

3.2.6 மோட்டார் வாகன பயன்பாடு

2008 ஜனவரி முதல் ஜூன் வரை குழு முறையிலான போக்குவரத்து வசதிகளே வழங்கப்பட்டன. போக்குவரத்து வசதிகளிலுள்ள கஸ்டங்களையும், பீடாதிபதிகளின் கோரிக்கைகளையும் கவனத்திற்கொண்டு, பல்கலைக்கழகப் பேரவை பீடங்களின் பீடாதிபதிகள் தமது வீட்டிலிருந்து அலுவலகத்துக்கு தமது சொந்த வாகனங்களைப் பாவிப்பதற்கான அனுமதியினை வழங்கியது. இந்நடைமுறை வேறு சில பல்கலைக்கழகங்களிலும் காணப்படுகின்றது..

3.2.7 அடையாளம் காணப்பட்ட இழப்புக்கள் - விடுதி

மாணவர்களினால் சேதமிழைக்கப்படுவதன் காரணமாக ஏற்படும் இழப்புகளுக்கான பெறுமதிகள் குறித்த அம்மாணவர்கள் சான்றிதழ் பெறும்போது அவர்களிடமிருந்து அறவீடு செய்யப்படுகின்றது.

3.2.8 முறிகள் ஒப்பந்தங்கள் மீறல்

வெளிநாட்டு படிப்பு விடுமுறையில் பேரில் சென்றிருந்த பின்வரும் விரிவுரையாளர்கள் பல்கலைக்கழகத்துக்கு மீண்டும் வந்து கடமையேற்கவில்லை.

01. திரு. பீ. கோபால்ராஜ், விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
02. திரு. எம்.எம்.எம். மாஹிர், கணனி விஞ்ஞான போதனாசிரியர்
03. திரு. ஏ.ஆர்.எம். இம்தியாஸ், விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
04. திரு. எம்.எம்.எம். றபீக், விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

திரு. பீ. கோபால்ராஜ் தனது ஒப்பந்த முறித்தொகையினை பூரணமாக பல்கலைக்கழகத்துக்கு செலுத்தி முடித்துவிட்டார் திரு. எம்.எம்.எம். மாஹிர் ஆரம்ப தொகையாக ரூபா 50,000.00 இனை செலுத்தியுள்ளதோடு, மீதித் தொகையினை தனது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திலிருந்து அறவீடு செய்யுமாறு வேண்டியுள்ளார். திரு. ஏ.ஆர்.எம். இம்தியாஸ் மற்றும் திரு. எம்.எம்.எம். றபீக் ஆகியோரிடமும் அதேபோன்று ஒப்பந்த முறித் தொகைகளை அறவீடு செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

3.2.9 சொத்துக்கள் சரிபார்த்தல்

அ. பௌதீகரீதியாக சரிபார்த்தல் 2006ம் ஆண்டு வரை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதோடு 2010ம் ஆண்டு முடிவுவரை இதனை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

ஆ. பிரதான இருப்புப் பதிவேடு நிர்வாகப் பிரிவில் காணப்படுகின்றது..

3.2.10 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

இக்குழுவிற்குரிய ஏற்பாட்டாளரான ஒரு உள்ளகக் கணக்காய்வாளரை எமது பல்கலைக்கழகத்துக்கு நியமித்துத் தருமாறு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழவினை நாம் வேண்டியுள்ளோம். இவ்வருட நியமனங்களிலிருந்து ஒருவர் நியமிக்கப்படுவார் என எமக்கு உறுதியளிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.2.11 உள்ளகக் கணக்காய்வு

ஒரு உள்ளகக் கணக்காய்வாளரை நியமித்துத் தருமாறு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழவினை நாம் வேண்டியுள்ளோம். இவ்வருட நியமனங்களிலிருந்து ஒருவர் நியமிக்கப்படுவார் என எமக்கு உறுதியளிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.2.12 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

எதிர்காலப் பின்பற்றுகைக்காக குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

குறித்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(அ), (ஆ), (இ) மற்றும் (ஈ) ஆகியவற்றின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களுக்கு விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.

கலாநிதி எஸ்.எம். முஹம்மது இஸ்மாயில்
உப வேந்தர்

பிரதிகள்:

1. செயலாளர், உயர் கல்வி அமைச்சு
2. செயலாளர், நிதி , திட்டமிடல் அமைச்சு
3. தவிசாளர், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA

THIRTEENTH ANNUAL REPORT

2008

CONTENTS

	Page No.
Preface	01
01. Introduction	02
02. Vision of the University	02
03. Mission of the University	02
04. Corporate Structure of University Organization	03
05. University Governance	03
06. University Council	04
07. University Senate	05
08. Faculty Board	06
09. SEUSL Convocation ceremonial Heads	06
10. SEUSL Management	07
11. Department Management under faculties	08
12. Library Management	09
13. Administrative Management	09
14. Faculty of Arts & Culture	11
15. Faculty of Management & Commerce	13
16. Faculty of Islamic Studies & Arabic Language	16
17. Faculty of Applied Sciences	17
18. General Administration	22
19. Library Service	39
20. Financial Administration	45
21. Internal Audit Branch	49
22. Other Services	50
23. IRQUE	53
Report of the Auditor General	54

PREFACE

This is the 13th Annual Report of the South Eastern University of Sri Lanka, Oluvil for the year 2008 with the financial statements. It is prepared in three languages to transmit the full account of its programme conducted during the year under review and to make it available with the approval and recommendations of the University Council to the Treasury whereupon to the Honourable Minister of Higher Education who shall cause copies thereof to be tabled in Parliament according to the Universities Act. No. 19 of 1978 as amended subsequently by Act No. 7 of 1985. Also a copy of this report is to be submitted to the University Grants Commission for acceptance. For reference purposes copies will be made available at the Library, South Eastern University of Sri Lanka.

In this Annual Report 2008 its contents are so arranged and structured as to meet with the expectation of the Department of Public Enterprise to have correlation with its guide lines.

Registrar

SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA

01. INTRODUCTION

The establishment of the South Eastern University of Sri Lanka (SEUSL) and its predecessor, the South Eastern University College of Sri Lanka in 1995 under the provision of section 24A/23 of the University Act No. 16 of 1978 as amended by Act No. 07 of 1985, no doubt fulfilled the long felt needs of the people of the South Eastern region. It also coincided with more positive thinking and the policy of the government to broad base University education by extending it to its periphery and less developed regions in the country.

By gazette notification 916/7 of 27th march 1996, the South Eastern University College raised as national University under the corporate name of South Eastern University of Sri Lanka. It thus commenced its activities as a fully fledged University from 15th May 1996. The Eastern Province Affiliated University College which was functioning at Sammanthurai was amalgamated with the SEUSL in 1997. At present the SEUSL is located in two places, the main campus is in a beautiful 225 acres of green land in the coastal village of Oluvil and the other one is located in 50 acres of fertile land in Sammanthurai in the Ampara District, which is 350 kilometres from capital, Colombo. The SEUSL has an Academic Programme Centre at Colombo, which is utilized to conduct administrative meeting and some academic activities.

The University had two Faculties at the beginning named, the Faculty of Arts & Culture and the Faculty of Management & Commerce at Addalaichenai, sharing the premises of the Government Teachers' College and later they were shifted to the main campus at Oluvil. In 1997, the Faculty of Applied Sciences was established at Sammanthurai. In October 2005, the Faculty of Islamic Studies & Arabic Language was established as the third Faculty at Oluvil.

02. VISION OF THE UNIVERSITY

“To be a centre of excellence for creation, enhancement and dissemination of knowledge of national relevance and international recognition and to achieve social harmony among communities”

03. MISSION OF THE UNIVERSITY

“To develop high caliber personnel with analytical and inquiring mind, leadership qualities, high ethical and moral values, ability to face challenges, in a changing environment addressing regional and national needs living harmoniously among diverse groups of people, in a conducive physical environment for creation and dissemination of knowledge, facilitating social interaction between the University and the community and achieve international repute with the support of committed and competent staff”

04. CORPORATE STRUCTURE OF UNIVERSITY ORGANIZATION

The South Eastern University of Sri Lanka has a corporate system of public organizational structure consisting of four faculties, libraries, English Teaching and Computer unit together with Administrative, Financial and Audit divisions.

05. UNIVERSITY GOVERNANCE

This University is brought to be governed under the system of corporate governance of the University Grants Commission with the direction of the Ministry of Education in the matter of the implementation of the national policy on the University education reform and the Treasury that allocates funds.

University is a public non profit enterprise financed by the government and assisted by the donor agencies supervised by Audit branches and guided by the government acts, rules and regulations. It is run by the University Council with the help of Senate and Faculty Boards and other Sub-Committees answerable to the stake holders, Government and Public.

The President nominates the Chancellor as the ceremonial Head of the University and appoints the Vice Chancellor with the recommendation of the UGC as the Chief Executive, Academic and Accounting Officer of the University to create, ensure and maintain the effective and efficient system of corporate governance for good administration and management with the principles of delegation of powers and duties. In this way this University is to benefit the society to promote national and international peace, prosperity and social harmony and to strengthen the productivity capacities of the country.

06. UNIVERSITY COUNCIL

The University Council is the Chief Executive Body and governing authority. Vice Chancellor is the Chairman by the virtue of the power vested in him. It is the final authority to approve the proposals submitted by the Senate and the Faculty Boards. The Sub - Committees of the council include Finance Committee, Lands, Building & Maintenance Committee, Audit and Management Committee, Tender Board and Selection Committees. Registrar is the Secretary of the Council.

Ex-Officio Members

Dr. AG. Husain Ismail	- Vice Chancellor (Chairman)
Mrs. FHA. Rauff	- Dean / Faculty of Management & Commerce (upto 06.09.2008)
Dr. K. Ishaq	- Dean / Faculty of Management & Commerce (From 07.09.2008)
Mr. AM. Razmy	- Dean / Faculty of Applied Sciences
Mr. MSM. Jalaldeen	- Dean / Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
Mr. SM. Aliff	- Dean / Faculty of Arts & Culture

Appointed Members

Prof. Uma Coomaraswamy (From 01.10.2008)
Mr. Sunil Kannangara (From 01.10.2008)
Mr. MM. Abul Kalam (From 01.10.2008)
Mr. YM. Anver Ziyath (From 01.10.2008)
Mr. Anver M. Mustapha (From 01.10.2008)
Dr. SL. Riyas (From 01.10.2008)
Prof. Thilak Hettiarachi
Mr. LRS. Bandara
Mr. MTA. Furkhan (Upto 30.09.2008)
Mr. KMH. Akbar (Upto 30.09.2008)
Prof. S. Chandrasekaram (Upto 30.09.2008)
Mr. NM. Shahied (Upto 30.09.2008)
Mr. SLA. Rasheed (Upto 30.09.2008)
Mr. MTHM. Shaheed (Upto 30.09.2008)

Senate Nominees

Dr. FC. Ragel, Senior Lecturer, Gr. II, Faculty of Applied Sciences
Mr. MM. Rifaudeen, Acting Librarian (upto 10.04.2008)
Dr. K. Ishaq, Senior Lecturer, Gr. I (From 14.08.2008)

Secretary

Mr. MF. Hibathul Careem, Acting Registrar

07. UNIVERSITY SENATE

The Senate is the academic authoritative body. It controls and generally directs the activities of teaching, learning, research, designing curriculum and examination systems of the University through the channels of Faculties, Departments and Units empowered with the responsibilities for good academic results and to the university communities and public. It approves and recommends the proposals submitted by the Faculties to the Council for final approval. Sub - Committees of the Senate include Library Committee, Study Leave and Awards Committee, Admission Committee, Research & Publication Committee and Curriculum and Evaluation Committee. Registrar is the Secretary of the Senate.

Ex-Officio Members

Dr. AG. Husain Ismail	- Vice Chancellor (Chairman)
Mrs. FHA. Rauff	- Dean / Faculty of Management & Commerce (Upto 06.09.2008)
Dr. K. Ishaq	- Dean / Faculty of Management & Commerce (From 07.09.2008)
Mr. AM. Razmy	- Dean / Faculty of Applied Sciences
Mr. MSM. Jalaldeen	- Dean / Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
Mr. SM. Aliff	- Dean / Faculty of Arts & Culture
Mr. MAC. Sulaiha Beevi	- Head / Department of Management
Dr. K. Ishaq	- Head / Department of Accountancy & Finance (Upto 06.09.2008)
Mr. MBM. Amjath	- Head / Department of Accountancy & Finance (From 07.09.2008)
Mrs. Rahila Ummah Ziyath	- Head / Department of Languages
Mr. K. Kanesharaja	- Head / Department of Social Sciences (Upto 30.06.2008)
Mr. KMM. Faleel Haque	- Head / Department of Social Sciences (From 01.07.2008)
Mr. EMJM. Rizvi	- Head / Department of Biological Science (Upto 17.03.2008)
Dr. (Mrs.) MIS. Safeena	- Head / Department of Biological Science (From 18.03.2008)
Dr. FC. Ragal	- Head / Department of Physical Science (Upto 17.03.2008)
Dr. NWB. Balasooriya	- Head / Department of Physical Science (From 18.03.2008)
Dr. P. Elango	- Head / Department of Mathematical Science
Mr. SMM. Mazahir	- Head / Department of Islamic Studies

Elected Members

Dr. A. Jahfer	- Faculty of Management & Commerce (From 24.06.2008)
Mr. MAM. Hussain Ali	- Faculty of Management & Commerce
Mr. MBM. Amjath	- Faculty of Management & Commerce (Upto 10.02.2008)
Mr. SMM. Mazahir	- Faculty of Islamic Studies & Arabic Language (Upto 27.01.2008)
Mr. ABM. Aliyar	- Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
Mr. MHM. Nairoos	- Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
Mr. SM. Ahamed Lebbe	- Faculty of Arts & Couture (Upto 24.02.2008)
Mr. K. Raguparan	- Faculty of Arts & Couture (From 25.02.2008)
Mr. ILM. Mahir	- Faculty of Arts & Couture (From 25.02.2008)
Dr. (Mrs) MIS. Safeena	- Faculty of Applied Sciences (upto 17.03.2008)
Dr. NWB. Balasooriya	- Faculty of Applied Sciences (upto 17.03.2008)
Dr. FC. Ragel	- Faculty of Applied Sciences (From 05.03.2008)
Dr. R. Senthilnithy	- Faculty of Applied Sciences (From 05.03.2008)

Secretary

Mr. MF. Hibathul Careem, Acting Registrar

08. FACULTY BOARD

The Faculty Board is responsible for carrying out the academic and administrative activities, falling under the purview of teaching, learning, evaluation, coordination and publication of the faculty with the overall purpose of constantly raising the standard of good quality of education. It attends to the professional needs of the staff and the educational needs of the students. It prepares and submits proposal with recommendations to the Senate for consideration to be passed by the Council finally. Each Faculty Board has the Dean as the Chairperson. Assistant Registrar is the Secretary of the Faculty Board.

Elected External members

Faculty of Arts & Culture

1. Mr. MS. Abdul Jaleel
2. Mr. IP. Razzaq
3. Mr. AA. Bawa

Faculty of Management & Commerce

1. Mr. SM. Kaleel
2. Mr. AM. Kamaldeen
3. Mr. AL. Natheer

Faculty of Islamic Studies & Arabic Language

1. Dr. ALA. Gaffoor
2. Moulavi. ALM. Hashim (Ghafoori)
3. Mr. SHM. Jameel

Faculty of Applied Sciences

1. Mr. AL. Badurdeen
2. Mr. MTA. Thowfeek

09. SEUSL CONVOCATION CEREMONIAL HEADS

His Excellency Mahinda Rajapaksa
President of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

Prof. Achi M. Ishaq
Chancellor

Dr. AG. Husain Ismail
Vice Chancellor

10. SEUSL MANAGEMENT

The Vice Chancellor and Members of Academic and Administrative Officers are given below:

VICE CHANCELLOR

Dr. AG. Husain Ismail

B.Ed. (Hons) (Cey), M.A. (Ed), (C'bo), Ph.D. (C"bo)

DEANS

Mr. SM. Aliff

B.A. (Hon) (UPDN), M.Phil (UPDN)

Faculty of Arts & Culture

Mr. AM. Razmy

B.Sc. (Agri) (UPDN), M.Sc. (Singapore), M.Sc. (UPDN)

Faculty of Applies Sciences

Mr. MSM. Jalaldeen

B.A. (Hons) (P'deniya), M.Phil (P'deniya)

Faculty of Islamic Studies and Arabic Language

Mrs. FHA. Rauff (upto 06.09.2008)

BBA (Jaffna), MBA (SJP)

Faculty of Management & Commerce

Dr. K. Ishaq (From 07.09.2008)

B.Com (Hons) (Jaffna), M.Com (Kerala) PhD (RSA)

Faculty of Management & Commerce

REGISTRAR

Mr. MF. Hibathul Careem

B.Sc (Hons) (EUSL), M.Sc. (Peradeniya), PGDM (OUSL)

Acting Registrar

LIBRARIAN

Mr. MM. Rifaudeen

B.Sc. .Agric. (Hons) (EUSL), M.L.S. (Colombo), ALA(SR), ALA

Acting Librarian

BURSAR

Ms. WAD. Ranjani

Acting Bursar

11. DEPARTMENT MANAGEMENT UNDER FACULTIES

FACULTY OF ARTS & CULTURE

Assistant Registrar		Mr. IM. Ibrahim B.Com (Hons) (Colombo)
Head	Department of Social Sciences	Mr. KMM. Faleel Haque (From 2008.07.01) B.A. (Hons.) (Peradeniya)
		Mr. K. Kanesharajah (Upto 2008.06.30) B.A. (Hons.) (Peradeniya), PG. Dip. in Ed.(OUSL), M.Phil (Peradeniya)
	Department of Languages	Mrs. Sithy Rahila Ummah B.A. (Hons.) (Peradeniya), M.Phil(Peradeniya)
	English Language Teaching Unit (ELTU)	Mr. ARM. Anzar B.A. (Hons), SEUSL, CELTA, Cambridge, Diploma in Teaching English
	Computer Unit	Mr. CMM. Mansoor B.Sc. (P'adeniya)
In-Charge	Geography Information System (GIS)	Mr. ML. Fowzul Ameer BA (Geography), MPhil (Geography),

FACULTY OF APPLIED SCIENCES

Assistant Registrar		Mr. MACM. Ramees BBA (Hons) (Jaffna)
Head	Department Biological Science	Dr. (Mrs.) MIS. Safeena (From 2008.03.18) B.Sc(Hons)(pera), M.Sc(Pera) Ph.D(Pera), Mr. EMJM. Rizvi (Upto 2008.03.17) B.Sc. sp. (Hons.) (Peradeniya), M.Phil. (Peradeniya)
	Department of Physical Science	Dr. NWB. Balasooriya (From 2008.03.18) B.Sc. sp. (Hons.)(Peradeniya), M.Phil. (Peradeniya), Ph.D (Grenoble) Dr. FC. Ragel (Upto 2008.03.17) B.Sc. sp. (Hons.) (EUSL), Ph.D. (Witwatersrand)
	Department of Mathematical Science	Dr. P. Elango (From 2008.04.14) B.Sc.(spcl), M.Sc.(Malaysia), Ph.D.(Australia),
	Computer Unit	Mr. MC. Alibuhitto B.Sc. sp. (Jaffna), M.Phil.(Jaffna), Ph.D. (Colombo)

FACULTY OF ISLAMIC STUDIES & ARABIC LANGUAGE

Senior Assistant Registrar		Mr. M. Ganesalingham B.Com (Hons) (Jaffna), PGDM (OUSL)
Head	Department of Islamic Studies	Mr. SMM. Mazahir B.A.(Hons.) (P'deniya), PG. Dip. in Arabic (KSA)
Academic Coordinator	Department of Arabic Language	Mr. ABM. Aliyar B.A. (Hons.) (P'deniya)

FACULTY OF MANAGEMENT & COMMERCE

Assistant Registrar		Mr. M. Nanthakumar
Head	Department of Accountancy & Finance	Mr. MBM. Amjath (From 08.09.2008) B.Com.(Hons) (EUSL), M.Sc. (Russia)
	Department of Management	Mrs. Sulaiha Beevi Athambawa BBA (Hons) (Jaffna), M.Sc. (SJP)
Academic Coordinator	Management Information System Unit	Mr. A. Haleem B.Com (Hons) (SEUSL), M.Sc. in MIT (KLN)

12. LIBRARY MANAGEMENT

Senior Assistant Librarian	Reader Service Unit, Oluvil	Mr. MCM. Azwer B.A. Hons, (Pera), M.L.S. (Colombo)
Assistant Librarian	Acquisition Unit, Oluvil	Mr. MAM. Nahfees B.Sc. Agric. Hons (Peradeniya); M.Sc. (Peradeniya)
Senior Assistant Librarian	Library, Faculty of Applied Sciences	Mrs. MM. Mashroofa B.Sc. Hons (EUSL), M.L.S. (Colombo)

13. ADMINISTRATIVE MANAGEMENT

GENERAL ADMINISTRATION

Senior Assistant Registrar	Academic & Examination Division	Mr. A. Thayub B.Com (Hons) (Peradeniya)
Senior Assistant Registrar	Administration Division	Mr. Mansoor A. Cader BA(Hons) (UJF), M.Ed. (Aus), PGDE (UCBO), SLTES
Senior Assistant Registrar	Establishments – Academic	Mr. MF. Hibathul Careem B.Sc. (Hons) (EUSL), M.Sc. (Peradeniya), Dip in Comp, PGDM (OUSL)
Senior Assistant Registrar	Capital Works & Planning & Centre for Extension Studies	Mr. MI. Nawfer BBA (Hons) (Colombo)
Assistant Registrar	Establishments – Non Academic	Mr. MIM. Zubair

FINANCIAL ADMINISTRATION

Senior Bursar	Assistant	Stores & Supplies Division	Ms. WAD. Ranjani BLE (Colombo)
Senior Bursar	Assistant	Accounts & Budget Division	Mr. KLM. Nazeer HNDA (SL), MAAT (SL), ICA (Licetiate), FCBA
Assistant Bursar		Payments Division	Mr. SLAM. Hassan B.Sc. (ACCFN)

LANDS & BUILDING

Works Engineer		Maintenance Division	Mr. SM. Sideeque AIESL.T.Eng, AMIAAgrE (London)
Curator		Landscape Division	Mr. A. Samsar B.Sc. (Agri) (EUSL), M.Sc. in ENT.Eco- (Peradeniya)

SECURITY DIVISION

Chief Officer	Security	Security Division	Mr. AM. Jabir
---------------	----------	-------------------	----------------------

14. FACULTY OF ARTS & CULTURE

Faculty of Arts and Culture is an academic & administrative body. It has discharged its duties and responsibilities with vested powers to carry out academic programme successfully during the year 2008 according to the academic plan.

Mr. S.M. Aliff had been continuing his service as the Dean of the Faculty of Arts and Culture.

Mr. IM. Ibrahim had been serving as the Assistant Registrar of the Faculty of Arts and Culture till 07.12.2008.

The Faculty of Arts and Culture functions with two Departments namely Department of Social Sciences and Department of Languages and two other units as English Language Teaching Unit (ELTU) and Computer Unit.

The Faculty of Arts & Culture offered the following degree programmes during the year 2008. It conducts 11 subjects with the help of 2 departments & units.

1. Bachelor of Arts (Special)
2. Bachelor of Arts (General)

Details of Undergraduates of this faculty

Academic Year	Total No. of Students	Male	Female
2004/2005 - 4 th year	55	29	26
2005/2006 - 3 rd year	206	69	137
2006/2007 - 2 nd year	263	76	187
2007/2008 - 1 st year	188	51	137
Total	712	225	487

Academic Year

Academic year 2007/2008 programmes were conducted based on Semester system as usual. Semester I was started on 2008.10.13 and was to end on 2009.03.13.

Teaching Staff

There were 28 academic staff including Dean and 2 Heads, 16 Senior Lecturers. 05 Lecturers and 07 Lecturers (Prob). Besides it obtained periodic services from Temporary & visiting lecturers.

Faculty Board Meetings

Faculty conducted 09 Faculty Board Meetings in 2008.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation / Training as the Dean of the Faculty

Mr. SM. Alif, Senior Lecturer, Gr. I and Dean of the Faculty

1. Attended the Short Term Training program on Peace Studies & Conflict Transformation from 02.03.2008 to 23.03.2008 at Jamia Millia Islamic University, New Delhi, India.

2. Attended the Short Term Training program on Preparation of IELTS on 11.09.2008 at British Council, Kandy.

Workshops Conducted for the Staff

1. Conducted the workshop & seminar on Improving Writing Skills and Presentation Skills from 14.05.2008 to 15.05.2008 by the British Council to staff
2. Conducted the workshop & seminar on Improving Speaking and Listening Skills on 21.10.2008 by British Council to Staff

Workshops Conducted for the Students

1. Conducted the workshop & seminar on Cultural program on Restoring Peace and Reconciliation in Eastern University on 19.03.2008 to the FAC Students

14.1 DEPARTMENT OF LANGUAGES

Mrs. Sithy Rahila Ummah, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Head, Department of Languages with effect from 01.01.2008. Department of Languages offered four main course of study as follows:

1. Tamil
2. Sinhala
3. English
4. Hindu Civilization

It offers two special degree programmes in Tamil and Hindu Civilization.

14.2 DEPARTMENT OF SOCIAL SCIENCES

Mr. KMM. Faleel Haque, Senior Lecturer, Gr. I in Economics had been serving as the Head with effect from 01.07.2008. Before that Mr. K. Kanesharajah, Senior Lecturer, Gr. I had served as Head till 30.06.2008. Department of Social Sciences offered seven courses of studies as follows:

1. Economics
2. Geography
3. History
4. Philosophy & Psychological Counseling
5. Politics & Peace Studies
6. Sociology
7. Statistics

It offers 5 Special Degree Programmes in Economics, Geography, Philosophy & Psychology of Counseling, Politics & Peace Studies and Sociology.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation / Training by the staff

Mr. KMM. Faleel Haque, Senior Lecturer Grade - II, Head / Social Sciences

Attended a Short Term Training program on Project Management from 18.02.2008 to 24.02.2008 at GRID Leadership Management in Mumbai, India.

Dr. SMM. Ismail, Senior Lecturer Grade - I

Attended a Short Term Training program on Project Management from 18.02.2008 to 24.02.2008 at GRID Leadership Management in Mumbai, India.

Mr. ML. Issadeen, Senior Lecturer Grade - II

Attended the Short Term Training program on Preparation of IELTS on 11.09.2008 at British Council, Kandy.

Outreach Activities

International Symposium on “Contemporary Social Issues and Development” was conducted from 10th November 2008 to 12th November 2008 by the Department of Social Sciences at SEUSL to promote Social Harmony & Peace.

Workshops Conducted for the Staff

1. Conducted a workshop & seminar on GIS Application in Community Development from 26.05.2008 to 08.06.2008 for Social Science Staff

Workshops Conducted for the Students

1. Conducted a workshop & seminar in Collaboration with Industries and Civil Society – Peace Tour from 25.10.2008 to 28.10.2008 for Sociology Students.

14.3 GEOGRAPHY INFORMATION SYSTEM (GIS) LABORATORY

Mr. M. Fowzul Ameer, Lecturer in Geography was In-Charge of GIS Laboratory. It facilitated the offering of courses in Geographic Information System to the undergraduates as part of the Degree course in Geography.

The GIS laboratory came to support faculty staff members who teach the undergraduates and pursue research works for their professional development.

15. FACULTY OF MANAGEMENT & COMMERCE

Faculty of Management & Commerce is an academic & administrative body. It has discharged its duties and responsibilities with vested powers to carry out academic programme successfully during the year 2008 according to the academic plan.

Dr. K. Ishaq had been serving as the Dean of the Faculty of Management & Commerce from 2008.09.08 and before that Mrs. FHA. Rauff had served till 2008.09.07.

Mr. M. Nanthakumar had been serving as the Assistant Registrar of the Faculty of Management & Commerce.

The Faculty of Management & Commerce functions with two Departments namely Department of Accountancy & Finance and Department of Management and one other unit as Management Information System (MIS) unit.

The Faculty of Management & Commerce offered the following degree programmes during the year 2008.

1. Bachelor of Business Administration (BBA)
2. Bachelor of Commerce (B.Com)
3. B.Sc. in ITMS (Information Technology for Management Studies)

Details of Undergraduates

Academic Year	Total No. of Students	Male	Female
2004/2005 - 4 th year	61	52	09
2005/2006 - 3 rd year	59	41	18
2006/2007 - 2 nd year	64	42	22
2007/2008 - 1 st year	176	91	85
Total	360	226	134

Academic Year

Academic year 2007/2008 programmes were conducted based on Semester system as usual. Semester I was started on 2008.10.13 and was to end on 2009.02.27.

Teaching Staff

There were 23 academic staff including Dean and 2 Heads, 11 Senior Lecturers, 10 Lecturers, 01 Educational Assistant and 01 Instructor. Besides it obtained periodic services from Temporary & visiting lecturers.

Faculty Board Meetings

Faculty conducted 09 Faculty Board Meetings in 2008.

Introducing New Degree Programmes

B.Sc. in ITMS was introduced as a new degree programme

Renaming of Course

B.Sc. Information Technology for Management Studies was changed as B.Sc. Management & Information Technology

15.1 DEPARTMENT OF ACCOUNTANCY & FINANCE

Mr. MBM. Amjath, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Head, Department of Accountancy & Finance with effect from 2008.09.08. Before that Dr. K. Ishaq, Senior Lecturer, Gr. II had served as Head till 2008.09.07. Department of Accountancy & Finance offered five main course of study as follows.

1. Bachelor of Commerce (B.Com)
2. B.Com - Specialization in Accounting
3. BBA - Specialization in Accounting
4. B.Com - Specialization in Finance
5. BBA - Specialization in Finance

Participation in Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation by the staff

All academic staff of the Department of Accountancy & Finance participated in the Workshop on Quality related issues in Higher Education in Hotel Topaz, Kandy organized by the Quality Assurance and Accreditation Council (QAAC)

Mr. A. Jamaldeen, Lecturer

Participated in a workshop on “Revision of Syllabus Islamic Banking & Finance” on 2008.04.20 in Hotel Ranmuthu, Colombo organized by the Faculty of Islamic Studies & Arabic Language.

15.2 DEPARTMENT OF MANAGEMENT

Mrs. Sulaiha Beevi Athambawa, Senior Lecturer, Gr. I had been serving as the Head, Department of Management in 2008. Department of Management offered the subject in following four disciplines. They are: Management, Marketing Management, Human Resource Management and Business Economics.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation by the staff

All academic staff of the Department of Management participated in the Workshop on Quality related issues in Higher Education in Hotel Topaz, Kandy organized by the Quality Assurance and Accreditation Council (QAAC)

Mr. MAM. Hussain Ali, Senior Lecturer

1. Workshops on Emerging Trends in Business Research at Annamalai University, India from 1st August 2008 to 14th August 2008.

Mr. KM. Mubarak, Senior Lecturer

1. Workshops on Emerging Trends in Business Research at Annamalai University, India from 1st August 2008 to 14th August 2008.

Mr. MIM. Hilal, Senior Lecturer

1. Workshops on Emerging Trends in Business Research at Annamalai University, India from 1st August 2008 to 14th August 2008.

Mr. AMM. Mustafa, Senior Lecturer

1. Workshops on Emerging Trends in Business Research at Annamalai University, India from 1st August 2008 to 14th August 2008.

15.3 MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM UNIT

Mr. A Haleem had been functioning as the Academic Coordinator to the above unit. This unit offered main course of study as follows.

1. BBA / B.Com - Specialization in MIS
2. B.Sc. in Management & Information Technology (MIT)
3. B.Sc. in ITMS (Information Technology for Management Studies)

16. FACULTY OF ISLAMIC STUDIES & ARABIC LANGUAGE

Faculty of Islamic Studies & Arabic Language is an academic & administrative body. It has discharged it's duties and responsibilities with vested powers to carry out academic programme successfully during the year 2008 according to the academic plan.

Mr. MSM. Jalaldeen had been continuing his service as the Dean of the Faculty of Islamic Studies & Arabic Language.

Mr. M. Ganeshalingham had been serving as the Senior Assistant Registrar of the Faculty of Islamic Studies & Arabic Language.

The Faculty of Islamic Studies & Arabic Language functions with two Departments namely Department of Islamic Studies and Department of Arabic Language.

The Faculty of Islamic Studies & Arabic Language offered the following degree programmes during the year 2008.

1. Bachelor of Arts (Special)
2. Bachelor of Arts (General)

Details of Undergraduates of this faculty

Academic Year	Total No. of Students
2005/2006 - 3 rd year	43
2006/2007 - 2 nd year	83
2007/2008 - 1 st year	107
Total	233

Academic Year

Academic year 2007/2008 programmes were conducted based on Semester system as usual. Semester I was started on 2008.07.09 and ended on 2008.11.30.

Teaching Staff

There were 09 academic staff including Dean and 1 Head, 03 Senior Lecturers and 06 Lecturers (Prob). Besides it obtained periodic services from Temporary & visiting lecturers.

Faculty Board Meetings

Faculty has conducted 07 Faculty Board Meetings in 2008.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation as the Dean of the Faculty

Mr. MSM. Jalaldeen, Senior Lecturer, Gr. I and Dean of the Faculty

1. "Islam and Muslims Between Sri Lanka and malaysia" A research paper presented at International Islamic University, Malaysia in 2008

16.1 DEPARTMENT OF ISLAMIC STUDIES

Mr. SMM. Mazahir, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Head, Department of Islamic Studies. Department of Islamic Studies offered three main course of study as follows:

1. Islamic Banking & Finance
2. Islamic thought & Civilization
3. Islamic Law

Paper Articles

The following articles were written by Mr. SMM. Mazahir, Head of the Department

N o	Title	Date of Publication	Name of Magazine	Page Nos.	Publisher	Place
01	Muhammathu (Sal) avarkalin katpiththal muraimaikal	2008 March – June	Nagarvu 01	06 – 11	Islamiya Aayvukalukkan a miskath niruvanam	Akurana
02	Penn = Aann?	2008 July – October	Nagarvu 01	07 – 10	Islamiya Aayvukalukkan a miskath niruvanam	Akurana
03	Penn = Aann?	2008 November - February	Nagarvu 03	05 – 09	Islamiya Aayvukalukkan a miskath niruvanam	Akurana
04	Oru Munmaathirik kiramamaka	2008 November	News view 04	06	EMAX Publication	Akurana

16.2 DEPARTMENT OF ARABIC LANGUAGES

Mr. ABM. Aliyar, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Academic Coordinator for the Department of Arabic Language. Department of Arabic Language offered two main course of study as follows:

1. Linguistic & Translation
2. Language & Literature

17. FACULTY OF APPLIED SCIENCES

Faculty of Applied Sciences is an academic & administrative body. It has discharged it's duties and responsibilities with vested powers to carry out academic programme successfully during the year 2008 according to the academic plan.

Mr. AM. Razmy had been continuing his service as the Dean of the Faculty of Applied Sciences.

Mr. MACM. Ramees had been serving as the Assistant Registrar of the Faculty of Applied Sciences.

The Faculty of Applied Sciences functions with three Departments namely Department of Biological Science, Department of Physical Sciences and Department of mathematical Sciences and one other unit as Computer Unit.

The Faculty of Applied Sciences offered the following degree programmes during the year 2008.

1. Bachelor of Science (General)
2. Bachelor of Science (Special)

Details of Undergraduates of this faculty

Academic Year	Total No. of Students	Male	Female
2005/2006 - 3 rd year	47	18	29
2006/2007 - 2 nd year	45	23	22
2007/2008 - 1 st year	53	22	31
Total	145	63	82

Academic Year

Academic year 2007/2008 programmes were conducted based on Semester system as usual. Semester I was started on 2008.10.06 and was to end on 2009.03.23.

Teaching Staff

There were 44 staff members including Dean and Heads of whom 01 Senior Lecturer (Gr. I), 09 Senior Lecturers (Gr. II) and 13 Prob. Lecturers, 2 Educational Assistants, 02 Instructors and 13 Temporary staff.

Faculty Board Meetings

Faculty conducted 05 Faculty Board Meetings in 2008.

17.1 DEPARTMENT OF BIOLOGICAL SCIENCE

Dr. (Mrs) MIS. Safeena, Senior Lecturer, Gr. I had been serving as the Head, Department of Biological Science from 2008.03.18. Before that Mr. EMJM. Rizvi, Senior Lecturer had served as Head till 2008.03.17.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation / Training by the staff

Mr. AN. Ahmed, Senior Lecturer, Gr. I

1. Participated in a training programme related to his PhD at the Department of Geography NTNU, Norway for the period of three months from 04.03.2008 to 01.06.2008.

Ms. S. Varatharasan,

1. Participated in a paper presentation in the International Conference on Biodiversity Conservation and Management in Cochin University of Science and Technology, Cochin, Kerala, India from 3rd to 6th February, 2008.
2. Participated in a Workshop on Research Methodology 6th to 7th May, 2008 organized by National Centre for Advanced Studies.
3. Participated in a Workshop on Quality Related Issues in Higher Education for Academic Staff on 24th December, 2008, organized by Staff Development Centre, South Eastern University of Sri Lanka.

17.2 DEPARTMENT OF PHYSICAL SCIENCE

Dr. N.W.B. Balasooriya, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Head, Department of Physical Science from 2008.03.18. Before that Dr. F.C. Ragal, Senior Lecturer had served as Head till 2008.03.17. Department of Physical Science offered four main course of study.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation by the staff

Dr. N.W.B. Balasooriya:- Senior Lecturer Gr-II in Earth Science and Head of the Department :

1. Participated in the Workshop on **"Quality Related Issues in Higher Education"** organized by Quality assurance and accreditation Council (QAAC) and IRQUE Project at Hotel Topaz, Kandy on 11th October, 2008.
2. Participated in the workshop on **"Disaster Management (Frame Works for disaster Planning and Education for Disaster Preparedness)**. Organized by CIDA Restore Project SEUSL. From 28th-29th October 2008.
3. Participated in the workshop on **Innovative and interactive Teaching Methods"** Organized by QAAC and IRQUE Project, SEUSL on 24th December, 2008.

Dr. R. Senthilnity Senior Lecturer Gr. II in Chemistry:

1. Participated in the Workshop of **"Innovations in Food Science and Technology and Health-care for Social Well-being"** organized by Institute of Chemistry from 12th-14th June 2008.

Mr. M.F. Nawas, Lecturer (Prob.) in Chemistry

1. Participated in Bio-Ethics Workshop organized by NSF at Hotel Villa Ocean Wadduwa from 3-4 March 2008.
2. Participated in the CIDA workshop on 2008 February 18-22 at Hotel Tourmaline, Kandy.
3. Resource person –workshop for PHIs at Auditorium, NWSDB, Ampara on March 27th, 2008.
4. Participated in a workshop organized by the EML Consultants, Represented CIDA, SEUSL team at Galle Face hotel, Colombo. On April 8th 2008.
5. Participated in the CIDA Workshop (Cash Flow) at Hotel Renuka, Colombo. On April 21st 2008.
6. Participated in the CIDA Conference at Tanjarine Bach Hotel, Kalutara (Read a Paper) on 28th April, 2008
7. Participated in the WIPO Sub Regional Colloquium on Intellectual Property Education, Training and Research @ Galadari Hotel, Colombo (Sri Lanka Representative) from 24th – 26th November, 2008.

Mr. U.L. Zainudeen, Lecturer (Prob.) in Physics

1. Participated in 11th Asian Conference in Solid State Ionics (ACSSI)' and made a Presentation on **"Electrochemomechanical behaviour of bilayer and trilayer films with conducting polymers PEDOT and PPy, & "Electrochemical stability of polypyrrole films in highly concentrated aqueous electrolytes** from 9th 13th June 2008 in Barathiyar University, India

Ms. AMNM. Adikaram lecturer (Prob.) in Earth Science

1. Participated in the workshop on “Scientific Writing” on April 7th 2008 Organized by PGIS, University of Peradeniya.
2. Participated in the workshop on ‘Assessment Strategies to encourage learning’ conduct by the Staff Development Center, University of Colombo on 15th August 2008.
3. Participated in the Workshop on ‘Exploration Geophysics ‘ organized by the GSSL University of Peradeniya on 03.04.2008
4. Participated in the Workshop on ‘Disaster Management” organized by the CIDA Project SEUSL, Oluvil from 28-29 October, 2008.

Research & Publications

Dr. FC. Ragel, Senior Lecturer Gr. II in Physics

1. **Kond behaviour in $(\text{Ce}_{1-x}\text{La}_x)\text{PtGa}$ Kondo alloys**, to be published in Journal of Institute of Physics Publication, UK.- 2008
2. **Dilution effect on CePt_2Si_2 system**, manuscript being prepared and more measurements are to be made in University of Johannesburg.-2008.
3. **Effect of La dilution on the CePt_2Si_2 Kondo lattice**, journal of physics. Condensed matter volume 20 No 5 (6 February 2008)
4. Visit to the Physics Department, University of Johannesburg, South Africa during July/August, 2008 for research work in using the **physical properties measurement system (PPMS)**

Dr. NWB. Balasooriya, Senior Lecturer Gr. II in Earth Science

1. **“Study of electrochemical properties of LiC_6O_2 and $\text{LiCo}_{0.4}\text{Ni}_{0.6}\text{O}_2$ as cathode materials in rechargeable batteries”**- IPSL – 2008.
2. **“Ball Milled MgH_2 +5% wt.M (M=Fe and FeF_3) Nanocomposites For Improving Hydrogen Storage**, Solid State Ionics (ACSSI-II) –McMillan India Pub. 2008 PP223-232
3. Worked as a Member of the Environmental Monitoring Committee (EMC) for the monitoring and ensuring the Implementation of Environmental Management Plan (EMP) of Re-Awakening Project of Karavahu Drainage Scheme. From March 2008.

Dr. R. Senthilnithy, Senior Lecturer, Gr. II in Chemistry

1. **“Thermodynami cycle for the calculation of *ab-initio* pK_a Values for Hydrozamic Acids**, (Submitted for publication, Journal of Physical Chemistry)-(International Paper- 2008.)
2. **“Stability of hudroxamate ions in aqueous medium**, *ITheochem* (2008), 851, 109-114 (International Paper- 2008)

3. *Fluorescence quenching and bonding properties of some hydroxamic acid derivatives by Fe(III) and Mn(II) accepted for publication*; will be available in web from 19.09.2008; The Journal of biological and chemical Luminescence. (International Paper).
4. *The pK_a values of ligands and stability constants of the complexes of Fe(III), Cu(II) and Ni(II) with some hydroxamic acids: A comparative study of three different potentiometer methods*, accepted for publication (In Press NSF September, 2008) – Local paper)

Mr. UL. Zainudeen: Lecturer (Prob.) in Physics

1. PEDOT and PPY conducting polymer bilayer and trilayer actuators submitted in February 2008.

17.3 DEPARTMENT OF MATHEMATICAL SCIENCE

Dr. P. Elango, Senior Lecturer, Gr. II had been serving as the Head, Department of Mathematical Science with effect from 2008.04.14. There were 03 divisions namely Mathematics, Computer Science and Statistics offering Pure Mathematics, Mathematics I & II, Computer Science and Statistics, Basic Maths.

Participation in the Workshop / Seminar / Conference / Paper presentation by the staff

Dr. P. Elango, Senior Lecturer, Gr. II and Head of the Department

1. Participated in a workshop on Quality related Issues in Higher Education for Academic Staff, December 24, 2008 at the Staff Development Centre, SEUSL.

Ms. N. Fahmiya, Lecturer (Prob)

1. Participated in a Forthcoming Induction program for Academic staff on 17th March, 2008 to 28th March, 2008 at the University of Peradeniya
2. Participated in a Forthcoming Induction program for Academic staff on 19th May, 2008 to 30th May, 2008 at the University of Peradeniya.

Mr. MC. Alibuhtto, Lecturer (Prob)

1. Participated in a Workshop on Research Methodology at the National Centre for Advanced Studies, Colombo on 6th to 7th May, 2008.

Mr. MA. Raheem, Educational Assistant

1. Participated in a workshop on Quality related Issues in Higher Education for Academic Staff, December 24, 2008 at the Staff Development Centre, SEUSL.
2. Participated in a workshop on Academic and Administrative Staff, 19th and 20th December, 2009 at the Staff Development Centre, SEUSL.

Computer Unit

Computer Unit had been teaching the skills of Information Technology for the students of the Faculty of Applied Sciences. Mr. MC. Alibuhtto had been serving as the In-charge this Unit for a period of one year with effect from 01.01.2008.

18. GENERAL ADMINISTRATION

18.1 OFFICE OF THE REGISTRAR

Office of the Registrar is the pivotal peak of the Corporate Administrative Management System around which the sub divisions are to revolve. These different divisions are delegated powers, duties and responsibilities to function regularly and properly.

In 2008 the Office of the Registrar was under Mr. MF. Hibathul Careem, Senior Assistant Registrar, on Acting Arrangement. He had taken full efforts towards having University governance well organized to have the overall de-concentrated system of administration and control. Registrar is responsible for the custody of the records, documents and the property of the University, the general administration and disciplinary control of the non academics. He is also the Assistant Accounting officer.

Council Meetings and Senate Meetings

Office of the Registrar conducted 10 Monthly Council Meetings and 08 monthly Senate meetings in 2008.

18.2 CAPITAL WORKS AND PLANNING

The Capital Works and Planning Division under the guidance of Mr. MI. Nawfer, Senior Assistant Registrar carried out its activities smoothly in the year 2008 in coordination with the Works Department and the Finance Division.

LANDS & BUILDINGS

18.3 WORKS DEPARTMENT

In 2008 the Works Department had attended to the works of repairing and the building blocks renovating and clearing the premise. Mr. SM. Sideeque, Works Engineer was In-charge of the Department.

Maintenance of Buildings:

The department was involving in the maintenance of the following buildings which are in two locations – at Oluvil and at Sammanthurai. Main Campus is located at Oluvil while the Faculty of Applied Sciences at Sammanthurai.

Renovated buildings taken over from Paddy marketing Board:

Buildings used by the PMB were taken over and were renovated to be used as lecture halls, Library, Laboratories and departmental buildings. Total Floor area of these buildings is 13,401 m² and these buildings are maintained from the funds received from the consolidated fund under recurrent vote. Our department is doing these services with the satisfaction of all concerned.

Maintenance of Drinking Water Facilities:

The University obtains drinking water from the purification plant at Nintavur and at Sammanthurai and it is pumped to our towers at Oluvil and at Sammanthurai respectively. The Works Department maintains the distribution system and supplies drinking water to the university community without any complain. It also maintains two stand by pumps to pump water from the well to the tower when there is an interruption in the water supply by the Water Board.

Road Network:

The University has nearly 5.0 km DBST roads and 3.0 km gravel roads to be maintained and the Works department does the same with the entire satisfaction of the university community.

Maintenance of Electricity Supply Network:

The University gets the hydro power supply from the National grid through 630 KVA transformer at Oluvil and 230 KVA at Sammanthurai and supplies electricity through 3.0 km LT lines to the main campus at Oluvil and 1.0 km LT Lines at Sammanthurai. In addition to this the University has stand by generators to supply power when there is any interruption in the hydro power supply.

Rehabilitation and renovation of Buildings and Infrastructure facilities.

The following works were carried out During the Year 2008. The Contractors were selected through open tender.

S. No.	Name of Work	Contractual Amount (In Rs.)
1	Construction of gabion wall to arrest river erosion at SEUSL, Oluvil.	6,239,450.00
2	Completion of Existing PMB building (Balance Work) block – A at FAS, Sammanthurai.	6,780,711.02
3	Minor repairs & maintenance to the building No: 11 at FAS, Sammanthurai.	640,542.00
4	Minor repairs & maintenance to the building No: 13 at FAS, Sammanthurai.	550,795.00
5	Replacing the Ceiling mounted lights with louver type reflector light in Administration building at SEUSL, Oluvil.	1,260,000.00
6	Waterproofing of roof terrace with roof seal work to the Administration building at SEUSL, Oluvil.	2,011,620.00
7	Construction of service bay for the vehicles at SEUSL, Oluvil.	826,420.00
8	Minor repairs and maintenance to the mosque at SEUSL, Oluvil.	1,184,450.00
9	Minor repairs and maintenance to the main canteen at SEUSL, Oluvil.	809,450.00
10	Completion of faculty of Arts & Culture road balance work at SEUSL, Oluvil.	7,997,641.65
11	Construction of Store Dump to the redundant items at SEUSL, Oluvil.	1,617,788.70
12	Construction of Pipe Culvert for flood arresting at SEUSL, Oluvil.	186,528.00
13	Construction of Security Hut with toilet facilities at SEUSL, Oluvil.	664,140.90
14	Minor repairs and maintenance to the chemistry laboratory at FAS, Sammanthurai.	948,713.10
15	Minor repairs and maintenance to the internal road at SEUSL, Oluvil, Sammanthurai.	884,610.66
16	Supplying & fixing of Air Conditioner, Carpet and Curtain to the CES block "B" at SEUSL, Oluvil.	371,450.00
17	Partition work to the Computer Lab, dept. of Biological sciences, dept. of Mathematics and Dept. of Physical Science at FAS, Sammanthurai.	444,510.00
18	Partition & Curtaining to the Arabic faculty and language department in building No: 01 at SEUSL, Oluvil.	390,274.50
19	Extension to the Mosque at SEUSL, Oluvil.	298,669.10

20	Electrical wiring works to newly arranged computer table in the MIS unit at SEUSL, Oluvil.	198,480.00
----	--	------------

Major Works:

Building Complex for Faculty of Arts Culture was approved by the Cabinet of Ministers to implement in two stages and the Stage.1 was completed in 2005 and the Stage.2 works were commenced as follows. Total floor area of this building complex is 37,000.0 ft²

Cabinet approval was received on:	24.08.2006
Name of Contractor:	M/S. Central Suppliers (PVT) Ltd.
Contractual Amount:	Rs. 64.0 Mn.
Letter of award was sent on:	09.10.2006.
Contractual Period:	12 Calendar Months from the date of commencement of the work
Stage.2 work was commenced on:	01.11.2006.
Consultant:	Director of Buildings, Department of Buildings, Sethsiripaya, Battaramulla.
Source of fund:	Consolidated fund

Construction of Information Technology Centre was commenced in the Year 2007 and it was implemented directly by the Ministry of Higher Education from the fund received from the Kuwait Fund for Arab Economic Development. Total floor area of this building complex is 3,000.0 m² and the details connected with the above project are given below

Ministry Procurement Committee	
Approved the Award on :	24.04.2007
Name of Contractor:	M/S. Central Suppliers (PVT) Ltd.
Contractual Amount:	Rs. 71.7 Mn.
Contractual Period:	09 Calendar months from the date of award
Consultant:	M/S. Central Engineering Consultancy Bureau, No:415, Baudhaloka Mawatha, Colombo - 07
Source of fund:	Kuwait Fund

Building Complex for Main Library;

TEC:	SLRS.200.0 Mn
Consultant Appointed on:	12.06.2008
Consultant:	M/S. Engineering Consultants Ltd, No:3, Swarna Place, Nawala Road, Rajagiriya.
Source of Fund:	Consolidated Fund

Building Complex for Faculty of Management and Commerce

TEC:	SLRS.160.0 Mn
Consultant Appointed on:	12.06.2008
Consultant:	M/S. Engineering Consultants Ltd, No:3, Swarna Place, Nawala Road, Rajagiriya.
Source of Fund:	Consolidated Fund

18.4 LANDSCAPE DEPARTMENT

Curator Mr. A. Samsar was In-charge of this Unit. It has carried out Routing Works, Land maintenance, Landscaping and works during the year under review. It also administered 200 acres of land at Oluvil Park with Coconut plantation.

18.5 EXAMINATIONS AND ACADEMIC DIVISION

The Examination and Academic Division was under the Senior Assistant Registrar Mr. A. Thayub. Its functions are to register the new students, to conduct semester examinations and release the examination results. In 2008 it has registered 522 students. These details are stated below:

Faculty	Allocated Students	Registered
FAC	196	182
FMC	77	73
MGT		
FMC	73	46
COM		
FMC – MIT	59	57
Total	209	176
FAS – PHY	185	28
FAS – BS	134	25
Total	319	53
FIA – ARB	62	43
FIA – IC	75	68
Total	137	111
Total	861	522

STUDENTS DETAILS (Academic Year 2008/2009)

First Year

Faculty	Registered	Registered Muslims		Tamils		Sinhalese		Christians	
		Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
FAC	182	30	121	11	20	00	00	00	00
FMC	176	46	45	03	03	41	37	01	00
FAS	53	17	28	00	01	05	02	00	00
FIA	111	34	77	00	00	00	00	00	00
Total	522	127	271	14	24	46	39	01	00
		398		38		85		01	

Second Year

Faculty	Registered	Registered Muslims		Tamils		Sinhalese		Christians	
		Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
FAC	248	75	141	10	22	00	00	00	00
FMC	64	40	20	02	02	00	00	00	00
FAS	66	20	17	01	03	00	00	00	00
FLA	83	19	64	00	00	00	00	00	00
Total	461	154	242	13	27	00	00	00	00
		396		40		00		00	

Third Year

Faculty	Registered	Registered Muslims		Tamils		Sinhalese		Christians	
		Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
FAC	206	57	124	06	13	00	00	00	00
FMC	59	40	21	01	00	00	00	00	00
FAS	47	16	25	02	04	00	00	00	00
FIA	41	20	23	00	00	00	00	00	00
Total	353	133	193	09	17	00	00	00	00
		326		26		00		00	

Fourth Year

Faculty	Registered	Registered Muslims		Tamils		Sinhalese		Christians	
		Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
FAC	166	29	23	00	03	00	00	00	00
FMC	61	51	09	01	00	00	00	00	00
FAS	03	01	02	00	00	00	00	00	00
FLA	10	03	07	00	00	00	00	00	00
Total	240	84	41	01	03	00	00	00	00
		125		4					

Overall Ratio

Muslims		Tamils		Sinhalese		Christians	
Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
498	747	37	71	46	39	01	00
1245		108		85		01	

Total No. of Students in the University during the year 2008

- 1439

Details of Examinations held during the year 2008**Faculty of Applied Sciences****Exam No. 74/08****Semester – I****Duration: 16.01.2008 - 13.02.2008**

Course of Study	No. of Candidates Applied for the Exam					No. of Candidates Passed the Exam				
	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total
Physical Science	25	28	24	-	77	10	07	17	-	34
Repeat	41	21	12	-	74	20	05	10	-	35
Bio-Science	26	19	25	-	70	13	12	22	-	47
Repeat	33	19	11	-	63	15	12	08	-	35

Exam No. 79/08**Semester - II****Duration: 25.08.2008 - 20.09.2008**

Course of Study	No. of Candidates Applied for the Exam					No. of Candidates Passed the Exam				
	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total
Physical Science	20	28	24	-	72	11	19	17	-	47
Repeat	44	15	04	-	63	22	04	04	-	30
Bio-Science	26	19	25	-	70	10	13	24	-	47
Repeat	25	20	05	-	50	17	20	05	-	42

Faculty of Arts**Exam No. 76/08****Semester - II****Duration: 10.07.2008 - 29.07.2008**

Course of Study	No. of Candidates Applied for the Exam					No. of Candidates Passed the Exam				
	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total
Arts	243	199	146	31	619	225	178	145	31	579
Repeat	105	42	04	-	151	100	40	03	-	143

Faculty of Islamic Studies & Arabic Language**Exam No. 76/08****Semester - II****Duration: 10.07.2008 - 29.07.2008**

Course of Study	No. of Candidates Applied for the Exam					No. of Candidates Passed the Exam				
	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total
Islamic Studies & Arabic Language	78	43	10	02	133	74	38	10	02	124
Repeat	22	01	-	-	23	21	01	-	-	22

Faculty of Management & Commerce

Exam No. 75/08

Semester - II

Duration: 10.07.2008 - 28.07.2008

Course of Study	No. of Candidates Applied for the Exam					No. of Candidates Passed the Exam				
	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total	1st Year	2nd Year	3rd Year	4th Year	Total
Management	46	49	52	67	214	35	42	49	64	190
Repeat	37	43	9	1	90	25	27	06	01	59
Commerce	06	05	07	08	26	06	05	06	08	25
Repeat	12	10	04	02	28	09	04	02	02	17

No of students passed out in the year 2008

Course of Study	No. of Students
Arts	118
Commerce	10
Management	59
Physical Science	19
Biological Science	26
Islamic Studies & Arabic Language	02
Total	234

04th GENERAL CONVOCATION

The General Convocation 2008 of South Eastern University of Sri Lanka was held on 21.01.2008 at BMICH. It was presided over by the Chancellor Prof. Achi M. Ishaq, chaired by Vice Chancellor Dr. AG. Husain Ismail. The Secretary to the Convocation Committee was Mr. A. Thayub who with the assistance of Convocation Committee members organized the convocation ceremony successfully. The Convocation was held in two sessions.

Keynote address was made by Prof. (Mrs) Chandra Gunawardene, Emeritus Professor of Education, Open University of Sri Lanka (Morning Session)

Keynote addresse was made by Prof. Gamini Samaranayake, Chairman, University Grants Commission (Evening Session)

The degree certificates were awarded to 640 graduant as follows:

Faculty of Arts & Culture	Faculty of Management & Commerce	of & Faculty of Applied Sciences	Faculty of Islamic Studies & Arabic Language	Total
398	178	64	00	640

18.6 STAFF AND STUDENTS WELFARE

The Staff and Students Welfare Division was under the Senior Assistant Registrar Mr. IL. Thasleen. This Division handled the following matters:

Mahapola Scholarship and Bursary Payments

Academic Year	Faculty	No. of Recipients		Total
		Mahapol a	Bursary	
2004/2005	Faculty of Arts & Culture	34	63	97
	Faculty of Management & Commerce	57	04	61
2005/2006	Faculty of Arts & Culture	95	124	219
	Faculty of Management & Commerce	38	16	54
	Faculty of Applied Sciences	11	31	42
	Faculty of Islamic Studies & Arabic language	10	16	26
	Faculty of Arts & Culture	106	120	226
2006/2007	Faculty of Management & Commerce	37	16	53
	Faculty of Applied Sciences	13	23	36
	Faculty of Islamic Studies & Arabic language	18	56	74
	Faculty of Arts & Culture	59	111	170
2007/2008	Faculty of Management & Commerce	64	80	144
	Faculty of Applied Sciences	15	31	46
	Faculty of Islamic Studies & Arabic language	19	79	98
Total		576	770	1346

Hostel Accommodations

Hostel facilities were provided to 197 male students and 425 female students by the University. In addition to the hostel available within the university premises, 05 private houses were rented to accommodate both male and female students of Faculty of Applied Sciences.

Canteen Facilities

Canteen facilities were provided at Oluvil as well as at Sammanthurai. Details of the canteens are as follows:

Main Canteen – Oluvil
 Staff Canteen – Oluvil
 Hostel Canteen (Male) – Oluvil
 Hostel Canteen (Female) – Oluvil
 Main Canteen – FAS, Sammanthurai

Medical Services

Medical Centre were functioning with the following Part-Time Medical Officers

Dr. S. Nousath (Till July 2008)	- Medical Centre, SEUSL, Oluvil. This Centre open from 10.30 a.m. to 12.30 p.m.
Dr. TM. Riyas & Dr. AL. Alavudeen (From August 2008)	- Medical Centre, SEUSL, Oluvil. This Centre open from 10.30 a.m. to 12.30 p.m. and from 06.30 p.m. to 08.30 p.m.
Dr. MTM. Marzook	- Medical Centre, FAS, Sammanthurai. This Centre open from 10.30 a.m. to 12.30 p.m.

Students' Union & Registered Societies

During the year 2008 the following Students' Unions were formed by the Elections.

1. Faculty Students Union of Faculty of Applied Sciences
2. Faculty Students Union of Faculty of Arts & Culture
3. Faculty Students Union of Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
4. Faculty Students Union of Faculty of Management and Commerce
5. University Student Union of South Eastern University of Sri Lanka

Also there were students' societies that were functioning in the following names:

1. Computer Society
2. Economic Society
3. Geography Society
4. Green Development Society
5. History Association
6. Musical Circle Society
7. Tamil Sangam

These societies functioned for the promotion of academic social and religious interest of the students of South Eastern University of Sri Lanka.

Transport Services

Bus service were provided in the morning and evening for staff and students from Akkaraipattu, Kalmunai and Sammanthurai to the University by the Sri Lanka Transport Board.

18.7 PHYSICAL EDUCATION UNIT

Physical Education Unit was functioning under Mr. AL. Aboothahir, the Instructor in Physical Education. There is a Sports Advisory Board and a Sports Council.

SEUSL students proved their talents as stated below:

Tournament	Venue & Date	Events	Place	Name
Inter University Championship	Sugadathasa Stadium 20-21, Nov, 2008	Triple Jump	03 rd Place (13.82 m)	Mr. KM. Mursith
Inter University Championship	Sugadathasa Stadium 20-21, Nov, 2008	Javelin Throw	01 st Place (56.86 m)	Mr. MCM. Rizvi
Inter University Weight Lifting Championship	Sports Ministry Gymnasium 22.11.08	Weight Lifting	02 Bronze Medal	Mr. MNM. Zaqeel
Inter University Wrestling Championship	UJP 1-20, September 2008	Wrestling	02 nd Place (55- 60 kg)	Mr. KM. Mursith

1. SEUSL Karate Team participated in the University Invitation Karate Championship and got 04 gold medals and 05 bronze medals.
2. SEUSL Karate Team participated in Sri Lanka Karate Federation provincial tournament and got 04 gold medals, 04 silver medals and 04 bronze medals.
3. SEUSL Karate Team participated in National Karate Championship and got 01 gold medal and 02 silver medals.

18.8 ADMINISTRATION DIVISION

The Administrative Division was under the Senior Assistant Registrar Mr. Mansoor A. Cader.

Areas falling under this division as stated below:

1. Handling mails of the University
2. Maintenance work, allocation of vehicles upon the request from various client departments and maintenance of records for the same.
3. Direction and monitoring work of the security staff
4. Conducting Board of Survey
5. Direction and Monitoring work of the Landscape Unit
6. Payments and maintaining records of telephone bills, water bills and electricity bills of the University.
7. Payment and maintaining records of rent for the staff quarters, Students' Hostels and Guest Houses.

Security Division

The Security Division was under the Chief Security Officer Mr. AM. Jabir.

This unit was under the Administration Division. It controls the entire environmental protection and maintains the cordial environment of the South Eastern University of Sri Lanka. The Security Unit supervise and controls the 225 acres of land covering in Oluvil, Sammanthurai, Addalaichenai, Meenodaikattu and Malwatta. These premises are under the deployment of 21 Security Guards out whom 02 are officers and 27 private guards including 02 officers.

Transport Division

The following vehicles were available for the use of the University.

Vehicle Type	No.	Vehicle Type	No.
Car	03 Nos.	Van	02 Nos.
Pick-Up	02 Nos.	Tractor	01 No.
Motor Bike	02 Nos.	Ambulance	01 No.
Bus	01 Nos.	Water Bowser	01 No.
Tractor Trailer	01 No.	Lawn Mover	01 No.

Telephones Lines

At present 68 Telephone lines (52 Land Lines, 15 CDMA Lines and 1 Mobile Line) were used by the Academic & Administrative staff officers and other official purposes.

Guest Houses

SEUSL was using a Guest House at Sammanthurai

18.9 ESTABLISHMENT DIVISION

The Establishment Division was under the Assistant Registrar Mr. MIM. Zubair. It carried out the works of Appointments, Confirmations, Promotions, Study Leave awards. This division handled the following staff matters during the year 2008.

Appointments – Academic Staff

S/No	Name	Post	Date of Appointment
01	Mr. ML. Issadeen	Senior Lecturer, Gr. II	2007.09.17
02	Mr. ALM. Ayoobkhan	Instructor in Computer Technology, Gr. II	2008.04.01

Appointments – Administrative Staff

S/No	Name	Post	Date of Appointment
01	Mr. SLAM. Hassan	Assistant Bursar	2008.01.01
02	Mrs. SMS. Samaraweera	Assistant Internal Auditor	2008.07.09

Appointment - University Medical Officer (Part Time)

01	Dr. AL. Alauththeen	With effect from 25.08.2008
02	Dr. TM. Riyas	With effect from 25.08.2008

Appointments – Non Academic Staff

S. No.	Service No.	Name	Post	Date of Appointment
01		Mr. A. Rasool	Trainee Technical Officer	2008.06.02
02	C0053	Mr. AK. Ashraff	Library Assistant, Gr. III	2008.06.02
03	C0093	Mr. MM. Riyas	Shroff, Gr. III	2008.06.02
04	C0187	Mr. MHM. Shiyam	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
05	C0188	Mr. ARM. Aazath	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
06	C0189	Mr. MM. Nawfer	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
07	C0190	Mr. ABM. Mazahir	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
08	C0191	Mr. MM. Muzni	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
09	C0192	Mr. MMM. Kamil	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
10	C0193	Mr. S. Ramzeen	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
11	C0194	Mr. UK. Sulfikar	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
12	C0195	Mr. AH. Jarees	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
13	C0196	Mr. AHZ. Imthiyas	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
14	C0197	Mr. ARA. Zihan	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
15	C0198	Mr. AM. Nazvi	Computer Applications Assistant, Gr. III	2008.06.02
16	C0199	Mrs. MFU. Safaya	Sub – Warden, Gr. III	2008.09.01

Withdrawal of Appointment

S/No	Name	Designation	Date of Withdrawal
01	Mr. MHM. Shiyam	CAA, Gr. III	2008.06.02
02	Mr. MM. Riyas	Shroff, Gr. III	2008.06.02

Appointment on Assignment Basis

S/No	Name	Designation	Department	Period
01	Ms. HF. Farzana	Clerk	External Degree Unit	2008.03.12 - 2008.09.11
02	Mr. AM. Aazath	Project Assistant	Library	2008.09.08 - 2009.03.07
03	Mr. ARM. Ziyam	Hardware Technician	Stores & Supplies	2008.09.08 - 2009.03.07
04	Ms. HF. Farzana	Clerk	External Degree Unit	2008.09.16 - 2009.03.15
05	Mr. J. Safeel	Electrical Mechanic	Maintenance Division	2008.09.22 - 2009.03.21

Appointment on Temporary / Contract Basis

Faculty of Arts and Culture

S/No	Name	Designation	Duration
01	Mr. P.P. Rivas	Temp. Asst. Lecturer in Geography	05.02.2008 – 04.02.2009
02	Ms. U.L.S. Riswana	Temp. Asst. Lecturer in Geography	05.02.2008 – 04.02.2009
03	Ms. A.W. Sithy Natheera	Temp. Asst. Lecturer in Geography	05.02.2008 – 04.02.2009
04	Mr. I.L.M. Mubeen	Temp. Asst. Lecturer in Philosophy	05.02.2008 – 04.02.2009
05	Mr. K. Safeer	Temp. Asst. Lecturer in Political Science	05.02.2008 – 04.02.2009
06	Mr. S.I.M. Riyas	Temp. Asst. Lecturer in Political Science	05.02.2008 – 04.02.2009
07	Mr. M. Riswan	Temp. Asst. Lecturer in Sociology	05.02.2008 – 04.02.2009
08	Mr. A.M. Nisar	Temp. Asst. Lecturer in Sociology	05.02.2008 – 04.02.2009
09	Ms. M.J. Rizmi	Temp. Asst. Lecturer in Tamil	05.02.2008 – 04.02.2009
10	Ms. M.H. Fathima Rinooza	Temp. Instructor in English, ELTU	13.10.2008 – 12.04.2009
11	Ms. B. Ummu Imara	Temp. Instructor in English, ELTU	13.10.2008 – 12.04.2009
12	Ms. M.I. Fathima Hafila	Temp. Instructor in English, ELTU	13.10.2008 – 12.04.2009
13	Prof. S. Pathmanathan	Consultant – Hindu Civilization	17.03.2008 (Assignment)

Faculty of Applied Sciences

S/No	Name	Designation	Duration
01	Ms. KGID Kumari	Temp. Asst. Lecturer in Chemistry	05.02.2008 – 04.02.2009
02	Mr. M.A.C.M. Haniffa	Temp. Demonstrator in Chemistry	05.05.2008 – 04.11.2009
03	Ms. M.Y. Thasneem	Temp. Demonstrator in Comp. Sc.	12.05.2008 – 11.05.2009
04	Ms. A.M. Farzana	Temp. Demonstrator in Comp. Sc.	12.05.2008 – 11.05.2009
05	Ms. M.M. Zathiha	Temp. Tutor in Maths	03.11.2008 – 02.11.2009
06	Mr. S.H. Nizath	Temp. Tutor in Maths	03.11.2008 – 02.11.2009
07	Mr. M.A.C.M. Ihsas	Temp. Tutor in Applied Statistics	03.11.2008 – 02.11.2009
08	Mr. N.M. Irfan	Temp. Demonstrator in Earth Sc.	14.11.2008 – 13.11.2009
09	Ms. A.R. Razeeya Nazeem	Temp. Demonstrator in Chemistry	14.11.2008 – 13.11.2009
10	Ms. M.M. Mubaha	Temp. Demonstrator in Biology	17.11.2008 – 16.11.2009
11	Mr. A. Rafeek	Temp. Tutor in Applied Statistics	15.12.2008 – 14.06.2009

Faculty of Management & Commerce

S/No	Name	Designation	Duration
01	Mr. Kafeer	Temp. Asst. Lecturer in Management	05.02.2008 – 04.02.2009

Faculty of Islamic Studies & Arabic Language

S/No	Name	Designation	Duration
01	Ms. M.T. Suhalin Niza	Temp. Asst. Lecturer in Islamic Studies	11.02.2008 – 10.02.2009
02	Mr. U.K.M. Muhees	Temp. Asst. Lecturer in Islamic Studies	11.02.2008 – 10.02.2009
03	Mr. S.L.M. Nashmel	Temp. Asst. Lecturer in Arabic	05.05.2008 – 04.05.2009
04	Mr. M.I.M. Jawahir	Temp. Asst. Lecturer in Arabic	06.10.2008 – 05.04.2009
05	Mr. R.A. Sarjoon	Temp. Asst. Lecturer in Is. Studies	17.11.2008 – 16.11.2009

Appointment on Visiting

Faculty	Post	Total
Arts and Culture	Visiting Lecturer / Instructor	28
Management and Commerce	Visiting Lecturer / Instructor	26
Applied Sciences	Visiting Lecturer / Instructor	15
Islamic St. & Arabic Lang	Visiting Lecturer / Instructor	15

Appointment of Visiting Staff for Displaced Students from University of Jaffna

Faculty	Post	Total
Management and Commerce	Visiting Lecturer / Instructor	12

Appointment of Guest Lecturer

Faculty	Post	Total
Management and Commerce	Guest Lecturer	05

Suspension from the Service

Name	Designation	
Mr. YL. Sakaff	Labourer	Office of the Dean / FAS

Honourarium Payment for Acting

	Name	Designation	Honorarium for	Percentage
01	Mr. MIMA. Hameed	Technical Officer	Technical Officer for Biological Science	25%
02	Mr. MMA. Saleem	Works Superintendent	Works Superintendent (Electrical)	10%

Confirmation in the post – Academic Staff

S/No	Name	Post	Effective Date
01	Mr. ILM. Mahir	Lecturer	2000.03.01
02	Mr. AFM. Ashraff	Lecturer	2003.08.01
03	Mr. A. Haleem	Lecturer	2005.02.07
04	Mr. MBM. Irshad	Lecturer	2005.02.07
05	Mr. MBM. Ismail	Lecturer	2005.02.07

Confirmation in the post – Non Academic Staff

S/No	Name	Post	Effective Date
01	Mr. IM. Thasleem	Electrician, Gr. II	2008.02.01

Promotions – Academic Staff

S/No	Name	Promoted Post	Date of Promotion
01	Mr. KM. Mubarak	Senior Lecturer, Gr. II in Business Communication	
02	Mrs. Sareena Ummah	Senior Lecturer, Gr. II in Management	
03	Mr. ILM. Mahir	Senior Lecturer, Gr. II in Philosophy	2007.11.12
04	Dr. R. Senthilnithy	Senior Lecturer, Gr. II in Chemistry	2008.08.01
05	Mr. AMM. Mustafa	Senior Lecturer, Gr. II in Business Economics	2008.08.01
06	Mr. MI. Mujahid Hilal	Senior Lecturer, Gr. II in Marketing Management	2008.08.01
07	Ms. AM. Inun Jariya	Senior Lecturer, Gr. II in Accountancy	2008.08.01
08	Ms. MAC. Salfiya Ummah	Senior Lecturer, Gr. II in Business Studies	2008.08.01

Promotions – Administrative Staff

S/No	Name	Promoted Post	Date of Promotion
01	Mr. IL. Thasleen	Senior Assistant Registrar, Uva Wellasa University	2008.11.03

Promotions – Non Academic Staff

S/No	Name	Promoted Post	Date of Promotion
01	Mr. MMA. Saleem	Works Superintendent (Civil), Gr. I	2005.08.02
02	Mr. MCA. Gaffoor	Clerk, Gr. I	2007.05.13
03	Mr. V. Muhunthan	Clerk, Gr. I	2007.05.13
04	Mrs. MB. Roofiya MJ	Clerk, Gr. I	2007.05.13
05	Mr. MACM. Siraj	Clerk, Gr. I	2007.07.23
06	Mrs. V. Thayanithi	Staff Assistant (Clerical Service)	2008.01.01
07	Mr. MA. Refais Mohamed	Clerk, Gr. II	2008.02.16
08	Mr. MI. Thahir	Clerk, Gr. II	2008.02.16
09	Mr. MIA. Jaleel	Clerk, Gr. II	2008.02.16
10	Mrs. Nihara Junaideen	Clerk, Gr. I	2008.06.01

Overseas Leave (Training / Workshop)

Following employees were granted overseas leave during the year

S/No	Name and Designation	Purpose / Reason	Place	From	To
01	Mr. MCM. Azwer Senior Assistant Librarian	Short term training	India	2008.01.20	2008.02.02
02	Ms. MM. Mashroofa Senior Assistant Librarian	Short term Training	India	2008.01.20	2008.02.02
03	Mrs. S. Varatharasan Lecturer (Prob)	Present Paper – International Conference	India	2008.02.02	2008.02.07
04	Mr. MM. Rifaudeen Acting Librarian	Attend Book Fair	India	2008.02.03	2008.02.09
05	Mr. IM. Ibrahim Assistant Registrar	Seminar on Management Grid Leadership	India	2008.02.17	2008.02.25
06	Mr. MF. Hibathul Careem Senior Assistant Registrar	Seminar on Management Grid Leadership	India	2008.02.17	2008.02.25
07	Ms. WAD. Ranjani Senior Assistant Bursar	Seminar on Management Grid Leadership	India	2008.02.17	2008.02.25
08	Dr. SMM. Ismail Senior Lecturer, Gr. I	Seminar	India	2008.02.19	2008.02.25
09	Mr. KMM. Faleel Haque Senior Lecturer, Gr. II	Seminar	India	2008.02.19	2008.02.25
10	Mr. S.M. Aliff Senior Lecturer, Gr. II	Short course	Thailand	2008.03.01	2008.03.24
11	Mr. ALMA. Shameem Lecturer	Training Programme	Norway	2008.03.02	2008.06.03
12	Dr. AG. Husain Ismail Vice Chancellor	Duty	India	2008.03.03	2008.03.07
13	Mr. AN. Ahmed Senior Lecturer, Gr. I	Training Programme	Norway	2008.03.04	2008.06.01
14	Mr. AJM. Nowzad Library Assistant, Gr. II	Seminar on KOHA, Delnet Integrated Library System	Indian	2008.03.06	2008.03.14
15	Mr. MI. Zahir Hussain Library Assistant, Gr. II	Seminar on KOHA, Delnet Integrated Library System	Indian	2008.03.06	2008.03.14
16	Mr. MM. Rifaudeen Acting Librarian	Short Term Training Course	Nepal	2008.03.23	2008.03.30
17	Dr. P. Elango Senior Lecturer, Gr. II	To Engage in research work	Thailand	2008.05.05	2008.06.25
18	Mr. MM. Rifaudeen Acting Librarian	Short Term Training Course	Canada	2008.05.24	2008.06.01
19	Dr. UL. Zainudeen Senior Lecturer, Gr. II	11 th Asian Conference	India	2008.06.07	2008.06.14
20	Mr. K.M.H. Kalideen Senior Lecturer, Gr. I	Attending meeting	Turkey	2008.06.11	2008.06.23
21	Dr. FC. Ragel	To Engage in research work	South	2008.06.30	2008.08.08

	Senior Lecturer		Africa		
22	Mr. MJM. Jafeen Lecturer (Prob)	Research Work	Denmark	2008.06.30	2008.12.31
23	Mr. MMA. Rahuman Instructor in English, Gr. II	Short term training	Malaysia	2008.07.02	2008.07.11
24	Dr. A. Jahfer Senior Lecturer, Gr. II	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.14
25	Dr. K. Ishaq Senior Lecturer, Gr. II	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.14
26	Mr. MAM. Hussain Ali Senior Lecturer, Gr. II	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.14
27	Mr. AMM. Mustafa Lecturer	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.15
28	Mr. KM. Mubarak Senior Lecturer, Gr. II	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.15
29	Mr. MCA. Nazar Lecturer (Prob)	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.15
30	Mr. MIM. Hilal Lecturer	Staff Development	India	2008.07.30	2008.08.15
31	Mr. A.M. Razick Lecturer (Prob.)	Short term training	Malaysia	2008.08.02	2008.08.08
32	Mr. M.H.M. Nairoos Lecturer (Prob.)	Short term training	Malaysia	2008.08.02	2008.08.08
33	Mr. M.S.M. Jalaldeen Senior Lecturer, Gr. I	Short term training	Malaysia	2008.08.02	2008.08.08
34	Mr. S.M.M. Mazahir Senior Lecturer, Gr. II	Short term training	Malaysia	2008.08.02	2008.08.08
35	Mr. A.B.M. Aliyar Lecturer (Prob.)	Short term training	Malaysia	2008.08.02	2008.08.20
36	Mr. Wickramasooriya Lecturer (Prob)	Attend 33 rd International Conference	Norway	2008.08.04	2008.08.24
37	Mr. MF. Hibathul Careem Senior Assistant Registrar	16 th International Meeting of University Administrator	Canada	2008.08.15	2008.08.23
38	Dr. AG. Husain Ismail Vice Chancellor	Jamia Millia Islamia University	India	2008.09.28	2008.10.03
39	Dr. SMM. Ismail Senior Lecturer, Gr. I	Attending conference	India	2008.09.29	2008.10.05
40	Dr. AG. Husain Ismail Vice Chancellor	USAID	Bangladesh	2008.10.06	2008.10.09
41	Mr. K.M.H. Kalideen Senior Lecturer, Gr. I	Paper presentation	Bangladesh	2008.11.14	2008.11.21
42	Mr. MA. Jabbar Lecturer (prob)	Attending conference	India	2008.11.15	2008.11.27
43	Mr. AMM. Mustafa Lecturer	Short Term Training	India	2008.11.30	2008.12.15
44	Mr. MM. Rifaudeen Acting Librarian	Short Term Training Course	India	2008.11.30	2008.12.20

Overseas Leave (Personal / No-pay)

S/No	Name and Designation	Purpose / Reason	Place	From	To
01	Mr. A. Gulam Rasheed Bursar	Personal – Pilgrimage	Saudi Arabia	2008.04.12	2008.04.26
02	Mr. MF. Hibathul Careem Senior Assistant Registrar	Personal – Pilgrimage	Saudi Arabia	2008.04.13	2008.04.19
03	Mr. S.M. Aliff Senior Lecturer, Gr. II	Personal	Saudi Arabia	2008.04.13	2008.04.20
04	Mr. AAM. Fusail CAA, Gr. III	Personal	India	2008.05.28	2008.06.06

05	Mr. MIMA. Hameed Technical Officer	Personal – Pilgrimage	India	2008.05.31	2008.06.08
06	Mr. AGM. Jakeypher Stenographer, Gr. I	No – Pay	KSA	2008.07.01	2008.10.14
07	Mr. AJM. Nowzad Library Assistant, Gr. II	No – Pay	Dubai	2008.07.19	2010.07.18
08	Mr. IM. Ibrahim Assistant Registrar	No – Pay	Saudi Arabia	2008.12.07	2010.12.06
09	Mrs. P. Rajamani Clerk, Gr. III	Personal	UK	2008.08.20	2008.09.16
10	Mr. AL. Badurdeen Security Inspector	Personal – Pilgrimage	Saudi Arabia	2008.11.10	2008.12.19
11	Mr. MACM. Siraj Clerk, Gr. I	Personal	Thailand & India	2008.11.13	2008.11.21
12	Mr. MH. Wahir Book Keeper, Gr. I	Personal	Thailand & India	2008.11.13	2008.11.21
13	Mr. AGM. Issadeen Clerk, Gr. II	No – Pay	KSA	2008.12.16	2009.05.14
14	Mr. KM. Mubarak Senior Lecturer, Gr. II	Personal	Malaysia	2008.12.22	2008.12.28

Study Leave

S/No	Name and Designation	Purpose / Reason	Place	Effective Date
01	Mr. MAM. Rameez Senior Lecturer, Gr. II	Ph.D.	USJ	2008.01.01
02	Mr. SM. Ahamed Lebbe Senior Lecturer, Gr. II	Ph.D.	India	2008.01.16
03	Mr. AFM. Ashraff Lecturer	Ph.D.	India	2008.02.01
04	Mr. S. Gunapalan, Senior Lecturer, Gr. II	Ph.D.	India	2008.04.15
05	Mr. K. Kanesharajah Senior Lecturer, Gr. II	Ph.D.	India	2008.05.25
06	Mr. ML. Fowzul Ameer Senior Lecturer, Gr. II	Ph.D.	India	2008.07.26
07	Mrs. JH. Umar Lecturer (Prob)	Master	UK	2008.09.29

Workshop

S/No	Name & Designation	Title of the Course / Study	Place	Date
01	Mr. AK. Ashraff Library Assistant, Gr. III			
02	Mr. AM. Jabir Chief Security Officer	Fire Protection in Commercial Building	Construction Equipment Training Centre	2008.05.29
03	Mr. PM. Hithayathullah Library Assistant, Gr. III	Towards a Quality Service	Open University of SL	2008.10.17
04	Mr. MI. Zahir Hussain Library Assistant, Gr. II	Why Customer Care	Open University of SL	2008.12.14

Sabbatical Leave

S/No	Name & Designation	Employment	From	To
01	Mr. A. Gulam Rasheed Bursar		2007.12.01	2009.03.31
02	Mr. ALA. Rauff Senior Lecturer, Gr. I	Bahrain	2008.10.22	2009.08.02
03	Mrs. FHA. Rauff Senior Lecturer, G. I	Bahrain	2008.10.22	2009.10.21

Course Fee Granted

S/No	Name & Designation	Title of the Course / Study	Place	Amount Rs.
01	Mr. IM. Ibrahim Assistant Registrar	Executive Management Development Programme	Postgraduate Institute of Management	24,000.00
02	Mr. IL. Thasleen Assistant Registrar	Executive Management Development Programme	Postgraduate Institute of Management	24,000.00

Course Fee Reimbursement

S/No	Name & Designation	Title of the Course / Study	Amount Rs.
01	Mr. MA. Refais Mohamed Clerk, Gr. II	Internet & E-mail application, SEUSL	1,300.00
02	Mr. PM. Hityhayathullah Library Assistant, Gr. III	Diploma in Library and Information Science	10,600.00
03	Mr. AK., Ashraff Library Assistant, Gr. III	Diploma in Library and Information Science	800.00
04	Mr. IM. Thasleem Electrician, Gr. II	Tested His knowledge, At Vocational Training Authority, Nintavur	
05	Ms. S. Inpam Jameel Library Attendant	Diploma in Library and Information Science	6,300.00
06	Mr. SMM. Ramees Library Attendant	Diploma in Library and Information Science	9,300.00

Release

S/No	Name & Designation	Place	Period From	To
01	Mr. YB. Saleem Clerk, Gr. II	Coordination Office of the Presidential Secretariat	2008.06.01	2010.05.31
02	Mr. CMA. Munas Library Assistant, Gr. II	Private Secretary to the MPC, Eastern Province – Mr. AM. Jameel	2008.07.01	2009.06.31

Extension of Service after optional age of retirement

Services of the following employees of the SEUSL who have reached / passed the optional age of retirement were extended by the SEUSL during the year.

S/No	Name	Designation	Period of Extension	
01	Mr. YL. Sakaff	Labourer (55)	2007.11.28	2008.11.27
02	Mrs. Mariya Yasintha	Health Service Laborer (56)	2008.01.24	2009.01.23
03	Mr. ABM. Ibrahim	Labourer (57)	2008.05.24	2009.05.23
04	Mr. K. Navaratnam	Labourer (59)	2008.10.23	2009.10.22

Extension of Service

S/No	Name	Designation	Period of Extension	
01	Mr. AM. Razick	Personal Assistant to the VC	2008.01.23	2008.07.22
02	Mr. MMM. Ramzin	Clerk	2008.02.11	2008.07.10
03	Mr. SHM. Thowfeek	Works Superintendent (Civil)	2008.05.28	2008.08.27
04	Mr. AL. Hilmy	Computer Applications Assistant	2008.06.19	2008.12.18
05	Mr. MMM. Ramzin	Clerk	2008.07.14	2008.12.13
06	Mr. AM. Razick	Personal Assistant to the VC	2008.07.23	2009.01.22
07	Mr. MMM. Ramzin	Clerk	2008.12.17	2009.06.16
08	Mr. AL. Hilmy	Computer Applications Assistant	2008.12.22	2009.06.21

Resignation

S/No	Name	Post	Effective Date
01	Mr. Sarjoon. A	Temporary Assistant Lecturer, Dept. of Social Sciences	2008.01.16
02	Mr. ST. Ariff	Works Superintendent (Electrical)	2008.02.01
03	Mr. A.M. Kafeer	Temporary Assistant Lecturer, Dept. of Management	2008.03.07
04	Ms. Kumari. KGID	Temporary Assistant Lecturer, Dept. of Physical Sciences	2008.03.31
05	Ms. M.I. Fouzul Kareema	Instructor in English, Gr. III on contract, ELTU	2008.08.01
06	Mr. M.C.A. Rauff	Temporary Asst. Lecturer, Dept. of Arabic Language	2008.09.11
07	Mr. Abdul Majeed. AL	Temporary Demonstrator, Dept. of Physical Sciences	2008.10.13
08	Mr. M.A.C.M. Ihsas	Temp. Tutor, Dept. of Mathematical Sciences	2008.12.05

19. LIBRARY SERVICE

01. Introduction

The University is at present served by two libraries. The Main Library at Oluvil serves the needs of the Faculties of Arts & Culture, Management & Commerce and Islamic Studies & Arabic Language. The Science Library at Sammanthurai serves the needs of the Faculty of Applied Sciences. and the Cultural Museum at Addalaichenai are also the integral part of the South Eastern university library Network.

Main Library

The South Eastern University Library is well stocked with information resources required to serve and enhance the learning, teaching and research activities of the University. This library was housed at a temporary Library building located at Oluvil.

Faculty of Applied Science Library (FAS Library)

FAS Library is situated in the Faculty of Applied Sciences at Sammanthurai, Approximately 22 Km away from the Main Campus at Oluvil. This Library is too housed at a temporary building.

The Cultural Museum

This Cultural Museum, which is an integral part of the SEUSL, was brought in the purview of the SEUSL Library. The library manages the cultural museum efficiently. School students, public and visitors view the museum daily.

02. Reader Services Division

2.1 The Collection of the Main Library

The main Library contains primarily materials in Humanities, Social Sciences and Management Sciences and serves the Faculty of Arts, Management & Commerce and Islamic Studies & Arabic Language. It

also contains reference and general reading materials for the entire library patrons in the university. The collection including multiple copies of textbooks in the end of 200 was approximately 60,540 volumes. The Library is systematized for easy access to the books in the following manner;

1. Lending Section
2. Scheduled Reference Section
3. Reference Section
4. Periodical Section
5. Uwise Sri Lankan Islamic Studies Collection (Main Library)

2.2 The collection of the FAS Library

The FAS Library contains primarily materials in Natural and Applied Sciences and serves Faculty of Applied Sciences. It contains Mainly Books and Periodicals on Biological and Physical Sciences.

The collection including multiple copies of textbooks is approximately 12,155 volumes.

Though the collections of both libraries are fairly adequate to support the curricula and general reference functions of undergraduates and faculty members.

2.3 Review of Reader Service Provision

A far-reaching review of the Library's Reader Services provision was conducted during the December of the year. An important feature of the review process, led by the Acting Librarian and also the Head of Reader services, was the close involvement of many of the section's existing staff; their objective and imaginative consideration of their own activities and of the possibilities for improvement was strong evidence of the Library's growing organizational maturity.

Fundamental to the Review's recommendations, all of which are to be fully implemented in 2009, was a restructuring of Reader Services for the key areas of Operations, Technical Support and Enquiries throughout the Library system.

While much of this restructuring is likely to be invisible to those who use the Library, we are confident that its beneficial effects will be conspicuous. The greater emphasis will be placed on the efficient physical management of books and other resources. There will be increasing provision of customer self-service options.

2.4 User Satisfaction Survey

Users' Survey was undertaken, using structured questionnaires. Well over 237 of them were completed. The survey established very clearly that the acquisition of more books and of more electronic versions of library and multi-media information services were the improvements in Library services most wanted by respondents. Nevertheless, despite concern about the Library's ability to acquire sufficient resources, some 82% of respondents judged that we provide a good service. We welcome the endorsement of our determination to protect and, if possible, increase the share for materials in our budget and to spend it cost-effectively.

2.5 Extension of Library opening hours

Longer opening hours for the Library (08.00 am to 09.00 pm), were established during the examination session, following the request of undergraduates. Indications of demand for the further extension of opening hours throughout the library system continued to be monitored closely, the possibility and implications of regular opening till 9.00pm coming under consideration.

2.6 Space for collections

With steadily growing and consolidated print collections, and a constant need to provide more space, for an exponential growth of the users. Thereby the main Library buildings came under ever-increasing pressure. It is therefore necessary to determine policy of withdrawing disposal of genuinely obsolete materials.

2.7 User Education and Information Literacy Workshop

The library provides a variety of user education programmes to enable users to utilize the library to its maximum potential. The programmes educate the users on the techniques of searching for information from abstracts, indexes, databases and other information sources.

2.7.1 Library orientation

The library orientation programmes help to familiarize new students with the services and facilities available in the library. These are usually conducted at the beginning of each academic year

2.7.2 Information Literacy Workshop

User education and Information Literacy Workshop are conducted to the library customers as an attempt to provide quality services and provide the latest information on the library to assist customers in information seeking and researches, e-journal access, search strategies, citation styles, information literacy skills and Google search in collaboration with IRQUE project. This workshop modules have been prepared in consultation with the faculty member. For academics we occasionally hold presentation and lecture series on some hot topics.

The main objective of this project is to develop information literacy skills to effectively use intellectual resources, evaluate information and apply it to learning and research activities among the users of South Eastern University of Sri Lanka.

Mr. M.M. Rifaudeen, Acting librarian delivered a keynote address on “Effective use of Information sources and services for writing assignment and research papers. It was a very successful session. Students were well informed and delighted.

2.8 Membership at the Library

The Users:

The total number of registered users of the library during the year was 1803

Category	Main Library	FAS Library
Academic staff		
Permanent	109	23
Temporary	17	23
Administrative staff	20	01
Undergraduates		
1 st Year	477	77
2 nd Year	395	43
3 rd Year	306	49
4 th Year	227	42
Postgraduates	25	18
Clerical and similar grade	101	11
Minor Employees	39	25
Casual Users	176	
Total	1892	312

2.9 Borrowing Facilities

Each student was issued with three tickets to borrow two books from the lending library for a period of two weeks and one ticket to borrow as scheduled reference book for overnight or week-end use. Academic staff members were permitted to borrow up to 15 books per lecturer. Non-academic staff members were permitted to borrow one book per week.

2.9.1 Library Users statistics

2.9.1.1 Visit of users to the Library

Total number of Library visit by users in 2005 is summarized as follows:

User Category	Main Library	FAS Library
Staff	4314	2253
Undergraduates	63211	10657
Casual users	1074	66
Total	68599	12976

2.9.1. 2 Issues of Library Materials

The library patrons use the library extensively. Total number of issues during the year under review

Category	Main Library	FAS Library
Staff members	12897	1360
Undergraduates	47749	5838
Total	60646	7198

03. ACQUISITION DIVISION

3.1 Annual Library Expenditure – Books & periodicals

The funds provided and utilized during the period under review is as follows:

Item	Amount	Percent
Books	Rs. 50,37,500.00	77.50%
Periodicals	Rs. 14,62,500.00	22.50%

Allocation of Funds for Faculties	
Faculties	Books and Periodical
Faculty of Arts Culture	32,37,142.52
Faculty of Applied Science	9,70,119.38
Faculty of Management and Commerce	9,55,516.84
Faculty of Islamic Studies and Arabic Language	4,67,140.37
ELTU and General Subject	4,73,222.70
Total	6,232,977.84

The total expenditure during the year 2009 was approximately Rs.6,232,977.84

3.2 Acquisition of Books

The total number of books accessioned during the year under review was 4963 (from the Acc. Nos. 067146 - 072109).

04. PERIODICAL DIVISION

The SEUSL Library had an access to number of electronic resources in the year 2008 to meet the challenges in brought about by the digital revolutions. These resources include e-journals, e-books and reference materials.

The Digital Knowledge Centre of the SEUSL Library provides users with easy access to electronic resources subscribed by the library.

05. Classifications Division:

From 01.01.2008 almost all the books newly acquired have been classified. For the classification and the arrangement of books on the shelves Dewey Decimal Classification Scheme 22nd Edition has been followed.

06. Cataloguing Division:

All the books accessioned in the year 2008 have completely been catalogued with the help of using Library Software KOHA. The Online Public Access Catalogue is available for the users.

07. Building and Other Facilities

South Eastern University Main and Science libraries are presently housed in a temporary building, which does not have sufficient space to accommodate the Library users, collection and staff. Collection is growing rapidly at the same time registered users too are increasing every year. The total extent of Main library Building is about 14,812.8. square feet.

Public access floor space is about 7689 square feet.. The total reading area is 1161 square feet. According to the library standard (27 square feet is needed to provide reading facility for a uses). library can accommodate only 43 (2 % of users) users. They are insufficient as well as the workspace for library staff also limited. . As such there is an urgent need for appropriate building to house the library.

08. Other Activities of the Library

Introduction of ICT based English Learning at the Digital Knowledge Centre

The Library has introduced computer assisted English Learning in the Digital Knowledge Centre to mark the year of English & IT by the Government of Sri-Lanka.

The USAID has assisted in this regard to install the DynEd English Language Learning Solutions software at the American Corner in SEUSL, Oluvil

8.2. Integrated Library System Software (ILS)

The Library software KOHA ILS is used in the Libraries. Koha is sophisticated Integrated Library System (ILS) in the open source domain which offers full featured ILS including OPAC, circulation, cataloguing, acquisitions, serials control etc. The software is web-centric, modular, multilingual and conforms to bibliographic standards including MARC 21, Z 39.50, ISO 2709, etc.

8.3 Role of the library in teaching, learning and research activities,

The role of the librarian is changing from a resources keeper manager to an information manager. This is coupled with the opportunity to help users learn how to use the tools of learning more effectively for lifelong learning activities.

For this purpose, SEUSL Library holds user education programmes in the year 2008. This programme is specially designed to promote teaching, learning and research activities in the SEUSL.

The teaching and modeling role of the library staff in the SEUSL Library is emerging and developing by introducing and implementing the followings in the year 2008.

1. information literacy & user education programme for learning and research
2. Organized several exhibition of Books on different themes to promote reading habits
3. The Library Lecture series to promote reading habits.
4. Introducing World Famous Literature in collaboration with the faculty to promote the reading habits among the users.
5. Celebrating International celebration days by poster presentation and telecasting documentary programme.

8.4 Building & Other Facilities:

The university library was housed in a building, which was earlier used by Paddy Marketing Board. The furniture available for both housing the collection and accommodating the readers being not made according to the standard specifications, which are unsatisfactory to serve the needs. The South Eastern University of Sri Lanka received fund for the Library Building with state-of-the-art facilities will be put up in the University Park, Oluvil. The first phase of Library Building were expected begin in the year 2009.

09. Staff :

09.1 New Appointment/ Promotion

Mrs.MM,Mashroofa has been promoted to the post of Senior Assistant Librarian Grade II with effect from 01.05.2008

9.2 Staff Development

9.2.1 Training the Academic staff of the Library

01.Mr.MM.Rifaudeen

Participated in the 03 Day “International Conference on Information and Knowledge Management (ICIKM- 2008)” (March 27 – 29,2008) organized jointly by Health Net Nepal & Tribhuvan University on a fellowship IFLA/ALP and INASP,UK.

Successfully completed three week Course on “E Library Management” Conducted by the National Institute of Science and Communication & Information Resources, New Delhi, India.(1st Dec,08to 19th Dec,2008)an a fellowship of IRQUE Project.

02. Mr.MCM.Azwer

Successfully completed two weeks training programme on “E – Resource Management “ Conducted by the National Institute of Science and Communication & Information Resource (NISCAIR), New Delhi, India.(21st January to 01st February 2008)

03. Mrs.MM.Mashroofa

Participated one day Workshop on “Website Usability Testing” Conducted By University of Colombo (09th September 2008)

Successfully completed two weeks training programme on “E – Resource Management “ Conducted by the National Institute of Science and Communication & Information Resource (NISCAIR), New Delhi, India.(21st January to 01st February 2008)

9.2.2 Training the No- Academic staff of the Library

1. 2 Library Assistants participated in a training programme on “towards a quality Services” conducted by University Librarians Association of Sri Lanka (20th June 2008)
2. 2 Book Binders participated in a training Course on “Preservation and Book Binding” conducted by National Library and Documentation Service Board (2nd, 3rd, 4th July 2008)
3. 2 Library Assistants participated in a training programme on “Why Customer Care” conducted by University Librarians Association of Sri Lanka (14th November 2008)

9.3 PUBLICATIONS

9.3.1 Peer reviewed Presentation at International Conferences Published as full papers

Rifaudeen, MM. “The problems of Resources Sharing in Sri Lanka :the case among Scientific and Technical Libraries” in international Conference on information and Knowledge Management(ICIKM – 2008)” held March 27 – 29, 2008 Organized jointly by the Health Net Nepal & Tribhuvan University and IFLA/ ALP ,393 - 400

9.3.2 EDITORIAL

- (1) MM. Rifaudeen “Managing Editor of “Journal of Management”, the Journal of the Faculty of Management and Commerce, South Eastern University of Sri Lanka

20. FINANCIAL ADMINISTRATION

Finance Branch headed by the Bursar Mr. A. Gulam Rasheed consists of the following three divisions.

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Stores & Supplies | - Ms. WAD. Ranjani, Senior Assistant Registrar |
| 2. Accounts & Budget | - Mr. KLM. Nazeer, Senior Assistant Registrar |
| 3. Payments Division | - Mr. SLAM. Hassan, Assistant Bursar |

The following functions were carried out by the Financial Administration for the year 2008.

1. Financial planning, Estimates, Budgeting and Budgetary Controls.
2. Financial Accounting, Annual Accounts, Audit Reports and Management Information.
3. Logistic Services.
4. Financial Administration of Capital Projects.

Finance Committee

During the year 2008, seven (05) meetings of the Finance Committee were held.

Financial Administration

A sum of Rs. 309.15 million including recurrent and capital grant was administrated by the Finance Branch for the year 2008.

Payments

The following payments were made at the People’s Bank, Addalaichenai and Sammanthurai.

1. Payment of Salary to the Staff
2. Payment of Bursary and Mahapola to the students.

Payments of Loans

The following payments of loans was made to staff

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1. Staff Loan | - 11 Nos. |
| 2. Motor Cycle Loan | - 09 Nos. |
| 3. Vehicle Loan | - 08 Nos. |
| 4. Computer Loan | - 10 Nos. |
| 5. Distress Loan | - 19 Nos. |
| 6. UPF Loan | - 65 Nos. |

General

According to the Finance Act No. 38 of 1971 and the Universities Act No. 16 of 1978, the following statements are attached to the Annual Report 2008. The Accounts of the Financial Year 2008 was rendered for Audit.

1. Income and Expenditure
2. Balance Sheet as at 31.12.2008

Financial Allocations

1. Recurrent Grant

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| - Recurrent | - Rs. 215.500 Million |
| - Bursary | - Rs. 8.515 Million |
| - Mahapola Scholarship | - Rs. 10.010 Million |

2. Capital

	- Rs. 93.65 Million
--	---------------------

Withdrawal of funds from the General Treasury

Total allocation of Rs. 309.15 million was transferred to the Treasury Deposit Account of the South Eastern University of Sri Lanka consisting the followings:

- | | | |
|-------------------------|---|--------------------|
| 1. Recurrent Allocation | - | Rs. 215.50 Million |
| 2. Capital Allocation | - | Rs. 093.65 Million |

Audit General's Report

The Audit for the year 2008 has been completed

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
for the year ended 31st December 2008

As at 31 st December		2008		2007	
ASSETS	NOTE	RS.	RS.	Rs.	Rs.
Non Current Assets					
Property, plant and equipment	1	858,425,330		779,423,872	
Other financial assets	2	<u>8,883,632</u>		<u>7,946,200</u>	
		867,308,962	867,308,962	787,370,072	787,370,072
Work in Progress	3		<u>122,232,481</u>		<u>80,863,364</u>
			989,541,442		868,233,435
Current Assets					
Inventories / Stocks	4	6,407,015		4,530,459	
Trade and other receivable	5	57,688,594		67,475,695	
Cash and cash equivalents	6	<u>4,465,893</u>	<u>68,561,503</u>	<u>8,275,704</u>	<u>80,281,858</u>
Total Assets			1,058,102,946		948,515,293
LIABILITIES					
Current liabilities					
Payables	7	43,053,818		40,799,568	
Accrued expenses		-		-	
Restricted fund	8	<u>3,708,241</u>	46,762,059	<u>7,692,360</u>	48,491,928
Non – Current liabilities					
Provision of Gratuity	9	32,287,289		28,849,787	
Provision for Depreciation		<u>387,171,946</u>	<u>419,459,234</u>	<u>291,695,206</u>	<u>320,544,993</u>
Total liabilities			466,221,293		369,036,921
Total Net Assets			591,881,652		579,478,372
Net Assets / Equity					
Accumulated Fund	10		982,143,430		867,822,998
Reserves			(390,261,778)		(288,344,626)
Total Net Assets / Equity		591,881,652			579,478,372

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
For the year ended 31st December 2008

Operating Revenue	NOTE	2008	2007
Recurrent Grant		215,500,000	209,239,000
Other Grants	11	<u>44,050,741</u>	<u>45,603,094</u>
		259,550,741	254,842,094
Operating Expenses			
Personal Emoluments		150,065,791	149,422,608
Travelling		2,581,582	2,593,276
Supplies and Consumable used		15,482,497	11,628,320
Maintenance		10,153,465	8,483,717
Contractual Services		43,413,844	31,067,794
Research and Publication		27,187,699	31,106,037
Depreciation		95,476,740	43,003,684
IRQUE		17,811,978	22,037,426
Total Operating Expenses		362,173,596	299,342,862
Surplus / (Deficit) from Operating activities		(102,622,855)	(44,500,768)
Finance Cost		-	-
Gain on sales of property plant and equipment		-	-
Total non operating revenue (expenses)		-	-
Net surplus / (Deficit) before extra ordinary items		(102,622,855)	(44,500,768)
Prior year adjustable		705,703	13,826,068
Net Surplus / (Deficit) for the period		(101,917,152)	(30,674,700)

Consolidated Cash Flow Statement
For the year ended 31st December 2008

Cash Flows from Operating Activities	2008	2007
Surplus (Deficit) from ordinary activities	(101,917,152)	(30,674,700)
Non Cash movements		
Depreciation	95,476,740	38,030,758
Other	-	-
Increase in Provision for Gratuity	3,437,502	237,644
	(3,002,911)	7,593,702
Increase in provisions relating to employee costs	-	-
Increase / Decrease in current Assets	1,876,556	884,584
Increase / Decrease in receivable	(9,787,100.60)	20,225,585
Increase / Decrease Current Liabilities	<u>(1,729,869)</u>	<u>20,742,589</u>
	6,180,675	(367,580)
Net cash flows from operating activities	3,177,765	7,226,122
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of plant and equipment	<u>121,308,006</u>	<u>119,869,931</u>
Net cash flow from investing activities	(118,130,242)	(112,643,809)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Capital Grant	114,320,432	112,103,955
Net Cash Flows from financing activities	(3,809,809)	(539,854)
Cash and cash equivalents at beginning of period	8,275,704	8,815,558
Cash and cash equivalents at end of period	4,465,893	8,275,704

21. INTERNAL AUDIT BRANCH

This Internal Audit Unit functions directly under the Vice Chancellor who is the Accounting Officer of this University. The Annual Internal Audit programme was carried out by this unit in consultation with Chief Internal Auditor of the University Grants Commission.

These tasks have been preformed from 2008.07.09 with the habits of obtaining the services of Assistant Internal Auditor Mrs. SM. Sewwanthi Samaraweera, serving at the Rajarata University of Sri Lanka with the approval of the Council in the absence of a permanent Assistant Internal Auditor appointed to this university.

22. OTHER SERVICES

The Following Units and Centres are under the control and supervision of the Vice Chancellor with the help of the Academic In-Charge for each unit.

22.1 ENGLISH LANGUAGE TEACHING UNIT

Mr. ARM. Anzar, Instructor in English had been serving as the Head, ELTU. The duties, powers and responsibilities of the ELTU are to teach English language to the students of the four Faculties, namely Faculty of Arts & Culture, Faculty of Management & Commerce, Faculty of Applied Sciences and Faculty of Islamic Studies & Arabic Language.

22.2 COMMON COMPUTER UNIT

Computer Unit had been serving as the Centre of teaching the skills of Information Technology for the students of the Faculty of Arts and Culture as well as the FIA. .

22.3 CENTRES FOR GENDER STUDIES

Centre for Gender Studies was started in July 2007 with the objective of gender development covering empowerment, human rights and educational development, social harmony and peace in the society with the equal roles of woman with man in political, economic, social & cultural fields. It was under the Dr. (Ms) S. Anuzsiya as the Director stationed at SEUSL, Oluvil.

It was sponsored by the Canadian Agro – Sustainability Partnership (CASP), the Canadian International Development Agency (CIDA) and the University of Prince Edward Island (UPEI). In 2008 it was functioning under the Director Dr. (Ms) S. Anuzsiya. Under this director it organized educational programmes, seminar & Workshop, training programmes, research programmes and collaborated programmes focusing on realizing and promoting this objective of this Gender specially educational environmental English proficiency and disaster managements and women participation in politics, community development and counselling.

This centre had programme in 2008 with the Ministry of Women Affairs, Rural Development Societies, Oxfam (GB) and other relevant NGOs.

22.4 CENTRE FOR STUDENTS SPECIAL NEEDS

This Centre was established in 2008 under the IRQUE project with the object of attending to the welfare and wellbeing needs of the disabled students.

In 2008 twelve (08) disabled students were admitted to this university. Consequently special arrangements were made for these students to have hostel facilities, special bathroom system for accommodation. Also for their physical movement wheel chairs as well as power chairs were given to them.

In order to have easy access to their learning & writing purposes special photo copying service was installed under IRQUE (IBG) Project. This service was rendered free of charges on humanitarian ground.

In order to have easy access to their reading facilities special library centre for physically challenged students was organized and facilitated for their references and knowledge gaining purposes.

22.5 CAREER GUIDANCE UNIT (CGU)

The Career Guidance Unit was established in 2002. It was started to guide and counsel the students as to the ways of selecting their future career to their abilities and the topics they should select. This trend has caused the University to see that passed out graduates get employment in the market which is one of the major problems that the developing countries are facing. So mentoring system was also in practice to advice closely the students to prosper in their future life with the kind of Education they receive in this University.

The Director of this Unit in 2008 was Mr. A. Jamaldeen. This Centre conducted Workshop / Seminars / Guest lecturer Programmes as stated below:

Within the University		Outside of the University		Total	
No of Programmes	No of Topics	No. of Programme	No. of Topics	No. of Programme	No. of Topics
04	09	02	13	06	22

22.6 OPEN & DISTANCE LEARNING CENTRE (COORDINATION OF "MAHINDA CHINTHANA" PROGRAMME)

Open and Distance Learning Centre was established in 2006 January with the objective of expanding education through the system of ICT for socio economics advancement be enjoyed by all the people equally from the town to village for business and communication purposes for official and private needs.

It is monitored by the Presidential Secretariat it started conducting courses by Open & Distance Learning Centre in the short course namely.

1. Short Course in Internet & E-mail Application
2. Short Course in Web Designing and Development
3. Short Training Programmes to Government Officials.

It was under In-Charge of Mr. ALM. Ayoobkhan, Instructor in Computer Technology, Gr. II.

In the conducts of rapid rate of globalization the necessity of Open & Distance Learning become a important need. However in 2008 it had the following facilities at Open & Distance Learning Centre.

1. Internet Facilities
2. Video conferencing
3. Computer classes

22.7 EXTERNAL DEGREE UNIT

The South Eastern University of Sri Lanka has been functioning as the registering and examining body in respect of private students reading for 3 years degree courses of Bachelor of Arts (General) Business Administration (General) and Commerce (General) externally through External Degree Unit. During the year 2008, Mr. MI. Nawfer, Senior Assistant Registrar was in charge for the administration of the External Degree Unit which was functioning under the Faculties of Arts & Culture and Management & Commerce.

The Board of Management chaired by the Vice Chancellor monitored and regulated the functions of the External Degree programme.

For the Academic Year 2008/2009, the following number of candidates registered for each external degree programme.

Bachelor of Arts (General)	- 470
Bachelor of Business Administration (General)	- 134
Bachelor of Commerce (General)	- 008

The following number of candidates sat their External Degree examinations held in March / April 2008 (First Year) and August 2008 (Second Year & Third Year)

Course	Applied	Sat	Passed
Bachelor of Arts (General) – First Year	473	386	106
Bachelor of Arts (General) – Second Year	394	348	086
Bachelor of Arts (General) – Third Year	163	149	087
Bachelor of Business Administration (General) – First Year	182	155	045
Bachelor of Business Administration (General) – Second Year	153	122	029
Bachelor of Business Administration (General) – Third Year	088	075	025
Bachelor of Commerce (General) – First Year	010	006	000
Bachelor of Commerce (General) – Second Year	008	008	003
Bachelor of Commerce (General) – Third Year	007	007	002
Total	1478	1256	383

The following number of students completed their degree and passed out during the year

Bachelor of Arts (General)	- 45
Bachelor of Business Administration (General)	- 21
Bachelor of Commerce (General)	- 01

22.8. CENTRES FOR EXTENSION STUDIES (CES)

The Centre for Extension Studies has been functioning in the University since 1999 with the objectives of providing part – time courses leading to the award of Higher Diploma, Diploma and Certificate, to conduct workshops and seminars and to introduce courses for job orientation and improvement. The courses are conducted at the Centre on self financing basis.

The Board of Management of the Centre for Extension Studies with Vice Chancellor as the Chairman, Deans of all faculties, Registrar and Bursar as members regularizes and manages all academic activities.

During the year under review the Centre carried out its activities smoothly under the guidance of the Director, Dr. K Ishaq and Mr. MI Nawfer, Senior Asst. Registrar.

In the year 2008, the following number of students had been registered for each course.

Diploma in English	- 63
Diploma in Computer Science	- 50
Certificate in Computer Applications	- 31
Certificate in English	- 35
Short Course in Internet & Email Applications	- 49
Short Course in Web Designing	- 39

23. IMPROVING RELEVANCE AND QUALITY OF UNDERGRADUATE EDUCATION (IRQUE) PROJECT

IRQUE project support the Government's long-term tertiary education reform program by enhancing institutional capacities to achieve greater relevance and quality in undergraduate programs.

IRQUE project is expected to benefit students by: (i) enhancing the quality of teaching; (ii) improving access to modern learning resources such as computers, laboratory material and library facilities; (iii) increasing the market-orientation of courses; (iv) expanding the availability of places in private institutions; (v) enhancing the employability potential of future graduates; and (vi) improving the employability of currently unemployed graduates. The project will support universities to initiate activities that address cultural diversity and to facilitate access and participation of physically disabled students.

The project is also benefit the academic staff of universities by: (i) providing them with opportunities for staff development through postgraduate degree programs, exchange fellowships and study visits; (ii) improving their working conditions through investments in information and communications technology, equipment and academic literature; and (iii) enhancing professional opportunities through consulting and business linkages with industries.

SEUSL has received Quality Enhancement Fund (QEF I and II) and Institutional Block Grants (IBG) to allocate resources to improve study programs to enhance the relevance and quality of undergraduate degree programs from year 2005 to 2008.

Grant	IBG 1 & 2	IBG 3	QEF 1: Social Sciences	QEF 2: Languages	Total
Total Grant	47,700,000.00	3,500,000.00	91,354,962.00	59,745,000.00	202,299,962.00

This Local Technical Secretariat had been functioning in 2008 with Dr. SMM. Ismail as Director.

And the following staff members served in capacities as stated below:

Name	Designation
Mr. A. Gulam Rasheed	Deputy Director / Finance
Mr. KLM. Nazeer	Deputy Director / Procurement
Mr. KMM. Faleel Haque	Coordinator / QEF I
Mr. AAM. Nufile	Coordinator / QEF II
Mr. K. Raguparan	Coordinator / QEF II
Mrs. IS. Aneeza	Project Assistant / LTS (On Contract Basis)
Mr. AM. Nihab	Project Assistant / QEF I (On Contract Basis)
Mrs. UL. Farzana	Project Assistant / QEF II (On Contract Basis)
Mr. AWM. Larif	Junior Project Assistant / QEF I (On Contract Basis)
Mr. AAM. Suhail	Junior Project Assistant / QEF II & Language Laboratory (On Contract Basis)
Mr. KLA. Majeed	Labourer

Activities under the IRQUE Project during the year 2008

The IRQUE project launched several programmes successfully in the year 2008 through QEF I, QEF II and IBG grants. The project has brought numerous benefits to the students as well as staff of this university.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
My No

EN/AM/B/SEUSL/2008

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

07 December 2009

The Vice- Chancellor,
South Eastern University of Sri Lanka.

Report of the Auditor General on the Financial Statement of the South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2008 in terms of Section 108(2) of the Universities Act No. 16 of 1978.

The audit of the financial statements of the South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2008 was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Sections 108(1) and 111 of the Universities Act No. 16 of 1978 and Sub-sections (3), (4) and (7) of Section 13 of the Finance Act No. 38 of 1971. This report is issued in terms of Section 108(2) of the Universities Act. A detailed report in terms of Section 13(7) (a) of Finance Act was issued to the Vice Chancellor of the University on 7 September 2009.

1:2 Responsibility of the Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting standards. This responsibility includes, designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies, and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

හිමාගේ වතුරලය,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථනය
தொலைபேசி
Telephone. } 2691151

සහනத்திற் சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை

ෆැක්ස් අංකය
பக்ஸ் இல
Fax No. } 2697451

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA

ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල
✉- மெயில்
E-mail. } oaggov@sltnet.lk

1.3 Scope of Audit and Basis of Opinion

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. Audit opinion, comments and findings in this report are based on review of the financial statement presented to audit and substantive tests of samples of transactions. The scope and extent of such review and test were such as to enable as wide audit coverage as possible within the limitations of staff, other resources and time available to me. The audit was carried out in accordance with Sri Lanka Auditing Standards to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatements. The audit includes the examination on a test basis of evidence supporting the amounts and disclosures in financial statements and assessment of accounting principles used and significant estimates made by the management in the preparation of financial statement as well as evaluating their overall presentation. I have obtained sufficient information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit. I therefore, believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

2. Financial Statements

2.1 Opinion

So far as appears from my examination and to the best of my information and according to the explanations given to me, I am of opinion that, the South Eastern University of Sri Lanka had maintained proper accounting records for the year ended 31 December 2008 and except for the effects on the financial statements of the matters referred to in paragraph 2.2 of this report, the financial statements which are in agreement with the said books have been prepared and presented in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards and give a true and fair view of the state of affairs of the University as at 31 December 2008 and the financial result of its operation and cash flows for the year then ended.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Accounting Standards

Following observation are made

- (a) Expenditure amounting to Rs. 13,379,219 had been incurred on Canadian International Development Agency (CIDA) project during the year under review. However, it had not been disclosed in the financial statements in terms of Sri Lanka Accounting Standard No. 24.
- (b) The depreciation schedule had not been prepared according to the Sri Lanka Accounting Standard No.18.

2.2.2 Accounting Deficiencies

The following accounting deficiencies were observed in audit.

- (a) The value of fixed assets aggregating Rs. 858,425,330 shown in the accounts had been based on book value. However a physical verification of these assets had not been carried out during the year under review.
- (b) Direct debits and Direct credits totaling Rs.1,326,602 and Rs. 350,604 respectively shown in certain bank reconciliation statements had not been investigated and brought to accounts.
- (c) Value of a fence amounting to Rs. 326,211 which had been demolished for the construction of parapet wall had continuously been shown in the financial statements as an asset.
- (d) Sports goods valued at Rs.22,372 which had been lost/ damaged due to Tsunami disaster had been shown in the financial statements as assets.
- (e) Expenditure of capital nature aggregating Rs. 14,000 had been erroneously charged to recurrent expenditure.
- (f) Excess of expenditure over income had been erroneously debited to the General Reserve Account year by year without showing as a separate item in the balance sheet.

- (g) Depreciation had not been computed on each fixed asset taking into consideration the useful life time, date of purchase and loss of items of fixed assets. Instead, the depreciation had been provided in the accounts on the basis of the ledger balance of each category of assets as at 31 December 2008
- (h) Payment for a mirror and glass fitting to the room in the gymnastic hall valued at Rs. 429,840 had been treated as recurrent expenditure and charged to expenditure account.
- (i) A sum of Rs.32,895 recovered from an Officer in respect of Research Grant and the value of a brief case had not been credited to the relevant accounts.
- (j) According to the financial statements presented to audit the cost of books and periodicals purchased during the year under review was Rs. 6,343,878 whereas according to the statement furnished by the Librarian of the University. the cost of books purchased was Rs. 7,752,957. The difference of Rs.1,409,079 had not been explained. In this connection, the Vice Chancellor stated that the amount shown in the financial statements was the payments made for the books and the Librarian indicated the Indent value of the books.

2.2.3 Accounts Receivable and Payable

Following observations are made.

- (a) Staff Loan balances receivable to the University aggregating Rs. 16,951,396 had not been settled for more than one year by the Staff of the University.
- (b) Loan balances amounting to Rs. 521,914 had not been settled for more than one year by the Staff of the University who had vacated posts / retired / dismissed. In this regard no proper action had been taken by the University to recover the amount from the sureties as per the conditions of loan agreements.

2.2.4 Lack of Evidence for Audit

Eight items in the accounts aggregating Rs. 46,847,547 could not be satisfactorily vouched in audit in the absence of registers, files, details of expenditure, bills, details of extra works, acknowledgment of receipts and confirmations.

2.2.5 Non- compliance with Laws, Rules Regulations and Management

Decisions

Several provisions in the following Laws, Financial Regulations and Establishments Code for the University Grants Commission and Higher Educational Institutions had not been complied with.

(a) Universities Act No. 16 of 1978

i. Section 109

(b). Section 14(1) of the Finance Act No. 38 of 1971

Circulars of the University Grants Commission

i No. 807 of 02 August 2002

ii. No. 48 of 13 November 1997

**(c) Establishments Code for the University Grants
Commission and Higher Educational Institutions**

i Section 3:1 of Chapter- XXVII

ii. Section 9 Chapter XXVII

(d) Financial Regulations

Nos. 110, 700(5), 702(3) and 396 (d)

(e) Establishments Code

Section 8.2 of Chapter xiv

(f) Public Administration circular No. 13/2008 dated 26 June 2008

3. Financial and Operating Review

3.1 Financial Review

3.1.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the working of the University for the year ended 31 December 2008 had resulted in a deficit of Rs.354,460,840 as compared with the corresponding deficit of Rs.295,540,594 for the preceding year. After taking into account the Government Grant of Rs.251,837,978 received for the recurrent expenditure the deficit in the financial result had reduced to Rs.102,622,855 for the year under review as compared with the corresponding deficit of Rs. 44,500,768 for the preceding year after taking into account the Government Grant of Rs. 251,039,826 for the recurrent expenditure for that year. Thus indicating a further deterioration of Rs. 58,122,087 in the financial results.

3.1.2 Apparent Irregularities /Irregular Transactions

A sum of Rs. 449,800 had been paid as advances for 13 research proposals. However, none of the proposals had been completed despite several extensions granted for the submission of research reports. Subsequently, a decision had been taken to recover the advances from the officers concerned. However, no action had been taken to recover the advances paid for the researches.

3.1.3 Irregularities in Granting and Settlement of Advances

Following observations are made.

- a) A sum of Rs.132, 000 obtained by the Staff of the University as advances had been refunded without utilizing the money after a delay ranging from 3-12 months, which might lead to temporary misappropriation of cash.
- b) A sum of Rs. 565,200 obtained by the Staff during the year under review had remained unsettled as at 31 December 2008.

3.2 Operating Review

3.2.1 Performance

(a) Particulars of Registered Students

The particulars regarding the students registered for the following Faculties of the University during the year under review are shown below.

		No. of students Registered				Total
Faculty		1st year	2nd year	3rd year	4th year	
(i)	Arts and Culture	243	199	146	31	619
(ii)	Management and Commerce	52	54	59	75	240
(iii)	Applied Science	51	47	49	-	147
(iv)	Islamic studies and Arabic Language	78	43	10	02	133
Total		<u>424</u>	<u>343</u>	<u>264</u>	<u>108</u>	<u>1139</u>

(b) Cost per Student

According to the information made available to audit, the total number of students stood as 1138, the total cost incurred were Rs. 362,173,596 and the cost per student was Rs.318,254 for the year under review.

(c) Examinations

The details regarding the examinations held and the results released during the year under review are shown below.

<u>Faculty</u>	<u>Examination held</u>	<u>No of students Sat for the examinations</u>	<u>No of Students passed</u>
Arts	July 2008	770	722
Management and Commerce	July 2008	358	291
Applied Science	January 2008	284	151
Islamic Studies and Arabic Language	July 2008	156	146
Total		<u>1568</u>	<u>1310</u>

3.2.2 Fruitless Expenditure /Abandoned Projects

Following observations are made

- (a) Payments totalling Rs. 16,866,550 had been made during the year 2006 to a U.K based Consultancy Company (ARUP) for soil testing and research in the University premises. This amount had continuously been shown under work-in- progress account up to 2008. However, no report on soil test or research had been obtained by the University. This project had been implemented by the University and abandoned subsequently and therefore this payment had become a wasteful expenditure.
- (b) Payments totalling Rs. 7,302,500 had been made during 2007 to purchase Library Security System and a sum of Rs. 1,192,980 had been spent on purchase of Bar Code system for Library during 2005/2006. However, the above systems had not been implemented by the University even up to 31 December 2008.

3.2.3 Uneconomic Transactions

Out of the funds allocated for the educational development, an expenditure of Rs. 1,346,173 had been incurred during the year under review for providing meals and refreshment to the participants of the meetings and welfare gatherings, without exercising a control over expenditure.

3.2.4 Idle Assets

Seven consumable items to the value of Rs. 391,688 had been idling for over 04 years without being utilized for intended purposes

3.2.5 Over payment

Payments totaling Rs. 53,350 had been made for the purchase of 50 condensers and 27 transistors for the computers. However, according to the work completion reports, it had been stated that 40 condensers and 20 transistors were fixed. As a result, an overpayment of Rs. 13,350 had been made.

3.2.6 Utilization of Motor Vehicles

Fuel allowance amounting Rs. 321,337 had been paid to the Deans and Head of Departments of Faculties of the University to travel between residences and work place for the period 01 June 2008 to 31 December 2008 in contrary to Section 8.2 of Chapter XIV of the Establishments Code and Public Administration circular No. 13/2008 dated 26 June 2008

3.2.7 Identified Losses

Damages and losses caused by the first, second and third year students to the Hostel properties during the year under review had not been ascertained. The damages and losses caused by the final year students had been ascertained as Rs. 8,810

3.2.8 Violation of Bond Agreements

Certain Lecturers who went abroad on study leave had not returned on due dates and action had not been taken to recover the value of bond totaling Rs. 9,111,848 entered into with those Lecturers by the University.

3.2.9 Verification of Assets

- (a) Physical verification of assets of the university had not been carried out since 1996.
- (b) A Master Inventory Register had not been maintained to verify and ascertain the total inventory items of the University.

3.2.10 Audit and Management Committee

An Audit and Management Committee had not functioned satisfactorily during the year under review.

3.2.11 Internal Audit

An Internal Audit Unit had not been established in the University.

3.2.12 Budgetary Control

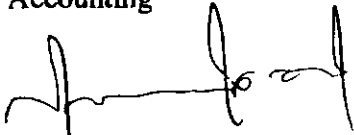
Major variations had been observed between the budgeted expenditure and actual expenditure, thus indicating that the Budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

4 Systems and Controls

Deficiencies observed during the course of audit were brought to the notice of the Vice Chancellor of the University in my detailed report issued in terms of Section 13(7) (a)

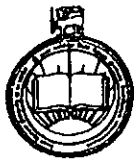
of the Finance Act No. 38 of 1971. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Fixed Assets
- (b) Maintenance of Inventory Register
- (c) Debtors
- (d) Accounting



S. SWARNAJOTHI

Auditor General



ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය
இலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA

පැවැත් වෙවිල
அஞ்சல் பெட்டி } 01
P.O. Box

ලිපිනය
விலாசம் } University Park
Address } Oluvil # 32360

වෙබ් අඩවිය
வெப் தளம் } http://www.seu.ac.lk
Web site }

මගේ අංකය
எனது இலக்கம் }
My Number }

FA/VC/B/AG/2008

21.06.2010

The Auditor General
Auditor General's Department
Colombo 07

**REPORT OF THE AUDITOR GENERAL ON THE ACCOUNTS OF THE
SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2008 IN TERMS OF SECTION 108 (2) OF THE
UNIVERSITIES ACT NO. 16 OF 1978 AND FINANCE ACT NO. 38 OF 1971**

With reference to your letter No. NE/AM/B/SEUSL/2008 dated 30th December 2009 regarding the above, we give below our observation.

2.2 Comments of Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Accounting Statements

- (a) General practice in the university system is that funded projects are not included in the annual accounts of the university. However we have included IRQUE Project accounts in the university accounts for future reference. Similarly we will include the CIDA accounts as well.
- (b) Accounting policy on depreciation has been disclosed in para 1.3.3 (b) of the Annual Accounts rendered.

2.2.2 Accounting Deficiencies

- (a) Noted for future compliance and this will be attended to.
- (b) Direct debit of Rs. 1,326,602.00 and direct credit of Rs. 350,604.00 have been already reconciled and brought to appropriate accounts
- (c) Fence was constructed to the value of Rs. 326,211.00 at the Faculty of Applied Sciences, Sammanthurai and still it exists.
- (d) This will be rectified

උප කුලපති
உபவேந்தர் }
Vice Chancellor } TEL / FAX
+94 67 2255066
+94 60 2671723

ලේකම්වරයා
பதிவாளர் }
Registrar } TEL : +94 67 2255168
FAX : +94 67 2255190

ප්‍රධානවරයා
நிதியாளர் }
Bursar } TEL / FAX
+94 67 2255169

කුලපති
பொது }
General } +94 67 2255062
+94 67 2255063
+94 67 2255064
+94 67 2255217 (Fax)

- (e) This has been rectified
- (f) Noted for future compliance
- (g) Noted for future compliance
- (h) This has been rectified
- (i) UGC remitted Rs 32,895 to us as recovery from the provident fund in lieu of research advance and cost of briefcase given to Mr Sebastianpillai. This was deposited to account number 11801 (Receipt No: 4535 dated 02.06.2005). This will be set off against the ledger balance.
- (j) Whilst the amount indicated by the Librarian indicates the indent value, financial statement gives the payment made for books.

2.2.3 Accounts Receivable and Payable

- (a) This amount represents the Distress Loan granted to employees of the university. Recoveries are regularly made in accordance with the UGC Circulars.
- (b) Unsettled loan balances are due from ex-employees of the University who has passed away, resigned or vacated of their posts. We have initiated action to recover the outstanding balances from their provident fund at the time of refund.

2.2.4 Lack of Evidence for Audit

Out of Rs 46,847,547 Debtors and Creditors amount to Rs 43,053,819.

Debtors and Creditors were requested to confirm the outstanding balances as at 31.12.2008 prior to finalizing the Annual Accounts. Only some of them have responded

Documents for the following expenditure amounting to Rs 3,793,728 are available with relevant vouchers and were made available for audit

- Rent paid to houses rented out as hostels
- Fee paid to visiting university medical officers

- Payment for Board of Survey members etc.

2.2.5 Noncompliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

(a) University Act No 16 of 1978

i Section 109

Auditor General's reports up to 31st December 2005 and the observation of the university on the reports have been handed over to the Government Press already.

(b) University Grants Commission Circulars

i. No. 807 of 02 August 2002

For the last five years no permanent Internal Auditor has been appointed to South Eastern University of Sri Lanka. Hence we were not able to convene the Audit and Management Committee Meeting.

ii. No. 48 of 13 November 1997

Fixed Assets register is maintained

(c) Establishment Code of the UGC and HEI:

i. Section 3.1 Chapter XXVII – Attendance Register of the Academic Staff are maintained by the academic heads at the department level.

ii. Section 9 Chapter XXVII – Log books for the vehicle are being maintained at the Administration Division.

(d) Financial Regulations No 110, 700(5) and 702(3)

Noted for future compliance.

F R 702(3)

Copy of contracts signed are now being sent to Auditor General is in practice.

Financial Regulation 396(d)

Cheques over six months are now being cancelled

3.0 Financial Operating Review

3.1 Financial Review

3.1.2 Apparent Irregularities/Irregular Payments

Advance granted to 13 research proposals have already been recovered as per decision of the Research and Publication Committee.

3.1.3 Irregularities in granting and settlement of advances

- a) Noted for future compliance
- b) All these advances have now been settled

3.2.2 Wasteful expenditure / Abandoned project

- a) UGC initiated action to engage ARUP as consultant to for the SEUSL Development project. Treasury allocated Rs 15 Mn in the year 2006 for this expenditure. ARUP was assigned the formulation of the Master plan and did not do any soil testing or research. Preliminary master plan was handed over to the University. Concept paper to the Kuwait funded project is based on this master plan. UGC by its letter dated 6th August 2007 sought the approval of the Treasury to pay the balance in order for the university to get the final master plan.
- b) Installation of the bar-coding of the books at the library of Faculty of Applied Science has been completed. It is about to be commissioned. Implementation of RFID Library Security system is in process at the Main Library at Oluvil. Commissioning is delayed due to having migrated the software from WINISIS to KOHA integrated Library Information system.

3.2.3 Uneconomic Transaction

Under the World Bank approved project Staff and Students implemented programmes to promote "Social Harmony". This includes programmes involving the students, university communities and other stakeholders and, Shramadana, cultural visits, workshop etc.

3.2.4 Idle assets

Noted for future compliance and action will be taken to dispose of.

3.2.5 Over Payment

Entire condensers and transistors purchased for computer repair were utilised and no overpayment is involved. Work completion certificate is available too.

3.2.6 Motor Vehicle utilization

The university provided group transport facilities from January to June 2008. Having considered the difficulties in transport facilities and request made by the Deans, Council approved to allow the Deans of Faculties to use their own vehicles to travel to and from the university as this practice is existing in some other universities as well.

3.2.7 Identified Losses - Hostel

Losses incurred as a result of damages caused by the students are always recovered from the students concerned at the time of awarding the certificates.

3.2.8 Violation of Bonds Agreement

The following lecturers who went abroad on study leave had not resumed duties at SEUSL.

01. Mr. P. Gopalraj, Lecturer (Prob.)
02. Mr. MMM. Mahir, Instructor in Comp.
03. Mr. ARM. Imthiyaz, Lecturer (Prob.)
04. Mr. MMM. Rafeek, Lecturer (Prob.)

Mr. P. Gopalraj has settled the bond amount in full to the University. Mr. MMM. Mahir has made an initial payment of Rs. 50,000.00 and requested to recover the balance payment from University Provident Fund. Action is being taken to recover the bond value from Mr. ARM. Imthiyas and Mr. MMM. Rafeek similarly.

3.2.9 Verification of Assets

- a. Physical verification was done up to 2006 and all arrangements have been made to undertake this exercise towards the end of 2010 as well.
- b. Master Inventory Register is available in the Administrative division.

3.2.10 Audit and Management Committee

We have requested the UGC to provide an internal auditor who is the convener of this committee and we have been assured of one from this year's recruitments

3.2.11 Internal Audit

We have requested the UGC to provide an internal auditor and we have been assured of one from this year recruitments

3.2.12 Budgetary Control

Noted for future compliance

4. System and Control

Noted.

Special attention will be paid to matters referred to under (a), (b), (c), (d) and (e).

Dr. S M Mohamed Ismail
Vice Chancellor



VICE CHANCELLOR
SRI LANKAN TERTIARY EDUCATION BOARD
SRI LANKA

Copy to: Secretary, Ministry of Higher Education
Secretary, Ministry of Finance & Planning
Chairman, University Grants Commission